

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Детский сад «Солнышко» села Яльчики Яльчикского  
муниципального округа Чувашской Республики»

---

Принято:  
На педагогическом совете  
Протокол № 1 от 30.09.2024 г.

Утверждено:  
Приказом заведующего  
МБДОУ ДС "Солнышко"  
Приказ № 39 от 30.09.2024 г.

## ПЛАН РАБОТЫ ДОУ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД



## СОДЕРЖАНИЕ

1.Цели и задачи работы ДОУ на 2024–2025 учебный год	2
2.Расстановка кадров по группам.	3
3.Нормативно–правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения	3
4.Информационно–аналитическая деятельность	4
5.Организационно–методическая работа ДОУ	6
6.Взаимодействие с общественными организациями.	8
7.Повышение квалификации педагогов	9
8.Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения	10
9.Инновационная деятельность в ДОУ	10
10.Дополнительные образовательные услуги	11
11.Изучение и контроль за деятельность дошкольного образовательного учреждения	11
12.Работа ДОУ с родителями	13
13.Административно–хозяйственная деятельность.	16

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

**ЦЕЛЬ:** построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**ЗАДАЧИ:**

- ✓ повышать профессиональную компетентность педагогов в области создания индивидуализированной предметно-пространственной среды ДОУ в рамках МКДО (Мониторинг качества дошкольного образования)
- ✓ создать условия, способствующие реализации художественно-эстетического развития воспитанников, их творческого потенциала в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС.
- ✓ Совершенствовать работу по использованию современной образовательной технологии «Детский совет» в рамках работы ФИП по теме «Развитие качества дошкольного образования с использованием инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение».

## 2. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
Вторая группа раннего возраста	Шакова Т.В	1 квалификационная категория
Младшая группа	Куприянова Е.Н.	1 квалификационная категория
Средняя группа	Абдулкина Л.М.	1 квалификационная категория
Старшая группа	Иванова Н.И.	1 квалификационная категория
Подменный воспитатель	Яковлева И.В.	Соответствие занимаемой должности

### ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Музыкальный руководитель – Егорова Д.С. (Соответствие занимаемой должности)

## 3. НОРМАТИВНО–ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

**Цель работы по реализации блока :** приведение нормативно - правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФОП ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Совершенствование и расширение нормативно–правовой базы ДОУ на 2024–2025 уч.год.	в течение года	Заведующий Кудряшова С.О.
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе Учреждения на 2024–2025 уч. год.	в течение года	Заведующий Кудряшова С.О.
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий Кудряшова
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ,ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий Кудряшова С.О. Ответственный по ОТ Шакова Т.В.

5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий Кудряшова С.О. Ответственный по ОТ Шакова Т.В.
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Заведующий Кудряшова С.О. Ответственный по ОТ Шакова Т.В.

#### 4. ИНФОРМАЦИОННО–АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

**Цель работы по реализации блока:** совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий Кудряшова С.О.
2	Подведение итогов деятельности ДОУ за	август	Заведующий Кудряшова С.О.
	2023–2024 учебный год, анализ Проделанной работы, подведение итогов и выводов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям:(анализ воспитательно - образовательного процесса в ДОУ;</li> <li>• анализ состояния материально–технической базы;</li> <li>• анализ реализации инновационных технологий в ДОУ</li> <li>• анализ педагогических кадров и др.</li> <li>• анализ заболеваемости детей</li> </ul>	2024 г.	Заведующий Кудряшова С.О. Завхоз Кузьмина Д.П. Педагоги ДОУ
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2024 – 2025 учебный год, Составление планов по реализации данной работы.	август 2024 г.	Заведующий Кудряшова С.О. Педагоги ДОУ
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август 2024 г.	Заведующий Кудряшова С.О.
5	Составление перспективных планов воспитательно - образовательной работы педагогов	август 2024 г.	Педагоги ДОУ

