

Администрация города Новочебоксарска Чувашской Республики
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 17»
(МБОУ «СОШ № 17»)

ПРИКАЗ

04.12.2024

№ 217

г. Новочебоксарск

Об утверждении Положения об организации горячего питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 17» города Новочебоксарска Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52 – ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Указом Главы Чувашской Республики от 08.07.2021 № 98 «О повышении социального благополучия многодетных семей в Чувашской Республике», Указом Главы Чувашской Республики от 10.10.2022 № 120 «О мерах поддержки членов семей участников специальной военной операции», постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 05.10.2021 года № 1343 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях города Новочебоксарска Чувашской Республики (с измен. от 19.11.2024), в целях укрепления здоровья детей и подростков

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать утратившим силу Положение об организации горячего питания обучающихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 17» города Новочебоксарска Чувашской Республики от 26.09.2022 года.
2. Утвердить с 01 декабря 2024 года Положение об организации горячего питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 17» города Новочебоксарска Чувашской Республики (Приложение 1).
3. Всем сотрудникам осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным Положением об организации горячего питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 17» города Новочебоксарска Чувашской Республики.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.С. Кротова

**Положение
об организации горячего питания обучающихся
в МБОУ «СОШ № 17» города Новочебоксарска Чувашской Республики**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации горячего питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 17» города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее – Положение) разработано в целях укрепления здоровья детей и подростков.

1.2. Положение устанавливает порядок организации горячего питания обучающихся МБОУ «СОШ № 17» города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее – ОУ), определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся ОУ.

2. Цель и задачи организации горячего питания

2.1. Основной целью организации питания в ОУ является создание условий для повышения доступности и качества школьного питания.

2.2. Основными задачами при организации питания являются:

- охват горячим питанием в общеобразовательных организациях как можно большего количества обучающихся;
- обеспечение бесплатным и льготным питанием категорий обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке;
- модернизация школьного пищеблока в соответствии с требованиями современных технологий;

3. Организационные принципы и требования к организации горячего питания

3.1. ОУ обеспечивает предоставление горячего питания обучающимся на базе школьной столовой.

В ОУ выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции. Производственные помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

3.2. В ОУ питание обучающихся должно осуществляться посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании с учетом требований санитарного законодательства.

Исключение горячего питания из меню, а также замена его буфетной продукцией не допускаются.

3.3. Привлечение ОУ общественного питания к организации питания обучающихся в общеобразовательной организации осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.4. Персональная ответственность за соблюдение санитарных норм в школьной столовой, а также за организацию питания обучающихся в целом возлагается на директора ОУ и руководителя предприятия общественного питания, обеспечивающего организацию питания в общеобразовательной организации.

3.5. Обслуживание обучающихся горячим питанием осуществляется работниками, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.6. Приказом директора ОУ из числа административных или педагогических работников назначаются лица, ответственные за полноту охвата обучающихся питанием и организацию питания на текущий учебный год, организацию питания льготной категории

учащихся.

3.7. Режим питания в ОУ определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

3.8. График приема пищи обучающимися, график дежурства педагогов в столовой утверждаются ОУ.

3.9. Ежедневное меню основного (организованного) питания на для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции; (при наличии) меню дополнительного питания с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции; рекомендации по организации здорового питания, график приема пищи обучающимися, график дежурства педагогов в столовой размещаются на информационном стенде ОУ и на официальном сайте ОУ в сети «Интернет».

3.10. Администрация ОУ осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания школьников на платной, льготной и бесплатной основах.

3.11. Для увеличения охвата обучающихся горячим питанием предусматривается обеспечение сбалансированным питанием на основе применения современных технологий приготовления продукции с повышенной пищевой и биологической ценностью, обеспечение школьников продуктами питания, обогащенными комплексами витаминов и минеральных веществ, обеспечение доступности школьного питания.

4. Порядок организации горячего питания и питьевого режима обучающихся

Горячее питание

4.1. В ОУ приказом директора создаются:

- бракеражная комиссия;
- комиссия по контролю за организацией питания обучающихся и определению списочного состава обучающихся на получение льготного питания;
- родительский контроль

4.1.1. **Бракеражная комиссия** в ОУ создается для осуществления контроля за качеством готовой продукции. Порядок работы комиссии регулируется локальным актом ОУ.

