

РАССМОТРЕН
на заседании
педагогического совета
Протокол №1
от «29» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ «Детский сад
№47 «Радужный»
№ 230 от «29» августа 2024 г.

Годовой план работы
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 47 «Радужный»
города Новочебоксарска Чувашской Республики
на период с 01.09.2024 г. по 31.08.2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ		
1	Общие сведения об образовательной организации	3
2	Нормативные документы, регламентирующие содержание образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад № 47 «Радужный»	3
3	Программно-методическое обеспечение	4
4	Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 учебный год	5
5	Цель и годовые задачи	6
Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
Раздел 2. РАБОТА С КАДРАМИ. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ		
2.1	Работа с кадрами	
2.2	Аттестация педагогических кадров	8
2.3	Повышение квалификации педагогических кадров	8
2.4	Консультации для педагогов	9
2.5	Консультации специалистов	10
2.6	Семинары – практикумы	11
2.7	Формы профессионального развития	11
2.8	Дистанционные образовательные технологии	11
2.9	Вебинары	12
2.10	Самообразование	12
2.11	Наставничество.	14
2.12	Школа молодого педагога	15
Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
3.1	Педагогические советы	15
3.2	Выставки	17
3.3	Смотры, конкурсы	17
3.4	Открытые просмотры	17
3.5	Инновационная деятельность	18
Раздел 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ		
4.1.	Внутрисадовый контроль	19
4.2.	Внутренняя система оценки качества образования	20
Раздел 5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ		
5.1	Общие мероприятия	20
5.2	Педагогическое просвещение родителей. Консультации, информация через информационный уголок	20
5.3	Онлайн-консультации с родителями по запросам	21
5.4	Общие родительские собрания	21
5.5	Встреча для родителей будущих воспитанников детского сада	21
Раздел 6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ		
6.1.	Сетевое взаимодействие с социальными партнерами	21
Раздел 7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ		
7.1	Платные образовательные услуги	21
Раздел 8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
8.1	Укрепление материально-технической базы ДОУ	23
Раздел 9. ПРИЛОЖЕНИЕ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ		
9.1	<i>Приложение №1</i> Групповые планы взаимодействия с семьями воспитанников	
9.2	<i>Приложение №2</i> План административных совещаний при заведующей	
9.3	<i>Приложение №3</i> План работы с библиотекой	

9.4	Приложение № 4 Комплексно-тематический план на 2024-2025 учебный год	
9.5	Приложение № 5 План взаимодействия с МБОУ «Лицей №18» на 2024-2025 учебный год	
9.6	Приложение № 6 График контрольно-аналитической деятельности по изучению и оценке качества педагогической деятельности в ДОО в 2024-2025 учебном году	
9.7	Приложение № 7 Годовой календарный график организованной образовательной деятельности	
9.8	Приложение № 8 План организованной образовательной деятельности (учебный план) на 2024-2025 учебный год	
9.9	Приложение № 9 Расписание организованной образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год	
9.10	Приложение № 10 План повышения квалификации педагогических работников на 2024-2025 учебный год	

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №47 «Радужный» города Новочебоксарска Чувашской Республики (МБДОУ Детский сад №47 «Радужный»)
Руководитель	Кошкина Ирина Семеновна
Адрес организации	429960, Россия, Чувашская Республика, город Новочебоксарск, улица 10 Пятилетки, дом 29
Телефон, факс	(8352) 771484
Адрес электронной почты	novcheb_detsad47@rchuv.ru
Адрес сайта	https://ds47-nowch.edu21-test.cap.ru/
Учредитель	Муниципальное образование - город Новочебоксарск Чувашской Республики. Функции и полномочия от имени города Новочебоксарска Чувашской Республики осуществляет Администрация города Новочебоксарска Чувашской Республики
Дата создания	1989 год
Лицензия	Серия РО №043667 от 29.03.2012 года. Регистрационный № 997.

Нормативные документы, регламентирующие содержание образовательного процесса:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013г., регистрационный № 30384).
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)";
 - СанПиН 2.4.3648-20;
 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 - предъявляют нормативные требования к организации питания в детском саду.
 - СанПиН 3.1/2.4.3598-20
 - СанПиН 3.3686-21- перечень нормативных требований с целью профилактики инфекционных заболеваний в ДОО.
 - СанПиН 1.2.3685-21 - регулирует вопросы создания условий безопасной и безвредной среды обитания людей
- Устав МБДОУ Детский сад №47 «Радужный» города Новочебоксарска Чувашской Республики;
- Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ Детский сад №47 «Радужный» города Новочебоксарска Чувашской Республики.

**Программно-методическое обеспечение организации
педагогического процесса**

№ п/п	Образовательные области	Наименование программ
1	-социально-коммуникативное развитие; -познавательное развитие; -речевое развитие; -художественно-эстетическое развитие; - физическое развитие	-Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы» /под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. М., Мозаика-Синтез, 2019 г. -«Программа образования ребенка-дошкольника». Л.В. Кузнецова. Чебоксары 2006. -Комплексная образовательная программа для детей раннего возраста «Первые шаги» / Е. О. Смирнова, Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова. – М.: ООО «Русское слово – учебник», 2015. – 168 с
2	-социально-коммуникативное развитие	-Программа по социально-коммуникативному развитию детей дошкольного возраста с учетом регионального компонента «Традиции чувашского края»/Л.Б. Соловей. –Чебоксары: Чуваш.кн.изд-во,2015. -Программа «Социокультурные истоки» /Кузьмин И. А. - Истоковедение. Том 15. - М.: Издательский дом «Истоки», 2015.-160 с.
3	-физическое развитие	-Программа по приобщению детей 6-7 лет к национальным традициям физического воспитания «Родники здоровья» /Махалова И.В. Чебоксары: Чуваш.кн.изд-во,2015. - Система обучения плаванию детей дошкольного возраста. Под ред. А.А.Чемановой, Столмаковой Т.В.. – СПб.: «Издательство «Детство-Пресс», 2011 г. -Программа Л.Н.Волошиной, Т.В. Куриловой «Играйте на здоровье!»: Вентана-Граф, 2015. - «Программа «Физическая культура дошкольникам» Л.Д. Глазыриной: Гуманит. Изд. Центр ВЛАДОС, 1999 г. -«Программа по ритмической пластике для детей дошкольного возраста «Ритмическая мозаика» А.И. Буренина, 2015 г - Парциальная программа для детей старшего дошкольного возраста «Веселый Рюкзачок» Чеманова А.А., Мельникова А.Ф., Волкова В.С. – М.: ООО «Русское слово», 2017 - «Программа воспитания ребенка-дошкольника » / под руководством Драгуновой О.В.- Чебоксары 1995 г.
4	-познавательное развитие;	-Программа этноэкологического развития детей 5-6 лет «Загадки родной природы»/ Мурашкина Т.В. - Чебоксары: Чуваш.кн.изд-во,2015. -Программа развития математических представлений у дошкольников. «Математические ступеньки», Е. В. Колесникова, - М., ТЦ Сфера, 2015
5	-художественно-эстетическое развитие	-Программа этнохудожественного развития детей 2-4 лет «Узоры чувашской земли» /Васильева Л.Г.- Чебоксары: Чуваш.кн.изд-во,2015. -Программа художественно-творческого развития ребенка-дошкольника средствами чувашского декоративно-прикладного искусства/сост. Л. Г. Васильева – Чебоксары, 1995 -«Цветные ладошки». Парциальная программа художественно-эстетического развития детей 2–7 лет в изобразительной деятельности (формирование эстетического отношения к миру) / Лыкова И.А., 2018. -Парциальная программа по изобразительному творчеству дошкольников. Погодина С.В. Шаг в искусство. – М.: ВАКО, 2015. -Программа «Музыкальные шедевры» / Радынова О.П., -М.:

