

Утвержден
приказом МАУ ДО «Станция юных техников»
Моргаушского муниципального округа
Чувашской Республики
№ 80 о/д от 11 сентября 2024г

Рассмотрен
на педагогическом совете
Протокол №2 от 11.09.2024 г.

План работы
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Станция юных техников» Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики
на 2024-2025 учебный год

Моргауши 2024

Введение

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников» Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики (далее – СЮТ) – открытое творческое образовательное пространство для всех детей Моргаушского муниципального округа. Достижением педагогов является сохранение доступности (бесплатного) дополнительного образования для каждого ребенка. СЮТ предоставляет дополнительные образовательные услуги в области технического творчества детям в их свободное время на основе добровольного выбора образовательной области, вида деятельности, направления и профиля образовательной программы, времени ее освоения. Учреждение является организационным и инструктивно-методическим центром развития технического творчества учащихся. СЮТ является составной частью образовательного пространства округа и осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. N 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. N 41 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей""
- Постановление главы администрации Моргаушского района №4 от 12.01.2009 г. "Об утверждении районного стандарта качества предоставления муниципальной услуги";
- Устав МАУ ДО «СЮТ» Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики;
- Лицензия: серия 21Л01 № 0000344 № 465 от 31 июля 2015 года
- и другие нормативно-правовые документы Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, администрации Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики.

Учебный план направлен на осуществление государственной политики в области дополнительного образования; использование вариативных подходов в целях адаптации образовательных программ к способностям и возможностям каждого учащегося, создание условий для обеспечения индивидуального подхода к каждому учащемуся в рамках образовательного процесса. Учебный план ориентирован на развитие творческого потенциала учащихся и на предпрофильную подготовку наиболее способных учащихся.

Ценности выступают как смысловые универсалии, позволяющие сделать жизнь человека плодотворной. Они определяют способы организации образовательного процесса и соуправления этим процессом. В учреждении признаются системообразующими такие ценности образования как:

- ценность жизни, ценность человека;
- ценность личности ребёнка - Творянина;
- ценность личности педагога – человека, Мастера, способного нести высокую образовательную миссию;
- ценность человеческого общения и взаимной поддержки;
- ценность сопереживания (прежде всего любви) и ценность гуманности в человеческих отношениях;

- ценность признания возможности успеха любого человека, ребенка и взрослого;
- ценность культуры, создаваемой человеком и создающей его;
- ценности творчества;
- ценность совместного неразрушительного творчества - сотворчества;
- ценность развития;
- ценность созидательного труда;
- ценность многообразия как одного из условий реализации свободы выбора и условие признания ценности иного, отличного от своего, безоценочность;
- ценность связи поколений, преемственности традиций, воспитывающих гражданина;
- ценность дополнительного образования как особого типа образовательной системы.

Реализация этих ценностей в практической деятельности является миссией МАУ ДО «СЮТ» Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики, как учреждения дополнительного образования детей. Она определяет цели его деятельности и специфику реализуемых образовательных программ.

Цели деятельности СЮТ:

- Поддержка созидательного потенциала ребенка, принятого педагогом как ценность, обеспеченная педагогическим мастерством.
- Поддержка педагогического мастерства через актуализацию, развитие, реализацию педагогических идей, принимаемых как ценность во всем их многообразии.

Исходя из поставленных целей, сформулированы **задачи**:

- Организовать образовательный процесс на диагностической основе.
- Организовать индивидуальную работу педагогов по внесению изменений, корректировок в образовательные программы.
- Регулярно проводить мониторинг достижений учащихся с оформлением результатов.
- Продолжить работу по выявлению, изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта.
- Организовать повышение квалификации педагогов, не имеющих педагогического образования;
- Повысить качество обучения, дальнейшее совершенствование мастерства педагогов, методической службы.
- Оказывать помощь педагогам в учебно-воспитательной работе, в инновационной деятельности, экспертной оценке авторских программ, учебных планов, в подготовке работников к аттестации.
- Расширить информационное поле о деятельности учреждения через наполнение сайта учреждения и блоги сотрудников.
- С целью повышения квалификации педагогов, развития образовательного пространства СЮТ, реализации совместных инновационных проектов продолжить работу по развитию коммуникативных связей учреждения.
- Особое внимание уделить развитию исследовательской работы с воспитанниками творческих объединений.
- С целью реализации социального заказа общества продолжить работу с семьями, детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, детьми с ограниченными возможностями.