В состав бракеражной комиссии входят: представитель администрации ОУ, медицинский работник (по согласованию), заведующий производством школьной столовой (по согласованию).

Бракеражная комиссия проводит оценку качества блюд по органолептическим показателям, результат бракеража регистрируется в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции» (ежедневно).

Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований, по результатам проверок требовать от руководителя юридического лица, который организует питание в образовательной организации, принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

4.1.2. **Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся и определению списочного состава обучающихся на получение льготного питания** (далее – комиссия) создается для осуществления контроля за качественной организацией горячего питания и предоставления льготного питания обучающимся.

В состав комиссии входят: директор, ответственный за организацию питания, социальный педагог, педагоги ОУ, медицинский работник, представитель общественности (не менее 5 человек).

Комиссия проводит изучение организации горячего питания в ОУ, мониторинг охвата горячим питанием обучающихся в ОУ (не реже 1 раза в месяц), выносит заключение о предоставлении льготного питания обучающимся, проводит анализ представленных в общеобразовательную организацию заявителем документов в соответствии с установленными критериями, ежемесячно ведет табелирование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения, изучает другие вопросы организации горячего питания.

Организацию работы комиссии осуществляет секретарь. Работа комиссии осуществляется на безвозмездной основе. План работы комиссии рассчитывается на учебный год и утверждается директором ОУ. Составляемые членами комиссии справки и отчеты по итогам работы являются внутренними рабочими документами ОУ и используются как информационный материал на заседаниях коллегиальных органов управления ОУ.

Заседания Комиссии проводятся по вопросам льготного питания по мере представления заявлений и документов. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины ее членов. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании комиссии и секретарь.

Комиссия оформляет на каждого обучающегося, которому предоставляется льготное питание, дело, в которое подшиваются все представленные документы, обеспечивает хранение документов у ответственного лица за организацию питания в течение 5 лет в соответствии с номенклатурой дел ОУ; обеспечивает контроль по учету обучающихся питанием на льготной основе и целевому расходованию бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, следит за ведением табеля учета посещаемости школьной столовой; соблюдает сроки предоставления в вышестоящие организации отчетной документации (акт о предоставленном питании, ежедневное меню, табель учета) по требованию.

Комиссия имеет право:

- корректировать во время учебного года контингент обучающихся на получение льготного питания при наличии заявлений и подтверждающих документов от родителей (законных представителей) обучающихся, и для удобства родителей (законных представителей) детей устанавливать график дополнительного приема документов в течение учебного года;
- принимать решения о предоставлении льготного питания обучающимся и утверждать приказом директора общеобразовательной организации список обучающихся для получения льготного питания не позднее 3 (трех) рабочих дней после приема документов, либо направить заявителю мотивированный ответ об отказе в предоставлении льготы на основании заключения комиссии (протокола заседания комиссии по рассмотрению представленных документов обучающихся).

В случаях, если в ОУ не предоставлены документы, предусмотренные 5 разделом настоящего Положения, комиссия по рассмотрению представленных документов отказывает в предоставлении льготного питания.

4.1.3. Родительский контроль (далее – совет) создается для привлечения родительской и экспертной общественности к осуществлению контроля за организацией и качеством питания, пропаганды здорового и полноценного питания среди учащихся и их законных представителей; содействию улучшению организации питания и повышению качества услуги питания в ОУ.

Совет является консультативным органом при ОУ и осуществляет свою деятельность как самостоятельно, так и взаимодействуя с иными комиссиями ОУ.

Порядок работы совета предусматривается локальным актом ОУ.

4.2. Учитель, проводящий урок перед посещением классом столовой, организованно выводит учащихся в столовую и находится с классом, следит за дисциплиной и препятствуют выносу пищевых продуктов учащимися из помещения столовой. Сопровождающие детей педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой. При необходимости возникающие вопросы по количеству порций и качеству питания решаются с работниками столовой и классным руководителем.

4.3. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.

4.4. Для своевременной и качественной организации питания классные руководители обязаны подать в письменном виде заявку на все виды питания в столовую на первом уроке текущего дня.

Питьевой режим

4.5. Питьевой режим обучающихся обеспечивается с помощью стационарных питьевых фонтанчиков с соблюдением правил и норматив.

4.6. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в ОУ.

