

Чăваш Республикин  
Вăрнар муниципаллă округĕн  
хушма пĕлĕ паракан  
«Вăрнарти ача-пăча ўнер шкулĕ»  
муниципалитетĕн бюджет  
учрежденийĕ

### ПРИКАЗ

25.10.2024 № 66-О  
Вăрнар поселокĕ

Муниципальное бюджетное  
учреждение  
дополнительного образования  
«Вурнарская детская школа искусств»  
Вурнарского муниципального округа  
Чувашской Республики

### ПРИКАЗ

25.10.2024 г. № 66-О  
п. Вурнары

Об утверждении комиссии по противодействию коррупции  
Об утверждении Положений, регламентирующих антикоррупционную  
деятельность МБУ ДО «Вурнарская ДШИ»

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, руководствуясь нормами, установленными Указами Президента РФ от 18.05.2009 № 557, от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», для осуществления контроля исполнения коррупционно-опасных функций МБУ ДО «Вурнарская ДШИ»,

#### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции.
2. Создать в МБУ ДО «Вурнарская ДШИ» комиссию по антикоррупционной политике в составе:  
Председатель комиссии – зам. директора по УВР Алексева А.Л., ответственный по противодействию коррупции  
Заместитель: Есенцева Елена Николаевна, преподаватель  
Секретарь: Храмова Ольга Александровна, преподаватель  
Члены комиссии: Калинин Анатолий Александрович, заведующий хозяйством  
представитель Совета родителей (по согласованию).
3. Утвердить:
  - Положение об антикоррупционной политике (Приложение 1);
  - План мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО «Вурнарская ДШИ» на 2024-2029 г.г.
  - Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МБУ ДО «Вурнарская ДШИ»
  - Положение о «Телефоне доверия» в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Вурнарская детская школа искусств» Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики
  - Кодекс этики и служебного поведения работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Вурнарская детская школа искусств» Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики
  - Положение о порядке уведомления работодателя о случаях склонения работника Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Вурнарская детская школа искусств» Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений
  - Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Вурнарская детская школа искусств» Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики

4. Организовать и обеспечить заместителю директора по УВР Алексеевой А.Л. постоянное функционирование «горячей линии» по приему от населения информации о фактах коррупционного поведения работников учреждения с использованием линий телефонной связи и сети Интернет.
5. Разместить заместителю директора по УВР Алексеевой А.Л. информационный стенд о мерах по противодействию и профилактике коррупции, в том числе о работе «горячей линии» во всех помещениях учреждения, в которых возможно присутствие граждан (приёмные директора, помещения, фойе).
6. Организовать заместителю директора по УВР, председателю ППО Алексеевой А.Л. проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.
7. Организовать заместителю директора по УВР Алексеевой А.Л. выступление на педагогическом совете с разъяснением основных направлений в области противодействия и профилактики коррупции, в том числе с разъяснением последствий и наказаний, предусмотренных за подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, халатность, злоупотребление служебным положением.
8. Организовать заместителю директора по УВР Алексеевой А.Л. индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур.
9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.В. Ильина