



Чăваш Республикин Муркаш муниципаллă округĕн «Москакасинчи пĕтĕмĕшле пĕлÿ паракан вăтам школ» муниципаллă пĕтĕмĕшле пĕлÿ паракан бюджет учрежденийĕ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Москакасинская средняя общеобразовательная школа»
Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики
(МБОУ «Москакасинская средняя общеобразовательная школа»)
429540, Чувашская Республика, Моргаушский район, д. Москакасы, ул. Молодежная, д.34
тел/факс 8(83541) 66-2-05 e-mail: mosschkmor@mail.ru
ОКПО 49230237 ОГРН 1022102629691 ИНН/КПП 2112002338/211201001

ПРИКАЗ

2024 сулхи аван уйăхĕн 4-мĕшĕ 59№
Москакасси ялĕ

ПРИКАЗ

04.09.2024 года №59 о/д
д. Москакасы

О предоставлении горячего питания обучающимся 1-4-х классов в 2024/25 учебном году

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590–20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Предоставить в 2024/25 учебном году в дни работы МБОУ «Москакасинская СОШ» обучающимся 1-4-х классов:
 - за счет бюджетных средств – бесплатное одноразовое ежедневное горячее питание;
 - за счет родительской платы – платное одноразовое ежедневное горячее питание.
- Учителям начальных классов:
 - вести таблицу учета посещаемости обучающимися, указанными в приложениях 1 и 2 к настоящему приказу, школьной столовой. Заполненные таблицы предоставлять ответственному за организацию питания Гавриловой Т.Г.
 - ежемесячно выдавать родителям (законным представителям) обучающихся, указанных в приложении 2 к настоящему приказу, квитанцию об оплате горячего питания за счет родительской платы.
- Ответственному за организацию питания Гавриловой Т.Г. предоставить в бухгалтерию отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Моргаушского района:
 - копию настоящего приказа с приложением 1 к нему – не позже 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания;
 - таблицу учета посещаемости обучающимися, указанными в приложении 1 к настоящему приказу, школьной столовой – ежемесячно в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным;
 - копию приказа о прекращении предоставления бесплатного питания для обучающихся, указанных в приложении 1 к настоящему приказу, – не позже 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания такого приказа.

4. Бухгалтеру Ильиной М.А. ежемесячно в срок до 10-го числа месяца, предшествующего месяцу получения обучающимся питания, отражать в квитанции сумму родительской платы на оплату горячего питания обучающихся, указанных в приложении 2 к настоящему приказу, с указанием периода, на который она начислена. Сумму платежа определять дифференцированно с учетом учебных дней в месяце и табеля учета получения питания за предыдущий месяц. Передавать готовые квитанции учителям начальных классов.

5. Гавриловой Т.Г. ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, Васильевой М.В. разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Гаврилову Т.Г.

Директор  Е.А. Бирюкова

С приказом ознакомлены:







