

П Р И К А З

от «09» января 2024г.

08- в

Об утверждении мест хранения материальных носителей персональных данных

В целях обеспечения режима конфиденциальности при работе с материальными носителями персональных данных в МБДОУ «Детский сад №2 «Калинка» и в соответствии с требованиями Положения об особенностях обработки персональных данных субъектов, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. N 687

приказываю:

1. Утвердить следующие места хранения материальных носителей персональных данных и назначить ответственными за обеспечение сохранности материальных носителей следующих лиц:

№ п/п	Категория персональных данных	Место хранения	Ответственное лицо
1.	Бумажные носители персональных данных	сейф	Агандеева Л.В., делопроизводитель
2.	Электронные носители персональных данных	жесткий диск	

2. Хранить материальные носители персональных данных только в утвержденных местах.

3. Ознакомить под роспись лиц, ответственных за обеспечение сохранности материальных носителей персональных данных, с Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденным постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. N 687.

4. Создать комиссию по уничтожению информации о персональных данных в составе:

- председатель - Спиридонова О.А., заместитель заведующего по АХЧ;
- член комиссии – Осипова Т.В., старший воспитатель;
- член комиссии – Агандеева Л.В., делопроизводитель.

5. Утвердить форму Акта об уничтожении информации о персональных данных, подлежащих уничтожению (приложение 1).


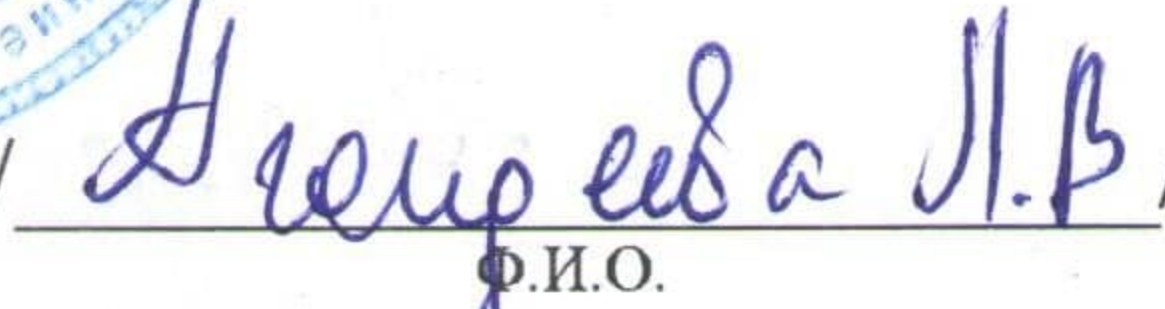
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий:

С приказом ознакомлены:

В.А. Черненко

_____ / _____ « ____ » _____ Г.
подпись Ф.И.О. дата

 /  «09» 01 2024 Г.
подпись Ф.И.О. дата

 /  09. 01. 2024г.
 /  09. 01. 2024г.