Утверждаю:

Директор МБОУ «Гимназия №1» г.Ядрина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н. Порфирьева

Приказ от «23»октября 2024 г. №165

**План мероприятий**

**МБОУ «Гимназия №1» г. Ядрина по подготовке и проведению**

**итогового сочинения (изложения) в 2024 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Анализ типичных ошибок, допущенных в итоговом сочинении(изложении) выпускниками 20*23*/*24*учебного года | *Сентябрь* | *Агакова А.В., учитель русского языка* |
| 2 | Изучить нормативные и методические документы по процедуре подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) | *Сентябрь–ноябрь* | *Поклакова А.Е., заместитель директора по УВР* |
| 3 | Провести заседания методического объединения учителей социогуманитарного направления по вопросам подготовки к итоговому сочинению(изложению).  Изучить документы:   * обновленную структуру закрытого банка тем итогового сочинения(изложения); * обновленные комментарии к разделам закрытого банка тем итогового сочинения(изложения); * образец комплекта тем итогового сочинения(изложения) 20*24/25* учебного года; * критерии оценивания итогового сочинения(изложения) (изложения); * методические рекомендации ФИПИ по подготовке к итоговому сочинению(изложению) | *Сентябрь* | *Сергеев С.Д. руководитель методического объединения* |
| 4 | Провести инструктивно-методическое совещание учителей русского языка и литературы 5–11 классов по подготовке обучающихся к написанию сочинений.  Рассказать учителям о структуре закрытого банка тем итогового сочинения. Подготовить для каждого учителя комплект документов для подготовки обучающихся к итоговому сочинению(изложению) в *2024/25*учебном году:   * структуру закрытого банка тем итогового сочинения(изложения); * комментарии к разделам закрытого банка тем итогового сочинения(изложения); * образец комплекта тем итогового сочинения 20*24/25* учебного года; * критерии оценивания итогового сочинения (изложения). | *Сентябрь* | Агакова А.В., учитель русского языка и литературы |
| 6 | Организовать выставку литературы, использование которой возможно при подготовке к сочинению(изложению): аргументация | *Ноябрь* | *Ишмендерова О.А., библиотекарь* |
| 7 | Провести пробное сочинение (изложение) для выпускников 11 класса | *Ноябрь* | *Агакова А.В., учитель русского языка* |
| 8 | Включить в план внутришкольного контроля мероприятия по контролю подготовки обучающихся к выполнению ИС (изложения) | *Сентябрь* | *Поклакова А.Е., заместитель директора по УВР* |
| 9 | Включить в учебный план гимназии элективные курсы, направленные на подготовку обучающихся к написанию ИС (изложения) | *Август* | *Администрация гимназии* |
| 10 | Организовать психологическое сопровождение процедуры подготовки и написания итогового сочинения (изложения): беседы и консультации школьного педагога-психолога с выпускниками и родителями | *Сентябрь-ноябрь* | *Филимонова Е.Б., педагог-психолог* |
| 11 | Разместить информацию на сайте гимназии по вопросам организации подготовки и результатов выполнения итогового сочинения(изложения) | *Сентябрь-ноябрь* | *технический специалист* |
| 12 | Провести родительские собрания для информирования родителей о порядке и процедуре проведения итогового сочинения (изложения), в том числе об основаниях для удаления с ИС (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами ИС (изложения), а также о результатах ИС (изложения), полученных участниками ИС (изложения) | *Октябрь* | *Поклакова А.Е., зам.директора по УВР*  *Соколова В.Ю.,*  *кл. руководитель* |
| 13 | Составить индивидуальные образовательные траектории работы с обучающимися группы риска, показывающими низкое качество знаний по русскому языку и литературе | *Октябрь* | *Агакова А.В., учитель русского языка и литературы* |
| 14 | Провести инструктаж для членов комиссии по проведению и проверке итогового сочинения (изложения0 | *Ноябрь* | *Поклакова А.Е., заместитель директора по УВР* |