		Издательство «ГНОМ и Д», 2000.-80с.
6	-речевое развитие	-Программа по приобщению дошкольников к национальной детской литературе «Рассказы солнечного края»/Е.И.Николаева.-Чебоксары:Чуваш.кн.изд-во,2015. -Программа развития речи дошкольников / О.С. Ушакова. – М.: ТЦ Сфера, 2017. – 96 с.
7	-социально-коммуникативное развитие	-Программа социально-эмоционального развития дошкольников Князевой О.Л., Стеркиной Р.Б. «Я, ТЫ, МЫ». Мозаика-Синтез 2005. -Программа "Воспитание на социокультурном опыте" И.А. Кузьмин, А.В. Камкин

Цель методической работы ДОО:

обеспечивать рост педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога, осуществлять на высоком уровне педагогический процесс с учетом потребностей воспитанников и запросов родительской общественности.

Задачи методической работы:

- обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки воспитателей;
- создание условий для повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога;

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо начать работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ на 2024-2025 учебный год

- Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданской ответственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины;
- Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности;
- Формировать эффективную систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у дошкольников, направленной на самоопределение и раннюю профессиональную ориентацию, через обновление содержания и совершенствование методов обучения, образовательных технологий;
- Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОО по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровье-сберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.

Критерии эффективности методической работы

Эффективность методической работы оценивается в трех направлениях: для ребенка, родителей, педагогов.

эффективность для ребенка:

1. положительная динамика качества обучения и воспитания;
2. отсутствие отрицательной динамики в состоянии здоровья воспитанников;
3. дифференцированный подход к каждому ребенку;

эффективность для родителя:

1. положительная оценка деятельности ДОО, педагогов со стороны родителей;
2. готовность и желание родителей помогать ДОО;
3. высокая степень информированности о состоянии дел в ДОО среди родителей;

эффективность для педагога:

1. положительный психологический климат в коллективе;
2. заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях;
3. удовлетворенность педагогов собственной деятельностью;
4. качественно организованная система повышения квалификации;
5. высокий уровень профессиональной деятельности.

**Расстановка кадров
на 2024-2025 учебный год**

№	Группы	Воспитатели	Воспитатели	Младший воспитатель
1	I группа раннего «Муравьишки»	Сергеева Г.Н.		Федорова М.М.
2	II группа раннего возраста «Вишенки»	Петрова Л.Ю.	Филиппова Е.В.	Соловьева Г.А.
3	II группа раннего возраста «Землянички»	Васильева С.В.		Алексеева И.Л.
	Младшая группа «Дюймовочка»	Ионова Н.Г.		Степанова И.Н.
4	Младшая группа «Сказка»	Орлова О.В.	Курбатова Т.А.	Московкина Т.С.
5	Средняя группа «Гномики»	Убасева Г.А.		Пестерева О.В.
7	Средняя группа «Золотая рыбка»	Довыденко П.В.	Петрова Ю.А. (с 16.09.2024 г.)	Федорова М.М.
8	Старшая группа «Рябинки»	Кучакова А.А.		
	Старшая группа «Красная Шапочка»	Терентьева О.В.		Петрова А.В.
11	Подготовительная к школе группа «Пчелки»	Ефремова С.Г.		Павлова О.Л.
12	Подготовительная к школе группа «Звездочки»	Львова Э.О.		
	Подготовительная к школе группа «Солнышко»	Ильина Е.А.		Затиная Е.С

Основные направления методической работы на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
Раздел 1. Организационно – методическая работа			
Цель: повышение профессионального уровня педагогов, обеспечение непрерывного процесса самообразования и самосовершенствования.			
1.	Подбор пакета нормативно – правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов	Сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
2.	Составление расписание занятий, графика работы специалистов, определение тем самообразований	Сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
3	Разработка карт фиксирования результатов оперативного контроля	Октябрь 2024 г..	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
4	Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствии с ФОП ДО.	Август- сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
5	Подготовка к участию в городских, республиканских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	По плану	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
6	Подбор и систематизация методических материалов по работе с детьми раннего возраста	Сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
7	Обновление картотеки периодических изданий	В течение учебного года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
8	Выставка методических пособий по образовательным технологиям	В течение учебного года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
9	Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта	В течение учебного года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
10	Анализ уровня освоения образовательной программы	В течение учебного года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
11	Оформление стендов и методических выставок	В течение учебного года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
12	Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение учебного года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
13	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение учебного года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
14	Пополнение методического кабинета методическими и практическими	В течение учебного года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.