Основные функции деятельности СЮТ:

- *образовательная* - реализация дополнительных образовательных программ и других образовательных услуг;

- *методическая* – оказание инструктивно-методической и организационно-методической помощи педагогам дополнительного образования;
- *воспитательная* – создание условий для развития личности обучающихся на основе общечеловеческих ценностей;
- *социально-адаптационная* - создание благоприятных условий для адаптации детей и молодежи в социальной среде;
- *здоровьесберегающая* - содействие в приобретении знаний, умений, навыков необходимых для формирования устойчивой мотивации на здоровый образ жизни;
- *профориентационная* - формирование у воспитанников, способности выбирать сферу профессиональной деятельности, оптимально соответствующую личностным особенностям и запросам рынка труда;
- *культурно-досуговая* – организация и проведение массовых культурно-досуговых, познавательных мероприятий, выставок и т.д.

Реализация вышеназванных задач осуществляется через организацию мероприятий по направлениям: образовательная, воспитательная, методическая, управленческая деятельности и административно-хозяйственная работа.

Образовательная деятельность

Образовательный процесс СЮТ строится на дифференцированном, вариативном, индивидуальном подходах, на специфике, мотивации включенности ребенка в образовательный процесс, на специфике образовательной среды дополнительного образования.

- Творческие объединения комплектуются из детей и подростков в возрасте от 5 до 18 лет. На основании Устава заниматься в творческих объединениях до 18 лет имеют право учащиеся, желающие усовершенствовать полученные знания, умения, навыки.
- Каждый ребенок может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года.
- Обучение и воспитание ведутся на русском языке.
- Занятия с использованием компьютерной техники ведутся 1 - 2 раза в неделю: для обучающихся 1 — 5 классов — 2 раза по 30 минут, для обучающихся с 6 класса и старше — 2 раза по 40 - 45 минут.
- После каждых 40 - 45 минут занятий устанавливается перерыв продолжительностью не менее 10 минут для отдыха и проветривания помещений.
- Численный состав объединений определяется числом посадочных мест. Оптимальная наполняемость групп – 10 -15 человек.
- Занятия проводятся всем составом объединения, а также по подгруппам.
- Расписание занятий объединения утверждается директором СЮТ по представлению педагога дополнительного образования с учетом пожеланий родителей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.
- В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя.
- Учреждение работает по 6-дневной рабочей неделе.
- Начало учебного года - 1 сентября, занятий - с 01 октября учебного года.

Контроль за содержанием и качеством образования

Система аттестации обучающихся.

Основным объектом педагогической оценки являются достижения ребёнка. Все реализуемые программы дополнительного образования обеспечены контрольно-диагностическим инструментарием.

С целью определения степени освоения учащимися содержания всего объема дополнительной общеобразовательной программы проводится промежуточная аттестация обучающихся. В рамках аттестации проходят: выставки, показательные выступления, тестирования, зачеты и другие мероприятия. Каждый педагог выбирает такую форму, которая максимально позволит ребенку проявить и показать свои знания, умения и способности.

Выработана единая шкала оценки результатов:

- Низкий уровень – обучающийся частично выполняет образовательную программу.
- Средний уровень – обучающийся стабильно занимается, выполняет образовательную программу, проявляет устойчивый интерес к занятиям, принимает участие в конкурсах, выставках и соревнованиях.
- Высокий уровень – обучающийся проявляет ярко выраженные способности к изучаемому профилю деятельности, занимает призовые места в конкурсах и соревнованиях.

Критерии оценки для каждого уровня разрабатывают педагоги в соответствии с образовательной программой.

Внутренний контроль

Цель внутреннего контроля - сбор, обработка, анализ информации о состоянии образовательного процесса, фиксация отклонений в жизнедеятельности СЮТ от установленных планов и норм для принятия регулирующих мер.

Задачи:

- выявление и распространение положительного опыта работы, анализ и экспертная оценка результатов деятельности коллектива;
- своевременное оказание необходимой помощи и поддержки педагогическому коллективу, предупреждение снижения творческой активности педагогов;
- своевременное выявление и устранение отклонений в деятельности персонала.

Результаты контроля оформляются в виде таблиц, протоколов, справок. Итоги контроля подводятся на совещаниях при директоре, заседании методического совета, педагогического совета.

