

ПРИНЯТО
на педагогическом
совете школы
Протокол № 6 от
01 марта 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
советом родителей
Протокол № 3 от
28 февраля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
советом
обучающихся
Протокол № 6 от
29 февраля 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Комсомольская
СОШ № 1»
Приказ № 45 – А
от 01 марта 2024 г.
(изм. от 19 апреля 2024 г.
№97-А, с изм. от 13
сентября 2024 г. № 215, с
изм. от 20 ноября 2024 г. №
273-А)

**Положение
об организации горячего питания обучающихся
МБОУ «Комсомольского СОШ № 1»**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Комсомольская средняя общеобразовательная школа №1" Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Положение) разработано в целях укрепления здоровья обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 5.05.1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций», Методическими рекомендациями МР 2.4. 0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», Законом Чувашской Республики от 24.11.2004 г. № 48 «О социальной поддержке детей в Чувашской Республике», Положением об организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Комсомольского муниципального округа, утвержденным постановлением администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики от 23 апреля 2024 года № 373 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Комсомольского муниципального округа» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Комсомольского муниципального округа от 18 ноября 2024 года № 1382).

1.3. Положение регулирует отношения между школой и родителями (законными представителями) обучающихся, определяет порядок организации горячего питания, предоставляемого на платной и льготной основах.

2. Цели и задачи

Целями и задачами настоящего Положения являются:

2.1. Повышение доступности и качества питания.

- 2.2. Обеспечение питанием обучающихся на платной и льготной основах.
- 2.3. Привлечение к организации горячего питания в общеобразовательной организации юридических лиц или индивидуальных предпринимателей.

3. Организация питания в общеобразовательной организации

- 3.1. Администрация общеобразовательной организации осуществляет организационную и разъяснительную работу с родителями (законными представителями) с целью организации питания школьников на платной и льготной основах.
- 3.2. Питание обучающихся организуется на базе школьного пищеблока.
- 3.3. Школа организует горячее питание в формате аутсорсинга.
- 3.4. Взаимоотношения между образовательной организацией и предприятием общественного питания регулируются путем заключения договора. Привлечение школой предприятия общественного питания к организации питания обучающихся в общеобразовательной организации осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- 3.5. При любой форме организации питания должны соблюдаться санитарные требования к содержанию помещений и характеру организации производства, питание должно быть полноценным, высококачественным и соответствовать возрастным особенностям школьников.
- 3.6. Режим питания в общеобразовательной организации определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.
- 3.7. Питание в общеобразовательной организации организуется на основе примерного циклического двенадцатидневного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся школы. Меню рационов питания согласовываются руководителем образовательной организации.
- 3.8. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.
- 3.9. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать СанПиН 1.2.3685-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций».
- 3.10. Персональная ответственность за соблюдение санитарных норм в школьной столовой, а также за организацию питания обучающихся в целом возлагается на директора школы и руководителя предприятия общественного питания, обеспечивающего организацию питания в общеобразовательной организации.
- 3.11. Организацию питания в общеобразовательной организации осуществляет лицо, ответственное за организацию питания, назначаемое приказом директора из числа административного персонала на текущий учебный год.
- 3.12. Лицо, ответственное за организацию питания, совместно с классными руководителями проводит работу по организации горячего питания среди обучающихся всех классов.
- 3.13. Лицо, ответственное за организацию льготного питания, обязано:
 - обеспечивать предоставление обучающимся питания в соответствии с приказом и выполнять весь комплекс мероприятий, связанный с организацией льготного питания обучающихся;
 - обновлять материалы информационного стенда;

-вести ежедневный учет обучающихся, получающих льготное питание по классам.

3.14. Контроль за работой столовой, качеством готовой пищи, соблюдением санитарных требований при изготовлении осуществляет:

- директор школы;
- лицо, ответственное за организацию питания в общеобразовательной организации.

3.15. Проверку качества готового блюда, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией в составе повара, представителя администрации общеобразовательной организации, медицинского работника. Результаты контроля регистрируются в бракеражном журнале. Масса порционных блюд должна соответствовать выходу блюда, указанному в меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо допускают к выдаче только после устранения выявленных кулинарных недостатков. Без бракеража реализация пищи детям не допускается.