	материалами		
Раздел 2. Работа с кадрами. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов			
2.1.Работа с кадрами			
1	Оценивание уровня профессиональной компетентности педагогов, выявление затруднений.	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
2	Формирование заявок в учреждения на прохождение курсов на 2024 год.	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
3	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации. Формы прохождения: очная и дистанционная.	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
4	Разработка персонифицированных программ повышения квалификации (при поступлении педагогов в ДОУ, по истечению срока реализации, при повышении квалификации).	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
5	Оказание методической помощи воспитателям в подготовке и проведении мониторинга развития детей.	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
6	Оформление отчета «Анализ методической службы за 2023 год».	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
7	Методическая помощь музыкальным руководителям в подготовке утренников.	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
8	Участие педагогов в семинарах, в вебинарах, конференциях разного уровня (дистанционных и очных).	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
9	Тиражирование позитивного педагогического опыта педагогов на интернет-сайтах.	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
10	Организация участия педагогов и воспитанников в различных конкурсах через образовательные Интернет-порталы и ресурсы	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
11	Оказание методической помощи педагогам в организации развивающей предметно-пространственной среды.	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
12	Оказание методической помощи в организации образовательной деятельности с детьми.	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
13	Оказание методической помощи введении документации.	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
14	Оказание методической помощи в организации взаимодействия с родителями(законными представителями) воспитанников.	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
15	Организация на базе методического кабинета выставок для педагогов.	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
16	Оказание методической помощи педагогам в подготовке к участию методических объединениях	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.

17	Индивидуальное сопровождение педагогической деятельности педагогов.	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
18	Методическая и практическая помощь в организации и проведении методических мероприятий по плану работы ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
19.	Способствовать активному участию педагогов в городских методических объединениях.	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
2. 2. Аттестация педагогических работников			
1	Утверждение состава аттестационной комиссии (АК) для аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	Сентябрь	Заведующий Кошкина И.С.
2	Составление графика аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию.	Сентябрь	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
3	Составление плана работы аттестационной комиссии (АК).	Сентябрь	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
4	Оформление документации на аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности по итогам заседания аттестационной комиссии (АК).	В течение года (по плану работы АК)	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
5	Оформление представлений на аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности.	В течение года (по плану работы АК)	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
6	Размещение портфолио педагогов на сайт ДОУ.	Сентябрь	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
7	Заседания аттестационной комиссии (АК) для аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	В течение года (По графику)	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
8	Управленческое сопровождение педагогов, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности.	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
9	Помощь педагогам в оформлении материалов, подтверждающих результаты педагогической деятельности, для аттестации на первую и высшую категорию.	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
10	Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам аттестации. Консультационный час по вопросам аттестуемых педагогов.	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
11	Работа с педагогами в межаттестационный период: -Определение перспектив в работе. -Изучение опыта. -Анализ документации -Анализ методических разработок по теме углубленной работы. -Помощь в оформлении портфолио.	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
12	Сопровождение аттестации педагогических кадров на	В течение года	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.

	соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию.		
План методического сопровождения педагогов по подготовке к аттестации			
	Мероприятие	Планируемый результат	Ответственный
Аналитико-диагностическое мероприятие			
1.	Мониторинг потребностей аттестуемого педагога	Определение дидактических, методических и личностных затруднений педагога	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
2	Посещение открытых методических мероприятий аттестуемого педагога	Определение потенциала возможностей педагога, умение планировать действия по устранению методических ошибок	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
3	Диагностика индивидуального развития детей, связанная с оценкой эффективности педагогических действий	Выявление проблем и недочетов методического характера в работе педагога при реализации основной общеобразовательной программы ДОУ	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
4	Изучение степени участия педагога в инновационной деятельности	Конкретные результаты в виде авторских разработок, динамики исследуемых показателей, выступления на научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
5	Изучение степени участия педагога в распространении передового педагогического опыта	Участие педагога в научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах, профессиональных конкурсах, профессиональных выставках	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
Организационно-методическое сопровождение			
1	Методическая помощь педагогам в оформлении портфолио, презентации и других материалов для аттестации	Аттестационное портфолио	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
2	Планирование и организация курсовой	Составление	Старший воспитатель

	подготовки	индивидуального маршрута педагога по повышению квалификации	Гордеева Л.Н.
Консультационное сопровождение			
1	Консультации с педагогом по всем вопросам подготовки к аттестации	Удовлетворение потребностей педагогов в подготовке к аттестации	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
2.3. Повышение квалификации			
1	Направить на курсы повышения квалификации	По плану	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
2	Направить на модульные курсы «Сенсорное развитие детей раннего возраста» воспитателей Сергееву Г.Н., Петрову Л.Ю.	По плану ЧРИО	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
3	Обеспечить участие старшего воспитателя, воспитателей в региональном семинаре по результатам работы по программам «Первые шаги», «Социокультурные истоки»	По плану ЧРИО	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
4.	Обеспечить участие педагогов в обучающих семинарах и вебинарах	По плану	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
Изучение уровня профессионального мастерства воспитателей			
1	«Анкетирование воспитателей по составлению годового плана»	Май	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
2.	Диагностика возможностей и затруднений педагогов.	Сентябрь	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
2.4. Консультации для педагогов			
Сентябрь			
1	Консультация для педагогов «Новое в процедуре аттестации педагогических работников ДОО»	1–2-я неделя сентября	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
2	Консультация для педагогов групп раннего возраста «Адаптация вновь прибывших детей»	3–4-я неделя сентября	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
3	Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	3–4-я неделя сентября	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
Октябрь			
4	Консультация «Организация и планирование образовательного процесса по патриотическому воспитанию»	1–2-я неделя октября	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
5	Консультация «Как собрать детей на прогулку: советы педагогам»	3–4-я неделя октября	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
6	Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП	3–4-я неделя октября	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.

	ДО		
Ноябрь			
7	Консультация «Организация и проведение мероприятий по профилактике ДДТТ и ОБЖ»	1–3-я неделя ноября	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
8	«Организация РППС в возрастных группах»	4–5-я неделя ноября	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
Декабрь			
9	Консультации «Работа педагогов по самообразованию»	1–2-я неделя декабря	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
10	Консультация «Как с помощью календаря ожидания поддержать атмосферу праздника в группе»	3–4-я неделя декабря	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
Январь			
11	Консультация «Использование регионального компонента в воспитательно-образовательном процессе»	2–3-я неделя января	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
12	Консультация «Информационная безопасность детей дома и в детском саду»	4–5-я неделя января	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
Февраль			
13	Консультация «9 советов по подготовке дошкольника к обучению в школе»	1–3-я неделя февраля	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
14	Консультация «Проектная деятельность в работе с дошкольниками»	4–5-я неделя февраля	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
15	Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников	4–5-я неделя февраля	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
Март			
16	Консультация «ИКТ как фактор профессионального роста»	1–2-я неделя марта	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
17	Консультация «Формы и методы работы с семьей»	3–4-я неделя марта	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
Апрель			
18	Консультация «Экологическое воспитание дошкольников»	1–2-я неделя апреля	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
19	Консультация «Труд и формирование личности ребенка»	3–4-я неделя апреля	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
Май			
20	Консультация «Великий подвиг народа – День Победы»	1–2-я неделя мая	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
21	Консультация «Скоро лето»	3–4-я неделя мая	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
Июнь			
22	Консультация «Оказание первой помощи»	1–2-я неделя июня	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
23	Консультация «Организация прогулок в летний период»	3–4-я неделя июня	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
Июль			

