

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ



ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
ВАРМАР МУНИЦИПАЛЛА
ОКРУГЕН АДМИНИСТРАЦИЕН
ВЕРЕНУ ТАТА САМРАКСЕН
ПОЛИТИКИН ПАЙЕ

429400, Чувашская Республика, Урмарский район, пос. Урмары, Чапаева ул., д. 2
тел. 2-15-41, 2-10-60, e-mail: urmary_образов@ср.ру

Приказ

№ 258
28.10.2024

Хушу

Об утверждении организационно-технологической модели
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Урмарском муниципальном округе в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 678 от 27 ноября 2020 г. (с изменениями, утвержденными приказом Минпросвещения России № 73 от 14 февраля 2022 г., № 55 от 26 января 2023 г.), с приказами Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 17.10.2024 года № 1272 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году», письмом Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 29.10.2024 № 04/13-14074, в целях определения порядка организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Урмарском муниципальном округе в 2024-2025 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

- 1.1. Организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики в 2024-2025 учебном году (Приложение);
- 1.2. Заявление родителя (законного представителя) о согласии на обработку персональных данных ребенка (Приложение 1)
- 1.3. Акт об удалении участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение 2)
- 1.4. Форму заявления участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников об апелляции о несогласии с выставленными баллами (Приложение 3)
- 1.5. Протокол заседания апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заместителя главы администрации
Урмарского МО и начальника отдела образования
и молодежной политики



Николаева Елена Ильинична
8(835-44) 2-10-60

В.В.Павлов

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики
в 2024-2025 учебном году**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики (далее - организационно-технологическая модель) разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 678 от 27 ноября 2020 г. (с изменениями, утвержденными приказом Минпросвещения России № 73 от 14 февраля 2022 г., № 55 от 26 января 2023 г.) (далее – Порядок), Положением о региональной олимпиаде школьников, утвержденным приказом Минобрнауки Чувашии от 19.12.2014 № 2251, с приказом Министерства образования Чувашской Республики от 17.10.2024 года № 1272 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году», письмом Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 29.10.2024 № 04/13-14074 (далее - Олимпиада).

1.2. Организационно-технологическая модель определяет порядок организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики (далее - муниципальный этап Олимпиады).

1.3. Организатором муниципального этапа Олимпиады является отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

1.4. Муниципальный этап Олимпиады проводится по 21 общеобразовательному предмету: английский язык (7-11 кл.), география (7-11 кл.), история (7-11 кл.), МХК (мировая художественная культура) (7-11 кл.), литература (7-11 кл.), немецкий язык (7-11 кл.), обществознание (7-11 кл.), основы безопасности и защиты Родины (7-11 кл.), русский язык (7-11 кл.), технология (7-11 кл.), физическая культура (7-11 кл.), экономика (7-11 кл.), право (9-11 кл.), экология (7-11 кл.), биология (7-11 кл.), математика (7-11 кл.), физика (7-11 кл.), французский язык (7-11); химия (7-11 кл.), астрономия (7-11 кл.), информатика и ИКТ (7-11 кл.).

1.5. Муниципальный этап Олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего

общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7-11 классов (далее - олимпиадные задания).

1.6. Муниципальный этап Олимпиады проводится в МАОУ «Большеяниковская СОШ» (основы безопасности и защиты Родины), МАОУ «Урмарская СОШ им. Г.Е.Егорова» Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

1.7. Продолжительность предметных олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету на основе методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий Олимпиады.

1.8. Общеобразовательные учреждения Урмарского муниципального округа обеспечивают сбор заявлений от родителей (законных представителей) не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения олимпиады по форме согласно приложению № 1 к организационно-технологической модели.

2. Проведение олимпиады

2.1. Встреча участников муниципального этапа Олимпиады в местах проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, регистрация, передвижение и рассадка в аудиториях производится в соответствии с требованиями Роспотребнадзора.

2.2. Регистрация участников проходит в аудиториях.

2.3. Начало и продолжительность олимпиадных туров определяются приказом Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики и Требованиями к проведению олимпиады.

2.4. При выполнении заданий участникам не разрешается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными справочниками и средствами связи. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников олимпиады по соответствующему предмету, составляется акт об удалении участника согласно приложению № 2 к организационно-технологической модели.

2.5. Во время проведения муниципального этапа Олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинский кабинет).

2.6. По окончании тура представители оргкомитета осуществляют шифрование (кодирование) работ и передачу председателю жюри.

3. Порядок проверки олимпиадных заданий

3.1. После завершения олимпиады председатель жюри принимает от оргкомитета закодированные (обезличенные) олимпиадные работы.

3.2. Каждая олимпиадная работа оценивается двумя членами жюри. В случае существенного расхождения баллов окончательное решение по оценке работы принимает председатель жюри.

3.3. После расшифровки работ предварительные протоколы в каждой параллели классов подписывает председатель и все члены жюри.

4. Организация и проведение анализа заданий, показ работ

4.1. Разбор заданий и анализ олимпиадных работ проходит в установленное членами жюри время, которое сообщается участникам на олимпиаде по соответствующему предмету во время инструктажа.

4.2. Разбор заданий проводится не позднее 1 дня после опубликования предварительных результатов.

