

Приказ № 305 о/д
по отделу образования, молодежной политики, физической культуры и спорта
администрации Моргаушского муниципального округа
Чувашской Республики

с. Моргауши

«31» октября 2024 года

Об организации и проведении
муниципального этапа Всероссийской
олимпиады школьников и
региональных олимпиад школьников
в 2024-2025 учебном году

В целях выявления и развития у обучающихся общеобразовательных учреждений творческих способностей и интереса к научным знаниям, развития региональной системы выявления и поддержки одаренных детей, в соответствии с п. 34 Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 года №678 (с изменениями, утвержденными приказами Минпросвещения России от 16 августа 2021 г. №565, от 14 февраля 2022 г. №73, от 26 января 2023 г. №55, от 5 августа 2024 г. №528) (далее - Порядок), согласно приказу Министерства образования Чувашской Республики №1272 от 17.10.2024 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году» приказываю:

1. Провести муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам и региональных олимпиад школьников по чувашскому языку и литературе, культуре родного края с 12 ноября по 13 декабря 2024 года (далее – Олимпиады) согласно графику (Приложение №1).
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав оргкомитета Олимпиады (Приложение №2).
 - 2.2. Ответственных лиц за проведение Олимпиады (Приложение №3).
 - 2.3. Требования к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разработанные региональными предметно-методическими комиссиями Олимпиады.
 - 2.4. Организационно-технологическую модель проведения Олимпиады (Приложение №4).
 - 2.5. Состав апелляционной комиссии. (Приложение №5).
3. Обеспечить присутствие общественных наблюдателей в местах проведения Олимпиады с целью контроля организации и проведения Олимпиады (регистрации участников, рассадки участников, информирования участников о правилах проведения Олимпиады, дежурства в аудиториях, шифрования работ участников, работы жюри, подведения итогов).
4. Назначить лицом, ответственным за получение олимпиадных заданий и информационную безопасность во время хранения, тиражирования, доставки олимпиадных заданий в место проведения олимпиад Рылину Ольгу Ивановну, главного специалиста-эксперта отдела образования.
5. Ответственным лицам за проведение Олимпиады:
 - 5.1. Организовать работу жюри по общеобразовательным предметам.
 - 5.2. Разместить результаты по каждому предмету на официальном сайте отдела в сети Интернет в виде рейтинга победителей, призеров, участников муниципального этапа олимпиады без указания набранных участниками баллов.
6. Руководителям общеобразовательных учреждений Моргаушского муниципального округа обеспечить организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников.
7. Ответственность за охрану здоровья и жизни учащихся – участников олимпиад – возложить на сопровождающих от общеобразовательных учреждений.
8. Главному специалисту-эксперту отдела Рылиной О.И. сформировать базу участников Олимпиады по каждому предмету на основе общерайонного рейтинга по итогам школьного этапа олимпиады
9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. начальника отдела образования, молодежной политики,
физической культуры и спорта администрации
Моргаушского муниципального округа
Чувашской Республики

И.А. Ершова

График
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году

№	Дата проведения	День недели	Предмет
1	12 ноября 2024 г.	вторник	Экономика
2	13 ноября 2024 г.	среда	Литература
3	14 ноября 2024 г.	четверг	Астрономия
4	15 ноября 2024 г.	пятница	Физическая культура
5	19 ноября 2024 г.	вторник	Право
6	20 ноября 2024 г.	среда	Экология
7	21 ноября 2024 г.	четверг	География
8	22 ноября 2024 г.	пятница	Английский язык
9	25 ноября 2024 г.	понедельник	Физика
10	26 ноября 2024 г.	вторник	Информатика
11	27 ноября 2024 г.	среда	Русский язык
12	28 ноября 2024 г.	четверг	Обществознание
13	29 ноября 2024 г.	пятница	Основы безопасности и защиты Родины
14	2 декабря 2024 г.	понедельник	Искусство (МХК)
15	5 декабря 2024 г.	четверг	Биология
16	6 декабря 2024 г.	пятница	Труд (технология)
17	9 декабря 2024 г.	понедельник	История
18	10 декабря 2024 г.	вторник	Математика
19	11 декабря 2024 г.	среда	Химия
Региональных олимпиад школьников			
20	12 декабря 2024 г.	четверг	Чувашский язык и литература
21	13 декабря 2024 г.	пятница	Культура родного края

