

429155, Чувашская Республика, Комсомольский район, с. Токаево, ул. Зеленая, д.1а
тел. (83539) 47-2-43, tokaev-sosh@mail.ru
ОКПО - 20578698, ОГРН- 1042132003330, ИНН- 2108006192, КПП- 210801001

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
№ 133	30.08.2024 г

Об организации горячего питания в школе в 2024-2025 учебном году

В целях улучшения организации горячего питания, охраны здоровья обучающихся МАОУ
«Токаевская СОШ»

Приказываю:

1. Организовать для обучающихся 1-11 классов горячее питание (обед) в соответствии согласованным десятидневным меню, разработанным и утвержденным ООО «Комбинат питания» в соответствии с Контрактом на оказание услуг по организации горячего питания № 371 от 19 августа 2023 года в форме аутсорсинга.
2. Осуществлять организацию питания обучающихся в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3./2.4. 3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения».
3. За заместителем директора по ВР Ямалтдиновой Р.Н. закрепить следующие функциональные обязанности:
 - организовать в МАОУ «Токаевская СОШ» постоянно действующую систему административно-общественного контроля за организацией питания, ценообразованием, за состоянием школьной столовой;
 - анализировать (1 раз в четверть) проблемы по охвату питанием обучающихся;
 - знакомить родителей, педагогов на заседаниях педагогических советов, родительских собраниях с состоянием питания в школе;
 - проводить совместно с медицинским работником школы постоянную разъяснительную работу с обучающимися среднего и старшего звена о необходимости получения горячего питания.
4. Назначить ответственным лицом за количество и качество приготовления пищи в соответствии СанПиНом, за санитарно-гигиеническое состояние столовой и пищеблока, посуды, оборудования старшего повара ООО «Комбинат питания» Текмееву Г.Ф.(по согласованию).
5. Возложить ответственность на классных руководителей с 1 по 11 классов:
 - обеспечение 100% охвата учащихся горячим питанием;
 - проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой;
 - проведение классного часа о культуре питания;
 - проведение родительского собрания и индивидуальных бесед с родителями о культуре питания;
 - сопровождение учащихся в столовую в соответствии с графиком питания;
 - жизнь и здоровье учащихся во время посещения в столовой.
6. Дежурным администраторам осуществлять контроль за организацией питания и дежурством в столовой на каждой перемене.
7. Ответственным лицом за организацию льготного питания в школьной столовой назначить социального педагога.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР Ямалтдинову Р.Н.

Директор школы

И.С.Зарипов

Ознакомлены:

Ямалтдинова Р.Н.

Текмеева Г.Ф.