5. Питание обучающихся на платной и льготной основах

5.1. Питание на платной основе предоставляется всем обучающимся по их желанию в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Право на получение льготного питания имеют:

обучающиеся из многодетных малоимущих семей, получающие начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях, обеспечиваются бесплатным завтраком и обедом (двухразовое питание). Под многодетной малоимущей семьей понимается семья, воспитывающая трёх и более детей до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, к членам которой относятся совместно проживающие супруги (одиноким родитель), их (его) дети (в том числе усыновлённые, удочерённые, пасынки, падчерицы), а также опекуны (попечители) и дети, находящиеся под опекой (попечительством), все члены которой являются гражданами Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории Чувашской Республики, зарегистрированная в установленном порядке в качестве малоимущей;

обучающиеся, получающие начальное общее образование в общеобразовательных организациях, обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка (обед);

обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие начальное общее образование в общеобразовательных организациях, обеспечиваются бесплатным завтраком;

обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях, обеспечиваются бесплатным завтраком и обедом (двухразовое питание);

обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому или в форме дистанционного обучения, обеспечиваются общеобразовательной организацией бесплатным сухим пайком (продуктовым набором) в размере стоимости завтрака и обеда (двухразовое питание);

дети-инвалиды, получающие начальное общее образование в общеобразовательных организациях, обеспечиваются бесплатным завтраком;

дети-инвалиды, получающие основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях, обеспечиваются бесплатным завтраком и обедом (двухразовое питание);

дети-инвалиды, получающие образование на дому или в форме дистанционного обучения, обеспечиваются общеобразовательной организацией бесплатным сухим пайком (продуктовым набором) в размере стоимости завтрака и обеда (двухразовое питание);

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, пребывающие в семье опекуна, попечителя, приемного родителя, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, пребывающие в семье бывших попечителей, приемного родителя, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, находящиеся на полном государственном обеспечении, обучающиеся в общеобразовательных организациях города Новочебоксарска, обеспечиваются бесплатным завтраком и обедом (двухразовое питание);

обучающиеся общеобразовательных организаций, являющиеся членами семей участников специальной военной операции, в том числе погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, проживающие в Чувашской Республике (далее соответственно - участники специальной военной операции, специальная военная операция) обеспечиваются бесплатным завтраком

и обедом (двухразовое питание) в период участия в специальной военной операции. Под участниками специальной военной операции понимаются следующие граждане Российской Федерации:

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, направленные из Федерального казенного учреждения "Военный комиссариат Чувашской Республики" для участия в специальной военной операции, а также проходящие военную службу по контракту в воинских частях, дислоцированных на территории Чувашской Республики, принимающие участие в специальной военной операции;

б) военнослужащие войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, принимающие участие в специальной военной операции;

в) направленные из Федерального казенного учреждения "Военный комиссариат Чувашской Республики" для заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающие участие в специальной военной операции;

г) призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации";

д) сотрудники территориальных органов федеральных государственных органов, расположенных на территории Чувашской Республики, принимающие участие в специальной военной операции;

дети, получающие образование вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования), являющиеся членами семей участников специальной военной операции, в том числе погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, обеспечиваются бесплатным завтраком и обедом (двухразовое питание). Обеспечение бесплатным двухразовым питанием осуществляется в форме денежной компенсации;

обучающиеся общеобразовательных организаций, являющиеся членами семей граждан Российской Федерации, родившихся и (или) проживавших на территории Чувашской Республики, проходивших службу в частной военной компании "Вагнер" (ЧВК "Вагнер"), погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, обеспечиваются бесплатным завтраком и обедом (двухразовое питание);

обучающиеся общеобразовательных организаций, являющиеся детьми граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, в том числе погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, обеспечиваются бесплатным завтраком и обедом (двухразовое питание);

дети, получающие образование вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования), являющиеся членами семей граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, в том числе погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, обеспечиваются бесплатным завтраком и обедом (двухразовое питание). Обеспечение бесплатным двухразовым питанием осуществляется в форме денежной компенсации.

5.3. Обучающимся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, питание предоставляется по одному из оснований.

5.4. Льготное питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, в дни каникулярного периода, в дни отсутствия по болезни, без уважительных причин,

в период отмены занятий в связи с закрытием на карантин в ОУ, при этом выплата денежной компенсации за пропущенные дни и отказ от питания не производится.

