|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО на заседании педагогического советаМБОУ «Юськасинская СОШ»Протокол № 6 от 25.03.2020  | УТВЕРЖДЕНОприказом директора МБОУ «Юськасинская СОШ» от 27.03.2020 г. № 71 о/д |

**Положение о приеме в 10 класс универсального профиля обучения**

**МБОУ «Чуманкасинская СОШ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в 10 универсальный класс МБОУ «Юськасинская СОШ»

1.2. Положение разработано на основании:

- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ.

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 N 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 N 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.3. Универсальные классы обеспечивают обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;

- повышенный уровень подготовки по различным областям учебных дисциплин;

- освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего общего образования в соответствии с обязательным минимумом содержания основного образования по всем учебным предметам учебного плана школы.

1.5. Универсальные классы создаются на третьем уровне обучения (10-11 классы) и предполагают освоение обязательного минимума содержания среднего общего образования.

1.6. Для выпускников 9 классов, при комплектовании 10 универсальных классов в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» соблюдается принцип общедоступности среднего общего образования.

1.8. Количество 10 классов в школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений обучающихся, от условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм.

**2. Порядок приема обучающихся в профильные и универсальные классы**

2.1. Прием выпускников 9 классов в 10 классы осуществляется приемной комиссией по комплектованию 10 классов (далее – приемная комиссия), созданной приказом директора школы.

2.2. В состав приемной комиссии входят классные руководители 9-х классов и будущих 10-х классов. Председателем комиссии является директор школы, заместителем – заместитель директора школы, курирующий учебную работу. Секретарь комиссии избирается комиссией.

2.3. Для зачисления в 10 универсальные классы выпускники 9 классов и их родители (законные представители) представляют в приемную комиссию школы следующие документы:

- заявление на имя директора образовательной организации, в котором указывается, что родитель (законный представитель) ознакомлен с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка;

- копия свидетельства пенсионного страхования;

- документ, удостоверяющий личность заявителя (оригинал и копия);

- аттестат об основном общем образовании установленного образца (оригинал и копия);

- личное дело обучающегося (в случае прибытия в течение учебного года либо из другой ОО);

- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства (оригинал и копия);

- медицинская карта.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.4. Приемная комиссия работает с 20 по 30 августа. График работы приёмной комиссии утверждается директором школы.

2.5. Представленные документы рассматриваются на заседании приёмной комиссии. Решение о зачислении в 10 универсальные классы оформляется приказом директора школы и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.6. При приеме на обучение по основным общеобразовательным программам среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

**3. Порядок комплектования 10-х универсальных классов**

3.1. Преимущественным правом приема ребенка на обучение по основным образовательным программам среднего общего образования пользуется тот ребенок, чьи братья и (или) сестры, с которыми он проживает в одной семье и имеет общее место жительства, уже обучаются в МБОУ «Чуманкасинская СОШ».

Кроме того, первоочередное право зачисления в 10 классы универсального профиля обучения имеют выпускники 9 классов:

- имеющие аттестат об основном общем образовании с отличием;

- победители Международных, Всероссийских, межрегиональных, региональных  (областных) олимпиад;

- награжденные похвальной грамотой «За особые успехи в учении»;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети из многодетных семей;

- дети, которым федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ предоставлено преимущественное право при приеме в ОУ.

3.2. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие члены его семьи имеют право на устройство детей в 10 класс наравне с гражданами РФ.

3.3. Зачисление в 10 класс осуществляется на основаниях, не нарушающих право на получение обязательного среднего полного образования, установленного законом РФ об «Образовании в РФ».

3.4. Комплектование универсальных классов завершается 30 августа.

3.5. Зачисление в универсальные классы оформляется приказом директора школы на основании заявлений, поданных родителями (законными представителями) обучающихся о приёме в 10 класс не позднее 31 августа.

**4. Содержание и организация деятельности в универсальных классах**

4.1. Образовательный процесс в универсальных классах осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными уставом образовательного учреждения.

4.2. Организация образовательного процесса осуществляется школой самостоятельно.

4.3. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы.

Приложение 1

Директору МБОУ «Юськасинская СОШ»

 Ю. С. Яковлеву

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО заявителя полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Место регистрации

Населенный пункт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Улица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас зачислить меня \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество, дата рождения)*

в \_\_\_\_ класс МБОУ «Юськасинская СОШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(профиль обучения)*

**Сведения о поступающем в учреждение:**

Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место фактического проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(район, село, деревня, улица, дом, квартира)*

Окончил(а)\_\_\_ классов в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации)*

В 9 классе проходил(а) государственную аттестацию по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(предметы/ результаты экзамена)*

Форма обучения – очная, очно - заочная, заочная *(нужное подчеркнуть)*

Родной язык \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучал(а) иностранный язык\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Сведения о родителях (законных представителях):**

Мать: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Фамилия, имя, отчество (полностью)*

Дом тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мобильный тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Адрес места проживания)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Фамилия, имя, отчество (полностью)*

Дом тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мобильный тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Адрес места проживания)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С уставом МБОУ «Юськасинская СОШ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ «Юськасинская СОШ» ознакомлен(а) и согласен(на).

К заявлению прилагаю:

1. Документ, удостоверяющий личность заявителя (оригинал и копия)
2. Аттестат об основном общем образовании установленного образца (оригинал и копия)
3. Личное дело обучающегося (в случае прибытия в течение учебного года либо из другой ОО).
4. Свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства (оригинал и копия)
5. Медицинская карта.
6. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (оригинал и копия).
7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *ученика(цы)*

Согласен(а) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 *(подпись заявителя) (расшифровка подписи)*

С заявлением ознакомил(ась)ся и согласен(а):

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (*подпись родителя(ей) (расшифровка подписи*)

 *(законного(ых) представителя(ей)*)

Регистрация заявления:

Регистрационный номер: \_\_\_\_\_\_\_\_ Дата регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_