№	Объект контроля	Объект	Содержание контроля	Цели контроля	Кто проверяет	Где слушается	Сроки
1. Контроль за выполнением учебной части							
1.	Санитарно-гигиенический режим, подготовка кабинетов к новому учебному году.	Кабинеты	Санитарное состояние учебных кабинетов, эстетическое оформление.	Установление соответствия санитарного состояния кабинетов требованиям нормативных	Директор, заместитель директора по УПР, ответственный по охране труда	Совещание при директоре	сентябрь
2.	Результаты мероприятий по привлечению детей в творческие объединения	Творческие объединения	Разнообразие форм мероприятий по привлечению детей	Анализ плана и результативность работы педагогов	Методист	Совещание при директоре	сентябрь

3.	Соблюдение правил ОТ и ПБ в процессе ведения кружковых занятий	Творческие объединения	Выполнение требований к ОТ, ПБ, документация, инструктажи	Анализ работы педагогов по ОТ и ПБ в процессе кружковых занятий	Заместитель директора по УПР, ответственный по ОТ	Совещание при директоре	октябрь
4.	Наполняемость групп, посещаемость занятий детьми	Творческие объединения	Посещаемость занятий обучающимися, количество	Анализ работы педагогов по комплектованию групп	Методист Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	октябрь
5.	Посещаемость обучающимися творческие объединения	Творческие объединения	Посещаемость занятий обучающимися	Уточнение и корректировка списков обучающихся записавшихся и оставшихся для обучения	Методист Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	ноябрь
6.	Посещаемость и сохранность контингента обучающихся	Творческие объединения	Посещаемость занятий обучающимися, процент сохранности контингента обучающихся	Уточнение и корректировка списков обучающихся записавшихся и оставшихся для обучения	Методист Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	апрель
7.	Промежуточный контроль обучающихся по программам творческих объединений	Творческие объединения	Уточнение списков обучающихся, формы проведения аттестации обучающихся	Результаты аттестации обучающихся	Методист Зам. директора по УВР	Педагогический совет	январь
8.	Промежуточная аттестация по итогам реализации Рабочих программ творческих объединений.	Творческие объединения	Формы проведения аттестации, документация к аттестации	Выявление уровня обучающихся	Методист Зам. директора по УВР	Педагогический совет	Апрель Май июнь
2. Контроль за проведением воспитательной работы							
1.	Подготовка к выставке художественно-прикладного творчества	Педагоги	Уточнение списков педагогов, обучающихся, заявивших модели на выставку	Контроль степени подготовки педагогов к выставке (наличие моделей)	Методист Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	декабрь
2.	Подготовка к итоговой выставке технического творчества обучающихся.	Педагоги	Уточнение списков педагогов, обучающихся, заявивших модели на выставку	Контроль степени подготовки педагогов к выставке (наличие моделей)	Методист	Совещание при директоре	март

3.	Содержание воспитательной работы в творческих объединениях	Педагоги	Наличие плана	Выполнение плана воспитательной работы	Методист Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	По итогам полугодия
3. Контроль документации							
1.	Контроль образовательных программ	Педагоги	Анализ образовательных программ	Соответствие требованиям образовательных программ	Методист Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	сентябрь
2.	Административный контроль журналов учёта работы творческих объединений	Педагоги	Соответствие требованиям ведения журналов учёта работы творческих объединений	Грамотное и своевременное заполнение журналов учёта работы творческих объединений	Директор, Методист Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	ноябрь
3.	Контроль журналов учёта работы творческих объединений	Педагоги	Соответствие требованиям ведения журналов учёта работы творческих объединений	Грамотное и своевременное заполнение журналов учёта работы творческих объединений	Методист Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	январь
4.	Контроль соответствие содержания тем занятий в журнале учёта работы творческих объединений содержанию образовательных программ	Педагоги	Образовательные программы, журналы учёта работы творческих объединений	Соответствие содержания образовательной программы содержанию тем в журнале учета.	Методист Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	февраль
5.	Контроль журналов учёта работы творческих объединений	Педагоги	Соответствие требованиям ведения журналов учёта работы творческих объединений	Грамотное заполнение журналов учёта работы творческих объединений	Методист Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	апрель
4. Контроль за работой педагогических кадров							