5.5. Финансирование расходов, связанных с предоставлением бесплатного и льготного питания обучающимся в ОУ осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъекта Российской Федерации, муниципального бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на основании соответствующих соглашений между распорядителями и получателями денежных средств.

5.6. Для получения льготного питания родители (законные представители) обучающихся подают в ОУ, в которой обучается ребенок, заявление с приложением следующих документов:

5.6.1. Для обучающихся из многодетных малоимущих семей, получающих основное общее и среднее общее образование в ОУ:

копия паспорта родителя (законного представителя);

копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в случае представления документов на ребенка, не достигшего возраста 14 лет) (при наличии);

справка с места учебы совершеннолетнего ребенка (детей) заявителя в возрасте до 23 лет, подтверждающая обучение по очной форме в образовательной организации любого типа независимо от ее организационно-правовой формы (за исключением образовательной организации дополнительного образования) (в случае если такие дети имеются в семье). В дальнейшем указанная справка представляется в образовательное учреждение ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом;

согласие на обработку персональных данных (приложение N 2 к Положению);

документ из отдела социальной защиты населения, подтверждающий получение семьей статуса малоимущей семьи. Документ о признании семьи малоимущей представляется в общеобразовательную организацию. По мере истечения срока действия такого документа Уполномоченный орган направляет межведомственный запрос в отдел социальной защиты населения о представлении сведений о продлении семьей статуса малоимущей семьи обучающегося.

Одновременно с копиями документов, указанных в настоящем пункте, заявителем предъявляются их оригиналы. В случае представления нотариально заверенных копий представление оригиналов документов не требуется.

Заявитель по собственной инициативе вправе представить копии свидетельств о рождении обучающихся всех детей в возрасте до восемнадцати лет, выданных органами записи актов гражданского состояния (далее - свидетельство о рождении).

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены копии свидетельств о рождении, Уполномоченный орган в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, направляет межведомственный запрос в органы записи актов гражданского состояния о представлении сведений о государственной регистрации рождения обучающихся.

5.6.2. Для обучающихся, получающих начальное общее образование в ОУ, предоставление документов не требуется в соответствии с установленным порядком действующего законодательства Российской Федерации.

5.6.3. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в ОУ, и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения:

копия паспорта родителя (законного представителя);

копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в случае представления документов на ребенка, не достигшего возраста 14 лет) (при наличии);

заявление о предоставлении компенсации за питание (приложение N 1 к Положению);

согласие на обработку персональных данных (приложение N 2 к Положению);

заклучение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с присвоением статуса "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья" (заклучение представляется в общеобразовательную организацию и обновляется по мере истечения срока действия такого документа).

В случае несвоевременного обновления родителями (законными представителями) документа, подтверждающего получение обучающимся статуса "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", обучающийся исключается из списочного состава обучающихся на получение льготного питания.

Одновременно с копиями документов, указанных в настоящем пункте, заявителем предъявляются их оригиналы. В случае представления нотариально заверенных копий представление оригиналов документов не требуется.

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлена копия свидетельства о рождении, Уполномоченный орган в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, направляет межведомственный запрос в органы записи актов гражданского состояния о представлении сведений о государственной регистрации рождения обучающегося.

5.6.4 Для детей-инвалидов, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в ОУ, и детей-инвалидов, получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения:

копия паспорта родителя (законного представителя);

копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в случае представления документов на ребенка, не достигшего возраста 14 лет) (при наличии);

заявление о предоставлении компенсации за питание (приложение N 1 к Положению);

согласие на обработку персональных данных (приложение N 2 к Положению);

копия документа, подтверждающего наличие льготы.

Одновременно с копиями документов, указанных в настоящем пункте, заявителем предъявляются их оригиналы. В случае представления нотариально заверенных копий представление оригиналов документов не требуется.

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлена копия свидетельства о рождении, Уполномоченный орган в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, направляет межведомственный запрос в органы записи актов гражданского состояния о предоставлении сведений о государственной регистрации рождения обучающихся.

Уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает сведения, подтверждающие факт установления обучающемуся инвалидности, в Федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов".

