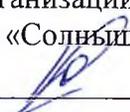


«СОГЛАСОВАНО»:

Председатель первичной профсоюзной
организации МБДОУ «Детский сад №
14 «Солнышко»


С.С. Юкланова
Протокол № 2 от 22.01.2024

«УТВЕРЖЕНО»

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 14
«Солнышко»


Е. В. Бутузова
Приказ № 17 от 22.01.2024



:

ПРОГРАММА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 14 «Солнышко»
города Шумерля Чувашской Республики
на 2024 – 2027 гг.

«ПРИНЯТО»

на общем собрании работников МБДОУ
«Детский сад № 14 «Солнышко»
Протокол № 2 от 22.01.2024г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Программа разработана в соответствии:

- с Законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента РФ от 1 апреля 2016 г. № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016–2017 годы»;
- Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»»;
- постановлением Правительства РФ от 19 августа 2011 г. № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации»;

2. Цели программы:

Основными целями Программы являются:

- устранение условий проявления коррупции, ее влияние в сфере образования;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от коррупционных правонарушений;
- создание системы противодействия коррупции в деятельности ДОУ;

Задачи программы:

- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности ДОУ;
- разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в деятельности ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации;

3. Принципы противодействия коррупции¹:

Принцип следования законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль принадлежит руководству ДОУ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников ДОУ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в ДОУ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

¹[Статья 3](#) Закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ, [раздел 3](#) Методических рекомендаций Минтруда России.

Неотвратимость наказания для работников ДОУ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства техникума за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Ожидаемые результаты реализации программы:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- минимизация коррупционных рисков и (или) ликвидация последствий коррупции;
- устранение коррупциогенных факторов в локальных нормативных актах ДОУ;
- обеспечение открытости деятельности Учреждения при исполнении работниками своих функций;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского сада.
- минимизация возможности возникновения конфликта интересов работников ДОУ;
- формирование положительного имиджа ДОУ.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Антикоррупционная политика в МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко» города Шумерля Чувашской Республики
Цель программы	Основными целями Программы являются: - устранение условий проявления коррупции, ее влияние в сфере образования; - обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от коррупционных правонарушений; - создание системы противодействия коррупции в деятельности ДОУ
Задачи	- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности ДОУ; - разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в деятельности ДОУ; - разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации; - совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции; - содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации;
Сроки реализации программы	2024-2027 год
Исполнители программы	Ответственные сотрудники МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко» города Шумерля Чувашской Республики
Участники	Сотрудники МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко» города Шумерля Чувашской Республики, родители воспитанников, воспитанники
Источники финансового обеспечения программы	Внебюджетные средства ДОУ

Ожидаемые результаты	<ul style="list-style-type: none">- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;- минимизация коррупционных рисков и (или) ликвидация последствий коррупции;- устранение коррупциогенных факторов в локальных нормативных актах ДОУ;- обеспечение открытости деятельности ДОУ при исполнении работниками своих функций; укрепление доверия граждан к деятельности администрации ДОУ. <p>минимизация возможности возникновения конфликта интересов работников ДОУ;</p> <ul style="list-style-type: none">- формирование положительного имиджа ДОУ
----------------------	--

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Состояние проблемы

Проблемы коррупции в МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко» города Шумерля
Чувашской Республики:

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Организация деятельности образовательной организации	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	Информационная открытость деятельности образовательной организации. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями
Деятельность образовательной организации	Сбор денежных средств, неформальные платежи, частное репетиторство, составление или заполнение справок	Информационная открытость деятельности образовательной организации. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Прием на работу сотрудников.	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательную организацию.	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Выставление вакансий Проведение собеседования при приеме на работу заведующим ДОУ
Работа со служебной информацией.	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации.	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики ДОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ. Разъяснение работникам ДОУ положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Работа с обращениями юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений

Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительным и органами и	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики ДОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ.
--	---	---

другими организациями	исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	
Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.	Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ
Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей Центральной бухгалтерии. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации
Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для образовательной организации.	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам ДОУ, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ

Оплата труда	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда	Создание и работа экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам образовательной организации. Использование средств на оплату труда в
--------------	---	---

	сотрудник фактически отсутствовал на месте	строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ДОУ. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Проведение аттестации педагогических работников	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление недостоверной информации.	Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2. Приём на обучение в образовательную организацию	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления.	Обеспечение открытой информации о наполняемости групп. Соблюдение утверждённого порядка приёма.

План антикоррупционных мероприятий

Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	2	3
1. Нормативно-правовое обеспечение по противодействию коррупции		
1.1. Обеспечение контроля за реализацией в МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко» мер по предупреждению коррупции, установленных Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»	постоянно	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ С.В. Озякова, Старший воспитатель Л.М. Тихонова, завхоз
1.2. Выполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко»	постоянно	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ
1.3. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ
1.4. Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции в сфере деятельности МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко»	Январь 2024 год	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ Рабочая группа

