

Положение

о правилах внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Траковская средняя общеобразовательная школа» Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (утверждён приказом №51 от 30.08.2024г., с изменениями от 04.10.2024г.)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации «№115 от 22 марта 2021 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», устава общеобразовательного учреждения.

1.2. Настоящие правила регулируют дисциплину обучающихся в соответствии с действующим законодательством, уставом и иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения, устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) их законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Дисциплина в образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников образовательного учреждения. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися образовательного учреждения и их законными представителями (в части их касающейся).

2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора общеобразовательного учреждения о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, возникают с даты, указанной в приказе.

2.3. В общеобразовательное учреждение принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплено образовательное учреждение,

2.4. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

2.5. Для детей, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей.

2.6. Прием детей, проживающих на территории, за которой закреплено образовательное учреждение, осуществляется без вступительных испытаний.

2.7. Порядок приема обучающихся в общеобразовательное учреждение определяется согласно постановлению администрации Красноармейского района от 29.06.2011 № 236 «Порядок приема граждан в муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения и муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Красноармейского района Чувашской Республики, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования».

2.8. При подаче заявления на зачисление ребенка в общеобразовательное учреждение его родитель (законный представитель) обязан предъявить документ, подтверждающий его статус как законного представителя обучающегося.

2.9. Приказ о зачислении в общеобразовательное учреждение оформляется в течение 5 рабочих дней после приема документов.

2.10. Приказ размещается на информационном стенде и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.11. На каждого ребенка, зачисленного в образовательное учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.12. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и образовательного учреждения.

2.13. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе законных представителей несовершеннолетнего обучающегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе образовательного учреждения с согласия родителей (законных представителей).

2.14. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора образовательного учреждения.

2.15. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательного учреждения:

-по инициативе законных представителей обучающегося, в случае его перевода для продолжения обучения в другое образовательное учреждение, осуществляющего образовательную деятельность;

-по инициативе образовательного учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей обучающегося и образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе законных представителей не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед образовательным учреждением, за исключением возврата материальных ценностей образовательного учреждения, в том числе и учебников выданных обучающемуся для ведения образовательной деятельности.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, прекращаются со дня его отчисления,

При досрочном прекращении образовательных отношений образовательное учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает законному представителю личное дело обучающегося и справку об обучении по образцу, установленному образовательным учреждением.

3. Режим образовательного процесса

В образовательном учреждении режим образовательного процесса определяется календарным учебным графиком, который составляется и утверждается ежегодно приказом директора образовательного учреждения.

В 9-х, 11-х классах период летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации.

Учебные занятия проводятся в одну смену и начинаются с 8.00 часов.

Для 1-11 классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями санитарных правил.

Продолжительность урока во 2-11 классах составляет 40 минут,

Для обучающихся 1 -х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий: в сентябре — октябре по 3 урока продолжительностью по 35 минут; в ноябре -- декабре по 4 урока продолжительностью по 35 минут; с января по май по 4 урока продолжительностью по 40 минут.

Продолжительность перемен между уроками составляет 10-20 минут.

Обучающиеся должны приходиться в образовательное учреждение за 15 минут до начала занятий. Опоздания на уроки недопустимы.

Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий согласно графику питания, утвержденному директором образовательного учреждения»

4. Права, обязанности и ответственность обучающихся,

Обучающиеся имеют право на:

4.1.1 выбор формы получения образования;

4.1.2. предоставление им условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

4.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

4.1.4- повторное прохождение (не более двух раз) промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

выбор элективных, (избираемых в обязательном порядке) курсов, предметных курсов, дисциплин (модулей) из предлагаемого перечня, а также других факультативных курсов (необязательных для данного уровня образования);

освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в образовательном учреждении, в порядке установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.1.8 уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;

4.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.10. каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;

4.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.1.12. перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования;

4.1.13. участие в управлении образовательным учреждением в порядке, установленном уставом и другими локальными актами образовательного учреждения;

