

УТВЕРЖДАЮ

И.о.директора МБОУ «Персирланская ООШ»

_____ Г.П.Ярославцева

Приказ № 140 от 11.09.2024

**План мероприятий («Дорожная карта»),
направленных на подготовку обучающихся
во Всероссийской олимпиаде школьников**

МБОУ «Персирланская ООШ» на 2024-2025 учебный год

Цель: создание благоприятных условий для выявления, поддержки и развития интеллектуально одарённых учащихся, повышения результативности их участия в турах Всероссийской предметной олимпиады школьников.

Задачи:

- ✓ совершенствовать систему мер по качественной подготовке обучающихся для участия во Всероссийской олимпиаде школьников
- ✓ развивать систему индивидуального сопровождения одаренных детей (индивидуальные образовательные программы, тьюторское сопровождение и т.п.).
- ✓ продолжить работу с одаренными детьми через проведение олимпиад, научно-практических конференций, творческих конкурсов, турниров.

Показатели эффективности реализации «дорожной карты»:

- ✓ увеличение количества обучающихся, принявших участие во Всероссийской олимпиаде школьников;
- ✓ увеличение к 2024-2025 учебном году числа одаренных школьников – призеров Всероссийской олимпиады школьников; увеличение доли педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам одаренности детей.
- ✓ увеличение доли школьников, участвующих в разнообразных видах и формах деятельности состязательного и творческого характера, организуемых на уровне образовательного учреждения, на муниципальном, региональном уровне.

Ожидаемые результаты:

- ✓ создание развивающей среды для интеллектуально одарённых детей.
- ✓ успешное продвижение интеллектуально одарённых учащихся в предметной олимпиаде.
- ✓ участие и получение призовых мест в школьном, муниципальном, региональном, всероссийском турах Всероссийской предметной олимпиады школьников.
- ✓ формирование устойчивой мотивации к учению.

Формы работы с одарёнными детьми:

1. Групповые занятия с одаренными учащимися.
2. Предметные кружки.

3. Кружки по интересам.
4. Конкурсы.
5. Участие в олимпиадах разного уровня.
6. Проектно - исследовательская деятельность.
7. индивидуальные занятия.

Учитывая многообразие, разноликость и индивидуальное своеобразие проявления одаренности, организация работы по обучению и развитию одаренных детей требует предварительного ответа на следующие вопросы:

1. С каким видом одаренности мы имеем дело (общая или специальная в виде спортивной, художественной или иной).

2. В какой форме может проявиться одаренность: явной, скрытой, потенциальной;

3. Какие задачи работы с одаренными являются приоритетными: развитие наличных способностей;

✓ психолого-педагогическая поддержка и помощь;

✓ результативность деятельности с одаренными детьми.

Тем не менее, необходимо признать, что наиболее перспективной и эффективной является работа с одаренными детьми на основе смешанного обучения при условии осуществления дифференцированного и индивидуализированного подходов.

| № п/п | Содержание работы | Дата | Ответственные | Результат |
|------------------------------|--|----------|--|---|
| Подготовительный этап | | | | |
| 1 | Назначение ответственного лица за проведение ВСоШ в 2024-2025 уч.г. | август | Директор | приказ |
| 2 | Составление плана работы по подготовке к участию во Всероссийской олимпиаде школьников | Август | зам.директора по УВР | План работы по подготовке к участию во Всероссийской олимпиаде школьников |
| 3 | Уточнение списка детей с указанием предмета или направления для участия во Всероссийской олимпиаде школьников (школьный этап) | Сентябрь | Классные руководители, учителя предметники | Списки по классами по предметам |
| 4 | Диагностика учебных способностей учащихся развития каждого мотивированного ребенка, психологическое тестирование, выявление уровня развития познавательной, мотивационной сфер учащихся, степени одаренности учащихся. | Сентябрь | Классный руководитель, учителя-предметники | Анализ |
| 5 | Формирование банка данных учащихся имеющих высокий уровень учебно - познавательной деятельности и имеющих повышенную мотивацию к учебному процессу. | Сентябрь | зам.директора по УВР | Банк данных |
| 6 | Оформление Согласия родителей на обработку персональных данных. | сентябрь | Классные руководители | согласие |

