

**Бюджетное общеобразовательное учреждение Чувашской Республики «Шумерлинская общеобразовательная школа - интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Министерства образования Чувашской Республики**

**СОГЛАСОВАНА**

Заместитель директора - Г.Р.Абдурахимова

«\_30\_» августа 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор БОУ «Шумерлинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии  
Л.В. Бирун                      Приказ от 30.08.2024 г. № 153-ос

**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ-ДЕФЕКТОЛОГА  
НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Принята на Педагогическом совете  
Протокол от «\_30\_» августа 2024 г. № 1

Шумерля – 2024 г.

## **Годовой план работы учителя-дефектолога на 2024 – 2025 учебный год.**

### **Цель:**

Планирование, организация и проведение работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые испытывают трудности при освоении программного материала, также профилактика, вторичных проявлений, вызванных основным нарушением.

### **Задачи:**

1. Проведение всестороннего изучения особенностей развития каждого ребенка: познавательной деятельности, эмоционально-волевой сферы, используя критериально-ориентированные методики специалистов коррекционной педагогики.
2. Проведение коррекционно-развивающей работы с детьми, с учетом их индивидуальных возможностей и потребностей.
3. Осуществлять задачи коррекционно-развивающего обучения и воспитания в тесном сотрудничестве с учителями, педагогами-психологами, логопедами, родителями.
4. Оказание консультативной и методической помощи всем субъектам образовательного процесса.
5. Повышать компетентность родителей детей в вопросах коррекционной педагогики. Привлекать к активному участию в коррекционно-воспитательном процессе, используя разные формы взаимодействия
6. Повышать уровень специальных знаний в области коррекционной педагогики путем самообразования, участия в методических объединениях, семинарах

№ П/П	ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ	ПРИМЕЧАНИЕ
1.	Организационная	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Подготовка кабинета к новому учебному году</li> <li>✓ Составление графика работы</li> <li>✓ Составление списка детей, зачисленных в группу</li> <li>✓ Составление годового плана</li> <li>✓ Составление расписания коррекционно-развивающих занятий</li> <li>✓ Оформление журнала учета проведенных занятий и посещения их детьми</li> <li>✓ Подготовка и заполнение карт углубленного психолого-педагогического обследования детей</li> </ul>	Сентябрь-ноябрь	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Организация и проведение школьного ПМПк : Проведение диагностики, написание характеристик для ПМПк</li> </ul>	В течение года	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Написание анализа работы за учебный год</li> </ul>	Апрель-май	
2.	Диагностическая	<p><b>Изучение медико-психолого-педагогической документации вновь прибывших обучающихся</b></p> <p><b>Первичная диагностика:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление детей, нуждающихся в специализированной помощи;</li> <li>- изучение уровня умственного развития;</li> <li>- определение особенностей познавательной и учебной деятельности;</li> <li>- определение приемов индивидуальной и подгрупповой работы в процессе учебной деятельности.</li> </ul> <p><b>3. Отслеживание динамики развития обучающихся:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление планомерного наблюдения за развитием ребенка в условиях коррекционного обучения.</li> </ul>	Сентябрь	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление детей, нуждающихся в специализированной помощи;</li> <li>- изучение уровня умственного развития;</li> <li>- определение особенностей познавательной и учебной деятельности;</li> <li>- определение приемов индивидуальной и подгрупповой работы в процессе учебной деятельности.</li> </ul>	Сентябрь-октябрь	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление планомерного наблюдения за развитием ребенка в условиях коррекционного обучения.</li> </ul>	В течение года	
3.	Коррекционно-педагогическая	<p><b>1. Коррекция имеющихся недостатков развития учебно-познавательной деятельности уч-ся в форме подгрупповых и индивидуальных занятий.</b></p> <p><b>2. Направления коррекционной работы:</b></p> <p><b>а) сенсомоторное развитие:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие зрительного анализа и пространственного восприятия элементов букв;</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие тонкости и дифференцированности анализа зрительно воспринимаемых объектов;</li> <li>- развитие тактильных ощущений;</li> <li>- развитие умения организации и контроля простейших двигательных программ;</li> <li>- развитие тонкости и целенаправленности движений;</li> <li>- развитие кинестетических основ движения;</li> <li>- развитие межполушарного взаимодействия;</li> <li><b>б) формирование пространственных представлений:</b></li> <li>- формирование умения ориентировки в схеме собственного тела;</li> <li>- формирование умения ориентировки в ближайшем окружении (класса);</li> <li>- формирование умения ориентировки на плоскости (тетрадь, книга);</li> <li>- развитие пространственного праксиса;</li> <li>- развитие навыка дифференциации пространственно схоже расположенных объектов;</li> <li><b>в) развитие мнемических процессов:</b></li> <li>- тренировка произвольного запоминания зрительно воспринимаемых объектов;</li> <li>- произвольное запоминание слухового ряда: цифр, звуков, слов, предложений, многоступенчатых инструкций;</li> <li>- развитие тактильной и кинестетической памяти;</li> <li><b>г) развитие межанализаторных систем, их взаимодействия:</b></li> <li>- развитие слухо-моторной координации;</li> <li>- развитие зрительно-моторной координации;</li> <li>- развитие слухо-зрительной и зрительно-двигательной координации;</li> <li><b>д) формирование функции программирования и контроля собственной деятельности:</b></li> <li>- регуляция простейших двигательных актов;</li> <li>- формирования умения ориентировки в задании;</li> <li>-формирование умения планирования этапов выполнения задания;</li> <li>-формирование основных способов самоконтроля каждого этапа выполнения задания;</li> <li>-формирования умения осуществлять словесный отчет о совершаемом действии и результате;</li> </ul>	В течение года	
--	--	----------------	--

		<p><b>е) формирование навыка письма;</b>  <b>ж) формирование навыка чтения.</b></p>		
4.	Методическая	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Участие в МО учителей, работающих с обучающимися с ТМНР, МО учителей начальных классов, МО учителей-предметников, МО кл.руководителей</li> <li>✓ Участие в педсоветах, семинарах</li> <li>✓ Отслеживание и изучение новинок в методической литературе, журналах</li> <li>✓ Оснащение кабинета методическими, дидактическими пособиями.</li> <li>✓ Участие в конкурсах различного уровня</li> </ul>	В течение года	
6.	Консультативная	<b>Работа с педагогами</b>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Проведение коррекционно – педагогической работы в тесном сотрудничестве с учителями.</li> <li>✓ Проведение мастер-классов, интегрированных уроков, внеклассных мероприятий.</li> </ul>	В течение года	
		<b>Работа с родителями</b>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Проведение индивидуальных бесед, консультаций</li> <li>✓ Приглашение родителей на индивидуальные занятия</li> </ul>	В течение года	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b><u>Выступление на родительских собраниях:</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Содержание и организация работы учителя дефектолога».</li> </ul> </li> </ul>	декабрь	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Подведение итогов коррекционно-развивающего обучения за 2024-2025 учебный год».</li> <li>• Рекомендации родителям на летний период».</li> </ul>	Май			