

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новобуяновская средняя общеобразовательная школа» Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБОУ «Новобуяновская СОШ»
протокол от 26.08.2024 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Новобуяновская СОШ»:

С.П. Кириллов

приказ № 82 от 26.08.2024

Годовой план МБОУ «Новобуяновская СОШ»

ЦЕЛЬ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2024/25 УЧЕБНЫЙ ГОД: сформировать единое образовательное пространство, сформировать у обучающихся представление о важности семьи.

ЗАДАЧИ:

Для достижения намеченных целей перед школой стоят следующие приоритетные задачи:

- совершенствование материально-технических и иных условий реализации основных образовательных программ, соответствующих ФРП и ФГОС общего образования;
- использование воспитательных возможностей единой образовательной среды и пространства;
- совершенствование механизмов просвещения обучающихся о важности труда, значимости семьи;

создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся

Содержание контроля	Цель проверки	Вид и формы контроля	Методы контроля	Ответственный	Итог	Сроки
Сентябрь						
Социально-педагогический мониторинг						
Мониторинг охвата всеобучем. Комплектование первого класса		Фронтальный Отчёты классных руководителей	Изучение документации	Зам. директора по УВР	списки	до 05 сентября
Мониторинг состояния преподавания учебных предметов						
Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта.	Анализ уровня адаптации учащихся 5-7 -го класса	Тематический Класно-обобщающий	Посещение учебных занятий, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР,	Справка	3-4 неделя
Контроль за школьной документацией						
Планы воспитательной работы классных руководителей	Наличие	Обзорный	просмотр планов	Зам. директора по ВР	утверждение	1 неделя
Состояние оформления тетрадей, дневников, личных дел учащихся.	Выявление правильности и своевременности заполнения документации выполнение единых требований по ведению тетрадей	Тематический Персональный	Проверка документации	Зам. директора по УР	справка,	2 неделя
Классные журналы (электронные журналы)	Проверка правильности оформления классных журналов	Тематический	Проверка журналов	Зам. директора по УВР	Справка	до 15 сентября
Состояние личных дел учащихся	Проверить работу кл. рук. по оформлению личных дел	Персональный	Личные дела учащихся	Зам. директора по УВР	справка	до 15 сентября
Анализ состояния рабочих программ по ФГОС	Соответствие рабочих программ требованиям ФГОС	Тематический	Проверка документации	Зам. директора по УВР	справка	до 15 сентября

Октябрь

Мониторинг состояния преподавания учебных предметов

Адаптация обучающихся 1-го класса. Уровень подготовленности первоклассников к обучению в школе.		Тематический	Наблюдение, собеседование, посещение уроков.	Зам. директора по УР, зам директора по нач. школе	Справка, приказ.	2 неделя
Контрольное чтение 2-4 классы	Выявление уровня сформированности умений и навыков правильного, сознательного чтения	Тематический	Контрольное чтение	Руководитель МО	Заседание МО	3 неделя
Изучение уровня преподавания в 5 классе и степени адаптации обучающихся к средней школе (выполнение требований по преемственности).		Тематический	Посещение уроков, срезы, дневники, тетради, анкетирование	Администрация	Справка	3 неделя
Организация работы с учащимися группы риска	Выявление, предупреждение правонарушений	Фронтальный Предметно-обобщающий	Собеседование.	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Справка	4 неделя
Подготовка учащихся 9 классов к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий, организации повторения учебного материала.	Фронтальный Предметно-обобщающий	Посещение учебных занятий	Зам. директора по УВР	Справка	4 неделя
Контроль за школьной документацией						
Проверка прописей, контрольных и рабочих тетрадей в 1 классе.	формирование графических навыков письма;	Персональный	Посещение уроков, проверка тетрадей		справка	1 неделя

