



БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ «КАЛИНИНСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ДЛЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ» МИНИСТЕРСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

от 31.08.2021 г.

№ 61/1

Калинино

**Об организации питания воспитанников
школы-интерната в 2021-2022 учебном году**

В целях обеспечения сохранения здоровья обучающихся, оказания социальной поддержки, в соответствии с законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), законом РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание обучающихся с 01 сентября 2021 года.
2. Утвердить следующий график питания воспитанников:

Завтрак	1-4 классы	8.30
	5-7 классы	8.00
	8-9 классы	7.30
Полдник	1-4 классы	10.30
	5-7 классы	10.00
	8-9 классы	11.00
Обед	1-4 классы	13.20
	5-7 классы	13.50
	8-9 классы	14.40
Ужин	1-4 классы	18.00
	5-7 классы	18.30
	8-9 классы	19.00

3. Ответственность за составление ежедневного меню и ежедневный контроль за выполнение натуральных норм пищевой и энергетической ценности продуктов питания возложить на шеф-повара Керзакову М.А.
4. Ответственность за формирование цен на продукты питания возложить на бухгалтера Васильеву И.Н.

5. В целях предупреждения нерационального расходования денежных средств, выделенных на питание, ежедневно осуществлять коррекцию заказа на питание (количественный состав воспитанников). Ответственные воспитатели групп.
6. Утвердить комиссию по общественному контролю в составе:
Югиной С.А. – заместитель директора по ВР.
Васильевой И.Н. – бухгалтер
Давыдовой Е.Н. – воспитатель
7. Школьной общественной комиссии:
 - 7.1. Осуществлять контроль за выполнением санитарных норм и правил при организации питания и проведению производственного контроля в школе-интернате.
 - 7.2. Осуществлять контроль за организацией и качеством питания в школе-интернате.
 - 7.3. Усилить просветительскую работу среди учащихся и их родителей по вопросам организации горячего питания обучающихся, воспитанников.
 - 7.4. Осуществлять контроль за санитарным состоянием автомобилей, осуществляющих доставку продуктов питания в школу-интернат.
 - 7.5. Усилить контроль за соблюдением условий государственного контракта со стороны предприятий-поставщиков.
 - 7.6. Ежедневно проводить следующие мероприятия по осуществлению производственного контроля в части организации качественного и безопасного питания воспитанников:
 - Усилить ежедневный входной контроль поступающего сырья и готовой продукции. Пищевые продукты должны соответствовать гигиеническим требованиям и сопровождаться документами, удостоверяющими их качество и безопасность, с указанием даты выработки, сроков и условий хранения продукции.
 - Присутствовать при приеме продукции и оформлении журнала входного контроля.
 - Не допускать прием некачественной продукции.
 - Не допускать поступления на пищеблок школы-интерната мясной продукции, в том числе и продукции птицеводства без сопроводительной документации: накладная, маркировка, ветеринарное свидетельство, сертификат соответствия.
 - Обеспечить контроль за соблюдением противоэпидемиологических мероприятий, в том числе за соблюдением условий хранения (температурный режим, товарное соседство), сроков реализации продовольственной продукции на пищеблоке школы
 - Ежедневно вносить результаты входного контроля в журнал учета за поступающим сырьем и готовой продукцией (форма №1).
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы-интерната



Шоколева А.Е.