



Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Чувашской Республики
«Чебоксарский техникум строительства и городского хозяйства»
Министерства образования Чувашской Республики

Согласовано:

Заместитель директора по
инновационной и производственной
работе

Тюрина М.Н.

« 30 » 08 2024 г.

Утверждаю:

Директор



Кудряшов С.В.

2024 г.



Годовой план работы
Мастерской № 3 по компетенции «Кирпичная кладка»
(г. Чебоксары, пр-т Московский, д.35)
за 2024 - 2025 учебный год

г. Чебоксары, 2024

Цель: подготовка конкурентоспособного специалиста, свободно владеющего специальностью, инновационными технологиями и способного к саморазвитию, соответствующего запросам и требованиям реального сектора экономики.

Задачи:

- Оптимизация и совершенствование структуры и качества учебно-производственной работы.
- Обеспечение эффективного взаимодействия техникума и работодателей в вопросах контроля качества подготовки выпускников и содействие их трудоустройству и адаптации.
- Профориентационная работа и движение в рамках республиканского проекта «УПК-21» совместно с работодателями.
- Реализация проекта ранней профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее».
- Расширение перечня дополнительных образовательных услуг, востребованных на рынке труда и их содержания в целях обеспечения социальной защиты выпускников и повышения и конкурентоспособности на рынке труда в рамках гранта по линии РСО и в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография».
- Проведение Демонстрационных экзаменов в рамках ПА и ГИА.
- Участие в конкурсах, олимпиадах профессионального мастерства, Чемпионатах по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Абилимпикс.
- Создание зон в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» к 01 сентября 2025 г.
- Внедрение целевого обучения.
- Работа на платформе «Работа России».

Направления деятельности:

Организация и проведение учебных и производственных практик.

Направление 1: «Оптимизация и совершенствование структуры и качества учебно-производственной работы»

Для достижения цели образовательного учреждения – подготовки квалифицированных кадров, востребованных системой образования и мотивированных к условиям профессиональной деятельности, определены следующие основные задачи работы:

1. Подготовка высококвалифицированных кадров для предприятий в соответствии с ФГОС СПО и потребностями рынка труда.
2. Оказывать практическую помощь мастерам производственного обучения, руководителям практики, преподавателям спец.дисциплин ведущим занятия по дополнительному образованию в решении задач, связанных с подготовкой конкурентоспособных специалистов

Организационные мероприятия

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Планируемый результат
1. Организационно-управленческая деятельность				
1.	Составление и утверждение планов мастерских по компетенции «Кирпичная кладка»	Сентябрь 2024 г.	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующие мастерскими	Утверждение планов работы мастерских
2.	Обновление интернет-страницы мастерских на сайте техникума	В течение года	Заведующие мастерскими, заместитель директора по ИПР	Функционирует интернет-страница мастерских https://chtsgh21.edu21.ca.ru/our-workshops/masterskaya-po-kompetencii-kirpichnaya-kladka/
3.	Разработка программ тренировочных сборов по подготовке участников чемпионата Профессионального мастерства «Профессионалы»	В течение года	Заведующие мастерскими, члены рабочей группы по направлению деятельности мастерских	Подготовлены программы тренировок участников чемпионатов «Профессионалы» различного уровня по компетенциям мастерской
2. Мероприятия по формированию экспертного сообщества мастерских				
4.	Создание и постоянное обновление базы данных экспертов	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующие мастерскими	Сформирована база данных экспертов
3. Мероприятия по модернизации мастерских в соответствии с лучшими мировыми стандартами				
5.	Развитие материально-технической базы (приобретение оборудования, сырья, расходных материалов и т.д.)	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующие мастерскими	Сформирована материально-техническая база, соответствующая
4. Мероприятия по участию мастерских в организации и проведении чемпионатов профессионального мастерства базового и профильного уровней, демонстрационного экзамена				
6.	Проведение итоговой государственной аттестации	Май-июнь	Заместитель директора по	Проведение демонстрационных

	выпускников в форме демонстрационного экзамена по компетенции «Кирпичная кладка»	2025 г.	инновационной и производственной работе, главный эксперт ДЭ	экзаменов в рамках промежуточной аттестации
7.	Создание и постоянное обновление базы данных участников чемпионатов различных уровней, отслеживание карьерного роста	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе	Сформирована база данных участников чемпионатов различных уровней
5. Мероприятия по участию мастерских в организации и проведении курсов повышения квалификации				
8.	Организация и проведение курсов повышения квалификации для педагогических работников однопрофильных учебных заведений по компетенции «Кирпичная кладка»	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской	Проведение курсов, демонстрационных экзаменов

Направление 2: «Подготовка квалифицированных кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей для приоритетных высокотехнологичных отраслей экономики в отделении дополнительного образования и прикладных квалификаций».

