

Принято
на заседании Управляющего совета
Протокол № 1 от 26.10.2020 г.



Утверждено
приказом МБДОУ «Детский сад
№ 52 «Телей»
№ 60/1 от 29.10.2020 г

**Правила внутреннего распорядка воспитанников
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 52 «Телей» города Новочебоксарска Чувашской Республики
(МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей»)**

1. Общие положения

1.1. МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей» Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – обучающихся) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 52 «Телей» города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее - МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей») разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и другими локальными актами МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей».

1.2. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей», а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей» и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. При приеме обучающихся администрация МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей» знакомит родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах МБДОУ МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей», а также на официальном сайте в сети Интернет.

1.6. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей», а также Управляющий совет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей»

2.1. Режим работы МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей» и длительность пребывания в ней обучающихся определяется уставом МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей».

2.2. МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей» работает с 6-30 до 18-30 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы функционируют в режиме пятидневной рабочей недели.

2.4. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием НОД, планом воспитательно-образовательной работы; режимом, составленными в соответствии с возрастными особенностями воспитанников. Режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиН 2.43648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса

- 2.5. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в ДООУ – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса. В соответствии с СанПиНом по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.
- 2.6. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 08.30 и вечером после 17.30. В другое время педагог находится с детьми и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.
- 2.7. К педагогам группы необходимо обращаться по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.
- 2.8. Администрация МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей» имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой посещаемостью в группах, отпуском педагогов и др.).
- 2.9. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДООУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).
- 2.10. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей» до 18-30 часов.
- 2.11. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ДООУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.
- 2.12. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей», а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.
- 2.13. Для обеспечения безопасности своего ребенка родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в ДООУ, указав время и информацию о здоровье. Так же при уходе домой родитель должен сделать соответствующую отметку в журнале.
- 2.14. После того, как родители забрали ребенка из детского сада запрещается находиться на территории детского сада.

3. Здоровье обучающихся

- 3.1. Контроль утреннего приема детей в МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей» осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.
- 3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей» не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
- 3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей» здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МБДОУ «Детский сад № 52 «Телей».

3.6. Ребенок не посещающий ДОУ более чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.8. Родители (законные представители) и педагоги ДОУ обязаны проводить с воспитанниками беседы о культуре поведения, о том, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, специально портить и ломать игрушки, мебель и результаты труда других детей.

3.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.).

3.10. Порядок в шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители). Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья.

3.11. Перед тем как вести ребенка в детский сад родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений.

3.12. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения во избежание травмирования и потери, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные, мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства. Детям запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).