6	<p>Проведение педсоветов, собраний трудового коллектива, инструктажей, и др. форм информационно–аналитической деятельности.</p> <p><u>Общее собрание трудового коллектива №1</u> <b>Тема: «Основные направления деятельности ДОУ 2024-2025 учебный год.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы летнего оздоровительного периода.</li> <li>2. Основные направления образовательной работы ДОУ на 2024-2025 учебный год.</li> <li>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.</li> <li>4. Инструктаж сотрудников по ОТ и технике безопасности.</li> <li>5. Принятие графика работы сотрудников.</li> </ol> <p><u>Общее собрание трудового коллектива №2</u> <b>Тема: «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и Трудовым коллективом.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за прошедший год.</li> <li>2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и Трудовым коллективом ДОУ.</li> <li>3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Правила внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- Графики работы;</li> <li>- Графики отпусков.</li> </ul> </li> </ol> <p><u>Общее собрание трудового коллектива №3</u> <b>Тема: «О подготовке ДОУ к весенне - летнему периоду и новому 2025-2026 учебному году.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке к летней оздоровительной работе.</li> <li>2. Обеспечение охраны жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.</li> <li>3. О подготовке к новому 2025–2026 учебному году.</li> </ol> <p>Разное.</p>	<p>в течение года</p> <p>сентябрь 2024 г.</p> <p>Январь 2025 г.</p> <p>Май 2025 г.</p>	<p>Заведующий Кудряшова С.О. Ответственный по ОТ Шакова Т.В.</p>
---	---	--	--

7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим Управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий Кудряшова С.О.
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий Кудряшова С.О.

## 5. ОРГАНИЗАЦИОННО –МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ДОУ

**Цель работы по реализации блока:** совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
	<p><u>Педагогический совет №1</u> <b>Тема: Установочный «Думаем, планируем, решаем...»</b></p> <p>1. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДОУ на 2024-2025 учебный год и его утверждение.</p> <p>2. Утверждение расписания образовательной деятельности и режима дня в ДОУ, рабочих программ педагогов.</p> <p>3. Комплектование групп детского сада и расстановка кадров.</p> <p>5. Разное.</p>	сентябрь 2024 г.	Заведующий Кудряшова С.О. Педагоги ДОУ
	<p><u>Педагогический совет №2</u> <b>Тема: «Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно- пространственной среды ДОУ в рамках МКДО».</b></p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. Итоги тематического контроля «Обеспечение соответствия РППС групп показателям качества МКДО ДО»</p> <p>3. Выступление в режиме интерактивного общения по теме: «РППС - как средство поддержки инициативы и самостоятельности детей»</p> <p>4. Деловая игра «Знатоки РППС».</p> <p>5. Разное.</p>	ноябрь 2024 г.	
	<p><u>Педагогический совет №3</u> <b>Тема: «Развитие художественно-эстетических способностей воспитанников</b></p>		

	<p><b>в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решений предыдущего педсовета.</li> <li>2. Итоги тематического контроля: «Анализ условий по формированию художественной деятельности в группах».</li> <li>3. Деловая игра «Что мы знаем о художественном творчестве дошкольников».</li> <li>4. Разное</li> </ol> <p><u>Педагогический совет №4</u></p> <p><b>Итоговый: «Итоги работы педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год, перспективы на следующий учебный год»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы ДОУ за 2024-2025 учебный год.</li> <li>2. Отчёт воспитателей групп и специалистов: «О выполнении образовательной программы»</li> <li>3. Утверждение плана летней оздоровительной работы с детьми</li> <li>4. Направления работы ДОУ на новый учебный год.</li> </ol>	<p>февраль 2025 г.</p> <p>май 2025г.</p>	
	<p><b>Темы выступлений на педагогических советах</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Среда как третий педагог»</li> <li>• «Современные образовательные технологии в работе музыкального руководителя»</li> </ul>	<p>Ноябрь 2024 г.</p> <p>Февраль 2025 г.</p>	<p>Иванова Н.И.</p> <p>Егорова Д.С.</p>
	<p><b>Планируемые открытые мероприятия</b></p> <p><b>Открытые занятия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Занятие по физическому развитию</li> <li>• Детский совет</li> <li>• Занятие по изобразительной деятельности (рисование)</li> </ul>	<p>Сентябрь 2024 г.</p> <p>Октябрь 2024 г.</p> <p>Январь 2025 г.</p>	<p>Шакова С.О.</p> <p>Яковлева И.В.</p> <p>Абдулкина Л.М.</p>
	<p><b>Мастер-классы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация работы в соответствии с ФОП ДО.</li> <li>• «Математические игры своими руками»</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>Апрель</p>	<p>Куприянова Е.Н.</p> <p>Иванова Н.И.</p>