Цель работы центра:

1. создание условий для профессиональной подготовки конкурентоспособных работников в области строительства, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства;
2. реализация программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ;
3. системное повышение качества образовательных услуг, предлагаемых МФЦ ПК.

Организационные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Планируемый результат
I. Организационная деятельность				
1.1	Разработка и утверждение учебно-методического комплекса «коротких программ» профессионального обучения в области строительства с учетом требований профессиональных стандартов для различных категорий граждан.	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и	Разработан и утвержден учебно-методический комплекс «коротких программ»

			прикладных квалификаций, заведующий мастерской	
1.2	Организация образовательного процесса по направлению УПК	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий производственной практикой, заведующий мастерской	Организован образовательный процесс по направлению УПК
II. Образовательно-методическая работа				
2.1	Реализация профессионального обучения по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации: -для незанятого населения, по направлениям ЦЗН; -по индивидуальным договорам с гражданами; -по договорам с предприятиями и организациями.	В течение года	Заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской	Проведено обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации
2.2	Подготовка учебных планов и программ	В течение года	Заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской	Подготовлены учебные планы и программы
2.3	Внесение корректив в основные программы профессионального обучения совместно с работодателями	В течение года	Заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской	Внесены корректировки в основные программы профессионального обучения совместно с работодателями
2.4	Организация учебного процесса с элементами дистанционного обучения по	В течение года	Заведующий отделением дополнительного	Организован учебный процесс с элементами

	программам профессионального обучения и дополнительного образования		образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской	дистанционного обучения по программам профессионального обучения и дополнительного образования
2.5	Создание аттестационной комиссии по проведению итоговой аттестации слушателей курсов в отделении дополнительного образования и прикладных квалификаций	В течение года	Заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской	Создана аттестационная комиссия
III. Учебно – методическая деятельность				
3.1	Корректировка и разработка учебно-методического комплекса по программам профессионального обучения по ТОП-50, ТОП-РЕГИОН с учетом профессиональных стандартов	В течение года	Заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской	Разработан учебно-методический комплекс по программам профессионального обучения по ТОП-50, ТОП-РЕГИОН с учетом профессиональных стандартов
3.2	Разработка по заявкам работодателей новых «коротких программ» ПО и ДПО для различных категорий граждан (от 15 до 65 лет)	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий производственной практикой заведующий мастерской	Разработаны новые «короткие программы» ПО и ДПО для различных категорий граждан (от 15 до 65 лет)
3.3	Пополнение комплекса учебно-методических разработок, учебных изданий для реализации программ профессионального обучения	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных	Пополнен комплекс учебно-методических разработок, учебных изданий для реализации программ профессионального обучения

			квалификаций, заведующий производственной практикой, заведующий мастерской	
3.4	Формирование электронного учебно-методического комплекса для реализации элементов дистанционных технологий	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий производственной практикой, заведующий мастерской	Сформирован электронный учебно-методический комплекс
3.5	Организация дистанционного обучения по программам профессионального обучения и дополнительного образования	В течение года	Заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской	Организовано дистанционное обучение по программам профессионального обучения и дополнительного образования
3.6	Оказание консультативной помощи участникам образовательного процесса в рамках использования и внедрения дистанционных и электронных технологий в учебной процесс	В течение года	Заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, методист, заведующий мастерской	Организация консультационной помощи
IV Обеспечение кадровых, учебно-методических и технологических условий для формирования высокого уровня профессиональной подготовки				
4.1	Организация и проведение курсов переподготовки, повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения техникума и учреждений СПО по программам дополнительного образования и профессионального обучения	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий	Организация и проведение курсы переподготовки, повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения техникума и учреждений СПО по

