

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
МБОУ «Сятра-Хочехматская СОШ»
Чуваксарского района
Чувакской Республики
(протокол от 31.08.2022 № 1)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБОУ «Сятра-Хочехматская СОШ»
Чувакской Республики
(протокол от 30.08.2022 №8)

УТВЕРЖДЕНО

приказ от 31.08.2022 № 57

Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «Сятра-Хочехматская СОШ» Чуваксарского района Чувакской Республики

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации, приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. №177 «Об утверждении Порядка условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «Сятра-Хочехматская СОШ» Чуваксарского района Чувакской Республики.

2. Порядок и основания перевода.

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в случаях:

- в связи с переменной места жительства;
- в связи с переходом в образовательные организации, реализующее другие виды образовательных программ;
- по желанию совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия совершеннолетнего обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

2.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указывается (приложение 1 - образец заявления об отчислении):

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

2) дата рождения;

3) класс и профиль (при наличии);

4) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.6. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами

промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.7. При переводе обучающегося в МБОУ «Сятра-Хочехматская СОШ» Чебоксарского района Чувашской Республики прием его осуществляется с предоставлением документов:

- личного дела обучающегося,

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица),

2.8 Документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.9 При переводе на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетних обучающихся.

2.10. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и указанных в п.2.7 документов с указанием даты зачисления и класса.

2.11. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию (приложение 2- уведомление о зачислении, приложение 3 - журнал регистрации уведомлений о зачислении).

3. Порядок и основания отчисления обучающихся.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

1) по инициативе совершеннолетнего обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения об отчислении обучающегося из школы, изданный в течение трех рабочих дней с момента получения заявления от совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего обучающегося школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 .N273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации» (приложение 4 - справка об обучении».

4. Порядок восстановления обучающихся.

4.1. Восстановление обучающегося в организации, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в организацию при наличии свободных мест.

Данный локальный акт согласован с Советом обучающихся МБОУ «Сятра-Хочехматская СОШ» Чебоксарского района Чувашской Республики, протокол от 31.08.2022 №1

Приложение 1
Директору МБОУ «Сятра-Хочехматская СОШ»
Чебоксарского района Чувашской Республики
Степанову В.Д.

(Ф.И.О.родителя(законного представителя))

Место

регистрации:

адрес

телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего (ю) сына (дочь),

_____ года рождения, обучающегося(ую)ся в _____классе, в связи

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)



Приложение 2

Пётёмёшле пелү паракан муниципаллă
вĕрену учрежденийĕ Чăваш Республикин
Шупашкар районĕнчи «Сятра-Хочехматри
пётёмёшле пелү паракан вăтам школ»

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Сятра-Хочехматская средняя
общеобразовательная школа»
Чебоксарского района
Чувашской Республики
429506, д.Сятракасы, ул. Центральная, д. 12,
тел. 2-74-27, e-mail: ms.s.70@mail.ru
от « » 20 года №

Уведомление о зачислении обучающегося

МБОУ "Сятра-Хочехматская СОШ" Чебоксарского района Чувашской Республики
уведомляет о том, что обучающийся _____
зачислен(а) в _____ класс 20____-20____ учебного года с «____» _____ 20____ г.
Основание: приказ о зачислении № _____ от «____» _____ 20____ г.

Директор:

В.Д. Степанов

Приложение 3

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сятра-Хочехматская средняя общеобразовательное учреждение»
Чебоксарского района Чувашской Республики**

Журнал исходящих уведомлений о зачислении обучающихся

Начат: _____

Окончен: _____

№ п/п	Дата	Кому направлен (адресат)	Ф.И.О обучающихся	Дата рождения	Класс

Приложение 4

Справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы-начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования

Данная справка выдана _____
(Ф.И.О)

Дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Сятра-Хочематская средняя общеобразовательное учреждение» Чебоксарского района Чувашской Республики по основной образовательной программе _____

(уровень основной образовательной организации и её местонахождение)
в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) следующие отметки (количество баллов)

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Отметки за 20 ____ /20 ____ учебный год (____ класс)			
		I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть

Директор _____
(подпись) _____
(ф.И.О)

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.