## 6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

**Цель работы по реализации блока:** укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	<p>Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социальным и партнерами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Яльчикский районный Дом культуры <ul style="list-style-type: none"> <li>- совместные развлечения</li> <li>- театральные постановки на базе ДОУ</li> <li>- участие наших детей в праздничных концертах</li> </ul> </li> <li>• Библиотека <ul style="list-style-type: none"> <li>- экскурсия в библиотеку;</li> <li>- встречи на базе ДОУ</li> </ul> </li> <li>• МБОУ "Яльчикская СОШ им. Героя России Н.А.Петрова" <ul style="list-style-type: none"> <li>-экскурсии</li> <li>- встречи на базе ДОУ</li> </ul> </li> <li>• МБУДО "Дом детского творчества " <ul style="list-style-type: none"> <li>- экскурсии</li> </ul> </li> <li>• МАУ ДО «СШ им. А.В. Игнатъева "Улап» <ul style="list-style-type: none"> <li>- спортивные мероприятия</li> </ul> </li> <li>• МБУДО "Яльчикская ДШИ " <ul style="list-style-type: none"> <li>- выставки</li> <li>- концерты</li> </ul> </li> <li>• Пожарная часть №44 <ul style="list-style-type: none"> <li>- экскурсии</li> <li>- встречи на базе ДО</li> </ul> </li> </ul>	в течение года	<p>Заведующий Кудряшова С.О.</p> <p>Педагоги ДОУ</p>
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	в начале учебного года	Заведующий Кудряшова С.О.

## 7. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

**Цель работы по реализации блока:** организация эффективной кадровой политики, позволяющей реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников	сентябрь	Заведующий Кудряшова С.О.
2.	Прохождение педагогами курсов	по плану	Заведующий Кудряшова С.О.

3.	Посещение педагогами методических объединений района	по плану	Педагоги ДОУ
4.	Методическая работа: <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация работы педагогов по самообразованию.</li> <li>• оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.</li> <li>• подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.</li> </ul>	в течение года	Педагоги ДОУ
5.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года	в течение года	Педагоги ДОУ

## 8. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ ДОУ

**Цель работы по реализации блока:** повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

<i>№ п\п</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	сентябрь	Заведующий Кудряшова С.О.
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	октябрь	Заведующий Кудряшова С.О.
3	Прохождение аттестации по плану:	в течение года	Педагоги ДОУ

## 9. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

**Цель работы по реализации блока:** обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

<i>№ п\п</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
------------------	--	-------------------------	--------------------

1	Продолжение работы по внедрению в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: интерактивные технологии, икт -технологии, развивающее обучение, индивидуальных подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	в течение года	Педагоги ДОУ
2	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с Педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	в течение года	Педагоги ДОУ
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	в течение года	Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	май	Педагоги ДОУ

## 10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

**Цель работы по реализации блока:** повышение качества образования в ДОУ, обеспечение его вариативности; всестороннее развитие личности ребенка и максимальное раскрытие его творческого потенциала в разных видах деятельности.

№	Наименование кружка	Руководитель кружка	Возрастная группа
<b>Бесплатные образовательные услуги</b>			
1	Читаем сами	Иванова Н.И., Абдулкина Л.М.	5-7 лет

## 11. ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

**Цель работы по реализации блока:** совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

№ n\n	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Планирование деятельности администрации ДОУ по контролю на 2024-2025 учебный год <i>(по функциональным обязанностям)</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль за функционированием ДОУ в целом</li> <li>• Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ</li> <li>• Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей</li> </ul>	в течение года	Заведующий Кудряшова С.О. Медсестра Иванова З.Г. Завхоз Кузьмина Д.П.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль за материально–техническим состоянием ДОУ</li> </ul>		
	<p>Планирование контроля на 2024–2025 учебный год</p> <p><b>Текущий</b> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p> <p><b>Итоговый</b> (цель: изучение и всесторонний анализ работы педагогического коллектива по выполнению программы и задач годового плана)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• контроль за уровнем реализации образовательной программы</li> <li>• контроль за уровнем реализации дополнительных программ</li> <li>• контроль за уровнем развития детей (мониторинг)</li> </ul> <p><b>оперативный</b> (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году.</li> <li>• Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий.</li> <li>• Состояние физкультурно - оздоровительной работы в ДОУ.</li> <li>• Контроль за подготовкой ДОУ к осенне-зимнему периоду</li> <li>• Контроль по реализации приоритетного направления работы в ДОУ (художественно - эстетическое развитие и физическое развитие)</li> <li>• Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период.</li> <li>• Соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда</li> <li>• Соблюдение гигиенически и педагогических норм</li> <li>• Контроль за соблюдением режима дня, графика проведения ОД.</li> </ul>	<p>в течение года</p> <p>сентябрь 2024-май 2025</p> <p>в течение года</p>	<p>Заведующий Кудряшова С.О.</p> <p>Заведующий Кудряшова С.О.</p> <p>Заведующий Кудряшова С.О.</p>
		<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p>

