

Город Новочебоксарск Чувашской Республики
Администрация города Новочебоксарска Чувашской Республики
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новочебоксарский кадетский лицей имени Героя Советского Союза Кузнецова М.М.»
города Новочебоксарска Чувашской Республики

ПРИКАЗ

26.08.2024

№ 169-ОД

**О режиме работы лицея в 2024-2025 учебном году
на базе МБОУ «СОШ №4»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Уставом МБОУ «Новочебоксарский кадетский лицей» п р и к а з ы в а ю:

1. Установить в 2024-2025 учебном году на период капитального ремонта МБОУ «Новочебоксарский кадетский лицей» следующий режим работы лицея на базе МБОУ «СОШ №4»:

1.1. В первую смену обучаются учащиеся 1х, 5х, 9х, 10го, 11го и 2В классов. Начало занятий в 08:00.

1.2. Во вторую смену обучаются учащиеся 2А, 2Б, 3х, 4х, 6х, 7х и 8х классов. Начало занятий в 13.40.

1.3. Вход учащихся первой смены осуществлять с 07:30, второй смены – с 13.20.

1.4. Предварительный звонок на урок дается за 2 минуты.

1.5. После предварительного звонка на урок ученики и учителя должны находиться в кабинетах, закрепленных за классами, и готовиться к уроку. По окончании урока учитель и ученики выходят из помещения класса, для его проветривания согласно графика (Приложение 1). По окончании уроков дежурные под руководством учителя проветривают помещение и приводят его в порядок. Учитель не имеет права оставить учащихся в кабинете, не передав их следующему учителю или не проведив их до раздевалки.

1.6. Учебные занятия проводятся по пятидневному недельному режиму (понедельник - пятница).

1.7. Суббота может быть использована для дополнительных занятий, внеурочных воспитательных мероприятий, а также для занятий в кружках и спортивных секциях.

1.8. Установить следующее расписание звонков для учащихся 1х классов на I полугодие 2024-2025 учебного года: в сентябре–октябре – по три урока в день по 35 минут каждый, в ноябре–декабре – по четыре урока по 35 минут каждый;

| № урока | Начало | Конец | Перемена. |
|---------|--------|-------|-----------|
| 1 урок | 08:00 | 08:35 | 20 мин. |
| 2 урок | 8:55 | 09:30 | 20 мин. |
| 3 урок | 09:50 | 10:25 | 25 мин. |
| 4 урок | 10:50 | 11:25 | 25 мин. |

1.20. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора и согласия учителя.

1.21. Закрепить за классами следующие учебные кабинеты в МБОУ «СОШ №4»:

| Закрепленный кабинет | Класс | Классный руководитель |
|----------------------|-------|-----------------------|
| 105 | 1А | Михайлова Т.М. |
| 106 | 1Б | Андреева К.А. |
| 406 | 2А | Флегонова И.В. |
| 408 | 2Б | Варикова С.Е. |
| 110 | 2В | Кузьмина Э.В. |
| 404 | 3А | Харитоновна В.С. |
| 403 | 3Б | Кузьмина Э.В. |
| 402 | 3В | Незамова А.Р. |
| 407 | 4А | Михайлова Т.М. |
| 401 | 4Б | Чаквина А.Н. |
| 405 | 4В | Волкова Р.В. |
| 105 | 5А | Полушкина О.В. |
| 106 | 5Б | Варикова С.Е. |
| 110 | 5В | Трифоновна О.Г. |
| 107 | 6А | Пилюгина М.В. |
| 108 | 6Б | Ермолаева В.В. |
| 109 | 6В | Филиппова И.В. |
| 206 | 7А | Томилова С.В. |
| 207 | 7Б | Васильева Е.Г. |
| 206 | 7В | Петрова Н.В. |
| 103 | 8А | Романова А.П. |
| 104 | 8Б | Огорельцева О.Н. |
| 103 | 9А | Родкеева А.А. |
| 104 | 9Б | Александрова К.Е. |
| 108 | 9В | Табакова Л.А. |
| 109 | 10А | Чугунова А.Г. |
| 107 | 11А | Пилюгина М.В. |

1.22. В каждом учебном кабинете закрепить за учащимися постоянные рабочие места и контролировать их сохранность.

1.23. Запрещается пребывание учащихся в учебных кабинетах в верхней одежде и без сменной обуви.

1.24. Раз в четверть силами учащихся/родителей начальных классов и сотрудников лицея проводить генеральную уборку учебных кабинетов.

