|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТ на заседании  Педагогического совета  МБОУ «ВСОШ №1»  Протокол от 28.08.2024 № 9 | УТВЕРЖДАЮ  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Лукина  Приказ от «30» августа 2024 № 60 |

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

**МБОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 1»**

**города Новочебоксарска Чувашской Республики**

**на 2024-2025 учебный год**

**Цель:**непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся на учебных и внеклассных занятиях; реализация ФГОС ООО.

**Задачи:**

* работа по федеральным государственным образовательным стандартам (отслеживание результатов работы ФГОС ООО в 8-11-х классах;
* изучение документов, подготовка нормативных и методических материалов; освоение педагогами общедидактических принципов конструирования урока и занятий внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;
* ориентация образовательного процесса на активное освоение учащимися способов познавательной деятельности с целью предоставления детям возможности «раскрыть свои способности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире»;
* адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность обучающихся; обеспечение возможности её самораскрытия;
* углубление и расширение работы по предпрофильной подготовке и обучению учащихся;
* анализ результатов государственной итоговой аттестации как способ повышения качества образования;
* основание новых технологий преподавания, в том числе проектной и исследовательской деятельности, ИКТ;
* моделирование урока на основе системно-деятельностного подхода;
* работа над индивидуализацией учебно-воспитательного процесса с целью минимизации рисков для здоровья в процессе обучения;
* работа по формированию базовых компетентностей учителя;
* формирование банка методических находок, базы данных по использованию в учебно-воспитательной работе информационных, проектно-исследовательских технологий.