24	Консультация «Уровень нравственной воспитанности детей и пути его повышения»	1–2-я неделя июля	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
22	Консультация «Познавательное развитие дошкольников в летний период»	3–4-я неделя июля	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
Август			
23	Консультация «Рабочая документация педагогов ДОО»	1–2-я неделя августа	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
24	Консультация «Педагогические технологии в работе с детьми»	3–4-я неделя августа	Старший воспитатель Гордеева Л.Н.
2.5. КОНСУЛЬТАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ			
Консультации педагога – психолога			
1.	«Создание психологического комфорта для детей и их родителей при поступлении ребенка в дошкольное учреждение»	Сентябрь	Педагог -психолог Терентьева Н.В
2.	Родительская любовь. Как любить ребенка чтобы сделать его несчастным?	Октябрь	Педагог -психолог Терентьева Н.В
3.	Анализ детского поведения. Стресс у ребенка. Как понять, что ребенок испытывает стресс.	Ноябрь	Педагог -психолог Терентьева Н.В
4.	Конфликты между детьми – причины возникновения конфликтов и стоит ли вмешиваться взрослым.	Декабрь	Педагог -психолог Терентьева Н.В
5.	Работа с родителями, направляемыми на ПМПК.	Январь	Педагог -психолог Терентьева Н.В
6.	Особенные дети, дети с ОВЗ в детском саду.	Февраль	Педагог -психолог Терентьева Н.В
7.	Готовность к школе, как помочь ребенку подготовиться к школе. делать.	Март	Педагог -психолог Терентьева Н.В
8.	Стресс на работе. Причины возникновения и как помочь себе стать счастливым.	Апрель	Педагог -психолог Терентьева Н.В
9.	Лето – пора отпусков, безопасность ребенка в летний период.	Май	Педагог -психолог Терентьева Н.В
Консультации инструктора по физической культуре			
1.	Интерактивные формы сотрудничества с семьей по физическому воспитанию.	Сентябрь	Инструктор по ф/к Кашмачкова О.В.
2.	Травмобезопасность на занятиях по физической культуре.	Октябрь	Инструктор по ф/к Кашмачкова О.В.
3.	Здоровый педагог-здоровые дети»	Ноябрь	Инструктор по ф/к Кашмачкова О.В.
4.	Точечный массаж и дыхательная гимнастика	Декабрь	Инструктор по ф/к Кашмачкова О.В.
5.	Игровой метод проведения занятий по физическому воспитанию.	Январь	Инструктор по ф/к Кашмачкова О.В.
6.	Подготовка одежды к занятиям на воздухе.	Февраль	Инструктор по ф/к Кашмачкова О.В.
7.	Правильная осанка-гарант здоровья ваших детей.	Март	Инструктор по ф/к Кашмачкова О.В.
8.		Апрель	Инструктор по ф/к

	Уроки здоровья в группе.		Кашмачкова О.В.
9	Играем вместе (спортивные игры в летний период)	Май	Инструктор по ф/к Кашмачкова О.В.
Консультации музыкального руководителя			
1.	«Создание развивающей музыкальной среды в группе, наличие качественных музыкальных инструментов и игрушек»	Сентябрь	Музыкальный руководитель Павлова Э.А.
2.	«Игровое, творческое развитие личностного потенциала ребенка, его природной музыкальности»	Ноябрь	Музыкальный руководитель Павлова Э.А.
3.	««Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя на музыкальном занятии»	Январь	Музыкальный руководитель Павлова Э.А.
4.	Консультация: «Музыкально-эстетическое воспитание личности ребенка-дошкольника»	Март	Музыкальный руководитель Павлова Э.А.
2.6. Семинары, практикумы			
1	Семинар-практикум для педагогов по вопросам реализации ОП ДО с учетом ФОП ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Семинар-практикум для педагогов «Родительский стиль и тактика воспитания, которые помогут сформировать культуру безопасности у дошкольников»	Сентябрь	Педагог - психолог
3	Онлайн – семинар «Моделирование познавательно-исследовательской и продуктивной деятельности детей дошкольного возраста на прогулке»	Февраль	Старший воспитатель
4	Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФГОС ДО и НОО	Март	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп
2.7. Формы профессионального развития			
1	Деловая игра «Креативный педагог – креативные дети»	Октябрь 2024	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели
2	Методический практикум по решению педагогических ситуаций в ДОУ	Ноябрь 2024	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели
3	Проблемная дискуссия	Апрель 2025	Старший воспитатель, воспитатели
2.8. Дистанционные образовательные технологии			
1.	Начать подготовку к применению технологий: – провести мониторинг возможностей использования дистанционных технологий в детском саду (Youtube-каналов, Zoom, мобильное	Сентябрь 2024	Старший воспитатель

	приложение WhatsApp, Telegram.		
2.	Разработать положение о реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных технологий	Октябрь 2024	Старший воспитатель
3.	Проведение мастер-классов с использованием платформы Zoom	Ноябрь 2024	
4.	Подготовить ресурсное обеспечение: – составить перечень баз данных для реализации деятельности; – оснастить рабочие места педагогов оборудованием и доступом в интернет	В течение года	Заведующий, заместитель по АХЧ
5.	Обучить педагогических работников (повышение квалификации, семинары, консультации)	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
6.	Использовать в воспитательно-образовательной деятельности дистанционные технологии	Февраль 2025	Заведующий
7.	Мониторинг и анализ успешности внедрения онлайн-деятельности	До конца года	Старший воспитатель
2.9. Вебинары на учебно-методическом портале «УчМет»			
1.	-Особенности реализации программы духовно-нравственного развития и воспитания в образовательных организациях “Социокультурные истоки” - Проектирование и управление образовательной деятельностью в условиях реализации новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования - «Физическое развитие в соответствии с ФОП ДО: содержание образовательной деятельности, направленной на приобщение дошкольников к физической культуре, сохранению и укреплению здоровья»	Сентябрь 2024	Старший воспитатель
2.	Международный вебинар «Организационно-педагогические условия воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО»	Октябрь 2024	Старший воспитатель
3.	Международный вебинар «Методическое сопровождение воспитателей и специалистов ДО в условиях реализации ФОП ДО»	Октябрь 2024	Старший воспитатель
2.10. Самообразование педагогов			
1	Согласование методических тем.	Август	Старший воспитатель
2	Составление планов работы педагогов по методической теме на учебный год.	Сентябрь	Старший воспитатель
3	Реализация индивидуальных планов по	В течение года	Старший воспитатель

