|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено на заседанииуправляющего совета Протокол №1 от 27.01.2022 г | Рассмотрено на заседании педагогического советаПротокол №3 от 27.01.2022 г | Утверждено приказом директора МАОУ «Алдиаровская СОШ»№13 от 28.01.2023\_\_\_\_\_\_\_Л.А.Кабакова |

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**

**ОБУЧАЮЩИХСЯ МАОУ «АЛДИАРОВСКАЯ СОШ»**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся МАОУ «Алдиаровская СОШ» (далее – школа) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, Постановлением главного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. № 2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.368521 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МАОУ «Алдиаровская СОШ».

**2. УЧЕБНЫЙ ГОД**

2.1. Учебный год в школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком на каждом уровне обучения.

2.2. Продолжительность учебного года для обучающихся начального общего образования составляет 34 недели, в 1-м классе – 33 недели; основного общего и среднего общего образования – 34 недели, в 9,11 классах – 34 недели, включая ГИА.

2.4. Учебный год составляют учебные периоды: в 1-4, 5-9 классах – четверти, в 10-11 классах – полугодия.

Количество четвертей в учебном году – 4, полугодий – 2.

 2.5. После окончания учебного периода следуют каникулы.

Дополнительные каникулы предоставляются обучающимся 1-го класса в середине третьей четверти.

2.6. Даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей, сроки и продолжительность каникул, сроки проведения промежуточных аттестаций, а также чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года устанавливаются в календарном учебном графике на уровне начального общего образования в ООП НОО, на уровне основного общего образования – в ООП ООО, на уровне среднего общего образования – в ООП СОО.

**3. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ**

3.1. Обучение в школе ведется по пятидневной учебной неделе в 1-11 классах.

Урочная деятельность обучающихся с ОВЗ организуется по 5-дневной учебной неделе, в субботу возможно проведение курсов внеурочной деятельности.

3.2. Продолжительность урока (академический час) во 2–11-х классах не превышает 45 мин. Продолжительность уроков в 1-м классе устанавливается с применением ступенчатого метода наращивания учебной нагрузки и составляет: – 35 мин в сентябре – декабре; – 40 мин в январе – мае.

3.3. Учебные занятия в школе организованы в одну смену. Начало уроков для всех классов в 8 ч 00 мин.

3.4. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв не менее 10 мин. Организация перемен предполагает проведение режима проветривания в течение 10 минут, при которых обучающиеся выходят в коридор.

Проветривание коридоров, рекреаций и лестничных пролетов осуществляется в течение урока.

**3.5. Расписание звонков для 1-4-го классов:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1 классы** | **2-4 классы** |
| **№ урока** | **Время урока** **1 полугодие** | **Время урока****2 полугодие** | **Перемена, питание** | **№ урока** | **Время урока, внеурочной деятельности** | **Перемена** | **Питание** |
| 1 | 8:00-8:35 | 8:00-8:40 | завтрак | 1 | 8:00-8:45 | 8:45-9:00 | завтрак |
| 2 | 8:50-9:25 | 8:55-9:35 |  | 2 | 9:00-9:45 | 9:45-9:55 |  |
| 3 | 9:35-10:10 | 9:45-10:25 | обед | 3 | 9:55-10:40 | 10:40-11:00 | обед |
| 4 | 10:30-11:05 | 10:45-11:25 |  | 4 | 11:00-11:45 | 11:45-12:05 |  |
| 5 | 11:15-11:50 | 11:35-12:15 |  | 5 | 12:05-12:50 | 12:50-13:00 |  |
|  |  |  |  |  | 13.00-16.00 | Работа кружков и секций |

**3.6. Расписание звонков для 6-9 классов:**

|  |
| --- |
| **5-9 классы** |
| **№ урока** | **Время урока, внеурочной деятельности** | **Перемена** | **Питание** |
| 1 | 8:00-8:45 | 8:45-9:00 | завтрак |
| 2 | 9:00-9:45 | 9:45-9:55 |  |
| 3 | 9:55-10:40 | 10:40-11:00 | Обед 5 класс |
| 4 | 11:00-11:45 | 11:45-12:05 | Обед 6-9 классы |
| 5 | 12:05-12:50 | 12:50-13:00 |  |
| 6 | 13:00-13:45 | 13:45-13:55 |  |
| 7 | 13:55-14:40 | 14:40-14:50 |  |
| 8 | 14:50-15:35 | 15:35-15:45 |  |
|  | 16.00-18.00 | Работа кружков и секций |

**3.7. Расписание звонков для 10-11-х классов:**

|  |
| --- |
| **11 классы** |
| **№ урока** | **Время урока, внеурочной деятельности** | **Перемена** | **Питание** |
| 1 | 8:00-8:45 | 8:45-9:00 | завтрак |
| 2 | 9:00-9:45 | 9:45-9:55 |  |
| 3 | 9:55-10:40 | 10:40-11:00 |  |
| 4 | 11:00-11:45 | 11:45-12:05 | Обед 11 класс |
| 5 | 12:05-12:50 | 12:50-13:00 |  |
| 6 | 13:00-13:45 | 13:45-13:55 |  |
| 7 | 13:55-14:40 | 14:40-14:50 |  |
| 8 | 14:50-15:35 | 15:35-15:45 |  |
|  | 16.00-18.00 | Работа кружков и секций |

3.8. Расписание занятий составляется в соответствии СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением от 28.01.2021г. № 2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

1. **ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
	1. При проведении учебных занятий, курсов, дисциплин (модулей) возможно деление классов на группы.
	2. Для предупреждения переутомления в течение недели организуется облегченный учебный день в среду или в четверг.
	3. При организации образовательной деятельности предусматривается проведение физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения (далее – ЭСО).

