

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 12»  
города Новочебоксарска Чувашской Республики  
(МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Новочебоксарска)

**СОГЛАСОВАНО**

Управляющим советом  
МБОУ «Средняя  
общеобразовательная школа  
№ 12»  
города Новочебоксарска  
(протокол от 30.08.2024 №1)

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МБОУ «Средняя  
общеобразовательная школа  
№ 12»  
Новочебоксарска  
(протокол от 30.08.2024 № 1)

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом МБОУ «Средняя  
общеобразовательная школа  
№ 12»  
города Новочебоксарска  
№ 226 от 30.08.2024 года

**Положение  
о школьном спортивном клубе «Олимпийский резерв»  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12» города Новочебоксарска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении «Школьный спортивный клуб «Олимпийский резерв» (далее – Положение) определяет основы деятельности структурного неособобленного подразделения МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Новочебоксарска (далее – ОУ) «Школьный спортивный клуб «Олимпийский резерв» (далее – ШСК), в том числе полномочия руководителя ШСК, порядок допуска к занятиям в ШСК, порядок ведения отчетности ШСК.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами»
- локальными нормативными актами ОУ.

**2. Цель и задачи ШСК**

2.1. ШСК создан и осуществляет свою деятельность с целью вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта.

2.2. Основными задачами деятельности ШСК являются:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися;
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
- развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;
- оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд образовательных организаций в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;
- организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

### **3. Функции ШСК**

3.1. В целях реализации основных задач ШСК осуществляет следующие функции:

- организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в ОУ, в том числе этапов всероссийских соревнований обучающихся по различным видам спорта;
- воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и работников ОУ посредством занятий физической культурой и спортом;
- проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонение в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;
- пропаганду в ОУ основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни;
- поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- информирование обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в ОУ.

### **4. Порядок работы ШСК**

4.1. ШСК осуществляют свою деятельность в течение всего учебного года, включая каникулы, в соответствии с расписанием занятий ШСК.

4.2. В рамках ШСК реализуются урочная и внеурочная деятельность по основным образовательным программам общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

4.3. Расписание занятий ШСК утверждается директором ОУ с учетом мнения педагогических работников и пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, с учетом возрастных особенностей обучающихся и состояния их здоровья.

4.4. Формы организации, методы и средства работы ШСК, выбираются руководителем и работниками ШСК в соответствии со спецификой основных направлений его деятельности, возрастом обучающихся и состоянием их здоровья.

4.5. Основными формами работы ШСК являются занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, возраста, уровня физической и спортивно-технической подготовки, а также состояния здоровья обучающихся.

4.6. Проведение занятий в ШСК осуществляется педагогическими работниками ОУ.

### **5. Руководство ШСК**

5.1. Руководитель ШСК назначается директором ОУ.

5.2. Полномочия руководителя ШСК:

- осуществляет общее руководство текущей деятельностью ШСК;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе ШСК директору ОУ;
- планирует организацию и проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- разрабатывает расписание занятий совместно заместителем директора и работниками ШСК;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;

- организует взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- готовит предложения директору ОУ о поощрении занимающихся в ШСК, показавших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

## **6. Порядок допуска к занятиям ШСК**

6.1. К занятиям в ШСК допускаются:

6.1.1. несовершеннолетние лица, представившие на имя руководителя ШСК письменное заявление от их родителей (законных представителей);

6.1.2. совершеннолетние лица, представившие на имя руководителя ШСК письменное заявление.

6.2. При наличии необходимых материально-технических условий и средств в целях охраны и укрепления здоровья могут заниматься совместно с обучающимися работники ОУ на условиях пункта 6.1.2 Положения.

## **7. Документация и отчетность ШСК**

7.1. Руководитель ШСК или работники ШСК ведут журналы, в которых отражают:

- состав занимающихся, темы занятий, посещаемость;
- проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

7.2. По итогам учебного года руководитель ШСК готовит отчет о работе ШСК.