| | | | | |
|----|--|--------------------------|---------------------------------------|---|
| 7 | Ознакомление педагогов и учащихся школы с нормативными документами по подготовке и участию во Всероссийской олимпиаде школьников 2024-2025 г. | Сентябрь | зам.директора по УВР | Приказы, рекомендации, требования |
| 8 | Размещение нормативной документации по вопросам Всероссийской олимпиады школьников на сайте школы. | сентябрь | зам.директора по УВР | Приказы, рекомендации, требования |
| 9 | Подготовка планов индивидуальных занятий педагогов-предметников с обучающимися мотивированными на учебу в 2024-2025 уч.г. | сентябрь | Учителя-предметники 4-9 классов, рук. | Планы |
| 10 | Составление графиков занятий, работы кружков с включением в них занятий по подготовке к ВСоШ | сентябрь | Администрация, | Графики |
| 11 | Участие педагогов школы в предметных методических вебинарах по подготовке учащихся к ВСоШ. | Сентябрь-январь | Администрация, Педагоги-предметники | |
| 12 | Инструктаж участников школьного этапа ВСоШ по правилам проведения и участия в школьном этапе. | сентябрь | зам.директора по УВР | Протокол |
| 13 | Посещение уроков учителей-предметников с целью выявления приемов разноуровневого обучения на уроках. | В течение года | Администрация школы | справки |
| 14 | Привлечение одаренных, мотивированных учащихся к осуществлению помощи учащимся, имеющим низкую мотивацию к учебе, в классе | Постоянно в течение года | учителя – предметники, кл. рук. | Наблюдение, собеседование, анализ |
| 15 | Участие в конкурсах, проектах, дистанционных олимпиадах различных направлений и уровней | В течение года | учителя-предметники | Приказы |
| 16 | Сбор и систематизация материалов периодической печати по данному вопросу | В течение года | Учителя-предметники | Создание фонда теоретических и методических материалов и рекомендаций |
| 17 | Посещение уроков учителей - предметников с целью изучения методики работы по формированию у учащихся устойчивых навыков самоанализа и самоконтроля | В течение года | Администрация школы | Справки |
| 18 | Проведение педагогических консультаций с родителями, родительских собраний по вопросам: | В течение года | кл. рук | Протоколы |

| | | | | |
|----|--|-------------------|----------------------------------|--|
| | - круг интересов учащихся, - трудностей в учебе, - индивидуальных способностей. | | | |
| 19 | Консультации с учителями –предметниками по вопросам: -успеваемости, - уровня трудности заданий, - индивидуальных способностей школьников. | В течение года | Администрация ,кл. рук. | Протоколы Совещаний при директоре |
| 20 | Осуществление контроля работы учителей с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебному процессу | В течение года | Администрация | Справки |
| 21 | Проведение предметных недель | По плану | Руков зам.директора по УВР | Приказ, планы, анализы, справки, совещание при директоре |
| 22 | Анализ работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебному процессу, перспективы в работе на 2025 -2026 уч. год. | Май | зам.директора по УВР | Анализ |
| 23 | Обеспечение дифференциации учебной нагрузки учащихся в зависимости от уровня развития их познавательной сферы, мыслительных процессов через бесплатные индивидуальные занятия и кружковую работу | В течение года | Учителя- предметники | Анализ |
| 24 | Обеспечение дифференциации учебной нагрузки учащихся в зависимости от уровня развития их познавательной сферы, мыслительных процессов через бесплатные индивидуальные занятия и кружковую работу | В течение года | Учителя- предметники | Анализ |

Школьный этап 2024 – 2025 уч.г.