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание работы** | | | **Сроки** | **Ответственные** | **Результат** |
| **Повышение квалификации педагогических работников** | | | | | | |
| **Цель:**Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности | | | | | | |
| 1. | Составление плана прохождения курсов повышения квалификации | | | сентябрь | Цветкова С.В., зам. директора | Перспективный план повышения квалификации |
| 2. | Составление заявок по курсовой подготовке | | | в течение года | Цветкова С.В., зам. директора | Информационный банк «Сведения о педагогических кадрах школы на 2014-2025 учебный год» |
| 3. | Мониторинг повышения квалификации педагогов | | | по полугодиям | Цветкова С.В., зам. директора | Информационная карта педагогических работников школы (формальное и неформальное образование, самообразование, участие в сетевых сообществах и др.) |
|  | **Аттестация педагогических работников** | | | | | |
| **Цель:**Определение соответствия уровня профессиональной компетентности создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников | | | | | | |
| 1. | Уточнение списка аттестующихся в 2024-2025 учебном году. | | | октябрь-ноябрь,  февраль-март | Цветкова С.В., зам. директора | Список аттестующихся |
| 2. | Систематизация материалов к аттестации | | | октябрь-ноябрь,  февраль-март | Цветкова С.В., зам. директора | Аналитический отчет |
| 3. | Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами | | | октябрь,  февраль | Цветкова С.В., зам. директора | Документы к аттестации |
| 4. | Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями | | | ноябрь,  март | Лукина М.В., директор, Цветкова С.В., зам. директора | Материал для экспертных заключений |
| 5. | Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории. | | | ноябрь,  март | Цветкова С.В., зам. директора | Список аттестующихся |
| **Внеурочная деятельность по предметам** | | | | | | |
| **Цель:** развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся | | | | | | |
| 1. | Проведение предметных недель | | | в течение года | Цветкова С.В., зам. директора | Активизация познавательных интересов и творческой активности |
| 2. | Организация и проведение предметной недели | | | в течение года | Цветкова С.В., зам. директора | Выявление и поддержка активных детей |
| **ПРЕДМЕТНАЯ НЕДЕЛЯ В 2024-2025 УЧЕБНОМ ГОДУ** | | | | | | |
| 1 | | Неделя истории и обществоведения | ноябрь | | Лукина М.В., директор | Обмен педагогическим опытом |
| 2 | | Неделя биологии, химии и географии | февраль | | Цветкова С.В., зам. директора | Обмен педагогическим опытом |
| **Проведение открытых уроков** | | | | | | |
| **Цель:**повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов в условиях реализации ФГОС ООО | | | | | | |
| 1. | Проведение открытых уроков согласно графику | | | в течение года | Цветкова С.В., зам. директора | Обмен педагогическим опытом |
| **Методические семинары** | | | | | | |
| **Цель:**изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов | | | | | | |
| 1. | Преемственность основных направлений деятельности учителей школы в условиях реализации и освоения ФГОС ООО и СОО | | | ноябрь | Лукина М.В, директор | Работа учителей на этапе реализации ФГОС |
| 2. | Применение педагогами инновационных методов и технологий в рамках современного урока. | | | декабрь | Смирнова Л.Е., зам. директора | Работа учителей на этапе реализации ФГОС |
| 3. | Требования к организации проектной деятельности в рамках ФГОС | | | февраль | Смирнова Л.Е., зам. директора | Работа учителей на этапе освоения ФГОС |
| 4. | Совершенствование аналитической культуры учителя | | | март | Цветкова С.В., зам. директора | Работа учителей на этапе освоения ФГОС |
| 5. | Способы и процедуры оценки уровня достижений предметных и метапредметных результатов | | | май | Лукина М.В., директор | Работа учителей на этапе освоения ФГОС |
| **Методическая неделя «Ярмарка медиапродуктов-20256»** | | | | | | |
| 1. | Педагогические чтения «Ярмарка медиапродуктов» | | | апрель | Смирнова Л.Е., зам. директора | Обмен опытом |
| **Работа методических объединений** | | | | | | |
| **Цель:** совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов. | | | | | | |
| 1. | Заседания методического совета | | | сентябрь | Цветкова С.В., зам. директора | Решения задач методической работы |
| 2. | Выступления педагогов по темам самообразования | | | в течение года | Цветкова С.В., зам. директора | Обмен опытом |
| 3. | Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на МО | | | в течение года | Цветкова С.В., зам. директора | Реализация планов работы МО |
| **Заседания методических объединений** | | | | | | |
| **Цель:** реализация методической работы на 2024-2025 учебный год | | | | | | |
| **1 заседание** | | | | | | |
| 1. | Планирование методической работы на 2024-2025 учебный год. | | | август | Цветкова С.В., зам. директора | Обеспечение выполнения задач плана методической работы |
| 2. | Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2024-2025 учебный год | | | август | Цветкова С.В., зам. директора |
| 3. | Рабочие программы по предметам учебного плана. | | | август | Цветкова С.В., зам. директора |
| 4. | Согласование плана МО на 2024-2025 учебный год. | | | август | Цветкова С.В., зам. директора |
| **2 заседание** | | | | | | |
| 1. | Подготовка выпускников по истории к итоговой аттестации | | | ноябрь | Разумов Ю.Л.., учитель истории | Обмен педагогическим опытом |
| 2. | Планирование работы по повышению качества образовательного процесса | | | ноябрь | Цветкова С.В., зам. директора | Обеспечение выполнения задач плана методической работы |
| 3. | Изменения в государственной итоговой аттестации | | | ноябрь | Цветкова С.В., зам. директора |
| 4. | Система работы с мотивированными на учебу детьми | | | ноябрь | Цветкова С.В., зам. директора |
| **3 заседание** | | | | | | |
| 1. | Подготовка выпускников к итоговой аттестации по биологии | | | декабрь | Смирнова Л.Е., учитель биологии | Обмен педагогическим опытом |
|  |  | | | **4 заседание** |  |  |
| 1. | Изучение опыта работы Фоминой Н.В. | | | декабрь | Фомина Н.В., учитель географии | Обмен педагогическим опытом |
| 2. | Состояние работы по профилактике правонарушений в школе | | | январь | Фомина Н.В., соц. педагог | Анализ профилактической работы |
|  |  | | | **5** **заседание** |  |  |
| 1. | Подготовка выпускников к итоговой аттестации | | | март | Учителя - предметники | Анализ работы |
| 2. | Итоги предметных недель (качество проведения, предложения по совершенствованию). | | | март | Цветкова С.В., зам. директора | Анализ внеурочной работы по предметам |
| 3. | Итоги реализации методической темы. | | | март | Цветкова С.В., зам. директора |
| **6 заседание** | | | | | | |
| 1. | Анализ методической работы за 2023-2024 учебный год. | | | май | Цветкова С.В., зам. директора | Анализ работы |
| 2. | Составление и обсуждение плана работы на 2021-2022 учебный год | | | май | Цветкова С.В., зам. директора |
| **Информационно-методическая работа** | | | | | | |
| **Цель:** информационно-методическое сопровождение учебного процесса | | | | | | |
| 1. | Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы | | | в течение года | Цветкова С.В., зам. директора | Мониторинг учебно-воспитательного процесса |
| 2. | Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической) | | | в течение года | Цветкова С.В., зам. директора | Создание банка информации |
| 3. | Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурсов «Учитель года», других конкурсах, реализуемых в рамках национального проекта «Образование» | | | в течение года | Лукина М.В., директор, Цветкова С.В., зам. директора | Информационная осведомлённость |
| 4. | Мониторинговые исследования: качество знаний, умений и навыков школьников | | | в течение года | Цветкова С.В., зам. директора | Мониторинговые исследования |

**Формы организации методической работы школы**

* 1. Методические семинары.
  2. Предметные и тематические курсы.
  3. Работа МО.
  4. Обобщение опыта учителей.
  5. Открытые уроки, недели педагогического мастерства.
  6. Творческие отчеты учителей.
  7. Методическая неделя.