4.3. Жюри доводит до участников информацию о критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ, типичных ошибках, которые были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

4.4. Показ выполненных работ осуществляется после проведения анализа олимпиадных заданий. Показ работ проводится очно по запросу участника муниципального этапа Олимпиады. В аудитории, определенной для процедуры показа, вправе присутствовать только участник муниципального этапа Олимпиады. Иные категории, в том числе педагоги-наставники, сопровождающие лица, родители (законные представители), на показ работ не допускаются. Участникам муниципального этапа Олимпиады запрещено выносить работы из аудитории, выполнять ее фото- и видеофиксацию.

5. Организация и проведение процедуры апелляции

5.1. Апелляцию о несогласии с выставленными баллами можно подать в течение 2 календарных дней после публикации результатов олимпиады по форме заявления, указанной в приложении № 3 к организационно-технологической модели. Заявление, поданное по истечении установленного организатором срока, не рассматривается.

5.2. При рассмотрении апелляции присутствуют только участник олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность, и члены апелляционной комиссии.

5.3. Участник муниципального этапа Олимпиады в заявлении на апелляцию вправе просить о рассмотрении апелляции без его участия. В этом случае апелляция участника рассматривается жюри в его отсутствие.

5.4. В случае неявки для рассмотрения апелляции участника муниципального этапа Олимпиады, не просившего в своём заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклонённой с сохранением выставленных баллов.

5.5. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов от списочного состава. Решение оформляется протоколом установленной формы, определенной приложением № 4 к организационно-технологической модели, который подписывается членами комиссии и участником, подавшим апелляцию.

5.6. Информация об итогах апелляции передается в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в итоговую таблицу результатов участников муниципального этапа Олимпиады. Измененные данные в итоговых протоколах являются основанием для пересмотра списка победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.

6. Подведение итогов

6.1. Итоги муниципального этапа Олимпиады подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций.

6.2. Индивидуальные результаты участников муниципального этапа Олимпиады с указанием сведений об участниках заносятся в рейтинговую таблицу, представляющую

собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

6.3. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

6.4. На основании рейтинговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором, жюри определяет победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады.

6.5. Документом, фиксирующим итоговые результаты муниципального этапа Олимпиады, является подписанный протокол заседания жюри муниципального этапа Олимпиады.

6.6. Итоговые протоколы, представленные в виде рейтингового списка с указанием статуса участника по каждому предмету, подписываются председателем жюри и размещаются на сайте отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа не позднее 3 календарных дней после окончания олимпиады.

6.7. Результаты муниципального этапа Олимпиады утверждаются приказом отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа.

Приложение № 1
к организационно-технологической модели
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Урмарском муниципальном округе

**Заявление
родителя (законного представителя)
о согласии на обработку персональных данных ребенка**

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя/законного представителя обучающегося)
проживающий по адресу: _____
паспорт с. _____ № _____, выданный _____
« ____ » _____, даю свое согласие на обработку отделом образования администрации Урмарского
муниципального округа, организатором школьного и муниципального этапов всероссийской
олимпиады школьников, персональных данных своего ребенка

(Ф.И.О. ученика)
ученика(цы) _____ класса _____

(наименование ОО)

Настоящее согласие предоставляется в целях индивидуального учета результатов школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников и ведения статистики с применением различных способов обработки на сбор, систематизацию, накопление, обработку, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу и распространение персональных данных моего ребенка, в том числе на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского

муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, района, субъекта РФ, количества баллов, набранных при выполнении заданий.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме, или 1 год с момента подписания.

Мне известно, что данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

Подтверждаю, что с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, ознакомлен (а).

«__» _____ 2023 года

_____/_____/_____
Подпись ФИО

Приложение № 2
к организационно-технологической модели
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Урмарском муниципальном округе

Акт
об удалении участника муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников

(Место проведения)

«__» _____ 2024 г.
(дата)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Наименование образовательной организации, в которой обучается ученик	
Класс	
Предметна олимпиада, с которой удаляется ученик	
Дата удаления	
Время удаления	

Причина удаления

Удаляемый участник

_____/_____/_____
подпись Ф.И.О.

Организатор в аудитории

_____/_____/_____
подпись Ф.И.О.

Приложение № 4
к организационно-технологической модели
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Урмарском муниципальном округе

Протокол
заседания апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции участника
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по предмету _____

Место проведения заседания апелляционной комиссии:

Дата и время проведения заседания:

Апелляционная комиссия в составе:

_____	ФИО (полностью)	должность
_____	ФИО (полностью)	должность
_____	ФИО (полностью)	должность

рассмотрела апелляцию о несогласии с выставленными баллами участника муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников

ФИО участника _____,

наименование образовательной организации _____,

класс: _____.

В результате рассмотрения работы участника комиссия установила:

(аргументированное мнение комиссии о подтверждении или изменении выставленных баллов)

На основании изложенного, комиссия приняла решение:

Отклонить апелляцию, сохранив количество баллов.

Удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов: _____,

Удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов: _____,

(нужное подчеркнуть)

С результатами апелляции согласен/не согласен

Участник _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

Председатель апелляционной комиссии _____ / _____ /
подпись

Член апелляционной комиссии _____ / _____ /
подпись

Член апелляционной комиссии _____ / _____ /
подпись