СОСТАВ
оргкомитета муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году

1.	Рылина Ольга Ивановна	главный специалист-эксперт отдела, председатель
2.	Ершова Ирина Александровна	заведующий ИМЦ отдела, заместитель председателя
3.	Димитриева Алина Фадеевна	ведущий специалист-эксперт отдела, секретарь
4.	Иванова Любовь Игоревна	методист ИМЦ отдела, член оргкомитета
5.	Мионова Катерина Александровна	методист ИМЦ отдела, член оргкомитета
6.	Петров Владимир Вячеславович	заведующий сектором физической культуры и спорта отдела, член оргкомитета
7.	Семенова Жанна Юрьевна	методист ИМЦ отдела, член оргкомитета
8.	Федорова Людмила Германовна	методист ИМЦ отдела, член оргкомитета
9.	Куликов Александр Николаевич	директор МАУ ДО «Сывлах»
10.	Ванюшкина Людмила Валерьевна	директор МБОУ «Большесундырская СОШ им. В.А.Верендеева»
11.	Смирнов Николай Евгеньевич	директор МБОУ «Моргаушская СОШ»
12.	Бирюкова Екатерина Александровна	директор МБОУ «Москакасинская СОШ»
13.	Прокопьев Виталий Александрович	директор МБОУ «Сятракасинская СОШ»

**Ответственные лица
за проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и
региональных олимпиад школьников в 2024-2025 учебном году**

№	Дата проведения	Предмет	ФИО ответственного	Место проведения
1.	12 ноября 2024 г.	Экономика	Семенова Ж.Ю.	МБОУ «Моргаушская СОШ»
2.	13 ноября 2024 г.	Литература	Миронова К.А.	МБОУ «Моргаушская СОШ»
3.	14 ноября 2024 г.	Астрономия	Рылина О.И.	МБОУ «Большесундырская СОШ им. В.А.Верендеева»
4.	15 ноября 2024 г.	Физическая культура	Петров В.В.	МБОУ «Моргаушская СОШ» МАУ ДО «Сывлах»
5.	19 ноября 2024 г.	Право	Иванова Л.И.	МБОУ «Моргаушская СОШ»
6.	20 ноября 2024 г.	Экология	Семенова Ж.Ю.	МБОУ «Москакасинская СОШ»
7.	21 ноября 2024 г.	География	Миронова К.А.	МБОУ «Москакасинская СОШ»
8.	22 ноября 2024 г.	Английский язык	Ершова И.А.	МБОУ «Большесундырская СОШ им. В.А.Верендеева»
9.	25 ноября 2024 г.	Физика	Димитриева А.Ф.	МБОУ «Большесундырская СОШ им. В.А.Верендеева»
10.	26 ноября 2024 г.	Информатика	Иванова Л.И.	МБОУ «Моргаушская СОШ»
11.	27 ноября 2024 г.	Русский язык	Димитриева А.Ф.	МБОУ «Моргаушская СОШ»
12.	28 ноября 2024 г.	Обществознание	Иванова Л.И.	МБОУ «Москакасинская СОШ»
13.	29 ноября 2024 г.	Основы безопасности и защиты Родины	Семенова Ж.Ю.	МБОУ «Моргаушская СОШ»
14.	2 декабря 2024 г.	Искусство (МХК)	Миронова К.А.	МБОУ «Москакасинская СОШ»
15.	5 декабря 2024 г.	Биология	Димитриева А.Ф.	МБОУ «Сятракасинская СОШ»
16.	6 декабря 2024 г.	Труд (технология)	Миронова К.А.	МБОУ «Моргаушская СОШ»
17.	9 декабря 2024 г.	История	Иванова Л.И.	МБОУ «Москакасинская СОШ»
18.	10 декабря 2024 г.	Математика	Димитриева А.Ф.	МБОУ «Сятракасинская СОШ»
19.	11 декабря 2024 г.	Химия	Димитриева А.Ф.	МБОУ «Большесундырская СОШ им. В.А.Верендеева»
20.	12 декабря 2024 г.	Чувашский язык и литература	Ершова И.А.	МБОУ «Москакасинская СОШ»
21.	13 декабря 2024 г.	Культура родного края	Рылина О.И.	МБОУ «Моргаушская СОШ»

**Организационно-технологическая модель проведения
муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и муниципального
этапа региональных олимпиад школьников
в Моргаушском муниципальном округе в 2024-2025 учебном году**

I. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель определяет порядок организации и проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и муниципального этапа региональной олимпиады по чувашскому языку, литературе и культуре родного края в Моргаушском муниципальном округе в 2024-2025 учебном году (далее – Олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, участников олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов олимпиады и определения победителей и призеров олимпиады.