4.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательном учреждении;

4.1.15. обжалование локальных актов образовательного учреждения в установленном законодательством РФ порядке;

4.1.16. бесплатное пользование информационно -- библиотечными ресурсами, учебной и художественной литературой;

4.1.17. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта образовательного учреждения;

4.1.18. пользование учебниками и учебными пособиями при освоении предметов за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при получении платных образовательных услуг в порядке, установленном соответствующим положением;

4.1.19. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

4.1.20, участие в соответствии с законодательством РФ в исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательным учреждением, под руководством педагогических работников и (или) научных работников образовательных организаций высшего образования и научных работников научных организаций (по согласованию);

4.1.21. поощрение за свои успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, экспериментальной и инновационной, творческой деятельности;

4.1.22 благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.1.23. получение в соответствии с законодательством РФ в образовательном учреждении информации о мероприятиях, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака;

4.1.24. осуществление общественного контроля за реализацией мероприятий, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака;

4.1.25. совмещение получения образования с работой (при условии, что это не наносит ущерба освоению образовательной программы, выполнению индивидуального учебного плана) в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

4.1.26. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательном учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

4.1.27. Ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

4.1.28. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2 Обучающиеся обязаны:

4.2.1 добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.2.2 ликвидировать академическую задолженность в сроки, определенные образовательным учреждением;

4.2.3. выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ним или очевидцем которого они стали;

4.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательного учреждения, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;

4.2.7. дорожить честью образовательного учреждения, защищать его интересы;

4.2.8. бережно относиться к имуществу образовательного учреждения;

4.2.9. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятым в образовательном учреждении;

4.2.10 находиться в образовательном учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура, технология и другие), присутствовать только в специальной одежде и обуви;

4.2.11. соблюдать нормы законодательства в сферах охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

не осуществлять действий, влекущие за собой нарушения прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака; своевременно проходить все необходимые осмотры;

Достойно вести себя как в школе, так и за ее пределами, следить за своей речью, не допускать употребления ненормативной и бранной лексики, не допускать распития спиртных напитков, употребления наркотических веществ.

Обучающимся запрещается:

4.3.1. приносить, передавать, использовать в образовательном учреждении и на ее территории оружие, токсические и наркотические вещества, алкогольсодержащие напитки, газовые баллончики, колющие, режущие инструменты, ножи и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) нарушить образовательный процесс;

4.3.2. приносить в школу, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к возгораниям, отравлениям и взрывам в образовательном учреждении;

4.3.3. покидать школу во время учебных занятий, опаздывать на уроки, нарушать дисциплину на уроке и вне учебных занятий, иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

4.3.4. применять физическую силу для выяснения отношений;

4.3.5. осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества обучающихся и работников образовательного учреждения, а также имущества самого образовательного учреждения;

4.3.4 .Курить в помещении школы и на ее территории.

За неисполнение или нарушение устава образовательного учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

запрещается использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных случаев, указанных в пункте 4.5

4.5. Во время уроков (занятий) обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у обучающихся есть при себе, нужно перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать со стола. Если в классе предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, то обучающиеся должны по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильные средства связи и забрать их после завершения урока (занятия). Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающиеся вправе использовать средства подвижной радиотелефонной связи только в случае возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, а также в экстренных случаях:

- в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документарном подтверждении);

- при возникновении несчастного случая с обучающимся или резкого ухудшения самочувствия;

- в случае отмены занятий уроков.

За совершение противоправных нарушений обучающиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Поощрения и дисциплинарное воздействие

За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся ШКОЛЫ могут быть применены следующие виды поощрений: объявление благодарности обучающемуся; объявление благодарности законным представителям обучающегося; направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося; снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания; награждение почетной грамотой, похвальным листом, дипломом; награждение ценным подарком; выплата единовременного вознаграждения за отличные результаты по окончанию школы. и другие.

