

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического
совета

УТВЕРЖДЕНО:

Директор
МБОУ «СОШ № 16»

г. Новочебоксарск Чувашской Республики

Протокол

№ 5 от 30 декабря 2019 г.

приказ № 14 от 9 января 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете

Настоящее Положение о педагогическом совете МБОУ «СОШ № 16» г. Новочебоксарск Чувашской Республики (далее – ОУ) регламентирует деятельность Педагогического совета в решении задач развития и совершенствования образовательной деятельности, повышении педагогического мастерства педагогических работников ОУ.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования, Уставом ОУ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Данное Положение о педагогическом совете регламентирует деятельность и права педагогических работников, определяет задачи, организацию работы и содержание работы Педагогического совета, а также регламентирует непосредственную деятельность и делопроизводство Педагогического совета ОУ.

1.3. Педагогический совет действует в целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации учебно-воспитательной деятельности, изучения и распространения педагогического опыта.

1.4. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер для педагогического коллектива.

1.5. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора ОУ являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Задачами Педагогического совета являются:
– реализация государственной политики по вопросам образования и воспитания;
– объединение усилий общеобразовательного учреждения на повышение уровня учебно-воспитательной работы;
– внедрение в практику педагогической деятельности достижений педагогической науки и лучших педагогических практик.

2.2. Педагогический совет:
– обсуждает и утверждает план работы общеобразовательного учреждения, отдельные локальные акты;

– заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с общеобразовательным учреждением, по вопросам образования и воспитания обучающихся.

2.3. Педагогический совет определяет:

– порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

– перевод в следующий класс, обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы;

– условный перевод обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплине (модулю) образовательной программы или непрошедшим промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин;

– обеспечений условий и контроль за ликвидацией обучающимися академической задолженности;

– допуск обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования.

– вручение аттестатов об основном общем образовании, о среднем общем образовании;

– награждение обучающихся похвальными листами, дипломами, грамотами, благодарностями за особые учебные достижения и достижения во внеклассной деятельности;

– исключение обучающихся из общеобразовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Состав и организация работы Педагогического совета

3.1. В состав Педагогического совета входят директор, заместители директора, все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с общеобразовательным учреждением (в том числе, работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

3.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только члены Педагогического совета.

3.3. Директор ОУ является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

3.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из числа его членов избирается секретарь.

3.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы общеобразовательного учреждения на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке.

3.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее, чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

3.7. В необходимых случаях на Педагогический совет могут приглашаться представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с общеобразовательным учреждением по вопросам обучения и воспитания обучающихся, родители обучающихся (законные представители), представители учредителя, органом местно самоуправления, органов власти и другие приглашенные лица. Лица приглашенные на заседание Педагогического совета имеют право совещательного голоса.

3.8. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.9. Организацию выполнения решений Педагогического совета выполняет директор ОУ и ответственные лица, указанные в решении. Информация о выполнении решений доводится до членов Педагогического совета на следующих его заседаниях.

3.10. Отдельные вопросы могут рассматриваться в составе председателя Педагогического совета, заместителей директора ОУ, педагогических работников, непосредственно связанных с обсуждаемыми вопросами (т.н. «малый Педагогический совет»).

3.11. Директор ОУ в случае несогласия с решением Педагогического совета останавливает выполнение решения.

4. Деятельность Педагогического совета

4.1. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.

4.2. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации педагогических обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической задолженности обучающихся.

4.3. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной аттестации обучающихся, участия обучающихся в государственной итоговой аттестации, о переводе обучающихся в следующий класс, о выдаче документов об образовании установленного образца, о поощрении обучающихся за особые успехи в учении и в изучении отдельных предметов похвальными листами, дипломами, грамотами, благодарностями, медалями.

4.4. Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по существу вопроса.

4.5. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности.

4.6. Разработка, принятие, коррекция рабочих программ, учебных планов.

4.7. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности.

4.8. Рассмотрение вопросов о награждении педагогических работников почетными грамотами, отраслевыми наградами.

5. Взаимодействие Педагогического совета, Совета родителей обучающихся, администрации общеобразовательного учреждения

5.1. Педагогический совет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений Совета родителей обучающихся.

5.2. Педагогический совет совместно с администрацией ОУ готовит рекомендации Совета родителей обучающихся для принятия управленческих решений.

5.3. Администрация обеспечивает выполнение решений Педагогического совета и создает необходимые условия для его эффективной деятельности.

6. Права и ответственность Педагогического совета

6.1. Педагогический совет имеет право:

– создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для разработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете.

– принимать решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

– принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;

6.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании и защите прав детства;
- утверждение образовательных программ не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

7. Делопроизводство и оформление решений Педагогического совета

7.1. Ход заседаний педагогических советов и решения оформляются протоколами.

7.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих членов Педагогического совета;
- Ф.И.О., должность приглашенных лиц;
- повестка заседания;
- ход заседания;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц.

– решения Педагогического совета.

7.3. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел ОУ, хранятся постоянно и передаются по акту.

7.5. Протоколы Педагогических советов пронумеровываются постранично.

8. Заключительные Положения.

8.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете является локальным нормативным актом ОУ и вводится в действие приказом директора ОУ.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о Педагогическом совете принимается на неопределенный срок.

8.4. После принятия настоящего Положения (или изменения, дополнения отдельных пунктов) в новой редакции предыдущая редакция теряет силу.