	методической теме.		
	Реализация мероприятий по плану по темам самообразований педагогов	В течение года	Старший воспитатель
5	Творческая гостиная: «Повышение профессионального мастерства через самообразование»- творческие отчеты педагогов по методическим темам.	Апрель – май	Старший воспитатель
№ п/п	Тема самообразования	Ф.И.О. педагогов	Срок отчёта
1	«Соленое тесто как средство оптимизации адаптационного периода детей раннего возраста»	Васильева Светлана Витальевна	Апрель-май 2025 г.
2	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в разных видах деятельности»	Довыденко Полина Васильевна	Апрель-май 2025 г.
3	«Проектный метод в духовно-нравственном воспитании дошкольников»	Ефремова Светлана Георгиевна	Апрель-май 2025 г.
4	«Развитие связной речи детей посредством использования ИКТ технологий в подготовительной к школе группе»	Ильина Евгения Анатольевна	Апрель-май 2025 г.
5	«Экологическое воспитание детей в младшей группе»	Ионова Наталья Геннадьевна	Апрель-май 2025 г.
6	«Нейрогимнастика в работе с дошкольниками»	Кашмачкова Ольга Валерьевна	Апрель-май 2025 г.
7	«Экологическое воспитание детей старшего дошкольного возраста через ознакомление с природой родного края»	Кучакова Анна Александровна	Апрель-май 2025 г.
8	Нейропсихологическое развитие детей 6-7 лет	Львова Эльвира Олеговна	Апрель-май 2025 г.
9	«Интеллектуальное развитие дошкольников при использовании логических блоков Дьенеша»	Орлова Олеся Витальевна	Апрель-май 2025 г.
10	«Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста посредством игровой методики обучения пению»	Павлова Эльза Арефьевна	Апрель-май 2025 г.
11	«Малые фольклорные жанры как средство активизации речевой активности у детей 2-3 лет».	Петрова Лидия Юрьевна	Апрель-май 2025 г.
12	«Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников»	Петрова Юлия Аркадьевна	Апрель-май 2025 г.
13	«Сенсомоторная гимнастика как средство развития речи детей раннего возраста»	Сергеева Галина Николаевна	Апрель-май 2025 г.
14		Терентьева Наталия Владимировна	Апрель-май 2025 г.
15	«Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников»	Терентьева Ольга Викторовна	Апрель-май 2025 г.
16	Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования	Убасева Галина Алексеевна	Апрель-май 2025 г.
17		Павлова Галина	Апрель-май 2025 г.

		Владимировна	
18		Курбатова Татьяна Алексеевна	Апрель-май 2025 г.
2.11. Наставничество			
1	Организация наставничества для молодых специалистов, студентов – практикантов. Определение педагогов – наставников для молодых специалистов.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
2	Рекомендации в изучении методической литературы, знакомство с опытом работы коллег и наставника.	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель
3	Помощь в методически правильном построении и проведении педагогического процесса	В течение года	Наставники
4	Помощь в планировании воспитательно-образовательной работы	В течение года	Наставники
5	Взаимное посещение педагогического процесса	Раз в месяц	Наставники, наставляемые
6	Оказание помощи в оформлении группы, участков, в создании развивающей среды.	В течение года	Наставники
7	Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования	В течение года	Наставники
8	Отчет по наставничеству	Ежеквартально	Наставники
2.12. Школа молодого педагога			
Цель: Оказывать психолого-педагогическую помощь начинающим педагогам в современных условиях работы, формировать индивидуальный творческий «почерк» у молодых педагогов			
1.	Изучение уровня профессионализма	анкетирование	август
2.	«Учимся грамотно проектировать образовательный процесс»	практикум	Сентябрь
3.	Самоанализ и анализ занятия	консультация	октябрь
4.	Обучение по использованию эффективных форм работы с родителями в самостоятельной профессиональной деятельности молодого педагога.	консультация	Ноябрь
5.	Организация игрового пространства в группе с учётом ФГОС ДО	беседа	в течении года
6.	Особенности проведения режимных моментов и воспитание культурно-гигиенических навыков	консультация	декабрь
7.	Итоги работы за год	анкетирование обмен мнениями	май
Раздел 3. Организационно-педагогическая работа			
3.1. Педагогические советы			
1	Установочный План проведения педсовета: 1. О выполнении решений педсовета № 4. Подведение итогов летней оздоровительной работы; 2. О результатах итогового	Август 2024 г.	Заведующий Кошкина И.С. Старший воспитатель Гордеева Л.Н.

	<p>оперативного контроля по теме «Готовность групп к новому учебному году»;</p> <p>3. О годовом плане работы МБДОУ «Детский сад №47 «Радужный» на 2024/25 учебный год;</p> <p>4. О программах дополнительного образования;</p> <p>5. Утверждение расписания организованной образовательной деятельности, формы планирования воспитательно-образовательной работы на 2024-2025 учебный год;</p> <p>6. Утверждение перечня программ и технологий используемых в работе ДОУ;</p> <p>7. Обсуждение и утверждение планов кружковой работы;</p> <p>8. Утверждение годового календарного графика, режима дня и расписания ООД, учебного плана, календарно-тематических планов, годовых планов узких специалистов;</p> <p>9. Рассмотрение и утверждение плана реализации инновационных физкультурно-оздоровительных проектов, реализуемых в МБДОУ «Детский сад №47 «Радужный».</p>		
2	<p>Педагогический совет № 2 Тема: «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста, как один из секретов их успешного личностного самоопределения в будущем»</p> <p>План проведения педсовета:</p> <p>1. Утверждение повестки дня заседания педагогического совета.</p> <p>2. О выполнении решений Педагогического совета №1 от 29.08.2024 г.</p> <p>3. О ранней профориентации детей дошкольного возраста</p> <p>4. Обсуждение и принятие решения педагогического совета.</p>	Ноябрь 2024 г.	<p>Заведующий Кошкина И.С. Старший воспитатель Гордеева Л.Н.</p>
3	<p>Педагогический совет № 3 Тема: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО».</p>	Февраль 2025 г.	<p>Заведующий Кошкина И.С. Старший воспитатель Гордеева Л.Н.</p>
4	<p>Итоговый. Цель: Подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результатов работы сотрудников за истекший год.</p>	Май 2025 г.	<p>Заведующий Кошкина И.С. Старший воспитатель Гордеева Л.Н.</p>