5.6.5. Для обучающихся общеобразовательных организаций, являющихся детьми участников специальной военной операции, в том числе погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей; обучающихся общеобразовательных организаций, являющихся детьми граждан Российской Федерации, родившихся и (или) проживавших на территории Чувашской Республики, проходивших службу в частной военной компании "Вагнер" (ЧВК "Вагнер"), погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей; обучающихся общеобразовательных организаций, являющихся детьми граждан Российской Федерации, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, направленных для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей:

копия паспорта родителя (законного представителя);

копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык

(при наличии);

копия свидетельства о заключении (расторжении) брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии);

копия документа, подтверждающего наличие льготы;

согласие на обработку персональных данных (приложение N 2 к Положению).

Обработка персональных данных обучающегося, родителя (законного представителя) осуществляется в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных.

Копии документов, не заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, представляются с предъявлением оригиналов.

Заявитель по собственной инициативе вправе представить копию свидетельства о рождении обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния (далее - свидетельство о рождении).

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлена копия свидетельства о рождении, Уполномоченный орган в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, направляет межведомственный запрос в органы записи актов гражданского состояния о представлении сведений о государственной регистрации рождения обучающихся.

Предоставление льготного питания для указанной в настоящем пункте категории обучающихся прекращается в случае возвращения участника специальной военной операции с военной службы и (или) прекращения участия в специальной военной операции.

Заявитель в течение 5 дней с момента, когда ему стало известно о наступлении оснований для прекращения предоставления льгот, обязан уведомить об этом образовательную организацию.

5.6.6. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, пребывающих в семье опекуна, попечителя, приемного родителя, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, пребывающих в семье бывших попечителей, приемного родителя, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, находящихся на полном государственном обеспечении, получающих основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях города Новочебоксарска:

копия документа, удостоверяющего личность обратившегося лица, а также подтверждающего его место жительства;

согласие на обработку персональных данных (приложение N 2 к Положению);

копия решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) либо копия договора о передаче ребенка на воспитание в семью соответственно.

5.7. Для выплаты денежной компенсации один из родителей (законных представителей) обучающегося в форме семейного образования и самообразования, являющегося членом семьи участника специальной военной операции, в том числе погибшего (умершего) в результате участия в специальной военной операции, членом семьи граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, в том числе погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, представляет в Уполномоченный орган заявление (приложение N 4 к Положению) о необходимости обеспечения обучающегося бесплатным двухразовым питанием в форме денежной компенсации с приложением следующих документов:

копия документа, удостоверяющего личность обратившегося лица, а также подтверждающего его место жительства;

копия заключения, выданного Центральной психолого-медико-педагогической комиссией Чувашской Республики, подтверждающего наличие у обучающегося

недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (при наличии);

копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии);

копия свидетельства об усыновлении (удочерении), выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (при наличии).

Обработка персональных данных обучающихся осуществляется в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных. В соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" обратившееся лицо дает согласие на обработку персональных данных и согласие на обработку персональных данных, разрешенных им для распространения.

Компенсация за питание обучающегося в форме семейного образования и самообразования рассчитывается по формуле:

$$K = C \times D,$$

К - размер компенсации,

С - размер компенсации, рассчитанный исходя из стоимости завтрака и обеда (двухразовое питание) обучающегося в общеобразовательной организации города Новочебоксарска, установленный постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики,

Д - фактическое количество учебных дней в календарном месяце.

Компенсация предоставляется ежемесячно до 15 числа месяца, следующим за отчетным. Начисление компенсации производится с даты подачи заявления обучающимся в форме семейного образования и самообразования или родителем (законным представителем) обучающегося в форме семейного образования и самообразования.

Выплата компенсации осуществляется муниципальным бюджетным учреждением "Центр финансового и бухгалтерского обслуживания города Новочебоксарска Чувашской Республики" на основании приказа Уполномоченного органа в безналичной форме один раз в месяц путем перечисления денежных средств на лицевые счета обучающихся либо родителей (законных представителей) обучающихся, открытые в кредитных учреждениях.

В случае выявления обстоятельств, влекущих прекращение права на получение компенсации, назначение и выплата компенсации прекращается с месяца наступления (выявления) таких обстоятельств.

Получатели компенсации обязаны в течение пяти рабочих дней извещать Уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации (лишение родительских прав, изменение льготного статуса и т.д.).

