

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №39 с углубленным
изучением отдельных предметов» города Чебоксары Чувашской Республики

П Р И К А З

30.08.2024 г.

№ 296-о

Об организации льготного питания
в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлением главного государственного санитарного врача РФ «Об организации питания детей в общеобразовательных учреждениях», на основании Положения об организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях г. Чебоксары, Положения об организации питания обучающихся МБОУ «СОШ № 39» г. Чебоксары, в целях своевременного и качественного оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся путем обеспечения их горячим питанием в школьной столовой во время учебного процесса на льготных условиях, укрепления здоровья детей и подростков, повышения доступности питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую комиссию по организации льготного питания в составе:
 1. Петрова М.И., заместитель директора – председатель комиссии;
 2. Мясникова Т.В., заместитель директора – заместитель председателя комиссии;
 3. Кашкарова И.А., социальный педагог – ответственный за организацию льготного питания – секретарь;
 4. Данилова О.И. директор – член комиссии;
 4. Гоголина Е.В., учитель начальных классов – член комиссии;
 5. Степанова Т.Ю., учитель английского языка – член комиссии.
2. Установить следующие сроки предоставления документов на льготное питание:
 - на 1 полугодие 2024-2025 учебного года – с 26 августа по 30 августа 2024 года;
 - на 2 полугодие 2024-2025 учебного года – с 16 декабря по 28 декабря 2024 года.

3. Утвердить:

3.1. График приема документов на предоставление льготного питания:

День недели	Время	Место	Ответственный
понедельник – пятница	8.30 – 15.30	каб.109	Кашкарова И. А., секретарь комиссии

3.2. План работы комиссии по льготному питанию в МБОУ «СОШ №39» г. Чебоксары на 2024-2025 учебный год (Приложение 1).

4. Комиссии:

- 4.1. Организовать работу по приему документов на предоставление льготного питания в течение учебного года в соответствии с Положением об организации питания МБОУ «СОШ № 39» г. Чебоксары.

4.2. Провести заседание рабочей комиссии для определения списка обучающихся, которым будет предоставлено льготное питание:

- в 1 полугодии 2024-2025 учебного года - не позднее 2 сентября 2024 года,
- во 2 полугодии 2024-2025 учебного года – не позднее 28 декабря 2024 года.

4.3. Проводить заседания комиссии по рассмотрению документов на льготное питание по необходимости.

5. Назначить ответственным:

5.1. За организацию льготного питания на период с 1 сентября 2024 года по 31 мая 2025 года – Петрову Марину Ивановну, заместителя директора.

5.2. За прием документов и ведение отчетной документации по льготному питанию – Кашкарову Ирину Анатольевну, социального педагога.

6. Классным руководителям организовать:

6.1. Работу с родителями с целью информирования их со сроками организованного приема заявлений на предоставление льготного питания в 2024-2025 учебном году;

6.2. Обследование жилищно-бытовых условий семьи обучающегося;

6.3. Питание обучающихся.

Директор МБОУ «СОШ № 39» г. Чебоксары



О.И. Данилова

С приказом ознакомлены:

_____/Петрова М.И./
_____/Мясникова Т.В./
_____/Кашкарова И.А./
_____/Гоголина Е.В./
_____/Степанова Т.Ю./

План работы
комиссии по льготному питанию
МБОУ «СОШ №39» г. Чебоксары
на 2024-2025 учебный год

	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Прием заявлений на предоставление льготного питания обучающимся.	в течение учебного года	Социальный педагог Кашкарова И.А.
2.	Заседание комиссии по льготному питанию.	сентябрь	Члены комиссии
3.	Проверка соответствия рациона питания согласно утверждённому меню.	ежедневно	Председатель комиссии Петрова М.И.
4.	Проведение мониторинга охвата горячим питанием обучающихся.	2 раза в течение учебного года	Члены комиссии
5.	Изучение отношения родителей к организации горячего питания в школе.	ежегодно	Члены комиссии
6.	Контроль за качеством питания.	ежедневно	Председатель комиссии Петрова М.И.
7.	Контроль за присутствием классных руководителей в обеденной зале во время приема пищи.	ежедневно	Члены комиссии
8.	Контроль за дежурством в столовой учителей и обучающихся.	ежедневно	Члены комиссии
	Рейдовые проверки за организацией горячего питания с составлением актов.	1 раз в месяц	Члены комиссии
9.	Соблюдение санитарного состояния пищеблока.	ежемесячно	Члены комиссии
10.	Соблюдение личной гигиены обучающимися перед приёмом пищи.	ежедневно	Члены комиссии
11.	Профилактические беседы с обучающимися: 1-4 классы «Здоровое питание»; 5-9 классы «Мы то, что мы едим»; 10-11 классы «Рациональное питание школьников».	в течение года	Классные руководители