

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бичуринская начальная школа-детский сад»
Мариинско-Посадского района муниципального округа Чувашской Республики**

429561, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с. Бичурино, ул. Новая, д.18
Тел.: 8-83542-37-2-27; факс: 8-83542-37-2-27; e-mail: bitchurin@yandex.ru

Приказ

31 августа 2024г.

№ 36-ОД

П.1. Об организации питания

С целью организации сбалансированного и рационального питания детей для формирования здорового образа жизни, охраны и укрепления здоровья, обеспечения социальных гарантий воспитанников, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по организации питания в дошкольной группе и в начальных классах, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать горячее питание детей в дошкольной группе и в начальных классах на основании примерных 10-ти дневных меню, согласованных с директором, и утвержденных ИП Васильев.

2. Изменения в рацион питания детей вносить только с разрешения директора при составлении акта

3. Назначить ответственными:

- за контроль горячего питания Краснову Надежду Анатольевну и Трофимову Светлану Васильевну

4. продолжить организацию питания согласно меню :

- дошкольников на сумму- 113,74 рублей в день на родительскую оплату;

- обучающихся 1-4 классов завтраком на сумму 36 рублей в день за счет родительской платы, обедом на сумму 73,00 рубля в день за счет федерального бюджета.

- льготной категории обучающихся завтраком на сумму 36 рублей за счет местного бюджета.

- обучающихся, чьи родители находятся на СВО, на сумму 109 рублей за счет федерального бюджета

5. Обязать классных руководителей и 1-4 классов:

- информировать родителей обучающихся о режиме питания и об оплате;

- присутствовать в столовой с классами во время приема пищи.

6. Утвердить график приема пищи в школе (Приложение 1)

Завтрак 9.10 – 9.30,

Обед 11.50 – 12.10

7. Утвердить график приема пищи в дошкольной группе:

Завтрак 8.10 – 8.40

Второй завтрак 9.35-10.40

Обед 11.30 – 12.30

Уплотненный полдник 15.45-16.30

8. Назначить ответственными за соблюдение графика приема пищи и питьевого режима Матвееву Г.П., Петрову Н.В., Максимову А.Л. согласно должностным инструкциям.

9. Утвердить график работы пищеблока. (Приложение 2)

10. Утвердить Питьевой режим (Приложение 3)

10. Контроль за исполнение данного приказа оставлю за собой.


Директор

А.В. Романова

С приказом ознакомлены и согласны:

 Трофимова С.В.
Матвеева Г.П.

 Краснова Н.А.
Петрова Н.В.

 Кипригина Н.А.
Максимова А.Л.
Макарова С.Е.

П.2. О создании бракеражной комиссии

На основании Федерального Закона от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, населения», **п р и к а з ы в а ю:**

Для получения результатов органолептической оценки изготавливаемых блюд и кулинарных изделий и снятия бракеража, создать комиссию в составе:

Красновой Н.А., учителя начальных классов

Макаровой С.Е., учителя начальных классов

Трофимовой С.В. или Кипригиной Н.А. – воспитателей дошкольной группы

Директор

А.В. Романова

С приказом ознакомлены и согласны:

 Кипригина Н.А.

 С.Е.Макарова

 Трофимова С.В.
Н.А. Краснова

П.3. Об организации питания сотрудников

В связи с необходимостью питания сотрудников на рабочем месте **приказываю:**

1. Ставить сотрудников на питание согласно табелю учета использования рабочего времени.
2. Утвердить следующее меню для работников дошкольной группы: первое, второе и третье блюда
3. Назначить ответственным за ведением табеля питания работников и за оплату работниками питания, повара
4. Сотрудники, отказавшиеся от питания согласно заявлению, не питаются в школе.
5. Оплата за питание сотрудников производится ежемесячно из расчета стоимости продуктов питания.
6. Не разрешается пользоваться электронагревательными приборами в групповых помещениях.
7. Утвердить список питающихся работников (Приложение 4).
8. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой

Директор

 А.В. Романова

П.4. О создании комиссии для осуществления контроля по закладке продуктов питания

С целью соблюдения производственного контроля за рационом питания детей, обеспечения безопасности и качества питания детей, контроля закладки продуктов питания в котел и предупреждения нарушений технологий приготовления пищи, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать комиссию для осуществления действенного контроля закладки основных продуктов питания в котел и установить ответственных лиц по дням недели:

Макарова С.Е. – через день

Краснова Н.А. – через день,

Трофимова С.В или Кипригина Н.А -воспитатели

2. Комиссии основываться на график закладки продуктов питания и меню-требование.

3. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Романова

С приказом ознакомлены

Трофимова С.В

 Кипригина Н.А.

Макарова С.Е.

Краснова Н.А.

П.5. О создании Совета по питанию

В целях контроля за организацией питания в МБОУ «Бичуринская НШ-ДС» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать Совет по питанию в составе:

Краснова Н.А., – председатель Совета.

Члены Совета:

Еремеева М.А., родитель обучающейся 1 класса

Васильева Н.А., родитель обучающегося 2 класса

Андреева О.Н., родитель обучающегося 3 класса

Иванова А.Ю., родитель обучающегося 4 класса

Романова А.Н., родитель обучающейся дошкольной группы

2. В соответствии с основными направлениями деятельности Совета его основными задачами являются анализ и контроль:

- за правильной организацией питания детей в ОУ;

- за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и сроками реализации;

- за выполнением натуральных норм продуктов питания;

- за качеством приготовления пищи;

- за освоением денежных средств, получаемых ОУ на организацию питания в ОУ;

- за санитарным состоянием пищеблока;

- за осуществлением индивидуального подхода в процессе питания;

- за выполнением меню

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены и согласны:

А.В. Романова

Краснова Н.А.

П.6. Об утверждении списочного состава обучающихся для получения льготного питания со 02 сентября 2024 года

Во исполнение постановления администрации Мариинско-Посадского муниципального округа № 1649 от 14.08.2024 г «Об утверждении положения об организации питания обучающихся образовательных организаций Мариинско-Посадского муниципального округа» **п р и к а з ы в а ю:**

1) Утвердить списочный состав обучающихся МБОУ «Бичуринская НШ-ДС» для получения бесплатного двухразового горячего питания в 2024 – 2025 учебном году

№	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Категория
1	Арсентьева Анна Николаевна, 4 класс	31.07.2014 г	Обучающийся, оставшийся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
2	Васильева Виктория Алексеевна, 2 класс	23.06.2016г.	Обучающаяся, осваивающие образовательные программы начального общего образования,
3	Васильев Михаил Алексеевич, 4 класс	21.11.2014г.	являющиеся членами семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации"

2) Классным руководителям информировать родителей.

Директор

С приказом ознакомлены

Краснова Н.А.

А.В. Романова
Макарова С.Е.

ГРАФИК ПИТАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ «БИЧУРИНСКАЯ НШ-ДС»
В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ

1	ЗАВТРАК	
	9.10-9.30	1-4 КЛАСС
2	ОБЕД	
	11.50-12.10	1-4 КЛАСС

ГРАФИК
РАБОТЫ ПИЩЕБЛОКА
МБОУ «БИЧУРИНСКАЯ НШ-ДС»

№	ДНИ НЕДЕЛИ	ВРЕМЯ РАБОТЫ
1	Понедельник -пятница	7.00-14.40
	Обед	12.30-13.00

ГРАФИК
Выдачи кипяченой воды для организации питьевого режима
В МБОУ «БИЧУРИНСКАЯ НШ-ДС»

№	Категория обучающихся	1 смена воды	2 смена воды	3 смена воды	4смена воды
1	Дошкольная группа	7.00	10.00	13.00	16.00
2	Начальное звено	8.00	11.00	14.00	-

Список работников, питающихся в МБОУ «Бичуринская НШ-ДС»

№	ФИО	Должность	Расписка о согласии питания в оу
1	Романова А.В.	директор	
2	Трофимова С.В	воспитатель	
3	Кипригина Н.А.	воспитатель	
4	Краснова Н.А	учитель	
5	Макарова С.Е	учитель	
6	Никифорова Е.А.	учитель	
7	Егоров В.И.	водитель	