1.	Расстановка кадров	Педагогический коллектив	Систематизация карточек учёта педагогических кадров, знание педагогами учебной нагрузки, функциональных обязанностей	Уточнение и корректировка распределения нагрузки на новый учебный год.	Директор, Заместитель директора по УВР Методист	Совещание при директоре. Педагогический совет	сентябрь
2.	Аттестация педагогов	Аттестующиеся педагоги	Подготовка документации к аттестации, открытые занятия и мероприятия	Повышение профессионального мастерства педагогов через систему учебных занятий	Директор Зам. директора по УВР Методисты	Совещание при директоре	По заявлению педагогов
3.	Организация обмена опытом	педагоги	Проведение мастер-классов, семинаров, круглых	Изучение опыта работы педагогов	Методист	Методический совет	В течение года

Методическая деятельность

Тема методической работы: Совершенствование системы повышения профессионального уровня педагогов дополнительного образования с учетом современных требований к методикам и технологиям обучения и воспитания.

Цель методической работы: Методическое сопровождение различных сфер деятельности педагогов дополнительного образования для эффективного использования перспективных форм работы с детьми и повышения профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования.

Задачи:

- Повышение компетентности педагогических работников в области диагностики, мониторинга, оценки и самооценки деятельности;
- Корректировка дополнительных общеобразовательных программ;
- Совершенствование работы по выявлению, изучению и оценке результативности педагогического опыта в МАУ ДО «Станция юных техников» Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики. Обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов, его трансляция в систему дополнительного образования детей через выпуск методической продукции, проведение мастер-классов, семинаров, выставок, публикации в СМИ, сети интернет;

- Прогнозирование, планирование и работа по повышению квалификации педагогических работников;
- Совершенствование работы по усилению мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания. Подготовка к ознакомлению и внедрению в педагогическую деятельность учебно-методических и информационных материалов, инновационных методик и технологий в условиях перехода на новые стандарты образования.
- Предоставление педагогическим работникам необходимой информации по основным направлениям развития дополнительного образования, о программах, новых педагогических технологиях, учебно-методической литературе по проблемам обучения и воспитания детей.
- Развитие творческой самостоятельности педагогических работников, формирование у них самостоятельного педагогического мышления, стимулирование осознания ими необходимости и значимости содержательных и методических перемен в образовательном процессе в детском объединении.
- Оказание методической помощи при подготовке и проведении различного рода инновационной деятельности.

Ожидаемые результаты

- Повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДО.
- Повышение качества образовательных услуг в творческих объединениях.
- Своевременное распространение передового педагогического опыта.
- Повышение квалификационной категории педагогических работников.
- Рост инноваций и творческих профессиональных достижений педагогов
- Создание электронного банка информации для педагогических кадров
- Положительная динамика качества дополнительного образования.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

1.1 Педагогические советы

Время	Тема (основной докладчик)	Ответственный
Сентябрь	Утверждение планов работы МАУ ДО «СЮТ» Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики на новый учебный год Инструктаж с работниками по усилению бдительности, обеспечению безопасности, здоровья детей и работников образовательного учреждения.	Директор Зам директора по УВР Зам директора по УПР
Декабрь	Итоги работы МАУ ДО «СЮТ» Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики за 1-е полугодие	Директор Зам директора по УВР
Апрель	Итоги промежуточной аттестации обучающихся. Итоги работы МАУ ДО «СЮТ» Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики за учебный год.	Директор Зам директора по УВР
Май	Итоги и перспективы работы СЮТ. Утверждение плана работы на летний период.	Директор Зам директора по УВР Зам директора по УПР

1.2 Совещания при директоре

Время проведения	Содержание	Выступающие
Сентябрь	Готовность педагогов к работе в новом учебном году. Предупреждение детского травматизма в учебное время.	Штатные ПДО Зам. директора по УПР
Октябрь	Итоги фронтального контроля. Итоги проверки учебных программ.	Учебно-методическая часть (далее УМЧ)
Ноябрь	Состояние документации станции: журналов ПДО	УМЧ
Декабрь	Инструктаж по технике безопасности при проведении новогодних праздников	Зам. директора по УПР
Январь	Итоги проведения "Недели науки и творчества". Охрана труда на Станции.	УМЧ Зам. директора по УПР
Февраль	Работа по укреплению материально-технической базы Станции. Состояние учебных классов, лабораторий, мастерских.	Зам. директора по УПР
Март	Состояние подготовки к итоговой выставке. Состояние подготовки к аттестации обучающихся.	УМЧ
Апрель	Итоги проведения итоговой выставки. Состояние подготовки к соревнованиям технических объединений.	УМЧ
Май	Организация ремонтно - производственной бригады. Итоги подготовки Станции к новому учебному году.	Зам. директора по УПР Администрация Отв. за кабинеты

