Приложение №3 к приказу МБДОУ «Детский сад

«Ромашка» от 16.10.2024 №65

# Положение оценки коррупционных рисков деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка»

1. **Общие положения**

1 .1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка» (далее -Учреждение), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы.

1.2. Направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

l.3. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, таки в целях получения выгоды Учреждением.

# Порядок оценки коррупционных рисков

* 1. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе, ежегодно, в IV квартале текущего календарного года.
  2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:
     1. деятельность Учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.2.2. выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2.2.3.для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

* характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или его отдельными работниками при совершении

«коррупционного правонарушения»;

* должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения - участие каких должностных лиц Учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
* вероятные формы осуществления коррупционных платежей.
  1. На основании проведенного анализа подготовить «карту

коррупционных рисков MБДOУ «Детский сад «Ромашка» - сводное описание

«критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

* 1. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации

коррупционных рисков.

# Карта коррупционных рисков

* 1. В Карте коррупционных рисков (далее — Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.
  2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).
  3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»
  4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно- опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Зона повышенного  коррупционного риска | Должность | Типовая ситуация | Меры по устранению |
| Организация  деятельности Учреждения | заведующий,  завхоз | Использование  своих служебных полномочий при решении личных  вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица, либо его  родственников | Разъяснение  работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушение, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| Работа со служебной  информацией, документами | заведующий,  завхоз | Использование в  личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении | Разъяснение  работникам о мерах  ответственности за совершение коррупционных правонарушений |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению |  |
| Принятие на работу  сотрудника | заведующий | Предоставление не  предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на  работу | Разъяснение  работникам о мерах  ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| Размещение заказов на  поставку товаров,  выполнение работ и оказание услуг | завхоз | Отказ от проведения  мониторинга цен на товары и услуги; предоставление  заведомо ложных сведений о проведении  мониторинга цен на товары и услуги;  размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного  числа поставщиков именно в той организации, руководителем  отдела продаж которой является его родственник | Организация  работы по контролю деятельности |
| Регистрация  материальных  ценностей и ведение баз данных имущества | завхоз | Несвоевременная  постановка на регистрационный учет имущества; умышленно  досрочное списание материальных  средств и расходных материалов с регистрационного учета; отсутствие | Организация  работы по контролю деятельности заведующего хозяйством |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | регулярного контроля наличия и сохранности имущества |  |
| Принятие решений об  использовании бюджетных ассигнований и субсидий |  | Нецелевое  использование бюджетных ассигнований и субсидий | Привлечение к  принятию решений представителей коллегиальных органов (педагогический совет и др.) |
| Осуществление  закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательного учреждения | заведующий, завхоз | Совершение сделок  с нарушением установленного порядка и  требований закона в личных интересах; установление необоснованных  преимуществ для  отдельных лиц при осуществлении закупок товаров,  работ, услуг | Организация  работы по контролю деятельности |
| Составление, заполнение документов, справок, отчетности | заведующий, воспитатель, | Искажение, сокрытие или  предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах,  справках гражданам, являющихся существенным элементом  служебной деятельности | Организация работы по контролю деятельности работников,  осуществляющих документы отчетности |
| Взаимоотношения с  Вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и  управления, правоохранительных органах и различных организациях | работники  учреждения, уполномоченные заведующим представлять интересы образовательного учреждения | Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных | Разъяснение  работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонений их к совершению коррупционного правонарушения, о |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | мероприятий | мерах  ответственности за совершение  коррупционных правонарушений |
| Обращения  юридических, физических лиц | заведующий | Требование от  физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; нарушение установленного порядка  рассмотрения  обращений граждан, организаций | Разъяснение  работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах  ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| Оплата труда | заведующий | Оплата рабочего  времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически  отсутствовал на рабочем месте | Организация  контроля за дисциплиной работников, правильностью ведения табеля |
| Стимулирующие  выплаты за качество труда работников Учреждения | заведующий,  комиссия по распределению  компенсационных и стимулирующих, премиальных  выплат для работников | Неправомерность  установления выплат стимулирующего характера | Работа комиссии  по рассмотрению и установлению выплат стимулирующего характера для работников образовательного учреждения на основании служебных записок представителей администрации и председателей методических объединений преподавателей |
| Проведение аттестации  педагогических работников | Заведующий | Необъективная  оценка деятельности педагогических | Организация  контроля деятельности |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | работников,  завышение результативности труда |  |
| Прием в  образовательное учреждение | заведующий | Преференции при  приеме детей сотрудников проверяющих и контролирующих органов. | Организация и  контроль работы Приемной комиссии. Обеспечение открытой информации о  работе Приемной комиссии на стендах и  официальном сайте |
| Незаконное взымание  денежных средств с родителей (законных представителей воспитанников) | воспитатели | Сбор денежных  средств с родителей (законных представителей) воспитанников для различных целей | Проведение  анкетирования  среди родителей (законных представителей). Размещение в доступном месте опечатанного ящика по жалобам  граждан |

* 1. Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в Учреждении: заведующий, заведующий хозяйством, воспитатели, помощники воспитателя, машинист по стирке и ремонту спецодежды.

# Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации

**коррупционно-опасных функций**

* 1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

В этой связи, к данным мероприятиям можно отнести:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| -перераспределение | функций между | структурными |
| подразделениями | внутри организации; | использование |
| информационных | технологий в качестве | приоритетного |
| направления для | осуществления служебной | деятельности |

(служебная корреспонденция);

— совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

* 1. В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством: - организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, при этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации; - использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций; - проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.