

Пётёмёшле пёлү паракан  
муниципаллә бюджетлә  
вёренү учрежденийё  
«Чăваш Республикин  
Тăвай муниципалла  
округен Енёш-Нăрвашри  
пётёмёшле пёлү паракан  
вăтам школ»

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение «Яншихово-  
Норвашская средняя  
общеобразовательная школа»  
Янтиковского муниципального  
округа Чувашской Республики

## П Р И К А З

с. Яншихово-Норваши

02.09.2024г №189 (од)

### Об организации горячего питания обучающихся 2024-2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году для обучающихся 1–10-х классов в дни работы с понедельника по пятницу:
  - горячее питание (завтрак и обед) в соответствии с двухнедельным меню;
2. Горячее питание в 2024-2025 учебном году предоставлять обучающимся, чьи родители (законные представители) подали заявление об обеспечении питанием обучающегося.
3. Обеспечение горячим питанием осуществлять за счет средств родительской платы, а при отнесении обучающегося к льготной категории – полностью за счет бюджета.
4. Утвердить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание обучающихся, из расчета 73 рубля на одного человека в день.
5. Утвердить:
  - примерное цикличное меню для обучающихся 7–11 лет (приложение № 1);
  - примерное цикличное меню для обучающихся 12–18 лет (приложение № 2);
  - график приема горячего питания обучающимися 1–10-х классов (приложение № 3).
6. Ответственному за организацию питания завхозу Ахматьевой Т.А.:
  - обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся платного горячего питания либо бесплатного горячего питания или частичной компенсации его стоимости;
  - обеспечить заключение договоров на оказание услуг по предоставлению горячего питания обучающимся с родителями (законными представителями), чьи дети будут питаться

за счет родительской платы, либо сбор документов для предоставления льгот на питание обучающихся;

– сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их классным руководителям;

– закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;

7. Классным руководителям 1–10-х классов:

– проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;

– предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;

– вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по форме, установленной в приложении № \_\_ к положению об организации питания обучающихся;

– предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

8. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

– организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;

– проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;

– осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

9. Ответственному за организацию питания завхозу Ахматьевой Т.А.:

– осуществлять контроль использования поступающих родительских средств на горячее питание детей в полном объеме.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И. о. директора школы,  
С приказом ознакомлен:



Р.Н. Илларионова  
Т.А. Ахматьева