	<p>План проведения педсовета:</p> <p>1. Проанализировать деятельность ДОО по реализации приоритетных направлений в 2022-2023 учебном году;</p> <p>2. Отчет о готовности выпускников к обучению в школе (педагог – психолог);</p> <p>3. Отчёт педагогов о воспитательно – образовательной работе за 2023-2024 учебный год;</p> <p>2. Утвердить план работы на летний оздоровительный период;</p> <p>3. Инструктивно-методическое информирование по охране жизни и здоровья детей</p>		
3.2. Выставки			
1	Выставка "Осенний лист"	Октябрь	Старший воспитатель Гордеева Л.Н. Воспитатели
	Фотовыставка ко дню матери «Вот какая мама- золотая прямо»	Ноябрь	Старший воспитатель Гордеева Л.Н. Воспитатели
2	Выставка поделок "Зимняя фантазия" Выставка "Новый год в гостях у сказки"	Декабрь	Старший воспитатель Гордеева Л.Н. Воспитатели
3	Конкурс детского творчества «Рождество Христово»	Январь	Старший воспитатель Гордеева Л.Н. Воспитатели
4	Выставка поделок «День защитника Отечества»	Февраль	Старший воспитатель Гордеева Л.Н. Воспитатели
5	Выставка рисунков и поделок «Загадочный космос» (посвящённая Дню космонавтики)	Апрель	Старший воспитатель, Воспитатели Гордеева Л.Н. Воспитатели
6	Выставка «Наши выпускники»	Май	Старший воспитатель, Гордеева Л.Н. Воспитатели
7	Фотовыставка "Безопасное лето"	Июнь	Старший воспитатель, Гордеева Л.Н. Воспитатели
3.3. Смотры, конкурсы			
1	«Профессии наших родителей» - фотовыставка	Октябрь	Старший воспитатель Гордеева Л.Н. Воспитатели
2	«Безопасный переход «Зебра» - выставка рисунков и коллажей	20 Ноября (третье воскресенье ноября) Всемирный день памяти жертв ДТП	Старший воспитатель Гордеева Л.Н. Воспитатели
3.	«Новый год в сказке» - зимнее оформление группы	Декабрь	Старший воспитатель Гордеева Л.Н. Воспитатели

4	Наша армия сильна: конкурс коллективных работ дошкольников	Февраль 2025 г.	Старший воспитатель Гордеева Л.Н. Воспитатели
5	Лучший огород на окне в группе	Март 2025 г.	Старший воспитатель Гордеева Л.Н. Воспитатели
6	Конкурс центров пожарной безопасности (30 апреля -День пожарной охраны) - «Кошкин дом»- конкурс плакатов, рисунков по пожарной безопасности.	Апрель 2025 г.	Старший воспитатель Гордеева Л.Н. Воспитатели

3.4. Открытые коллективные просмотры организации детских видов деятельности

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организованная образовательная деятельность в группе «Рябинка»	Октябрь 2024 г.	Старший воспитатель Гордеева Л.Н. Воспитатель Кучакова А.А.
2.	Открытый просмотр организованной образовательной деятельности педагогов в рамках недели педагогического мастерства	Ноябрь 2024 г.	Старший воспитатель Гордеева Л.Н Воспитатели групп

3.5. Инновационная деятельность

1.	Реализация городского библиотерапевтического проекта «Подарите детям чтения доброго».	сентябрь-май	Педагог-психолог Терентьева Н.В.
2.	Инновационный городской проект психолога – педагогического сопровождения «Я могу!».	сентябрь-май	Педагог-психолог Терентьева Н.В.
3.	Инновационный городской проект психолога – педагогического сопровождения «Я расту здоровым и счастливым!».	сентябрь-май	Педагог-психолог Терентьева Н.В.
4.	Республиканская площадка для реализации программы «Социокультурные истоки» (под руководством И.А. Кузьмина «Российская академия естественных наук»).	сентябрь-май	Старший воспитатель Гордеева Л.Н Воспитатель Ефремова С.Г.
5.	Республиканская пилотная площадка по реализации программы дошкольного образования «Первые шаги» ПМК «Мозаичный парк»	сентябрь-май	Старший воспитатель Гордеева Л.Н Воспитатели Сергеева Г.Н., Петрова Л.Ю.
6.	Реализация инновационного физкультурно-оздоровительного проекта "Эколята: выбираем здоровье, выбираем будущее!" в группе «Дюймовочка»	сентябрь-май	Старший воспитатель Гордеева Л.Н Воспитатель Ионова Н.Г.
7.	Реализация инновационного физкультурно-оздоровительного проекта "С заботой о зубах — к	сентябрь-май	Старший воспитатель Гордеева Л.Н Воспитатель Ефремова

	спортивным вершинам!" в группе «Пчелки»		С.Г.
8.	Реализация инновационного физкультурно-оздоровительного проекта Семейные традиции-от истоков к настоящему в группе «Золотая рыбка»	сентябрь-май	Старший воспитатель Гордеева Л.Н Воспитатель Довыденко П.В., инструктор по физической культуре Кашмачкова О.В.
9.	Реализация инновационного физкультурно-оздоровительного проекта «Марафон здоровья»	сентябрь-май	Старший воспитатель Гордеева Л.Н Инструктор по физической культуре Кашмачкова О.В.
10.	Реализация инновационного физкультурно-оздоровительного проекта "Природа - наш союзник, спорт - наше здоровье!" в группе «Рябинки»	сентябрь-май	Старший воспитатель Гордеева Л.Н Воспитатель Кучакова А.А.
11.	Реализация инновационного физкультурно-оздоровительного проекта "Активный отдых для активных детей: откроем мир возможностей вместе!" в группе «Красная Шапочка»	сентябрь-май	Старший воспитатель Гордеева Л.Н Воспитатель Терентьева О.В.