Проверка дневников у слабоуспевающих обучающихся, накопляемость оценок у слабых учащихся в рабочих тетрадах.	соответствие записей в дневниках с записями в классных журналах, своевременность проверки рабочих тетрадей (4, 5, 9, 10 классы) по математике, русскому языку	Тематический Персональный	Проверка дневников, тетрадей Наблюдение , собеседование	Зам. директора по УР	справка	2 неделя
Мониторинг состояния работы с одарёнными обучающимися						
Работа педагогов с одаренными детьми	Проверка формирования индивидуальной образовательной траектории одаренных учащихся	Тематический Предметно-обобщающий	Олимпиады по предметам	Зам. директора по УВР Руководители МО	Справка	2 неделя
Контроль подготовки к олимпиадам и конкурсам	Анализ планов	Тематический	Посещение дополнительных занятий	Зам. директора по УВР Руководители МО	Совещание при директоре	4 неделя
НОЯБРЬ						
Социально-педагогический мониторинг						
Мониторинг охвата обучающихся дополнительным образованием		Обзорный	просмотр документации, посещение занятий;	Зам. директора по ВР	справка	1 неделя
Посещаемость уроков учащимися	Анализ причин пропусков уроков	Тематический	Наблюдение, анализ классного журнала	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре	3 неделя
Мониторинг состояния преподавания учебных предметов						

Контроль за преподаванием предметов в рамках внеурочной деятельности ФГОС ООО в 5-6 классах		Тематический,	собеседование, наблюдение, проверка документации.	Зам. директора по ВР	справка	2 неделя
Состояние учебно-воспитательного процесса в 9 классе.	Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса	Тематический Классно-обобщающий	Посещение учебных занятий, кл.часов. Проверка документации.	Заместители директора по УВР, ВР	Справка, совещание при директоре	4 неделя
Успеваемость обучающихся за 1-ю четверть Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1-ю четверть.	Итоги первой четверти	Тематический Классно-обобщающий	Отчеты классных руководителей.	Зам. директора по УВР	Отчет, педагогический совет	
Контроль за школьной документацией						
Классные журналы и кружковой работы, журналы факультативных курсов, журналы индивидуального обучения, личные дела обучающихся	соблюдение единых требований	Обзорный	просмотр документации;	администрация	справка, приказ	
Проверка контрольных и рабочих тетрадей в 5-8 классах.	Изучение качества работы учителя с рабочими тетрадями учащихся, работа над ошибками. Выполнение единого орфографического режима	Тематический Предметно-обобщающий	Проверка рабочих тетрадей	Зам. директора по УВР	справка	
Выполнение образовательной программы за 1 четверть. Оформление классных	Проверка правильности и своевременности,	Тематический	Проверка классных	Зам. директора по УВР	справка	

журналов. Выполнение календарно-тематического планирования в соответствии с программой.	полноты записей, объективности выставления оценок	Персональный	журналов, календарно-тематического планирования			
Мониторинг состояния методической работы						
Проведение предметных недель	Состояние методической работы	Тематический Предметно-обобщающий	Наблюдение, собеседование, анализ	Зам. директора по УВР, руководители МО	Заседание М/О Справка	
ДЕКАБРЬ						
Социально-педагогический мониторинг						
Посещаемость уроков учащимися	Анализ причин пропусков уроков	Тематический	Наблюдение, анализ классного журнала	Заместители директора по УВР	Информация	
Мониторинг состояния преподавания учебных предметов						
Подготовка учащихся 9, классов к итоговой аттестации. Состояние учебно-воспитательного процесса в 9 классе	Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса	Тематический Предметно-обобщающий	Наблюдение, собеседование, посещение уроков, классных часов. Проверка	Зам. директора по УВР, ВР	Справка совещание при директоре	