1.2. Организационно-технологическая модель проведения Олимпиады разработана в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678(с изменениями, утвержденными приказами Минпросвещения России от 16 августа 2021 г. № 565, от 14 февраля 2022 г. №73, от 26 января 2023 г. № 55, от 5 августа 2024 г. № 528) (далее – Порядок), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», положения постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16 октября 2020 г. № 31 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-19 в период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 26 октября 2020 г., регистрационный № 60563).

1.3. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся общеобразовательных учреждений творческих способностей и интереса к научным знаниям, развития региональной системы выявления и поддержки одаренных детей.

1.4. Основными задачами Олимпиады является: создание необходимых условий для поддержки одаренных детей; выявление и распространение опыта общеобразовательных учреждений и педагогов, в системе работающих с одаренными детьми.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский, иностранный язык (английский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности, чувашский язык и литература, культура родного края для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

1.6. В Олимпиаде на добровольной основе принимают участие участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу и победители и призеры муниципального этапа Олимпиады прошлого учебного года, продолжающие обучение в образовательной организации.

1.7. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, оргкомитета Олимпиады, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

II. Организационно-методическое обеспечение Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является отдел образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Моргаушского муниципального округа (далее - организатор муниципального этапа Олимпиады), осуществляющий общее руководство Олимпиадой.

2.2. Организатор Олимпиады:

- формирует оргкомитет Олимпиады и утверждает его состав;

- формирует жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;

- устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады;

- утверждает разработанные региональными предметно-методическими комиссиями Олимпиады требования к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, которые определяют принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

- своевременно информирует руководителей образовательных организаций, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках, месте, требованиях и Порядке проведения Олимпиады;

- определяет квоты победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- утверждает результаты муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады) и публикует их на официальном сайте отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Моргаушского района в баннере «Всероссийская олимпиада школьников».

- передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа Олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа Олимпиады;

- формирует команды для направления на региональный этап Олимпиады и обеспечивает их участие;

- готовит материалы для освещения организации и проведения Олимпиады в средствах массовой информации;

- награждает победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады поощрительными грамотами

2.3. Оргкомитет Олимпиады:

- определяет организационно-технологическую модель проведения Олимпиады;

- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором муниципального этапа Олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся и передает их организатору соответствующего этапа олимпиады;

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады;

- рассматривает совместно с представителями жюри по каждому общеобразовательному предмету апелляции в случае, если комиссия и участник Олимпиады не смогли прийти к единому мнению по оцениванию работы;

- рассматривает и согласовывает результаты по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и представляет список победителей и призёров по каждому общеобразовательному предмету на утверждение в отдел образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Моргаушского муниципального округа;

- анализирует, обобщает итоги по каждому общеобразовательному предмету и представляет отчет о проведении Олимпиады организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа Олимпиады;

- готовит материалы по вопросам организации и проведения Олимпиады для освещения в средствах массовой информации;

- несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.4. Жюри Олимпиады:

- состав жюри муниципального этапа Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, а также специалистов в области знаний, соответствующих предмету олимпиады, и утверждается организатором Олимпиады;
- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады;
- организует проверку и оценивание олимпиадных работ в соответствии с критериями и методикой оценивания олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями;
- осуществляет очно по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты Олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников Олимпиады с использованием видеофиксации;
- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью этапа олимпиады;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором соответствующего этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;
- направляет организатору соответствующего этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем с указанием сведений об участниках (рейтинговая таблица);
- направляет организатору этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;

Членам жюри всех этапов олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

2.5. Основными принципами деятельности жюри Олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

2.6. Руководители образовательных организаций:

обеспечивают:

- оформление и предоставление заявки на участие в муниципальном этапе Олимпиады в соответствии с установленными Оргкомитетом сроками и квотой;
- условия для проведения муниципального этапа Олимпиады по общеобразовательным предметам;
- оказывают содействие отделу образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Моргаушского муниципального округа в подготовке и проведении Олимпиады согласно графика проведения муниципального этапа Олимпиады, в осуществлении процедуры апелляции по каждому общеобразовательному предмету в 2024-2025 учебном году.