Процедура применения поощрений:

5.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законны представителей обучающегося могут применять все педагогические сотрудники образовательного учреждения, при проявлении обучающимися активности с положительными результатом.

5.2.2. Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания может быть осуществлено приказом директора образовательного учреждения на основании письменного ходатайства классного руководителя.

5.2.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией образовательного учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя за особые успехи, достигнутые обучающимися по отдельным предметам учебного плана или во внеурочной деятельности на уровне образовательного учреждения или муниципального округа.

5.2.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора образовательного учреждения за особые успехи, достигнутые на уровне школы, муниципального округа, города, области.

5.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов образовательного учреждения к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

меры воспитательного характера;

дисциплинарные взыскания.

устное замечание;

сообщение о нарушениях дисциплины по месту работы законных представителей;

предъявление иска о возмещении материального ущерба;

постановка на внутри школьный учет;

ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних, 5.5. Меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление из образовательного учреждения,

При выборе меры дисциплинарного воздействия необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение ученического самоуправления и управляющего совета,

Учет мер дисциплинарного воздействия осуществляет классный руководитель.

После совершения обучающимся проступка и применения к нему меры дисциплинарного воздействия педагогические работники и члены ученического самоуправления должны содействовать осознанию обучающимся негативности совершенных им действий.

5.4. Применение мер воспитательного характера

5.4.1. «Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники образовательного учреждения.

5.4.2. Сообщить о нарушении дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов образовательного учреждения по месту работы законных представителей обучающегося имеет право директор по ходатайству заместителя директора по УВР;

5.4.3. Предъявление иска законным представителям обучающегося осуществляется администрацией в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу образовательного учреждения на основании представления заместителя директора по УВР или заместителя директора по хозяйственной части образовательного учреждения.

5.4.4. Постановку на внутри школьный учет осуществляет заместитель директора по УВР курирующий вопросы организации воспитательной работы в образовательном учреждении или социальный педагог, на основании представления классного руководителя и (или) учителя, по решению педагогического совета, за систематическое

нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов после применения дисциплинарного взыскания,

5.4.5. Ходатайство о постановке на учет в комиссий по делам несовершеннолетних направляет администрация образовательного учреждения на основании документов, подготовленных классным руководителем, если до этого обучающийся уже состоял на внутри школьном учете в течение года, не изменил свое поведение в лучшую сторону; продолжает нарушать устав, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты и имеет в текущем году дисциплинарное взыскание.

5.5. Применение дисциплинарных взысканий

5.5.1. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, во время болезни, каникул, академического пропуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме, при этом, какого-либо ужесточения дисциплинарного взыскания не предусмотрено.

5.5.2 Дисциплинарные взыскания не налагаются на обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости, к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и рода или отпуска по уходу за ребенком».

5.5.3..Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору образовательного учреждения участника образовательных отношений.

5.5.4. При получении письменного обращения о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по применению к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, создаваемую ежегодно приказом директора школы. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.5.5 В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.5.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке

5.5.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей

и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.5.8. Образовательное учреждение обязано незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного воздействия.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования

5.5.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С этим приказом обучающийся и его законный представитель знакомятся под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в образовательном учреждении. Отказ обучающегося и его законных представителей ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.5.10. Обучающийся и (или) его законные представители вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.5.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.5.12. Директор образовательного учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня его применения по собственной инициативе. по просьбе самого обучающегося, его законных представителей, ходатайству ученического самоуправления или управляющего совета школы.

Защита прав обучающихся

6.1.В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

направлять в коллегиальные органы управления образовательным учреждением (согласно компетенциям) обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся, если на это есть основания; обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Заключительные положения

7.1. Настоящие правила утверждаются приказом директора школы.

7.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся образовательного учреждения, находящихся на территории школы и вне ее территории, как во время уроков, так и во внеурочное время,

7.3. Один экземпляр Правил хранится в учебной части образовательного учреждения.

7.4. Текст настоящих Правил обязательно размещается на сайте образовательного учреждения.

7.5. Срок действия настоящих правил не ограничен.