			мастерской	программам дополнительного образования и профессионального обучения
4.2	Повышение квалификации и (или) организация стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин (модулей) профессионального цикла основной профессиональной программы, дополнительной программы или программы профессионального обучения	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской	Получение документа о повышении квалификации
V Развитие связей с другими образовательными учреждениями, предприятиями и организациями				
5.1	Организация и проведение научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, мастер-классов, выставок с участием социальных партнеров, работодателей по актуальным вопросам профессионального обучения	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской	Организация и проведение научно-практических конференций, семинары, круглые столы, мастер-классы
VI Оказание услуг в области в профессиональной ориентации, сопровождения профессионального самоопределения				
6.1	Участие в Днях открытых дверей для школьников. Участие в презентациях отделения дополнительного образования и прикладных квалификаций, в рамках проведения семинаров, выставок и ярмарок	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской	Проведены Дни открытых дверей для школьников, семинары, выставки и ярмарки
6.2	Участие в проектах «Билет в будущее» по ранней профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий	Проведены мероприятия в проектах «Билет в будущее» по ранней профессиональной ориентации

			мастерской	учащихся общеобразовательных организаций
--	--	--	------------	--

Направление 3: «Организация и проведение учебных и производственных практик».

Для достижения цели образовательного учреждения – подготовки квалифицированных кадров, востребованных системой образования и мотивированных к условиям профессиональной деятельности, определены следующие основные задачи работы:

1. Совершенствование методического обеспечения практики по реализуемым специальностям.

2. Обновление содержания программ практики по реализуемым специальностям в соответствии с требованиями ФГОС и профстандартов.

3. Совершенствование систем сотрудничества с партнерами техникума и другими организациями с целью взаимодействия в трудоустройстве выпускников техникума.

4. Совершенствование профориентационной работы во взаимодействии с образовательными учреждениями Чувашской Республики.

Организационные мероприятия

№ п / п	Наименование мероприятия	рок исполнения	Ответственные	Планируемый результат
1.	Деятельность учебно-производственных мастерских в рамках реализации проектов и профориентационных мероприятий: - проект «Билет в будущее», - дни открытых дверей, - тренировочные занятия по подготовке к конкурсам и чемпионатам, к демонстрационным экзаменам, - проведение отборочных и региональных чемпионатов, - проведение конкурса профессионального мастерства среди студентов по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий производственной практикой, заведующий мастерской	Проведение профориентационных мероприятий
2.	Материально-техническое оснащение учебно-производственных мастерских, кабинетов, лабораторий	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий производственной практикой,	Оснащение мастерской

			заведующие мастерскими	
--	--	--	---------------------------	--

Направление 4: «Реализация проекта ранней профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее».

Цель проекта:

1. Систематизация и совершенствование существующих практик профориентации с применением массовых цифровых инструментов.
2. Активное включение обучающихся в процесс самоопределения на основе неоднократных профессиональных проб.
3. Накопление цифрового портфолио обучающегося и выработка рекомендаций по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями по итогам участия в проекте.

Организационные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Планируемый результат
I. Оказание услуг в области в профессиональной ориентации, сопровождения профессионального самоопределения				
4.1	Участие в Днях открытых дверей для школьников. Участие в презентациях отделения дополнительного образования и прикладных квалификаций, в рамках проведения семинаров, выставок и ярмарок	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий практикой, преподаватели и мастера производственного обучения	Проведены Дни открытых дверей для школьников, семинары, выставки и ярмарки
4.2	Участие в проектах «Билет в будущее» по ранней профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций и «Код будущего»	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий мастерской, преподаватели и мастера производственного обучения	Проведены мероприятия в проектах «Билет в будущее» по ранней профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций и «Код будущего»

Направление 5: «Расширение перечня дополнительных образовательных услуг, востребованных на рынке труда и их содержания в целях обеспечения социальной защиты выпускников и повышения и конкурентоспособности на рынке труда в рамках гранта по линии РСО и в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография».

Цель

1. удовлетворение потребностей рынка труда в квалифицированных кадрах;
2. обеспечение социальной защиты выпускников и повышение их конкурентоспособности на рынке труда;

Организационные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Планируемый результат
I. Образовательно-методическая работа				
5.1	Реализация профессионального обучения по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации: -для незанятого населения, по направлениям ЦЗН; -по индивидуальным	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий практикой, преподаватели и мастера производственного обучения	Проведено обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации

	договорам с гражданами; -по договорам с предприятиями и организациями.			
5.2	Подготовка учебных планов и программ	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий мастерской, преподаватели и мастера производственного обучения	Подготовлены учебные планы и программы
5.3	Организация учебного процесса с элементами дистанционного обучения по программам профессионального обучения и дополнительного образования	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий мастерской, преподаватели и мастера производственного обучения	Организован учебный процесс с элементами дистанционного обучения по программам профессионального обучения и дополнительного образования

Направление 6: «Проведение Демонстрационных экзаменов в рамках ПА и ГИА».

