

ПРИКАЗ

20.11.2024

№202

п.Кугеси

**О проведении итогового сочинения
(изложения) в 2024-2025 учебном году.**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», письмом Рособрнадзора от 14.10.2024 № 04-323 «О методических рекомендациях по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году», приказом Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 15.11.2023 года №2306 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения)», приказом Министерства образования Чувашской Республики от 17.10.2024 г. №1274 "О проведении итогового сочинения (изложения) в Чувашской Республике в 2024/25 учебном году", приказом Управления образования, спорта и молодежной политики администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики №222(о) от 18.11.2024 года «О проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях Чебоксарского муниципального округа в 2024-2025 учебном году, приказываю:

1. Ясонову Е.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе назначить ответственной за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения).

2. Ясоновой Е.Н., ответственной за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения):

1) провести итоговое сочинение (изложение) 04.12.2024 года (начало в 10.00) для обучающихся 11-х классов в соответствии с Порядком проведения;

2) задействовать кабинеты 300, 301, 302 для проведения итогового сочинения (изложения);

3) в срок до 22.11.2024 года проинформировать участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), после получения результатов – о результатах итогового сочинения (изложения);

4) в срок до 25.11.2024 года проинформировать под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения);

5) после проверки копий работ участников итогового сочинения (изложения) осуществить перенос результатов проверки из копий бланков в оригиналы бланков регистрации участников.

3. Создать комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в следующем составе:

1) Ясоновой Е.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе – ответственной за получение бланков итогового сочинения (изложения), а также за передачу материалов итогового сочинения (изложения);

2) Софроновой В.В., учителя начальных классов (член комиссии в аудитории);

3) Семеновой Н.В., учителя начальных классов (член комиссии в аудитории);

4) Андреевой А.В., учителя начальных классов (член комиссии в аудитории);

5) Леонтьевой В.К., учителя начальных классов (член комиссии в аудитории);

6) Виноградовой О.Ю., учителя начальных классов (член комиссии в аудитории);

7) Шихрановой И.Л., учителя начальных классов (член комиссии в аудитории).

4. Создать комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в следующем составе:

1) Кузьминой М.А., учителя русского языка и литературы (эксперт);

2) Григорьевой А.П., учителя русского языка и литературы (эксперт);

3) Давыдовой Л.Л., учителя русского языка и литературы (эксперт);

4) Петровой Н.А., учителя русского языка и литературы (эксперт);

5) Порфирьевой Л.В., учителя русского языка и литературы (эксперт);

6) Шароновой А.В., учителя русского языка и литературы (эксперт).

5. Яндайкину И.С., учителя информатики и математики, назначить техническим специалистом, оказывающим информационно-технологическую помощь, в том числе по ведению видеозаписи и копированию бланков итогового сочинения (изложения).

6. Членам комиссии по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) руководствоваться Порядком поведения итогового сочинения (изложения) и Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году.

7. Кузьмину Л.Ю., учителя-логопеда и Фёдорову И.Е., старшего вожатого, назначить дежурными вне аудитории во время проведения итогового сочинения (изложения).

8. Дмитриевой М.М., библиотекарю, обеспечить наличие орфографических словарей по количеству участников итогового сочинения (изложения).

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор

А.И.Григорьева