



ПРИКАЗ

12.02.2024

№ 41

г. Чебоксары

О создании приемной комиссии

В целях планомерной организации и проведения приема обучающихся на 2024-2025 учебный год п р и к а з ы в а ю:

1. Создать приемную комиссию для работы с 12 февраля по 30 декабря 2024 г. в следующем составе:

- Кудряшов Сергей Владимирович – директор, председатель приемной комиссии;
- Тюрина Марина Николаевна – заместитель директора по инновационной и производственной работе, заместитель председателя приемной комиссии;

члены приемной комиссии:

- Смирнова Альбина Геннадьевна, заведующий практикой;
- Васильева Ирина Геннадьевна, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций;
- Обидова Наталия Вячеславовна, руководитель Ресурсного центра АО «Чебоксарский электроаппаратный завод»;
- Трынов Дмитрий Сергеевич, руководитель Чувашского регионального отделения Молодежной общероссийской общественной организации «Российские студенческие отряды»;

2. Назначить:

- ответственным секретарем приемной комиссии – Артемьеву Светлану Николаевну, методиста;

техническими секретарями приемной комиссии работников техникума:

- Стекольникову Татьяну Сергеевну, специалиста по инновационной и производственной работе;
- Гусеву Лилию Федоровну, социального педагога;
- Студневу Ольгу Владимировну, социального педагога;
- Русяеву Надежду Анатольевну, преподавателя;
- Тихонову Валентину Геннадьевну, преподавателя;
- Лукиянову Виолетту Юрьевну, преподавателя;
- Палеева Максима Алексеевича, мастера производственного обучения;
- Юманову Анну Михайловну, пресс-секретаря;
- Мигушова Данилу Владимировича, студента группы С42-20;
- Игнатьеву Татьяну Владимировну, студента группы С42-20;
- Дмитриеву Валерию Валерьевну, студента группы С21-22;
- Андрееву Елизавету Ивановну, студента группы С21-22.

3. Членам приемной комиссии, заместителю директора по инновационной и производственной работе Тюриной М.Н., заведующему отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций Васильевой И.Г. организовать профориентационную работу с населением.

4. Заместителю директора по инновационной и производственной работе, заместителю председателя приемной комиссии Тюриной М.Н. провести учебу и

инструктаж с техническими секретарями приемной комиссии и провести распределение обязанностей между ними.

5. Системным администраторам Дубкову Дмитрию Георгиевичу и Петрову Дмитрию Владимировичу обновить программное обеспечение 1С: Колледж: ПРОФ, подготовить рабочие места для работы.

6. Заместителю директора по инновационной и производственной работе Тюриной М.Н., методисту Артемьевой С.Н. подготовить локальные акты до 01 марта и выложить на сайт образовательной организации.

7. Юмановой А.М., пресс-секретарю, обновить на сайте вкладку «Абитуриенты» и презентации по специальностям.

8. Работникам, занятым в работе по приему обучающихся на 2024-2025 учебный год, руководствоваться Правилами приема в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Чебоксарский техникум строительства и городского хозяйства» Министерства образования Чувашской Республики на 2024 год, другими нормативными документами по организации приема, действующими в 2024 году.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: служебная записка заместителя директора по инновационной и производственной работе Тюриной М.Н. от 10 февраля 2024 года.

Директор



С.В. Кудряшов