Раздел 4. Контроль и оценка деятельности

Внутрисадовский контроль

	Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
1.	Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
3.	Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
4.	Состояние работы педагогов с родителями воспитанников с учетом ФОП ДО	Оперативный	Карта контроля взаимодействия педагогов с родителями	Октябрь	Старший воспитатель
5.	Контроль по теме «Состояние работы педагогов по речевому развитию детей»	Тематический	Карта контроля	Октябрь	Старший воспитатель
6.	Контроль в подготовительных к школе группах по теме «Состояние работы педагогов по организации подвижных игр»	Сравнительный	Карта контроля	Ноябрь	Старший воспитатель
7.	Анализ результатов работы (одного педагога) Ефремовой С.Г. в	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение, анализ	Декабрь	Старший воспитатель

	сопоставлении с результатами работы (другого) Кучаковой А.А. по реализации программы «Социокультурные Истоки»		документаци и		
8.	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документаци и	Ежемесячно	Старший воспитатель
9.	Анализ результатов работы в старших группах «Солнышко», «Пчелки»	Фронтальный	Посещение групп, наблюдение, анализ документаци	Январь	Заведующий Старший воспитатель
10.	Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документаци и, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
11.	Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документаци, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
12.	Организация предметно-развивающей среды (центры патриотического воспитания)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
13.	Контроль организации работы педагогов-наставников с молодыми специалистами	Оперативный	Анализ документаци и,	Февраль	Старший воспитатель
14.	Контроль формирования у детей КГН во время приема пищи по плану	Оперативный	Посещение групп, наблюдение,	Апрель	Старший воспитатель
15	Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документаци и	Май	Заведующий, старший воспитатель

Внутренняя система оценки качества образования

№ п/п	Направление	Срок	Ответственный
1	Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
2	Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
3	Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
4	Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и	Ноябрь, февраль,	Заведующий, старший воспитатель

	образовательного процесса	май	
5	Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
6.	Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

Раздел 5. Взаимодействие с семьями воспитанников

Цель: оптимизация преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей

5.1. Общие мероприятия

1.	Оформление и обновление информационных стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
2.	Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
3.	Социологическое обследование семей для составления социального паспорта ДООУ на 2024-2025 учебный год	Сентябрь Январь	Ст. воспитатель
4.	Анкетирование родителей по вопросам патриотического воспитания	Сентябрь	Ст. воспитатель
5.	Провести анкетирование «Удовлетворенность родителей работой ДООУ»	Декабрь Апрель	Ст. воспитатель
6.	Работа с родителями по содержанию участков в хорошем состоянии, безопасном для пребывания детей.	Постоянно	Воспитатели
7.	Повышение педагогической культуры родителей через «библиотечки для родителей».	Постоянно	Ст. воспитатель Воспитатели
8.	Привлечение родителей к изготовлению атрибутов, декораций, костюмов к праздникам.	Постоянно	Воспитатели
9.	Привлечение родителей к участию совместных с детьми конкурсах, выставках, развлечениях.	В течение года	Воспитатели
10.	Привлечение родителей к созданию зимних построек на участках.	Ноябрь- декабрь	Воспитатели
11.	Выставка совместных творческих работ родителей и детей.	В течение года	Воспитатели
12	Работа сайта ДООУ. Освещение работы детского сада в социальных сетях. Дистанционные консультации в социальных сетях. Фоторепортажи о проведенных мероприятиях, выставках, конкурсах	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели

5.2. Консультации, информация через информационный уголок

1.	Игра или раннее обучение. Что выбрать?	Октябрь	Педагог-психолог Терентьева Н.В.
2.	Фантазирует или врет? Причины и последствия.	Ноябрь	Педагог-психолог Терентьева Н.В.
3.	Компьютер для ребенка, современная действительность. Как не навредить	Декабрь	Педагог-психолог Терентьева Н.В.

	ребенку. Проводим время с пользой.		
4.	Ребенок с ОВЗ в обычной группе. Стоит ли родителям беспокоиться?	Январь	Педагог-психолог Терентьева Н.В.
5.	Дружба в детском саду. Что делать если у ребенка нет друзей?	Февраль	Педагог-психолог Терентьева Н.В.
6.	Детские книги. В чем их польза? Как привить любовь к книгам?	Март	Педагог-психолог Терентьева Н.В.
7.	На пороге школы. Что еще необходимо сделать до 1 сентября.	Апрель	Педагог-психолог Терентьева Н.В.
8.	Лето – это весело. Чем занять ребенка во время каникул?	Май	Педагог-психолог Терентьева Н.В.

1	Физическое развитие. С чего начать?	Октябрь	Инструктор по ф/к Кашмачкова О.В.
2	Как выбрать вид спорта для ребенка.	Ноябрь	Инструктор по ф/к Кашмачкова О.В.
3	Как правильно организовать физкультурные занятия для дошкольников в домашних условиях.	Декабрь	Инструктор по ф/к Кашмачкова О.В.
4	Зарядка-это весело	Январь	Инструктор по ф/к Кашмачкова О.В.
5	Как заинтересовать ребенка занятиями физкультурой	Февраль	Инструктор по ф/к Кашмачкова О.В.
6	Подвижные игры дома	Март	Инструктор по ф/к Кашмачкова О.В.
7	Профилактика сколеоза.	Апрель	Инструктор по ф/к Кашмачкова О.В.
8	5 простых упражнений при плоскостопии	Май	Инструктор по ф/к Кашмачкова О.В.

1	Музыка как средство развития творческой индивидуальности	Октябрь	Музыкальный рук. Павлова Э.А.
2	Интернет в музыкальном воспитании детей в кругу семьи	Ноябрь	Музыкальный рук. Павлова Э.А.
3	Воспитание души ребенка	Декабрь	Музыкальный рук. Павлова Э.А.
4	О музыкальном развитии ребенка	Январь	Музыкальный рук. Павлова Э.А.
5	Влияние классической музыки на эстетическое воспитание ребенка	Февраль	Музыкальный рук. Павлова Э.А.
6	Создание развивающей музыкальной среды дома, наличие качественных музыкальных инструментов и игрушек	Март	Музыкальный рук. Павлова Э.А.
7	Влияние музыки на психику ребёнка	Апрель	Музыкальный рук. Павлова Э.А.