| | | | | |
|----|---|----------------------|--|---|
| 1. | Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады для учащихся 4-9 классов | Сентябрь- октябрь | зам.директора по УВР Учителя – предметники, кл.рук. 4-9 классов | Приказы, справки, отчеты, совещания при директоре, |
| 2 | Оформление требуемой нормативной документации школы по данному этапу: - «Об организации и проведении школьного этапа ВСоШ в 2024- 2025уч.г.» ; - протоколы школьного этапа ВСоШ по предметам - «Об утверждении списков призеров и победителей Школьного этапа». | октябрь | зам.директора по УВР жюри школьного этапа | Приказы, протоколы |

| | | | | |
|---|---|--|---|-----------------------------------|
| 3 | Размещение списков участников школьного этапа ВСоШ на информационном стенде и сайте школы | октябрь | зам.директора по УВР | списки |
| 4 | Получение и распечатывание олимпиадных заданий. | в день проведения олимпиады по указанному предмету | зам.директора по УВР | задания |
| 5 | Выпуск информационного печатного бюллетеня о результатах школьных предметных олимпиад и его размещение на съёмном стенде школы | Октябрь | зам.директора по УВР | Бюллетень |
| 6 | Подведение итогов школьного этапа ВСоШ. | Октябрь | зам.директора по УВР | Приказ |
| 7 | Работа педагогов-предметников по подготовке призёров и победителей школьного этапа ВСоШ к муниципальному этапу. | Октябрь | зам.директора по УВР учителя-предметники | Индивидуальные планы педагогов |
| 8 | Анализ результатов участия в школьном этапе ВСоШ на МС и ШМО. | Октябрь | зам.директора по УВР | Протоколы |
| Муниципальный этап 2024-2025 уч.г. | | | | |
| 1 | Оформление требуемой нормативной документации школы по данному этапу: - приказ «О допуске к участию в муниципальном этапе ВСоШ 2024-2025 уч.г» | Ноябрь | Администрация | Приказы |
| 2 | Составление списка преподавателей школы, для сопровождения на муниципальный этап учащихся школы | ноябрь | Администрация, учителя-предметники | приказы |
| 3 | Размещение списков участников муниципального этапа ВСоШ на информационном стенде. | ноябрь | зам.директора по УВР | списки |
| 4 | Выпуск информационного печатного бюллетеня о результатах муниципальных предметных олимпиад и его размещение на съёмном стенде школы | ноябрь | Р зам.директора по УВР | Бюллетень |
| 5 | Анализ результатов участия в муниципальном этапе ВСоШ | ноябрь | зам.директора по УВР | Протоколы совещания при директоре |
| Региональный этап 2024-2025 уч.г. (с обучающимися, которые прошли отбор) | | | | |

| | | | | |
|----|---|----------------|--|------------------------------------|
| 1 | Оформление требуемой нормативной документации школы по данному этапу: - приказы о направлении обучающихся региональный этап ВСоШ 2024-2025 уч.г» | Январь | Администрация | Приказы |
| 2 | Ознакомление с нормативными документами МО и науки РФ. | Декабрь-январь | Администрация | приказы |
| 3 | Оформление листа ознакомления участников регионального этапа ВСоШ с Порядком, Требованиями и Правилами к проведению регионального этапа» | Январь | Администрация | Лист ознакомления |
| 4 | Ознакомление работников ОО и обучающихся с Заявкой на участие в региональном этапе ВСоШ 2024-2025уч.г» | Декабрь | Администрация | заявка |
| 5 | Оформление документов (справки, фото, бейджи, мед.справки) для участия в региональном этапе ВСоШ. | январь | Администрация классные руководители, учителя-предметники | Справки, фото, бейджи, мед.справки |
| 6 | Составление списка преподавателей школы, для сопровождения на региональный этап учащихся школы | январь | Администрация | приказ |
| 7 | Оформление требуемой нормативной документации школы по данному этапу. | январь | Администрация | приказы |
| 8 | Размещение списков участников регионального этапа ВСоШ на информационном стенде и сайте школы | январь | зам.директора по УВР Технический администратор – | списки |
| 9 | Выпуск информационного печатного бюллетеня о результатах регионального этапа и его размещение на съёмном стенде школы | январь | зам.директора по УВР | Бюллетень |
| 10 | Подведение итогов регионального этапа ВСоШ и размещение данной информации на сайте школы | январь | Технический администратор | Приказ |
| 11 | Анализ результатов участия в региональном этапе ВСоШ на МС | декабрь | зам.директора по УВР | анализ |