

**Рассмотрено и принято**  
на собрании Управляющего  
Совета школы

Протокол № 25 от 29 апреля 2014 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «Средняя  
общеобразовательная школа №1» г. Канаш  
Ю.В. Игнатьев  
Приказ № 42 от 29 апреля 2014 года

## **Положение о Родительском комитете**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Канаш, являющегося органом самоуправления МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Канаш.
- 1.2. Положение о Родительском комитете принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Канаш по согласованию с учредителем. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.3. Родительский комитет (далее по тексту - Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Комитета 1 (один) год.
- 1.4. Для координации работы в состав Комитета входит заместитель руководителя МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Канаш по воспитательной работе.
- 1.5. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим Законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением о МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Канаш, Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Канаш и настоящим Положением.
- 1.6. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

### **2. Основные задачи**

Основными задачами Комитета являются:

- 2.1. Содействие администрации МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Канаш:
  - в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
  - в защите законных прав и интересов обучающихся;
  - в организации и проведении общешкольных мероприятий.
- 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями)



обучающихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

### **3. Функции общешкольного Родительского комитета**

- 3.1. Содействует в реализации образовательных и воспитательных целей и задач в пределах своей компетенции, в обеспечении единства педагогических требований к ним.
- 3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.5. Участвует в подготовке МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Канаш к новому учебному году.
- 3.6. Вносит предложения по охране и укреплению здоровья обучающихся.
- 3.7. Оказывает помощь администрации МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Канаш в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению руководителя общеобразовательного учреждения.
- 3.9. Обсуждает локальные акты МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Канаш по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.
- 3.10. Рассматривает вопросы и вносит предложения по организации досуга обучающихся.
- 3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 3.12. Принимает решение и способствует внедрению единой формы.
- 3.13. Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.14. Взаимодействует с другими органами самоуправления МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

### **4. Права Родительского комитета**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Канаш и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснением в учреждения и организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Канаш, его органов самоуправления.



- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения.
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.
- 4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях Комитета).
- 4.11. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

## **5. Ответственность Родительского комитета**

Комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций Комитета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Канаш и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим Законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов Комитета или всего Комитета.
- 5.6. Члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.

## **6. Организация работы**

- 6.1. В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого класса, Представители в Комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Численный состав Комитета МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Канаш определяет самостоятельно.
- 6.3. Из своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).
- 6.4. Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Канаш.

- 6.5. О своей работе Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже одного раза в год.
- 6.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 6.7. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1», документы подписывают руководитель МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Канаш и председатель Комитета.

#### **7. Делопроизводство**

- 7.1 Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Канаш.
- 7.2 Протоколы хранятся в канцелярии МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Канаш.
- 7.3 Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета или секретаря.