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Работа с педагогическими кадрами		
№	Сроки	Содержание работы
1.1.Повышение квалификации.		
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами, повышение профессиональной компетентности.		
1	сентябрь	Изучение плана курсовой переподготовки работников образования на 2024-2025 учебный год.
2	сентябрь	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации ПДО на 2024-2025 учебный год.
3	сентябрь	Консультации с руководителями и педагогами по выбору направлений курсов повышения квалификации.
4	сентябрь	Оформление заявок.
5	В течение года	Посещение педагогами практических курсов (семинаров) различного уровня, с представлением педагогической общественности собственного профессионального опыта.
1.2. Методическая учеба ПДО		
Цель: практическое изучение вопросов методики, педагогики.		
1.	сентябрь	Нормативно-правовая база дополнительного образования
2.	октябрь	Методические рекомендации по составлению общеобразовательной общеразвивающей программы кружкового объединения
3.	декабрь	Методические основы построения учебного занятия в системе дополнительного образования детей
4.	февраль	Формы работы с родителями в учреждении дополнительного образования.
5.	март	Активизация познавательной деятельности в рамках реализации программы дополнительного образования технической направленности посредством индивидуализации и дифференциации процесса обучения.
1.3.Школа молодого педагога		
Цель: успешное становление молодого педагога.		
1.	сентябрь	Собеседование с молодыми педагогами. Изучение нормативно-правовой базы учреждения. Дополнительная общеобразовательная программа. Инструктаж о ведении документации. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений.
2.	октябрь	Методическая помощь по текущим вопросам. Оказание методической помощи, создание условий для успешной адаптации к новому содержанию деятельности. Консультация «Программа саморазвития и профессионального роста».
3.	ноябрь	Методическая консультация: «Современное занятие – структура и конструирование». Типы и виды занятий и их анализ. Требования к современному занятию. Методические рекомендации по подготовке «Портфолио». Участие в работе методических объединений. Использование информационно-коммуникационных технологий в работе педагогических работников.
4.	декабрь	Посещение молодыми педагогами занятий творчески работающих педагогов. Контроль за состоянием работы молодых педагогов. Оказание методической помощи, создание условий для успешной адаптации к новому содержанию деятельности.
5.	январь	Организация системы работы с родителями
6.	февраль	Посещение молодыми педагогами занятий творчески работающих педагогов.

7.	март	Участие в работе методических объединений.
8.	апрель	Использование в практике современных педагогических технологий
9.	май	Подведение итогов работы школы молодого педагога. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности педагога в коллективе.
1.4. Аттестация педагогических работников.		
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.		
1.	сентябрь	Ознакомление педагогов с положением об аттестации.
2.	В течение года	Методическая помощь при аттестации, подготовка аттестационных материалов.
3.	В течение года	Помощь по подготовке занятий, презентаций, составлению планов конспектов аттестующихся педагогов.
1.5. Обобщение и распространение опыта работы.		
Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.		
1.	В течение года	Организация обмена опытом: взаимопосещение открытых занятий, мастер-классов, семинаров, методических объединений.
2.	Апрель	Защита результатов работы по темам самообразования педагогов дополнительного образования.
1.6. Методические советы		
Цель: реализация задач методической работы на текущий год		
1.	сентябрь	Планирование методической работы на 2024-2025 учебный год. Организация методических объединений. Планирование работы МО.
2.	ноябрь	Рассмотрение положений конкурсов и выставки технического творчества. Рассмотрение заданий конкурсов, проводимых в рамках районного интеллектуально-творческого конкурса «Неделя науки, техники и творчества».
3.	январь	Анализ районного интеллектуально-творческого конкурса «Неделя науки, техники и творчества»
4.	март	Рассмотрение положений итоговых соревнований и выставки технического творчества.
5.	апрель	Отчет методических объединений. Анализ методической деятельности за 2024-2025 учебный год.
2. Работа методического кабинета.		
Цель: формирование банка информации, создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации.		
1.	в течение года	Подбор и систематизация необходимого дидактического материала для проведения педагогических советов, методических семинаров.