1.6. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива и педагогических советах	2 раза в год	Е.В.Бутузова заведующий МБДОУ
1.7. Издание приказа о назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко»	I квартал 2024	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ
1.8. Введение в договора, связанные с хозяйственной деятельностью ДОУ, стандартной антикоррупционной оговорки	I-II квартал 2024года	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ, С.В. Озякова Старший воспитатель
1.9. Введение антикоррупционных положений в трудовые договора и должностные инструкции работников МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко» 1.10. Ознакомление сотрудников МБДОУ с планом мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко»	I квартал 2024	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ Рабочая группа
1.11. Ознакомление сотрудников МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко» под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организациях	постоянно	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ, С.В. Озякова Старший воспитатель
2. Разработка и совершенствование мер в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.	Постоянно	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ
2. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений. -Проведение оценки должностных обязанностей пед.работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений -Усиление персональной ответственности пед.работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма -Проведение разъяснительной работы с коллективом МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко» по вопросам противодействия коррупции. - Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: -совещаниях -Педагогических советах -общих собраниях Трудового коллектива -собраниях и конференциях для родителей; -Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры -Привлечение к дисциплинарной ответственности пед.работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Январь 2024 Май 2024 Апрель 2024 По факту выявления	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ, С.В. Озякова Старший воспитатель

<p>2.3. Проведение внутреннего контроля: - соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан. Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: -Проявления внутреннего контроля -организация и проведение мониторинга для детей подготовительных к школе групп; -организация повышения квалификации пед. работников МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко» по формированию антикоррупционных установок личности, антикоррупционного мировоззрения,повышения уровня правосознания и правовой культуры. -аттестация педагогов МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко» на соответствие занимаемой должности; -мониторинговые исследования в сфере образования; - самоанализ деятельности МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко»»</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ</p>
<p>3. Обучение и информирование работников МБДОУ и повышение антикоррупционнойкомпетентности сотрудников воспитанников и родителей</p>		
<p>3.1. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.</p>	<p>В течении 2024 г. По квартально</p>	<p>Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ</p>
<p>3.2. Проведение обучающих мероприятий с сотрудниками по вопросам профилактики и противодействию коррупции: -диспут «Про взятку» педколлектива -заседания пед.работников «Работа педагогов по формированию антикоррупционного мировоззрения» -Проведение пед.часов -родительские собрания</p>	<p>постоянно</p>	<p>С.В. Озякова Старший воспитатель Рабочая группа</p>
<p>3.4. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур: «Виды коррупционных правонарушений», «Ознакомление с требованиями законодательстваи внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации (прикладная)» коррупционные проступки», «Коррупционные преступления», «Получения и дача взятки», «Коррупция реальная угроза национальной безопасности», «Антикоррупционный стандарт», «Кто совершает коррупционные действия», « Преступления, связанные с коррупционными преступлениями», «Юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений», «Поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций»</p>	<p>В течении года</p>	<p>Рабочая группа</p>

3.5. Проведение в МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко» Недели правовых знаний ссотрудниками и родителями	Ноябрь 2024 г.	Рабочая группа
3.6. проведение 9 декабря Международного дня борьбы с коррупцией: -оформление стендов в ДОУ, проведение род. Собр. В дистанционном режиме на тему «Защита законных интересов родителей от угроз связанных с коррупцией» -обсуждении проблемы коррупции среди работников ДОУ. - анализ исполнения планов мероприятий противодействия коррупции в ДОУ.	Декабрь 2024 г	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ, С.В. Озякова Старший воспитатель Рабочая группа
4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации		
4.1. Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	постоянно	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ
4.2. Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ
4.3 Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения	постоянно	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ
5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов, и обеспечение доступа граждан к данной информации установление обратной связи		
5.1. Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	постоянно	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ
5.2. Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции на сайте МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко»	постоянно	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ
5.3. - представление общественности отчета о самообследовании МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко» за календарный год (сайт МБДОУ) -информирование родителей (законных представителей) о		Е.В. Бутузова заведующий

<p>правилах приема в МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко» (информационный стенд и сайт МБДОУ) - обеспечение наличия в МБДОУ, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книга замечаний и предложений.</p> <p>-размещение информации и памяток для работников и родителей (по вопросам противодействия коррупции) на информационных стендах и папках передвижках</p> <p>– проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко», качеством предоставляемых образовательных услуг - активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера</p>	постоянно	МБДОУ, С.В. Озякова Старший воспитатель Воспитатели
<p>5.4. Проведение опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.</p>	2 раза в год	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ
<p>5.5. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения</p>	По мере поступления	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ
<p>5.6 Информирование родителей о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников образовательного учреждения</p>	постоянно	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ
<p>5.7. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах, на сайте ДОУ проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции на сайте МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко»</p>	Постоянно	Е.В. Бутузова заведующий МБДОУ

Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	В рамках ПФХД
Информационные	– публичный отчет заведующего за истекший год; – официальный сайт детского сада; – информационные стенды детского сада; – отчеты о мониторинге реализации программы
Кадровые	исполнители программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

Контроль выполнения программы

Контроль выполнения Программы Антикоррупционная политика в МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко» города Шумерля Чувашской Республики осуществляет заведующий. Он координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий. Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет заведующего о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте детского сада. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем оценки достижения ожидаемых результатов:

Итоги выполнения программы Антикоррупционная политика в МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко» города Шумерля Чувашской Республики подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы Антикоррупционная политика в МБДОУ «Детский сад № 14 «Солнышко» города Шумерля Чувашской Республики заслушиваются на общем собрании трудового коллектива ДОУ.

Ожидаемые конечные результаты. Выполнение программы позволит:

- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- минимизировать коррупционные риски и (или) ликвидировать последствия коррупции;
- устранить коррупциогенные факторы в локальных нормативных актах ДОУ;
- обеспечить открытость деятельности ДОУ при исполнении работниками своих функций;
- укрепить доверия граждан к деятельности администрации ДОУ.
- минимизировать возможность возникновения конфликта интересов работников ДОУ;
- сформировать положительного имиджа ДОУ.