назначают:

- ответственного за организацию и проведение Олимпиады в образовательной организации;
- ответственного за получение олимпиадных заданий в Отдел образования и передачу олимпиадных материалов в Отдел образования в день проведения Олимпиады.

III. Порядок организации и проведения Олимпиады

3.1. Муниципальный этап Олимпиады проводится отделом образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Моргаушского муниципального округа (далее – Отдел образования).

3.2. Муниципальный этап Олимпиады проводится по общеобразовательным предметам в сроки, установленные Министерством образования Чувашской Республики.

3.3. Муниципальный этап Олимпиады проводится по олимпиадным заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями для обучающихся 7 - 11 классов.

3.4. Муниципальный этап Олимпиады проводится на базе муниципальных общеобразовательных организаций Моргаушского муниципального округа, в которых проходят обучение участники Олимпиады и в соответствии действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях,

осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Выполнение практических туров олимпиад допускается во второй (при необходимости в третий) день проведения олимпиады, предусматривающей проведение практического тура. По согласованию с территориальным отделом Управления Федеральной службы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека возможно проведение практических туров на базе одной образовательной организации, ФСК с соблюдением действующих санитарно-эпидемиологических требований.

В случае организации учебного процесса в конкретной образовательной организации в дистанционной форме – рекомендуется допустить участника к олимпиаде при наличии у участника отрицательного ПЦР-теста на COVID-19, сделанный не ранее 72 часов до начала мероприятия.

3.5. На муниципальном этапе олимпиадные задания по каждому общеобразовательному предмету выполняются в аудиториях, оборудованных средствами видеозаписи, осуществляемой в течение всего периода выполнения олимпиадных заданий. Видеонаблюдение практических этапов олимпиад осуществляется по решению организатора Олимпиады.

3.6. Муниципальный этап Олимпиады проводится с 10:00 ч. по московскому времени.

3.7. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

3.8. Взимание платы за участие на муниципальном этапе Олимпиады не допускается.

3.9. Заявка от образовательной организации на участие в Олимпиаде предоставляется в оргкомитет Олимпиады в установленные сроки в отдел образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Моргаушского муниципального округа.

3.10. Ответственный организатор за организацию и проведение Олимпиады:

- Проводит инструктаж с организаторами в аудитории, организаторами вне аудитории и дежурными, осуществляющими проход в образовательную организацию;

- формирует заявки от образовательной организации на участие в Олимпиаде по образовательным предметам;

- формирует акт распределения количества участников Олимпиады по аудиториям;

- оформляет листы регистрации участия в Олимпиаде по аудиториям;

- контролирует соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при проведении Олимпиад (начиная от транспортировки детей до завершения Олимпиады и выхода участников из здания образовательной организации);

- за два дня до начала Олимпиады по предмету:

- распределяет участников Олимпиады по аудиториям и рабочим местам по 1 человеку за партой;

- распределяет организаторов в аудитории. Организаторами в аудитории могут быть учителя, не преподающие предмет, по которому проводится Олимпиада. Не допускается привлекать работников, являющихся наставниками участников Олимпиады или имеющих заинтересованность в результате участия в Олимпиаде того или иного участника;

3.11. Организатор ответственный за получение олимпиадных заданий из отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации и передачу олимпиадных материалов в Отдел образования в день проведения Олимпиады:

- формирует черновики для участников Олимпиады;

- получает в день Олимпиады задания участников Олимпиады из Отдела образования с 7:30 час.;

- передает организаторам в аудитории до 9:30 час. олимпиадные задания, беловики, черновики, карточки участников Олимпиады;

- собирает карточки участников Олимпиады в 10:10 час. у организаторов в аудитории и формирует электронный протокол по параллелям, который сдает в Отдел образования в день Олимпиады после ее проведения;

- передает в день Олимпиады олимпиадные работы участников Олимпиады по акту приема-передачи; листы регистрации в отдел образования с 14:00 час. до 17:00 час.;

3.12. Организаторы в аудитории:

- должны явиться в образовательную организацию не позднее 8 час. 30 мин.;

- пройти инструктаж у ответственного за организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады до 9 час. 15 мин.;

- получить от ответственного организатора олимпиадные материалы (олимпиадные задания, беловики, черновики, карточки участников Олимпиады);

- проверить готовность аудитории к проведению Олимпиады до 9 час. 30 мин.;

- провести регистрацию участников Олимпиады и оформить лист регистрации в 2-х экземплярах;

- провести инструктаж с участниками Олимпиады до 10:00 час. Начать Олимпиаду в 10:00

час.;

- осуществляет контроль за соблюдением Порядка проведения Олимпиады участниками Олимпиады в аудитории;
- после завершения Олимпиады принять от участников Олимпиады олимпиадные работы, черновики, задания;
- передать ответственному организатору олимпиадные материалы по акту приема-передачи.

3.13. Организатор вне аудитории:

- осуществляет контроль за соблюдением Порядка проведения Олимпиады участниками Олимпиады вне аудитории;
- заменяет организатора в аудитории при необходимости;
- передает дополнительные черновики и черновики организаторам в аудитории.

3.14. Дежурные, осуществляющие проход участников Олимпиады в образовательную организацию:

- контролируют соблюдение социальной дистанции между участниками Олимпиады не менее 1,5 метров при входе в образовательную организацию;
- проводят гигиеническую обработку рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток;
- проводят термометрию у участников Олимпиады;
- контролируют соблюдение использования средств индивидуальной защиты органов дыхания всеми участниками Олимпиады, организаторами в аудитории и вне аудитории, представителями организатора Олимпиады, оргкомитета муниципального этапа Олимпиады, а также гражданами, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.15. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при проведении Олимпиады в условиях COVID-19:

- генеральная уборка и обработка аудиторий, в которых проводится Олимпиада, дезинфицирующими средствами до начала и по завершении работы
 - дезинфекция всех помещений и поверхностей в образовательной организации;
 - проведение бесконтактной термометрии при входе в образовательную организацию;
 - обязательно использование средств индивидуальной защиты органов дыхания всеми участниками Олимпиады, дежурными лицами в аудитории, представителями организатора Олимпиады, оргкомитета муниципального этапа олимпиады, а также гражданами, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в установленном порядке, присутствующими на Олимпиаде;
 - обеспечение обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений;
 - обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла и кожных антисептиков для обработки рук;
 - рассадка участников Олимпиады в аудитории «зигзагообразно» по 1 человеку за партой;
 - санитарная подготовка образовательной организации к проведению Олимпиады:
- издание приказа о проведении генеральной уборки помещений в период проведения Олимпиады
 - проведение инструктажа с техперсоналом (согласно инструкции) о санитарной обработке помещений до и после Олимпиады;
 - разработать график проведения генеральной уборки помещений до и после Олимпиады.

IV. Участники Олимпиады

4.1. В муниципальном этапе Олимпиаде принимают участие на добровольной основе обучающиеся муниципальных общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Моргаушского муниципального округа, реализующих общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования.

4.2. На муниципальном этапе Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие обучающиеся 7-11 классов общеобразовательных учреждений:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

- победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4.3. Участники Олимпиады с ОВЗ, дети-инвалиды, инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

4.4. Во время проведения Олимпиады участники должны:

- соблюдать настоящий Порядок и требования, утвержденные организатором Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - следовать указаниям организаторов в аудитории.
- 4.5. Участникам Олимпиады запрещено:
- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки;
 - выносить из аудиторий бланки ответов и черновики, олимпиадные задания на бумажном или электронном носителях, фотографировать олимпиадные задания;
 - пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые разрешены (зачитать из требований по общеобразовательному предмету разрешенные справочные материалы);
 - разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;
 - общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории.
- 4.6. Участники Олимпиады имеют право:
- иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенную к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - выходить из аудитории только в сопровождении организатора вне аудитории.
- 4.7. В случае нарушения участником Олимпиады утвержденных требований к организации и проведению Олимпиады, организатор в аудитории вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении (Приложение 6).
- 4.8. Участники, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.
- 4.9. Работа каждого участника Олимпиады шифруется, расшифровка производится после определения победителей и призеров Олимпиады. После объявления результатов каждый участник Олимпиады может ознакомиться с результатами своей работы, при необходимости подать заявление на апелляцию в соответствии с порядком рассмотрения апелляционных жалоб по результатам проверки заданий муниципального этапа олимпиады школьников.
- 4.10. Индивидуальные результаты участников Олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников Олимпиады по каждому образовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

V. Проверка, анализ, показ выполненных работ. Подведение итогов и награждение

5.1. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится соответствующий этап олимпиады;

5.2. Проверенные жюри выполненные олимпиадные работы (обезличенные копии олимпиадных работ) передаются техническим специалистам (*в оргкомитет*), которые производят декодирование и составляют рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады;

5.3. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица. Участники олимпиады и сопровождающие лица вправе проводить аудио-, фото- и видеозапись процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений;

Разбор заданий и их решений, показ олимпиадных работ, процедура рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами могут быть проведены с использованием информационно-коммуникационных технологий.