1.25. В целях обеспечения всеобща классные руководители в течение учебного дня обязаны информировать Пилюгину М.В., заместителя директора по воспитательной работе о пропусках учебных занятий учащимися закрепленного класса и принятых первичных мерах.

| | | | |
|--------|-------|-------|--|
| 5 урок | 11:50 | 12:30 | |
|--------|-------|-------|--|

1.9. Установить следующее расписание звонков для учащихся 2-11х классов, 1-х классов с января 2025г.:

| № урока | Начало | Конец | Перемена. |
|---------|--------|-------|-----------|
| 1 урок | 08:00 | 08:40 | 15 мин. |
| 2 урок | 8:55 | 09:35 | 15 мин. |
| 3 урок | 09:50 | 10:30 | 15 мин. |
| 4 урок | 10:45 | 11:25 | 20 мин. |
| 5 урок | 11:45 | 12:25 | 20 мин. |
| 6 урок | 12:45 | 13:25 | 15 мин. |
| 7 урок | 13:40 | 14:20 | 15 мин. |
| 8 урок | 14:35 | 15:15 | 15 мин. |
| 9 урок | 15:30 | 16:10 | 15 мин. |
| 10 урок | 16:25 | 17:05 | 10 мин. |
| 11 урок | 17:15 | 17:55 | 10 мин. |
| 12 урок | 18:05 | 18:45 | |

1.10. Учителя проводят уроки согласно утверждённому расписанию в кабинетах, закрепленных за каждым классом. Замена уроков без разрешения директора лицея не разрешается.

1.11. По окончании учебных занятий по расписанию проводятся внеклассные воспитательные мероприятия. Время окончания вышеперечисленных мероприятий – 19:00. Спортивные секции могут работать до 21:00.

1.12. Приём пищи учащимися классов осуществляется в соответствии с утверждённым графиком. Учителя провожают детей в столовую, классные руководители присутствуют во время приёма пищи.

1.13. Учителя 1х классов встречают детей в фойе с 7.30 до 7.40 и сопровождают в класс.

1.14. Учителю, проводящему последний урок, выводить учащихся в раздевалку и присутствовать там до выхода из здания школы всех учащихся.

1.15. Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков без приказа администрации, либо письменного заявления родителей. Вахтёр лицея может разрешить покинуть здание в учебное время только в сопровождении взрослого или по записке определенного образца, подписанной дежурным администратором (директором).

1.16. Каждый педагогический работник обязан вести электронный журнал. Классный руководитель несёт ответственность за заполнение электронного журнала учителями - предметниками своего класса.

1.17. К дежурству по лицей, как и по классу учащиеся могут привлекаться только при наличии разрешения их родителей (законных представителей).

1.18. Учителя в соответствии с графиком дежурства также осуществляют дежурство (на этажах, в столовой, в вестибюле).

1.19. В школе осуществляется пропускной режим. В соответствии с Положением о контрольно – пропускном режиме посетители (родители, законные представители учащихся) при входе предоставляют вахтеру удостоверение личности (паспорт) и регистрируются в журнале посетителей. Все обязаны подчиняться указаниям вахтёра беспрекословно. Выход учащихся (классов) из лицея на перемену только с разрешения дежурного администратора.

1.26. Ежедневно по понедельникам проводить торжественную церемонию поднятия флага Российской Федерации в 7.40.

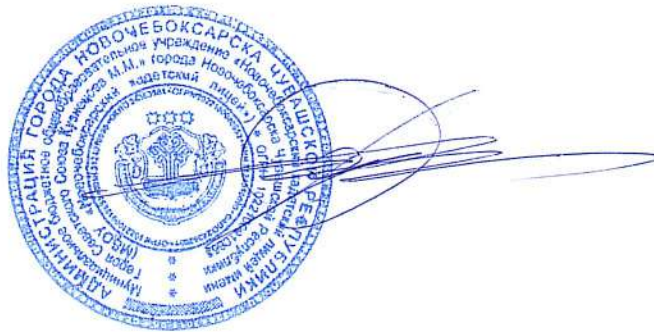
1.27. Ежедневно по понедельникам проводить классные часы с учащимися на тему: «Разговоры о важном».

1.28. Проведение экскурсий, выходов в кино, выездов за пределы города, республики проводятся только с разрешения директора лицея при наличии лицензии турфирмы на работу с детьми, с письменного заявления родителей учащихся. Оформляется приказом МБОУ «Новочебоксарский кадетский лицей». Ответственность за жизнь и здоровье детей возлагается на учителя в соответствии с приказом.

1.29. Васенькиной Е.А., делопроизводителю лицея ознакомить сотрудников МБОУ «Новочебоксарский кадетский лицей» с настоящим приказом не позднее 02 сентября 2024 года лично под роспись.

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Андреев