

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Янтиковская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Петра Харитоновича Бухтулова" Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики

(МБОУ «Янтиковская СОШ имени Героя Советского Союза П. Х. Бухтулова»)

ПРИКАЗ

13 декабря 2024 г.

№ 128

с. Янтиково

Об обеспечении пожарной безопасности в период подготовки и проведения новогодних мероприятий для обучающихся

В соответствии с календарным планом рабочей программы воспитания, плана мероприятий по подготовке и проведению новогодних мероприятий для учащихся, и в целях обеспечения пожарной безопасности

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести новогодние мероприятия для учащихся школы согласно установленному графику:

27 декабря 2024 года:

для учащихся 8-11 классов (кол-во детей 201 обучающихся) – с 17.00 – 21.00;

28 декабря 2024 года:

- для учащихся 1-2 классов (кол-во детей 90 обучающихся) – с 10.00-11.30;
- для учащихся 3-4 классов (кол-во детей 128 обучающихся) – с 11.30-13.00;
- для учащихся 5-7 классов (кол-во детей 200 обучающихся) – с 13.00-14.30.

2. Заместителю директора школы по ВР Михайловой Н.В. организовать дежурство из числа педагогов и родительской общественности, обеспечить охрану общественного порядка с привлечением правоохранительных органов.

3. Во время проведения мероприятий провести подведение итогов:

- конкурса новогодних поделок с награждением победителей и призеров;
- конкурса новогодних фотозон с награждением победителей и призеров;
- конкурс на лучшее новогоднее оформление классов с награждением победителей и призеров.

4. Араповой Алине Николаевне, Владимировой Алине Егоровне, Ершовой Ольге Анатольевне, учителям технологии, Порфирьевой Ирине Витальевне, Большаковой Диане Александровне, советникам директора школы по воспитанию, обеспечить подготовку и украшение школы, актового и спортивного залов для проведения праздника.

5. Заведующему хозяйством Дмитриеву О.М.:

- обеспечить актовый зал, спортзал дополнительно не менее чем двумя огнетушителями;

- проверить перед началом мероприятий все помещения, эвакуационные пути и выходы, а также убедиться в наличии и исправном состоянии первичных средств пожаротушения, связи и пожарной автоматики, все выявленные недостатки устранить до начала проведения мероприятия;

- елку установить на устойчивое основание таким образом, чтобы ветви находились на расстоянии не менее 1 м. от стен и потолка, для светового оформления праздника использовать электроосветительные приборы (гирлянды) только промышленного изготовления, находящиеся в исправном состоянии и имеющие сертификат.

6. Категорически запретить:

- использование для украшения елки игрушек из горючих материалов без специальной обработки;

- детям присутствие на праздниках в костюмах из легкогорючих материалов;

- использование свечей, хлопушек, бенгальских огней, петард и иных источников открытого огня;

- заполнение помещений детьми сверх установленной нормы.

7. Перед началом проведения праздничных мероприятий проводить тщательный осмотр всех помещений с целью возможного обнаружения предметов, вызывающих подозрение.

8. Старшему водителю Ершовой Ольге Анатольевне обеспечить музыкальное сопровождение и готовность зала к проведению смен по графику.

9. Медсестре (по согласованию) Сергеевой Алевтине Григорьевне проверять готовность залов между сменами: влажная уборка, проветривание, обеззараживание.

9. Ответственность за оформление и приемку актов зала для проведения новогодних представлений возложить на заместителя директора по ВР Михайлову Надежду Валентиновну, завхоза школы – Дмитриева Олега Михайловича и рабочего по обслуживанию зданий и сооружений Павлова Евгения Анатольевича.

10. Классным руководителям:

- лично присутствовать на проводимых мероприятиях;

- провести с учащимися беседу о правилах поведения во время праздничных мероприятий и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

- ознакомить учащихся с маршрутами эвакуации в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

- исключить случаи, когда дети, во время проведения мероприятий остаются без надзора со стороны дежурных преподавателей, классных руководителей.

11. Возложить ответственность за сохранение жизни и здоровья учащихся во время проведения праздничных мероприятий на заместителя директора школы по ВР Михайлову Н.В., классных руководителей, медицинскую сестру БУ «Янтиковская ЦРБ» Сергееву А.Г. (по согласованию).

12. После окончания праздничных мероприятий классным руководителям организованно вывести всех учащихся из помещения школы и доложить об итогах заместителю директора школы по ВР Михайловой Н. В.

13. Заведующему хозяйством Дмитриеву О.М. назначить ответственных за уборку помещений, задействованных во время проведения праздника.

14. Дежурным и работникам охраны:

- обеспечить постоянный контроль за территорией школы;

- обеспечить ежедневное оформление журнала осмотра помещений школы, сданных на охрану при передаче дежурства;

- обеспечить немедленное информирование директора школы, отдел образования (тел.2-15-41), полиции (02), управления МЧС и администрации района обо всех случаях возникновения угрозы безопасности зданию и имуществу школы;
- осуществлять проверку работоспособности всех средств тревожной сигнализации.

15. Заместителю директора школы по ВР Михайловой Н. В. после завершения праздничных мероприятий доложить об итогах директору школы.

16. Ответственность по обеспечению противопожарной безопасности возложить на заведующего хозяйством Дмитриева О.М.

17. Ответственность по обеспечению электробезопасности возложить на электрика школы Куклова Ивана Григорьевича

18. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Н. Моряков

С приказом ознакомлены:

	Михайлова Н.В.
	Николаева Э.В.
	Ильина О.П.
	Порфирьева И.В.
	Большакова Д.А.
	Ершова О.А.
	Дмитриева И.В.
	Иванова Т.В.
	Владимирова А.Е.
	Арапова А.Н.
	Дмитриев О.М.
	Павлов Е.А.
	Сергеева А.Г.
	Куклов И.Г.
	Павлов Е.А.
	Сергеева А.Г.