

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кувакинская основная общеобразовательная школа имени героя Советского Союза Ивкина Ивана Михайловича» Алатырского муниципального округа Чувашской Республики

ПРИКАЗ

от 22 августа 2024 года

№ 56

Об организации горячего питания учащихся школы.

Во исполнение п.15, ч.3, ст.28, ч. 1 ст. 37 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», ч 1 ст. 14 Закона ЧР № 50, постановления главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановления главного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" и создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников школы. Во исполнении Указа Главы Чувашской Республики от 8 июля 2021 № 98 «О повышении социального благополучия многодетных семей в Чувашской Республике»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию питания заместителя директора по УВР Захарову Е.А.
2. Ответственной за организацию питания Захаровой Е.А.:
 - 2.1. Организовать горячее питание учащихся с 1 по 9 класс
 - 2.2. Обеспечить организацию бесплатных обедов следующим льготным категориям:
 - учащимся 1-4 классов;
 - детям-инвалидам, посещающим общеобразовательное учреждение;
 - обучающимся с ограниченными возможностями, посещающим общеобразовательное учреждение,
 - детям-инвалидам, обучающимся с ограниченными возможностями, обучающимся на дому.
 - обучающимся из многодетных малоимущих семей, обучающихся по образовательным программам основного общего образования;
 - детям, родители которых являются участниками СВО.
 - 2.3. Обеспечить дежурство учителей в школьной столовой.
 - 2.4. Осуществлять питание детей из льготной категории только в дни учебных занятий, В случае отсутствия учащихся во время обучения компенсацию за питание не осуществлять.
 - 2.5. Организовать питание обучающихся 5-9 классов в школе за счет родительских средств.
 - 2.6. Организовать работу бракеражной комиссии согласно Положения.
 - 2.7. На общешкольных и классных родительских собраниях проводить разъяснительную работу среди родителей о получении детьми обязательного горячего питания
3. Повару столовой Воробьевой Е.В., кладовщику Сергеевой С.Б.:
 - 3.1. Создать условия для хранения скоропортящихся продуктов питания;

- 3.2. Обеспечить проведение технического контроля соответствия технологического, холодильного оборудования, весоизмерительных приборов паспортным характеристикам.
4. Классным руководителям 1-9 классов:
 - 4.1. Ознакомить родителей с пакетом документов для предоставления льготы на питание в общеобразовательной организации
 - 4.2. На классных часах и родительских собраниях проводить разъяснительную работу по формированию культуры здорового питания обучающихся и их родителей, о получении детьми обязательного горячего питания.
 - 4.3. Вести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся об их правах и обязанностях при обеспечении питанием в общеобразовательной организации
5. Кладовщику:
 - 5.1. Своевременно подавать заявки на продукты питания и продовольственное сырье от школы на поставку продуктов:
 - Хлебобулочные изделия – ежедневно;
 - Овощи, фрукты, мясо, птица, рыба, бакалея и др. - еженедельно.
6. Повару школьной столовой Воробьевой Е.В.:
 - 6.1. Проводить бракераж сырой и готовой продукции;
 - 6.2. Обеспечит качество приготавливаемых блюд;
 - 6.3. Составлять меню;
 - 6.4. Осуществлять контроль за санитарным состоянием пищеблока.
 - 6.5. Осуществлять отбор и хранение суточных проб.
7. Утвердить график работы столовой

Директор школы:

Ю.М. Чугунов