5.4. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы. Участник олимпиады вправе убедиться, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий;

5.5. Оценку выполненного задания участников Олимпиады осуществляет предметное жюри. Критерии оценки разрабатываются членами региональной предметно-методической комиссией для каждой параллели.

5.6. На основании выстроенного рейтинга жюри муниципального этапа Олимпиады определяет победителей и призеров по каждому общеобразовательному предмету, по каждой параллели классов.

5.7. Квота на количество победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяется оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады совместно с членами предметного жюри.

5.8. Квота победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады по общеобразовательным предметам для учащихся 7-11 классов составляет не более 25 % от общего количества участников Олимпиады.

5.9. Победителями муниципального этапа Олимпиады признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных (от 50 % и выше).

5.10. Призерами муниципального этапа Олимпиады признаются все участники, следующие в итоговой таблице за победителем (участники, набравшие не менее 50% от максимально возможного количества баллов).

5.11. В случае равного количества баллов участников Олимпиады, занесенных в рейтинговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров муниципального этапа Олимпиады принимает организатор муниципального этапа Олимпиады.

5.12. Список победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады утверждается приказом Отдела образования.

5.13. Олимпиадные материалы хранятся в архиве Отдела образования до 31 августа 2025 года. По истечению срока хранения олимпиадные работы подлежат уничтожению (утилизации).

VI. Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий

6.1. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в создаваемую организатором этапа апелляционную комиссию в установленной организатором соответствующего этапа олимпиады форме. Правила подачи апелляции муниципального этапа олимпиады устанавливается организатором

6.2. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

6.3. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится;

6.4. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства, Рособнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады;

6.5. Апелляционная комиссия принимает решение об отклонении или об удовлетворении апелляции ("отклонить, сохранив количество баллов", "удовлетворить с понижением количества баллов", "удовлетворить с повышением количества баллов");

6.6. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

6.7. Решение апелляционной комиссии этапа олимпиады является окончательным.

6.8. Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения Олимпиады. Время и место проведения апелляции устанавливается Оргкомитетом Олимпиады.

6.9. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады до начала тура Олимпиады.

6.10. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается размещение на официальном сайте Отдела образования рейтинга победителей и призеров по образовательному предмету.

6.11. Для проведения апелляции Оргкомитет Олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек), один из которых избирается Председателем апелляционной комиссии.

6.12. Заявление на апелляцию подается участником Олимпиады в письменном виде на имя председателя жюри Олимпиады по соответствующему предмету после предварительного разбора заданий наставником участника Олимпиады.

В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе в течение 2 рабочих дней, после проведения разбора олимпиадных заданий наставниками участников Олимпиады в образовательной организации, подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами жюри.

В апелляции указываются конкретные пункты заданий (№ задания), с оценкой которых участник Олимпиады не согласен.

На апелляции повторно проверяется только текст решения задачи. Устные пояснения апеллирующего не оцениваются.

Не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат: критерии и методика оценивания олимпиадных заданий, аудирование, задания с использованием устных ответов, тесты, задания практического тура и проектные работы.

Апелляции рассматривает жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады, имеющего при себе документ, удостоверяющий личность с использованием видеофиксации. Во время апелляции апеллирующая сторона не имеет право вести аудио- и видеозаписи.

Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными региональной предметно-методической комиссией.

По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры Олимпиады апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- апелляцию отклонить;
- апелляцию удовлетворить.

6.13. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

6.14. Решение жюри оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами жюри. Протоколы рассмотрения апелляций служат основанием для внесения соответствующих изменений в итоговые ведомости подведения итогов Олимпиады.

6.15. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

6.16. Окончательные итоги Олимпиады утверждаются Оргкомитетом с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

VII. Финансовое обеспечение олимпиады

7.1. Финансирование расходов на проведение Олимпиады осуществляется Отделом образования в рамках средств, выделенных на выполнение Муниципальной программы «Развитие образования».