2.	в течение года	Подготовка и проведение педагогических советов, методических семинаров, практикумов.
3.	в течение года	Оформление материалов по аттестации педагогов.
4.	в течение года	Организация выставок методической литературы, консультаций по запросам педагогов.
5.	ноябрь	Организация и проведение методических объединений.
6.	в течение года	Методическое и консультационное сопровождение педагогов дополнительного образования.
7.	март	Подготовка к конкурсу педагогического мастерства «Педагог года»
8.	в течение года	Отслеживание влияния методической работы на состояние и результативность образовательного процесса.
9.	в течение года	Разработка методических пособий, комплексов методического обеспечения.

3. Самообразование

1.	В течение года	Самостоятельное изучение специальной литературы (научной, педагогической, методической, нормативных документов)
2.	В течение года	Дистанционное обучение, повышение квалификации.

4. Консультации

1	в течение года	Оказание помощи педагогам при планировании деятельности, отчетности, создании и корректировке дополнительных общеобразовательных программ, организации и проведении мероприятий, открытых занятий, мастер-классов, выставок и т.д.
---	----------------	--

5. Иная деятельность

1	Сентябрь-Октябрь	Внутренняя экспертиза, рецензирование, внесение изменений в дополнительные общеобразовательные программы педагогов.
---	------------------	---

V. Финансово-экономическая, хозяйственная деятельность.

Расширение деятельности, направленной на формирование внебюджетных средств МАУ ДО «СЮТ» Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики.	В течение года
Подготовка к отопительному сезону.	Сентябрь 2024 г.
Инвентаризация, списание негодного оборудования.	Октябрь - декабрь 2024 г.
Подготовка МАУ ДО «СЮТ» к новому учебному году.	Июнь-август 2025 г.

Управление процессом функционирования и развития учреждения

Управление исходит из основных образовательных и воспитательных задач СЮТ, тенденций его развития, состояния и перспектив деятельности.

Задачи и содержание определены в соответствии с результатами анализа управленческой деятельности.

Задачи управления:

- анализ и прогноз изменений социума, образовательных потребностей, социального заказа на образовательные услуги;
- обеспечение инновационного режима развития учреждения;
- разработка и реализация программы деятельности, учебного плана;
- развитие образовательной среды и организационной культуры СЮТ;
- организация учета, диагностики и структурирования контингентов обучающихся;
- организация исследовательской, инновационной, проектной деятельности;
- осуществление рекламы образовательных услуг СЮТ;
- разработка методов и форм профессионального самоанализа и самооценки состояния и потенциала развития образовательного учреждения.

Исходя из задач, можно спрогнозировать и ожидаемые результаты:

- создание эффективного механизма развития МАУ ДО «СЮТ» Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики как современной системы дополнительного образования детей, способной обеспечить активизацию познавательных интересов обучающихся, формирование творчески растущей личности, обладающей способностью к самоопределению и самореализации;
- объединение усилий заинтересованных учреждений и общественных организаций в решении задач дополнительного образования детей в рамках единого образовательного пространства;
- коррекция нормативно - правовой базы развития учреждения с учетом ситуации и запросов социума;
- разработка и обеспечение необходимыми методическими и нормативными материалами проводимых организационно - массовых мероприятий и досуговой деятельности;
- создание системы эффективного контроля качества дополнительного образования в учреждении, его научно-методического и информационно-технологического обеспечения;
- формирование эффективной системы оценки деятельности педагогов в условиях новой системы оплаты труда;
- укрепление материально- технической базы образовательного процесса.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Реализация Плана деятельности учреждения предполагает постепенное и поступательное движение к достижению следующих результатов:

- увеличение детей, обучающихся по программам дополнительного образования в техническом творчестве;
- активизация научно-методических педагогических изысканий;
- большее внимание новым современным технологиям обучения;
- системный подход в работе с воспитанниками, создание условий для развития их творческого потенциала и коммуникабельности;
- мотивация сотрудников к повышению результативности своего труда;
- надежная и активная связь с социальными партнерами;
- системность в повышении квалификации сотрудников.
- укрепление материально-технической базы;
- повышение имиджа учреждения; становление СЮТ как современного центра технического развития творческой личности учащейся, студенческой и рабочей молодежи, ориентированной на духовный рост и здоровый образ жизни.