	<p><b>Предупредительный</b> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p><b>взаимоконтроль</b> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• взаимопосещение занятий</li> </ul> <p><b>самоанализ</b> (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p>		
	<p>Планирование контроля ДОУ <b>(по направлениям работы):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль методической работы и образовательного процесса.</li> <li>• Контроль за кадрами.</li> <li>• Административный контроль питания.</li> <li>• Контроль состояния материально–технической базы ДОУ</li> </ul>	в течение года	<p>Заведующий Кудряшова С.О.</p> <p>Завхоз Кузьмина Д.П.</p>

## 12. РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

**Цель работы по реализации блока:** оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2024–2025 учебный год.	август 2024 г.	Педагоги ДОУ
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: -анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь 2024 г.	Педагоги ДОУ
4	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно -правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ	Сентябрь 2023 г.	Заведующий Кудряшова С.О.

5	<p><b><u>Наглядная информация</u></b>  Оформление стендов (ширм):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны)</li> <li>- по вопросам воспитания и обучения</li> <li>- по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды</li> <li>- по вопросам оздоровительной работы</li> <li>- к праздникам и мероприятиям, связанных с народными праздниками</li> </ul>	в течение года	Педагоги ДОУ Медсестра Иванова З.Г.
6	<p><b><u>Выставки</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выставка поделок «Чудо-овощи», «Мастерская Деда Мороза», «Военная техника», «Очумелые ручки».</li> <li>• Выставки детских рисунков: «Осенние напевы», «Зима хрустальная», «Весенний перезвон», «Лето, ах, лето!», «Наша армия сильна», «Мама милая моя», «Этот день Победы!»</li> <li>• Фотовыставка «Мамины глаза», «Как я провел лето», «Братья наши меньшие», «Мы стали на год взрослее», «ЗеленаяРоссия».</li> </ul>	в течение года	Педагоги ДОУ Родители
7	<p><b><u>Конкурсы (с детьми с участием родителей)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Смотр-конкурс «Парад снеговиков».</li> <li>• «Кормушка для пичужки»</li> <li>• Конкурс чтецов «Мамочка милая»</li> <li>• Конкурс поделок: «Дорога в космос»</li> </ul> <p><b><u>Конкурсы (Между педагогами совместно с детьми)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Украшение лесной красавицы»</li> <li>• Конкурс рисунков на асфальте «Любимые герои советских мультфильмов»</li> </ul>	<p>январь 2025 г.  февраль 2025год  март 2025 г.    апрель 2025 г.    декабрь 2024 г.  май 2025г.</p>	<p>Педагоги ДОУ Родители        Педагоги ДОУ</p>
8	<p><b><u>Праздники и развлечения</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «День знаний», «День здоровья»</li> <li>• «Осень, осень ,в гости просим»</li> <li>• «День матери»</li> <li>• «Новогодние утренники»</li> </ul>	<p>сентябрь 2024 г.  октябрь 2024 г.  ноябрь 2024 г.  декабрь 2024 г.</p>	Педагоги ДОУ