При использовании на занятии ЭСО в середине урока организуется перерыв для проведения комплекса упражнений для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц и связок нижних конечностей.

* 1. Занятия физической культурой могут проводиться на открытом воздухе в зависимости от совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой должны проводиться в зале.

Отношение времени, затраченного на непосредственное выполнение физических упражнений, к общему времени занятия физической культурой должно составлять не менее 70%.

1. **ОСОБЕННОСТИ РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ ПРИ ЭЛЕКТРОННОМ**

**ОБУЧЕНИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХОЛОГИЙ**

5.1. При использовании ЭСО на занятиях соблюдаются нормы продолжительности, установленные санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

5.3. Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО не допускается. Использование ноутбуков обучающимися начальных классов возможно при наличии дополнительной клавиатуры.

5.4. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

5.5. Расписание занятий с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов.

**6. РЕЖИМ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАНЯТИЙ**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

6.1. Режим внеурочной деятельности организуется в соответствии с планом внеурочной деятельности на каждом уровне образования и расписанием занятий, утвержденным приказом директора школы.

6.2. Режим работы кружков, секций, детских общественных объединений устанавливается расписанием занятий, утвержденным директором школы.

6.3. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

6.3. Между урочной и внеурочной деятельностью предусматривается перемена не менее 30 минут, за исключением занятий с учащимися с ОВЗ, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

6.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены – 10 мин для отдыха со сменой вида деятельности.

6.5. Между началом факультативных (дополнительных) занятий, занятий по программам дополнительного образования и последним уроком перерыв составляет не менее 20 минут.

 6.6. Образовательная деятельность по дополнительным

общеобразовательным программам проводятся по группам, подгруппам или индивидуально.

**График посещения столовой обучающимися 1-11 классов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Время  | Класс  | Количество человек  |
| 9:45-9:00 Завтрак | 1-11 | По желанию обучающихся |
|  |  |
|  |  |
| 10:40-11:00 Обед | 1  | 5  |
| 2 | 12 |
| 3  | 10 |
| 4 | 8 |
| 5  | 12 |
|  | ИТОГО: 47 |
| 11:45-12:05 Обед | 6 | 9  |
| 7 | 7  |
| 8 | 14 |
| 9 | 12 |
| 11  | 10 |
|  |  | ИТОГО: 52 |

**1. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

***3.1. Учащиеся имеют право на:***

* + 1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
		2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
		3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
		4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);
		5. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых Школой, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин;
		6. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
		7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
		8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
		9. каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.1–2.2 настоящих Правил);
		10. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
		11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
		12. участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом школы;
		13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школой;
		14. обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;
		15. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;
		16. пользование в установленном порядке объектами культуры и объектами спорта Школы;
		17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
		18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;
		19. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
		20. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
		21. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

***3.2. Обучающиеся обязаны:***

* + 1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
		2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;
		3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
		4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
		5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшим с ними или очевидцами которого они стали;
		6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
		7. бережно относиться к имуществу Школы;
		8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;
		9. находиться в Школе в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
		10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
		11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
		12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

***3.3 Обучающимся запрещается:***

* + 1. приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
		2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
		3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
		4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Школы и иных лиц;

3.4. За неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

**4. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

* объявление благодарности учащемуся;
* направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
* награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
* награждение ценным подарком;
* представление к награждению медалями

4.2. Процедура применения поощрений

* + 1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.
		2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителяпредметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.
		3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.
		4. Награждение медалью осуществляется решением педагогического совета на основании действующих нормативных документов.

4.3.5 За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

* меры воспитательного характера;
* дисциплинарные взыскания.
	1. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школы, осознание обучающихся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.
	2. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:
* замечание;
* выговор;
* отчисление из Школы.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школой учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершён, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы.

До применения меры обучающейся должен предоставить письменное объяснение. Если по истечении трёх учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

* + 1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывании его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

* + 1. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком.

* + 1. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.
		2. При получении письменного заявления о совершении обучающимися дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.
		3. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.
		4. Отчисление обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

* + 1. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
		2. Школа обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования отдел образования Янтиковского района, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

* + 1. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

* + 1. Обучающийся и его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.
		2. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
		3. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

**5. Защита прав обучающихся**

5.1. В целях защиты своих прав обучающихся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

* + 1. направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
		2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением; решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерацией порядке.
		3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.