Цель проекта:

1. определение уровня освоения обучающимся образовательной программы и степени сформированности профессиональных умений и навыков;
2. проверка соответствия подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО;
3. обеспечение объективной и независимой оценки знаний и навыков обучающихся;
4. мотивация студентов к систематической учебной деятельности и повышению качества образования;
5. создание условий для успешной адаптации выпускников на рынке труда.

Организационные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Планируемый результат
6.1	Подготовка и проведение Демонстрационных экзаменов в рамках ПА	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий мастерской, преподаватели и мастера производственного обучения	Проведены Демонстрационные экзамены в рамках ПА

Направление 7: «Участие в конкурсах, олимпиадах профессионального мастерства, Чемпионатах по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Абилимпикс».

Цель участия:

1. Демонстрация профессиональных компетенций и повышение престижа рабочих профессий.
2. Обмен опытом и развитие международного сотрудничества в сфере

профессионального образования и трудоустройства людей с ограниченными возможностями здоровья.

3. Интеграция участников с особенностями здоровья в общество и содействие их профессиональной самореализации.
4. Получение сертификатов и наград, которые могут быть использованы для дополнительного образования или приобретения средств реабилитации.

Организационные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Планируемый результат
7.1	Подготовка и участие в конкурсах, олимпиадах профессионального мастерства, Чемпионатах по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Абилимпикс	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий практикой, преподаватели и мастера производственного обучения	Проведены конкурсы, олимпиады профессионального мастерства, Чемпионат по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Абилимпикс

Направление 8: «Внедрение целевого обучения».

Цель:

1. подготовка высококвалифицированных кадров для конкретных организаций и отраслей;
2. обеспечение предприятий и учреждений специалистами, обладающими необходимыми навыками и знаниями;
3. сокращение дефицита кадров в определённых сферах экономики;
4. улучшение взаимодействия между образовательными учреждениями и работодателями;
5. повышение мотивации студентов к обучению и будущей карьере.

Организационные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Планируемый результат
8.1	Проведение организационных мероприятий со студентами: - ознакомление с возможностью целевого обучения; - проведение профориентационной и разъяснительной работы среди обучающихся, привлечение представителей служб по отбору персонала работодателей;	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий практикой, преподаватели и мастера производственного обучения	Организованы и проведены организационные мероприятия

<p>- заключение договоров о целевом обучении с абитуриентами и обучающимися на разных этапах освоения образовательной программы;</p> <p>- организация рекламной кампании для привлечения потенциальных работодателей и информирование их о возможностях целевого обучения.</p>			
--	--	--	--

Направление 9: «Работа на платформе «Работа России».

Цель:

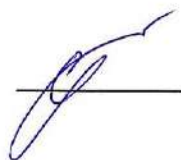
1. организация системы связи между образовательными организациями и работодателями;
2. помощь выпускникам в трудоустройстве после окончания учебного заведения;
3. привлечение специалистов в компании, испытывающие кадровый дефицит.

Организационные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Планируемый результат
I. Мероприятия по организации и проведению производственных практик				
9.1	<p>Проведение организационных мероприятий со студентами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с видами практики, сроками прохождения практики, с базой производственных практик, деятельностью организаций, порядком устройства и прохождения практики, перечнем отчетной документации по производственной практике; - проведение инструктажей со студентами перед началом производственной практики; - оформление и выдача студентам договоров и направлений на практику. 	В течение года	Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий практикой, заведующие дневным отделением, кураторы групп, руководители практики	Организованы и проведены производственные практики

<p>Проведение организационных мероприятий с руководителями производственной практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление со сроками практики, с перечнем отчетной документации студентов по производственной практик; - проведение инструктажей с руководителями производственных практик по вопросу оформления и приемки отчетов студентов по производственной практике; - ознакомление с базой прохождения производственной практики, деятельностью организаций; - ознакомление с местами прохождения практики студентов. 			
--	--	--	--

Заведующий мастерской по компетенции
«Кирпичная кладка»



Муравьева О.С.