

П Р И К А З

от «21» октября 2024 года

№ 156/1

О подготовке и проведении муниципального этапа региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края в 2024-2025 учебном году

В целях выявления и развития у обучающихся общеобразовательных организаций творческих способностей и интереса к научным знаниям, развития региональной системы выявления и поддержки одаренных детей, формирования положительной мотивации, устойчивого интереса учащихся к изучению родных языков и литературы, истории и культуры родного края, в соответствии с Положением о региональной олимпиаде школьников, утвержденным приказом Минобразования Чувашии от 07.09.2023 №1925, приказом Минобразования Чувашии от 17.10.2024 №1273 «О проведении муниципального этапа региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края в 2024-2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края в 2024-2025 учебном году (далее – Олимпиада).
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав оргкомитета Олимпиады (Приложение №1).
 - 2.2. Состав жюри Олимпиады (Приложение №2).
 - 2.3. Состав апелляционной комиссии Олимпиады (Приложение №3).
 - 2.4. Требования к проведению Олимпиады (Приложение №4).
 - 2.5. График, сроки, расписание и пункты проведения Олимпиады (Приложение №5).
 - 2.6. Список ответственных организаторов в аудиториях пункта проведения Олимпиады (приложение №6).
 - 2.7. Список участников Олимпиады согласно протоколов членов жюри школьного этапа олимпиады (приложение №7).
3. Назначить ответственными за получение олимпиадных заданий и информационную безопасность во время хранения, тиражирования, доставки олимпиадных заданий в место проведения олимпиад Николаеву Е.Ю., заведующего Центра образовательного мониторинга и аналитики отдела образования и молодежной политики администрации города Канаш, Шакшину О.С., методиста Центра образовательного мониторинга и аналитики отдела образования и молодежной политики администрации города Канаш и Андрееву О.В., методиста Центра образовательного мониторинга и аналитики отдела образования и молодежной политики администрации города Канаш.
4. Обеспечить организацию и проведение Олимпиады в соответствии с Положением о региональной олимпиаде школьников и требованиями к проведению муниципального этапа региональных олимпиад школьников, разработанными региональными ПМК.
5. Обеспечить организацию и проведение Олимпиады в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и с учетом санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом.

6. Установить, что на апелляцию участники Олимпиады подают в течение суток с момента опубликования результатов.

7. Обеспечить конфиденциальность, информационную безопасность и объективность процедуры проведения Олимпиады, доступ представителей оргкомитета в пункты проведения Олимпиады с целью контроля организации и проведения муниципального этапа Олимпиады.

8. Определить сроки расшифровки олимпиадных заданий – после предоставления организатору муниципального этапа олимпиады протокола жюри, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ - до начала оценивания закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников Олимпиады.

9. Проводить регистрацию участников Олимпиады организатором в аудитории до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с утверждёнными списками.

10. Золотовой Н.В., директору МБУ ДО «Дом детского творчества» г. Канаш подготовить аудитории для проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением санитарно – эпидемиологических требований согласно графику, срокам и расписанию.

11. Обеспечить размещение на официальном сайте отдела образования и молодежной политики администрации города Канаш итоговых протоколов муниципального этапа Олимпиады по каждому предмету и скан – копий работ победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады.

12. Обеспечить хранение олимпиадных заданий по каждому предмету для муниципального этапа Олимпиады.

13. Руководителям общеобразовательных учреждений:

- ознакомить участников, организаторов и членов жюри с требованиями проведения муниципального этапа Олимпиады;

- в соответствии с графиком, утвержденным приказом Минобразования Чувашии от 17.10.2024 №1273, направить участников Олимпиады в пункт проведения Олимпиады с сопровождающим лицом к 9 час.45 мин.;

- направить членов жюри в соответствии с приложением №2, на проверку работ в МБУ ДО «Дом детского творчества» г. Канаш к 14 час. 30 мин. в день проведения Олимпиады.

14. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заведующего Центра образовательного мониторинга и аналитики отдела образования и молодежной политики администрации города Канаш Николаеву Елену Юрьевну.

Заместитель главы по вопросам социальной политики -
начальник отдела образования и молодежной политики
администрации города Канаш



Н.В. Суркова

С приказом ознакомлены:

Сур 10.10. Николаева
Шой 10.10. Шакишина
Андр 10.10. Андреева