# План работы школьного методического объединения учителей технологии, ИЗО, музыки на 2023 – 2024 учебный год

**Методическая тема на 2023-2024 гг.: «Повышение профессиональной компетентности педагогов как условие совершенствования качества современного образования»**

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие педагогического потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования (далее ФГОС НОО, ООО) и воспитания развитой личности, способной к самосовершенствованию, нравственной и творческой самореализации в современном обществе, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

* Усовершенствовать условия для реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО;
* Создать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для реализации ФОП НОО, ООО.
* Усовершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
* Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
* Усовершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
* Обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
* Создать условия для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся.
* Создать условия для развития ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
* Разработать и реализовать индивидуальные учебные планы, организовать индивидуальные и групповые занятия для детей с учетом индивидуальных и типологических особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся.

***Методическая тема на 2023-2025 учебный год:*** «Повышение профессиональной компетентности педагогов как условие совершенствования качества современного образования».

Цель: Осуществление взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на совершенствование методического, профессионального мастерства педагогических работников и объединение их творческих инициатив для повышения качества образования.

# Задачи:

* + Использовать в педагогической практике эффективные системы, технологии, формы и средства обучения с целью повышения

профессиональной компетентности учителей.

* + Создавать условия для осуществления проектной и инновационной деятельности учителя и ученика.
  + Повысить профессиональную компетентность педагогов через организацию обмена педагогического опыта.
  + Организовать деятельность по определению, разработке основных направлений и форм активизации познавательной, исследовательской и конкурсной деятельности обучающихся.
  + Использования в работе методических рекомендаций согласно письма Минпросвещения России от 15.02.2022 N АЗ-113/03 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с

"Информационно-методическим письмом о введении

федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования")

# Ожидаемые результаты:

1. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов.
2. Совершенствование образовательного процесса в образовательных учреждениях общеобразовательного комплекса в условиях реализации обновленного ФГОС .
3. Повышение уровня успеваемости и качества знаний учащихся.
4. Формирование у учащихся функциональной грамотности.
5. Повышение мотивации педагогов к обобщению и распространению педагогического опыта.

Формы методической работы:

а) работа педагогического совета школы; б) работа методического совета школы;

в) работа педагогов над темами самообразования; г) открытые уроки;

д) обобщение передового педагогического опыта учителей; е) внеклассная работа по предмету;

ж) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях.

***..I. Диагностико - аналитическая***

***деятельность***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления**  **методической работы** | **Сроки** | **Ответственн ый** |
| 1. | Мониторинг профессиональных затруднений и  информационных потребностей учителей. | В течение года | Руководитель ШМО |
| 2. | Уточнение базы данных учителей. | Август | Руководитель ШМО |
| 3. | Утверждение рабочих программ по предмету. | Август-  сентябрь | Руководитель ШМО |
| 4. | Использование ИКТ в процессе  обучения. | В течение года | Учителя |
| 5. | Освоение инновационных технологий. | В течение  года | Учителя |
| 6. | Система работы с одаренными детьми. | В течение года | Учителя |
| 7. | Изучение, обобщение и  распространение передового опыта учителей. | В течение года | Руководитель ШМО |
| 8. | Мониторинг работы учителей по формированию функциональной грамотности обучающихся,  использования тренировочных тренажеров на РЭШ и другие. | В течении года | Руководитель ШМО |
| 9. | Анализ результатов деятельности МО,  определение направлений ее совершенствования. | Июнь | Руководитель, учителя |

***..II. Информационная***

***деятельность***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления**  **методической работы** | **Сроки** | **Ответствен ный** |
| 1. | Формирование банка  педагогической информации  (нормативно-правовой, методической). | В  течение года | Руководитель ШМО |
| 2. | Формирование электронного банка методических разработок. | В  течение года | Руководитель ШМО,  педагоги |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Публикация материалов МО на сайте школы. |  |  |
| 3. | Ознакомление с новинками педагогической и  методической литературой. | В  течение года | Учителя |
| 4. | Ознакомление с материалами периодических изданий. | В  течение года | Учителя |
| 5. | Участие в семинарах  регионального и федерального уровня, вебинарах для  педагогических работников по вопроса формирования  функциональной грамотности обучающихся. | В  течение года | Учителя |
| 6. | Информирование учителей о новых направлениях в  развитии общего образования. | В  течение года | Руководитель ШМО |