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «День защитника Отечества.</li> <li>• «8 марта– женский день»</li> <li>• «Праздник смеха»</li> <li>• «День космонавтики»</li> <li>• «День Победы»</li> <li>• «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей»</li> </ul>	<p>февраль 2025 г. март 2025 г. апрель 2025 г. апрель 2025 г. май 2025 г. июнь 2025 г.</p>	
9	<p><b><u>Проектная деятельность</u></b> Привлечение родителей к участию в проектной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «Быть здоровым хотим»</li> <li>✓ «Всем советуем дружить»</li> <li>✓ «Покормите птиц зимой»</li> <li>✓ «Мой край родной»</li> <li>✓ «По дорогам сказок»</li> <li>✓ «Здоровый малыш»</li> </ul>	в течение года	Педагоги ДОУ
10	<p><b><u>Помощь родителей учреждению</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие в субботниках</li> <li>• Участие в ремонте групповых помещений</li> <li>• Привлечение родителей к Благоустройству территории ДОУ</li> </ul>	в течение года	Завхоз Кузьмина Д.П. Педагоги ДОУ
11	<p><b><u>Родительские собрания в группах:</u></b></p> <p><b>Старшая группа</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Задачи воспитания и образования детей в старшей-подготовительной группе»</li> <li>2. «Знаете ли вы своего ребёнка» (формирование доверительных и Доброжелательных отношений между родителями и детьми)</li> <li>3. «Будущие школьники» Особенности детей седьмого года жизни. Как помочь ребенку легче адаптироваться к школьному обучению</li> </ol>	<p>сентябрь 2024 г.  январь 2025 г.  май 2025г.</p>	Иванова Н.И. Яковлева И.В.

	<p><b>Средняя группа</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Встреча добрых друзей»</li> <li>2. Особенности развития детей 5-го года жизни. Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год.</li> <li>3. «Авторитет родителей. Поощрение и наказание». Беседа - дискуссия.</li> <li>4. «Наши успехи». Работы с дошкольниками по итогам года</li> </ol>	<p>сентябрь 2024 г.</p> <p>январь 2024 г.</p> <p>май 20235г.</p>	<p>Абдулкина Л.М. Яковлева И.В.</p>
	<p><b>Младшая группа</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Теперь мы дошколята, уже не малыши» Особенности развития детей третьего и четвертого года жизни.</li> <li>2. Режим дня–дома и в детском саду</li> <li>3. Чему мы научились за год. Презентация «Мы растем».</li> </ol>	<p>сентябрь 2024 г.</p> <p>январь 2025 г.</p> <p>май 2025г.</p>	<p>Куприянова Е.Н. Яковлева И.В.</p>
	<p><b>2 группа раннего возраста</b> Давайте познакомимся– первый раз в детский сад</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Воспитание у детей раннего возраста самостоятельности и навыков самообслуживания»</li> <li>2. Итоги работы за год «Наши успехи»</li> </ol>	<p>сентябрь 2024 г.</p> <p>январь 2025 г.</p> <p>май 2025г.</p>	<p>Шакова Т.В. Яковлева И.В.</p>

### 13. АДМИНИСТРАТИВНО–ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

**Цель работы по реализации блока:** укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п\п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Месячник по благоустройству территории детского сада. Работа с родителями по привлечению к благоустройству территории ДОУ.	сентябрь 2024- апрель 2025	Завхоз Кузьмина Д.П. Педагоги ДОУ
2	Работа по эстетическому оформлению помещений	Сентябрь 2024 г.	Заведующий, Педагоги ДОУ

3	<u>Общие производственные собрания:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Об итогах летней оздоровительной работы</li> <li>• Ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год</li> <li>• Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования»</li> </ul>	сентябрь 2024 г.	Заведующий Кудряшова С.О.
4	<u>Производственные совещания</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности.</li> <li>• Соблюдение требований САНПИН</li> </ul>	сентябрь 2024 г.	Заведующий Кудряшова С.О.
5	<u>Создание условий для безопасного труда.</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Замена посуды, имеющей сколы.</li> </ul>	в течение года	Заведующий Кудряшова С.О. Завхоз Кузьмина Д.П.
6	Работы с обслуживающими организациями.	в течение года	Заведующий Кудряшова С.О. Завхоз Кузьмина Д.П.
7	Обогащение предметно–развивающей среды ДОУ	в течение года	Заведующий Кудряшова С.О. Завхоз Кузьмина Д.П. Педагоги ДОУ
8	Инвентаризация в ДОУ	октябрь 2024 г.	Завхоз Кузьмина Д.П.
9	Подготовка здания к зиме, уборка территории	октябрь, ноябрь 2024 г.	Завхоз Кузьмина Д.П. Рабочий по ремонту и обслуживанию зданий и сооружений
10	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	апрель 2025 г.	Завхоз Кузьмина Д.П., Педагоги ДОУ, Рабочий по ремонту и обслуживанию зданий и сооружений
11	Текущие ремонтные работы	в течение года	Завхоз Кузьмина Д.П.