5.3. Консультации с родителями по запросам

1.	Адаптация ребенка к условиям ДОО	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Образовательная деятельность, режим в детском саду	Ноябрь	Старший воспитатель
3.	Психологическая готовность к обучению в школе	Апрель	Старший воспитатель

5.4. Общие родительские собрания

1.	1. Основные направления воспитательно-образовательной	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель
----	---	---------	---------------------------------

	деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году. 2. ФОП ДО: изменения в образовательной программе		
2.	Итоги работы детского сада за 2023 - 2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Май	Заведующий, старший воспитатель
5.5. Встреча для родителей будущих воспитанников детского сада			
1.	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены в ДОУ в 2024/2025 учебном году	Август 2024 г.	Заведующий, старший воспитатель
6. Взаимодействие с социумом			
Цель: Создание системы взаимодействия ДОУ с социальными институтами для обеспечения благоприятных условий всестороннего развития детей дошкольного возраста, их способностей и творческого потенциала.			
6.1.	Создание системы взаимодействия ДОУ с учреждениями социума на основе договоров и совместных планов.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
6.2.	Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
Раздел 7. Организация дополнительных образовательных услуг			
Платные образовательные услуги			
№ п/п	Наименование кружков	Целевая группа	Ответственные
1	Дополнительная образовательная услуга физкультурно-спортивной направленности « Касатик »	2-7 лет	Ермаков С. Н.
2	Дополнительная образовательная услуга физкультурно-спортивной направленности « Радуга здоровья »	5-7 лет	Кашмачкова О. В.
3	Дополнительная образовательная услуга художественной направленности « Радужные зарисовки ».	4-5 лет	Терентьева О.В.
4	Дополнительная образовательная программа художественной направленности « Песочная феерия »	2-7 лет	Терентьева Н.В.
5	Дополнительная образовательная программа художественной направленности « Веселые нотки »	4-7 лет	Павлова Э.А.
6	Дополнительная образовательная программа социально-педагогической направленности « Развивай –ка »	4-7 лет	Орлова О.В.
7.	Дополнительная образовательная программа социально-педагогической направленности « Занимательная математика ».	5 лет	Ефремова С.Г.
8.	Дополнительная образовательная программа художественной направленности « Маленькие фантазеры »	3-4 года	Довыденко П.В.

9.	Дополнительная образовательная услуга физкультурно-спортивной направленности « Каратэ - КЁКУСИНКАЙ »	5-7 лет	Сорокин Н.Ю.
10.	Дополнительная образовательная программа художественной направленности « Волшебное тесто »	2-3 года	Васильева С.В.
11.	Дополнительная образовательная программа художественной направленности « Театральный сундучок »	3-4 года	Ионова Н.Г.
12.	Дополнительная образовательная программа социально-педагогической направленности «Учимся говорить правильно»	4-7 лет	Павлова Г.В.

Раздел 8. Административно-хозяйственная работа

Цель: Укрепление материально-технической базы ДОУ для качественного осуществления образовательно – воспитательной работы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Обновить: - (замена линолеума в приемных групповых ячейках, частичный ремонт в помещениях ДОУ, частичная замена светильников, частичное шпатлевание стен, пополнение спортивного инвентаря в спортивном зале); - игровое оборудование на участках (новые креативные клумбы и постройки)	Июнь - Июль	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ
2	Приобрести: ➤ хозяйственный инвентарь и спецодежду; ➤ краски, кисти, штукатурку и др. для проведения текущего косметического ремонта; ➤ акустическую колонку, микрофоны.	В течение года Июнь - Июль В течение года	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ
3	Заменить: - частично трубопроводы на системе водоотведения и ГВС и ХВС; - мебель в групповых помещениях; - замена оборудования (мойки, раковины по необходимости);	Июнь – Июль В течении года	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ
4	Отремонтировать: - помещение прачечного отделения (покраска стен, оконных блоков); - лестничные марши (покраска стен); - помещение методического кабинета (покраска стен).	Июнь - Июль	Зам. заведующего по АХЧ
5	Проверка освещенности	Постоянно	Зам. заведующего по АХЧ
6.	Проверка огнетушителей.	По плану	Зам. заведующего по АХЧ

7.	Косметический ремонт групп.	Июнь - Июль	Зам. заведующего по АХЧ
8.	Подготовка к зимним условиям (утепление окон, дверей).	Октябрь	Зам. заведующего по АХЧ
9.	Заключение договоров на новый год с организациями, социальными партнерами	Январь	Заведующий

Мониторинг инфраструктуры РППС

	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, завхоз
2	Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
3	Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
4	Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
5	Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	Анализ маркировки мебели и подбор мебели в группах Работа по благоустройству территории. Приобретение хозяйственных товаров, моющих средств	Зам. заведующего по АХЧ
Октябрь	Контроль за расходованием средств на хозяйственные нужды. Подготовка к зиме (утепление окон и дверей). Организация работы по осенней уборке территории, заготовка земли для рассады. Рейд по проверке санитарного состояния помещений детского сада.	Зам. заведующего по АХЧ
Ноябрь	Проверка освещения ДОУ: в группах, на территории. Инвентаризация и списание основных средств в соответствии с требованиями.	Зам. заведующего по АХЧ
Декабрь	Подготовить помещения и территории ДОУ к проведению Новогоднего праздника. Составление графика отпусков. Подшивание приказов за полугодие. Приобретение ёлочных украшений для оформления детского сада. Заправка оргтехники. Работа по улучшению материально – технической базы.	Зам. заведующего по АХЧ

Январь	Приказ и назначение ответственных по ОТ и пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и др. Работа по обновлению мягкого инвентаря. Закупка канцелярских и хозяйственных товаров.	Зам. заведующего по АХЧ
Февраль	Проверка маркировки рабочего инвентаря младших воспитателей и обслуживающего персонала. Приобретение семян цветов, земли для рассады, рассадных ящиков. Ревизия посуды в группах Составление плана замены посуды в группах и на кухне. Приобретение моющих средств. Организация работы по очистке крыш беседок, козырьков, здания.	Зам. заведующего по АХЧ
Март	Составление плана посадки на огороде, распределение грядок, приобретение семян. Составление эскиза оформления цветочных клумб, посадка рассады.	Зам. заведующего по АХЧ
Апрель	Работа на участке детского сада: -подстричь деревья, кустарники; -подготовка грядок, цветников. - обновление малых архитектурных форм на территории Тематическое оформление участков	Зам. заведующего по АХЧ
Май	Ремонт и покраска оборудования на участке. Завоз песка и чернозема на участки.	Зам. заведующего по АХЧ
Июнь	Работа по благоустройству клумб.	Зам. заведующего по АХЧ
Июль	Проведение косметического ремонта в ДОУ по необходимости Подготовка к приемке детского сада к новому учебному году.	Зам. заведующего по АХЧ
Август	Подготовка помещений ДОУ к новому учебному году. Подготовка к отопительному сезону. Организация мед. осмотра сотрудников.	Зам. заведующего по АХЧ