***III. Организационная деятельность***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
| 1 | Проведение собраний ШМО один раз в триместр, в начале и конце учебного года | Август, ноябрь, январь, март, июнь | Руководитель ШМО |
| 2. | Консультирование педагогов по реализации обновленного ФОП НОО, ООО | август-сентябрь | Руководитель ШМО |
| 3. | Участие в научно-методических семинарах,  тематических консультациях, посещение открытых уроков, мастер- классов. | В течение года | Руководитель ШМО, педагоги |
| 4. | Подготовка учащихся 5 – 8 классов к Всероссийской олимпиаде школьников. | Сентябрь-октябрь | педагоги |
| 5. | Подготовка учащихся 7 – 8классов к муниципальной олимпиаде. | Октябрь-ноябрь | педагоги |
| 6 | Проведение недели технологии, ИЗО, музыки | Февраль- март | Руководитель ШМО,  педагоги |
| 7. | Открытые уроки в предметные недели с целью  ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у  обучающихся в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО | Февраль- март | Руководитель ШМО, педагоги |
| 8 | Создание и систематическое пополнение библиотечки методической литературы по теме «Внедрение и реализация обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО» | В течение года | Руководитель ШМО |

***..IV. Методическая деятельность***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Заседания МО** | **Методическая работа** | **Внутришкольны е вопросы** | **Ответстве нные** |
| Август | **Заседание № 1**  **Тема: «Планирование и организация методической работы учителей технологии, ИЗО, музыки на 2023– 2024 учебный год».**  Цель: Обсудить план работы МО на 2023 – 2024 учебный год, основные направления работы.  Повестка:   1. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. 2. Создание условий для повышения квалификации педагогов МО по вопросам внедрения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО 3. Обсуждение нормативных,   программно – методических  документов.  Ознакомление с базисным учебным планом школы.   1. Рассмотрение и   рекомендации по составлению рабочих программ в | -банк данных об аттестующихся учителях; | -утверждение рабочих программ   * качество составления календарно- тематических планов по   предмету;   * корректиров ка планов по самообразован ию;   -заполнение журналов;   * уточнен ие списка учителей,   аттестующихся в учебном году;  -составление и утверждение графиков открытых уроков; | Зам. директ ора по УВР,  руководитель МО, учителя |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | соответствии с требованиями реализации ФОП.  5. Обсуждение графика проведения предметной недели.  6. Подготовка к школьному этапу Всероссийской  олимпиады школьников. |  |  |  |
| ноябрь. | **Заседание № 2**  **Тема: «Пути повышения профессиональной компетентности**  **учителей технологии, ИЗО, музыки.**  **Непрерывность**  **профессионального роста педагогов. Адаптация пятиклассников».**  Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания уроков, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей. Повестка:  1. Современные педагогические  технологии в условиях ФГОС. | * отчет учителей по темам   самообразования   * подведение итогов I триместра, выявление расхождений в   программе. | -посещение уроков  в пятых классах с целью выявления готовности к  обучению в  средней школе;   * анализ владения учителями начальных классов   современными технологиями;  -подведение итогов 1  триместра;   * сдача отчетов по результата м первого триместра. | Зам. директора по УВР, руководитель МО, учителя |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1. Выступление учителей 5- ых классов по освоению ФГОС ОО. Результаты адаптации. Обсуждение   проблем, путей их решения.   1. Проверка выполнения программ за 1 триместр, анализ работы учителей. 2. Организация и проведение ВсОШ. |  |  | |  | |
| Январь | **Заседание №3 Тема: Пополнение**  **тематической папки**  **«Методическое объединение учителей технологии, ИЗО, музыки».**  Цель: обмен опытом, повышения компетентности педагогов Повестка:   1. Нетрадиционные формы урока с ИКТ как   способы активизации  познавательной деятельности учащихся.   1. Итоги 1 полугодия. 2. Представление системы работы по   теме самообразования   1. Проведение мероприятий по профориентации   школьников 5-11 классов. | -анализ  работы учителей  предметников в направлении освоения системы достижения планируемых результатов;  -взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом); | | -  сдача отчёт ов по резул ьтата м трим естра  ;выпо лнен ие прогр амм, объек тивн ость  четвертных оценок; | Зам. директ ора по УВР,  руководите ль МО, учителя |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Март | **Заседание № 4 Тема:**  **«Создание образовательного пространства для самореализации учителя, проведение предметной недели, работа с одаренными детьми».**  Повестка:   1. Изучение методов   педагогической диагностики в соответствии с ФГОС.   1. Осуществление   системно- деятельного подхода на уроках во 5-9  классах. | -представление  системы своей работы аттестующимися учителями; | -сдача отчётов по результатам  второго  триместра; объективно сть  оценок | Зам. директ  ора по УВР, руководите ль МО, учителя |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1. Формирование портфолио педагогов с учетом современных   требований к аттестации.   1. Результативность проектно-исследовательской деятельности учащихся. 2. Проведение предметной недели. |  |  |  |
| Июнь | **Заседание № 5**  **Тема: «Подведение итогов работы ШМО учителей технологии, ИЗО, музыки в 2023-2024 учебном году.**  Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год».  Цель: проанализировать  результаты деятельности ШМО, западающие проблемы и  определить пути их коррекции. Повестка:   1. Анализ прохождения учебных программ за 2 полугодие во 5-9 классах. 2. Обсуждение плана   работы МО на 2024-2025 учебный год. | -рассмотрение  и корректировка рабочей программы на 2024-2025 учебный год;  -рассмотрение УМК на новый учебный год. | -отчет о прохожде нии программ ы по  предмета м;  -  оформлени е документац ии.  - отчет учителей предметник ов по естественно  -научной | Зам. директ ора по УВР,  руководите ль МО, учителя |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 3. Методическая копилка- обзор методических  находок учителей. |  | грамотност и. |  |