Компенсация, выплаченная обучающемуся либо родителю (законному представителю) на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на назначение компенсации, а также излишне выплаченная, в том числе вследствие допущенной Уполномоченным органом ошибки, подлежит возврату при получении соответствующего уведомления в течение пяти рабочих дней в добровольном порядке. В случае отказа получателя компенсации от добровольного возврата излишне полученных средств, они могут быть взысканы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Порядок назначения и выплаты компенсации

6.1. Обучающимся, имеющим статусы "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", "дети-инвалиды", обучение которых организовано образовательными организациями на дому или в форме дистанционного обучения, бесплатное двухразовое питание заменяется денежной компенсацией за учебные дни на основании заявления о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся, имеющему статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", "дети-инвалиды", обучение которого организовано образовательной организацией на дому или в форме дистанционного обучения, денежной компенсацией (приложение № 1 (далее -

заявление о денежной компенсации).

6.2. Компенсация за питание обучающимся, имеющим статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", "дети-инвалиды", получающим образование на дому или в форме дистанционного обучения, или родителям (законным представителям) обучающихся, имеющим статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", "дети-инвалиды", получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения, рассчитывается по формуле:

$$K=C \times D,$$

К - размер компенсации,

С - размер компенсации, рассчитанный исходя из стоимости завтрака и обеда (двухразовое питание) обучающегося в общеобразовательной организации города Новочебоксарска, установленный постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики,

Д - фактическое количество учебных дней в календарном месяце.

6.3. Компенсация предоставляется ежемесячно до 15 числа месяца, следующим за отчетным. Начисление компенсации производится с даты подачи заявления обучающимся или родителем (законным представителем) обучающегося.

6.4. Общеобразовательная организация на основании поданных заявлений о денежной компенсации составляет список лиц, претендующих на компенсацию по установленной форме (приложение № 3 к Положению), и сопроводительным письмом за подписью директора (лица его заменяющего) общеобразовательной организации ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Уполномоченный орган.

6.5. Уполномоченный орган на основании представленных общеобразовательной организацией списков составляет сводный список обучающихся или родителей (законных представителей) обучающихся, претендующих на получение компенсации.

6.6. Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления сведений о предоставлении компенсации издает приказ о назначении компенсации.

6.7. Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня издания приказа направляет его в общеобразовательную организацию и муниципальное бюджетное учреждение "Центр финансового и бухгалтерского обслуживания города Новочебоксарска Чувашской Республики" (далее - МБУ "ЦФБО").

6.8. Выплата компенсации осуществляется МБУ "ЦФБО" на основании приказа Уполномоченного органа в безналичной форме один раз в месяц путем перечисления денежных средств на лицевые счета обучающихся либо родителей (законных представителей) обучающихся, открытые в кредитных учреждениях.

6.9. Родители (законные представители) уведомляют в письменном виде руководителя общеобразовательного учреждения города Новочебоксарска Чувашской Республики, если обучающийся данной категории временно не обучается по причине болезни, лечения в организациях здравоохранения, реабилитационных мероприятиях в учреждениях санаторного типа системы здравоохранения или социального обслуживания и не может осуществлять образование.

Возобновление предоставления компенсации обучающемуся данной категории осуществляется со следующего дня после предоставления родителями (законными представителями) справки о выздоровлении или другого документа, подтверждающего уважительную причину и сроки его отсутствия.

6.10. В случае выявления обстоятельств, влекущих прекращение права на получение компенсации, назначение и выплата компенсации прекращается с месяца наступления (выявления) таких обстоятельств.

6.11. Получатели компенсации обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней извещать общеобразовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации (лишение родительских прав, изменение льготного статуса и т.д.).

6.12. Компенсация, выплаченная обучающемуся либо родителю (законному представителю) на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на назначение компенсации, а также излишне выплаченная, в том числе вследствие допущенной Уполномоченным органом ошибки, подлежит возврату при

получении соответствующего уведомления в течение 5 (пяти) рабочих дней в добровольном порядке. В случае отказа родителя (законного представителя) от добровольного возврата излишне полученных средств, они могут быть взысканы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за организацией питания

7.1. Контроль качества и безопасности организации питания основан на принципах ХАССП и осуществляется на основании программы производственного контроля.

7.2. Дополнительный контроль организации питания может осуществляться родительской общественностью. Порядок проведения такого вида контроля определяется локальным актом ОУ.

8. Ответственность сторон

8.1. Допущенные нарушения ответственными должностными лицами влекут ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации, в том числе за причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

8.2. Родители (законные представители) обучающегося несут ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации, за своевременное представление сведений и их достоверность, а также подлинность документов, в которых они содержатся.