3.16. Питание в общеобразовательной организации организуется за счет родительской платы и бюджетных средств.

3.17. Предельная стоимость питания обучающихся образовательной организации устанавливается постановлением администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики.

4. Организация питания, предоставляемого на льготной основе

«4.1. Льготное питание обучающихся в общеобразовательных организациях дотируется из бюджета Комсомольского муниципального округа и предоставляется следующим категориям обучающихся:

- детям с ОВЗ (бесплатно);
- детям-инвалидам (бесплатно);
- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей (бесплатно);

- детям из малоимущих многодетных семей с тремя и более детьми до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (бесплатно);
- детям граждан Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке и находящихся в пунктах временного размещения на территории Чувашской Республики (бесплатно);
- детям, граждан проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, направленных из Федерального казенного учреждения "Военный комиссариат Чувашской Республики" для участия в специальной военной операции, а также проходящих военную службу по контракту в воинских частях, дислоцированных на территории Чувашской Республики, принимающих участие в специальной военной операции (бесплатно);
- детям, граждан военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации,

Федерации и имеющих специальное звание полиции, принимающих участие в специальной военной операции (бесплатно);

- детям, граждан, направленных из Федерального казенного учреждения "Военный комиссариат Чувашской Республики" для заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции (бесплатно);

- детям, граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. №647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (бесплатно);

- детям, участников специальной военной операции погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции (бесплатно);

- детям сотрудников территориальных органов федеральных государственных органов, расположенных на территории Чувашской Республики, принимающих участие в специальной военной операции (бесплатно).

Предоставление льготного питания детям участников специальной военной операции осуществляется в период участия в специальной военной операции.

Заявление о предоставлении питания на льготной основе подается ежегодно в начале учебного года на имя руководителя общеобразовательной организации, с момента возникновения у обучающегося права на получение льготного питания.

Заявление и документы о предоставлении питания на льготной основе подается родителем (законным представителем) не позднее 10 числа, ежегодно в начале учебного года на имя руководителя общеобразовательной организации, с момента возникновения у обучающегося права на получение льготного питания. При возникновении у обучающегося права на получение льготного питания в течение учебного года, заявление и документы родителей (законных представителей) о предоставлении питания на льготной основе подается в общеобразовательную организацию не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

Образовательная организация на основании заявлений и документов родителей (законных представителей) о предоставлении питания на льготной основе составляет список. Список за подписью руководителя образовательной организации и документы образовательная организация направляет в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального округа ежемесячно до 12 числа.

При наличии нескольких оснований для предоставления льготного питания, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, обучающемуся предоставляется одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

Льготное питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия, обучающегося в общеобразовательной организации, при этом выплата денежной компенсации за пропущенные дни и отказ от питания не производится (отказ от предоставления питания по медицинским показаниям не влечет отказ в предоставлении компенсации).

4.2. Питание на льготной основе предоставляется на указанный в заявлении период, но не более чем до конца текущего учебного года.

4.3. Льгота на питание предоставляется на основании следующих документов:

1) для детей с ОВЗ:

- заявление от родителя (законного представителя);
- копии паспортов родителей (законных представителей);
- копии свидетельств о рождении детей;
- копии СНИЛС всех членов семьи;

- копии заключения ЦПМПК или ТПМПК. Заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с присвоением статуса «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья» обновляется по мере истечения срока действия такого

документа. В случае несвоевременного обновления обучающимися или родителями (законными представителями) документа, подтверждающего получение обучающимся статуса «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья», обучающийся исключается из списочного состава обучающихся на получение льготного питания.

2) для детей-инвалидов:

- заявление от родителя (законного представителя);
- копии паспортов родителей (законных представителей);
- копии свидетельств о рождении детей;
- копии СНИЛС всех членов семьи;

- копия документа, подтверждающего наличие инвалидности. Документ с присвоением статуса «ребенок-инвалид» обновляется по мере истечения срока его действия. В случае несвоевременного обновления обучающимися или родителями (законными представителями) документа, подтверждающего получение обучающимся статуса «ребенок-инвалид», обучающийся исключается из списочного состава обучающихся на получение льготного питания.

3) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- заявление от родителя (законного представителя);
- копии паспортов родителей (законных представителей);
- копии свидетельств о рождении детей;
- копии СНИЛС всех членов семьи;
- копия постановления о назначении опеки;

4) детям из малоимущих многодетных семей с тремя и более детьми до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения:

- заявление от родителя (законного представителя);
- копии паспортов родителей (законных представителей);
- копии свидетельств о рождении детей;

- справка об обучении в образовательной организации по очной форме обучения до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации;

- копии СНИЛС всех членов семьи;
- копия удостоверения многодетной семьи;

5) для детей, граждан Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства:

- заявление от родителя (законного представителя);
- копии уведомлений всех членов семьи о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания;

- копия документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (при наличии);

- копия свидетельства о рождении ребенка либо заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающая родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) (при наличии);

- копии СНИЛС всех членов семьи (при наличии);

6) для детей, граждан проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, направленных из Федерального казенного учреждения "Военный комиссариат Чувашской Республики" для участия в специальной военной операции, а также проходящих военную службу по контракту в воинских частях, дислоцированных на территории Чувашской Республики, принимающих участие в специальной военной операции:

- заявление от родителя (законного представителя);
- копии паспортов родителей (законных представителей);

- копии свидетельств о рождении детей;
- копии СНИЛС всех членов семьи;
- справка о прохождении лицом военной службы в специальной военной операции;

7) для детей, граждан военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, принимающих участие в специальной военной операции:

- заявление от родителя (законного представителя);
- копии паспортов родителей (законных представителей);
- копии свидетельств о рождении детей;
- копии СНИЛС всех членов семьи;
- справка о прохождении лицом военной службы в специальной военной операции;

8) для детей, граждан, направленных из Федерального казенного учреждения "Военный комиссариат Чувашской Республики" для заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции:

- заявление от родителя (законного представителя);
- копии паспортов родителей (законных представителей);
- копии свидетельств о рождении детей;
- копии СНИЛС всех членов семьи;
- справка о прохождении лицом военной службы в специальной военной операции;

9) для детей, граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента

Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации":

- заявление от родителя (законного представителя);
- копии паспортов родителей (законных представителей);
- копии свидетельств о рождении детей;
- копии СНИЛС всех членов семьи;
- справка о прохождении лицом военной службы в специальной военной операции;

10) для детей, участников специальной военной операции погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции:

- заявление от родителя (законного представителя);
- копия паспорта родителя (законного представителя);
- копии свидетельств о рождении детей;
- копии СНИЛС родителя и детей;
- справка подтверждение о гибели военнослужащего в специальной военной операции;

11) для детей сотрудников территориальных органов федеральных государственных органов, расположенных на территории Чувашской Республики, принимающих участие в специальной военной операции:

- заявление от родителя (законного представителя);
- копии паспортов родителей (законных представителей);
- копии свидетельств о рождении детей;
- копии СНИЛС всех членов семьи;
- справка о прохождении лицом военной службы в специальной военной операции.

4.4. Организация питания обучающихся на льготной основе осуществляется лицом, ответственным за организацию питания.

4.5. Контроль над организацией льготного питания осуществляется директором общеобразовательной организации.

4.6. Детям с ОВЗ и детям-инвалидам, находящимся на домашнем обучении, предоставляется денежная компенсация или сухой паёк (по усмотрению родителя).

5. Мероприятия по улучшению организации питания в образовательных организациях

5.1. Обеспечение сбалансированным питанием в общеобразовательных организациях на основе применения современных технологий приготовления продукции с повышенной пищевой и биологической ценностью, обеспечение школьников продуктами питания, обогащенными комплексами витаминов и минеральных веществ.

5.2. Пропаганда «горячего» питания среди учащихся, родителей и педагогических работников (оформление уголков здоровья, проведение лекций, внеклассных мероприятий, выпуск буклетов, брошюр и т.д.), формирование у детей навыков здорового питания.

6. Ответственность сторон

6.1. Образовательная организация несет ответственность за качество предоставляемых услуг по организации горячего питания.

6.2. Родители(законные представители) обучающегося несут ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации, за своевременное представление сведений и их достоверность, а также подлинность документов, в которых они содержатся.

Предоставление ими заведомо ложных, неполных и (или) недостоверных сведений является основанием для отказа в получении льготного питания обучающихся.