***..V. Консультационная***

***деятельность***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления методической работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Оказание помощи в методической работе | В течение года | Руководитель ШМО |
| 2. | Оказание помощи в выборе темы по самообразованию | Сентябрь | Руководитель ШМО |
| 3. | Подготовка учащихся к участию в конкурсах и олимпиадах. | В течение года | Учителя |
| 4. | Собеседование с учителем, вновь прибывшим в МО | август | Руководитель ШМО |
| 5 | Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования. | В течение года | Руководитель ШМО |
| 6 | Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования  универсальных учебных действий в рамках ФГОС ОО | В течение года | Руководитель ШМО |

**Состав учителей ШМО**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/  п | ФИО | Образование | Название | Пед. стаж | Квалификационная категория и дата  присвоения |
| 1 | Золотаева Светлана Викторовна | высшее | Высшее образование  Московский Институт экономики, менеджмента и права Направление подготовки и (или) специальность —  Квалификация: юрист | 6 лет | Первая  квалификационная категория по должности учитель (Образование) Дата аттестации  — 26.02.2020 |
| 2 | Загораева Анна  Леонидовна | высшее | Московский педагогический университет  Направление подготовки и (или) специальность —  Специальность: Изобразительное искусство и черчение | 19 лет | Высшая  квалификационная категория по должности учитель (Образование) Дата аттестации  — 15.05.2019 |
| 3 | Олькова Екатерина Анатольевна | высшее |  |  |  |
| 5 | Згеря Дарья  Георгиевна | высшее |  |  |  |
| 6 | Гоцман Жанна  Игоревна | высшее |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 | Птицина Наталья  Ивановна | высшее |  |  |  |
| 8 | Соколов  Алексей Сергеевич | высшее |  |  |  |
| 9 | Спиридонова Нина  Алексеевна | высшее |  |  |  |
| 10 | Баталина Инна Викторовна | высшее |  |  |  |
| 11 | Кожуркина Екатерина Николаевна | высшее |  |  |  |
| 12 | Павловская Нина  Геннадьевна | высшее |  |  |  |
| 13 | Лемешко  София Игоревн а | высшее |  |  |  |