Предоставление ими заведомо ложных, неполных и (или) недостоверных сведений является основанием для отказа в получении льготного питания обучающихся.

В случаях выявления недостоверности сведений в документах, предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на получение льготного питания в соответствии с настоящим Положением, неуведомления родителями (законными представителями) об утрате права на предоставление льготного питания образовательное учреждение вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм по оплате питания обучающегося в установленном законом порядке.

**Заявление
о предоставлении бесплатного питания**

Отдел образования администрации города
Новочебоксарска Чувашской Республики
от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
(полностью) совершеннолетнего
обучающегося или родителя
(законного представителя) обучающегося)
проживающего по адресу: _____

(индекс, адрес)
Паспорт: серия _____ N _____
Дата выдачи: _____
Кем выдан: _____

СНИЛС: _____
Номер телефона _____

Прошу заменить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79
Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в
Российской Федерации" бесплатное двухразовое питание денежной
компенсацией _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
обучающемуся _____ класса (группы), на период с _____ по _____,
дата рождения: _____, СНИЛС: _____, свидетельство
о рождении/паспорт: серия _____ N _____, дата выдачи: _____
_____, кем выдано: _____,
место регистрации (проживания): _____
в связи с тем, что обучающийся относится к категории:

"обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья",

"дети-инвалиды",

обучение которых организовано федеральной государственной образовательной
организацией, находящейся в ведении Министерства просвещения Российской
Федерации, на дому.

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что
в случае изменения обстоятельств, влияющих на замену бесплатного
двухразового питания денежной компенсацией, обязуется в течение пяти дней
письменно проинформировать образовательную организацию о произошедших
изменениях.

(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных
моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

Прошу перечислять компенсационную выплату на мой расчетный счет N _____

в банковском учреждении _____
ИНН _____ БИК _____ КПП _____.
(реквизиты банковского учреждения)

" ____ " _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

В соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Федеральный закон) даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](#) Федерального закона, со сведениями, представленными мной в

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

включая обработку персональных данных в [Единой централизованной цифровой платформе](#) в социальной сфере, утвержденной [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 29.12.2023 N 2386 "О государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере".

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) /

_____ (подпись)

Примечание: Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

**Список лиц,
претендующих на компенсацию оплаты за питание**
по _____
(наименование учреждения)
за _____ в 20__ / 20__ учебном году
(отчетный месяц)

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающего я	Дата рождени я	Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)	Количество учебных дней в месяце, в котором осуществл ялось обучение обучающег ося	Размер денежно й компенс ации, подлежа щей выплате	Номер лицевого счета, наименован ие кредитной организации
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель
образовательного учреждения _____ / _____
/ _____
(подпись) (расшифровка)

(дата)

М.п.

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении бесплатного питания**

Отдел образования администрации города
Новочебоксарска Чувашской Республики
от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
(полностью) совершеннолетнего
обучающегося или родителя (законного
представителя) обучающегося)
проживающего по адресу: _____

(индекс, адрес)
Паспорт: серия _____ N _____
Дата выдачи: _____
Кем выдан: _____
СНИЛС: _____
Номер телефона _____

Прошу обеспечить бесплатным двухразовым питанием в форме
денежной
компенсации _____,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)
обучающегося в форме семейного образования и самообразования,
дата
рождения: _____, СНИЛС: _____, свидетельство о
рождении/паспорт: серия _____ N _____, дата выдачи: _____
_____, кем выдано: _____
_____, место регистрации (проживания): _____,
в связи с тем, что обучающийся относится к категории:

члены семей участников специальной военной операции, в том числе
погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции,

члены семей граждан Российской Федерации, проходящих военную
службу по контракту, принимающих участие в специальной военной
операции, в том числе погибших (умерших) в результате участия в
специальной военной операции.

Заявитель проинформирован, что в случае изменения обстоятельств,
влияющих на получение денежной компенсации, обязуется в течение
пяти дней письменно проинформировать Уполномоченный орган о
произошедших изменениях.

(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных
данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных
документах.

Прошу перечислять компенсационную выплату на мой расчетный счет N
_____ в банковском учреждении _____
ИНН _____ БИК _____ КПП _____.
(реквизиты банковского учреждения)

"__" _____ 20__ г.

/ _____

(подпись)