			тетрадей, дневников			
Выполнение рабочих программ за 1-е полугодие		Обзорный	проверка документации	Зам. директора по УВР	справка	
Диагностические работы по русскому языку, математике, предметам по выбору в 9, 11 кл.	подготовка учащихся 9, 10 классов к итоговой аттестации	Тематический	тестирование	Зам. директора по УВР	справка, приказ	
Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта.	Уровень развития универсальных учебных действий 1-ых классов	Тематический Предметно-обобщающий	Собеседование наблюдение, анализ	Зам. директора по УВР, руководитель МО учителей начальных классов	Справка	
Состояние преподавания химии	Изучение состояния организации учебного процесса, качества знаний и уровня успеваемости	Фронтальный Комплексно-обобщающий	Собеседование, проверка документации, посещение учебных занятий	Зам. директора по УВР	Справка	
Обеспечение техники безопасности на уроках физики, химии, физкультуры, технологии.	Проверка выполнения инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей	Фронтальный Комплексно-обобщающий	Посещение уроков, проверка документации	Зам. директора по УВР	Справка	
Работа по подготовке к итоговой аттестации Анализ работы учителей	Качество подготовки к аттестации	Тематический Предметно-обобщающий	Посещение учебных занятий	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре	
Контроль за школьной документацией						

Проверка контрольных и рабочих тетрадей	периодичность проверки, объём д/з	Обзорный		Зам. директора по УВР	справка	
Проверка дневников у слабоуспевающих обучающихся.	соответствие записей в дневниках с записями в кл. журналах	Обзорный	дневники	Зам. директора по УВР	справка	
Оформление классных журналов	Проверка правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах	Тематический Персональный	Проверка классных журналов	Зам. директора по УВР	Справка	
Мониторинг состояния методической работы						
Проведение предметных недель.	Эффективность методической работы педагогов	Тематический Предметно-обобщающий	Проверка документаци и Посещение заседаний методическ их объединени й	Зам. директора по УВР, руководители МО	Справка, совещание при директоре	
Мониторинг состояния работы с одарёнными обучающимися						
Анализ участия в олимпиадах, конкурсах.	Контроль выполнения задач подготовки учащихся к участию в олимпиадах и конкурсах	Тематический	Анализ результатов олимпиад, конкурсов	Зам. директора по УВР, руководители МО	Отчет	

ЯНВАРЬ						
Социально-педагогический мониторинг						
Посещаемость уроков учащимися	Анализ посещаемости уроков учащимися 9 класса	Тематический	Классные журналы	Классный рук.	Классный час	
Мониторинг состояния преподавания учебных предметов						
Мониторинг успеваемости учащихся	Анализ успеваемости учащихся за 1 полугодие	Тематический	Анализ журналов, отчетов		Совещание при директоре	
Успеваемость обучающихся за 1-е полугодие	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1-е полугодие Итоги первого полугодия	Тематический Классно-обобщающий	Проверка классных журналов. Отчеты классных руководителей	Администрация	Отчет, педагогический совет	
Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта	Анализ работы классного руководителя с семьями учащихся 5 класса	Тематический Предметно-обобщающий	Наблюдение, собеседования	Зам. директора по ВР	Справка	
Состояние преподавания обществознания		Тематический	Анализ, посещение уроков	зам. директора по УВР	справка	
Проведение элективных занятий.	Анализ качества проведения факультативных занятий.	Тематический	Посещение занятий, проверка журналов	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при завуче.	
Контроль за школьной документацией						
Оформление классных журналов	Проверка правильности и	Тематический	Проверка классных	Зам. директора по УВР	Справка	

	своевременности, полноты записей в классных журналах	Персональный	журналов			
Мониторинг состояния методической работы						
Методическая работа 1.Проведение недели физики, математики и информатики.	Состояние методической работы	Тематический Предметно-обобщающий	Наблюдение , собеседован ие, анализ	Зам. директора по УВР, руководители МО	Заседание М/О Справка	
ФЕВРАЛЬ						
Социально-педагогический мониторинг						
Посещаемость уроков учащимися	Анализ посещаемости уроков учащимися 10 класса	Тематический	Анализ журналов	Классный руководитель	Классный час	
Мониторинг состояния преподавания учебных предметов						
Подготовка учащихся 9, классов к итоговой аттестации.	Работа учителей по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к ЕГЭ	Тематический Классно-обобщающий	Посещение учебных занятий Проверка документац ии	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре	
Состояние преподавания математики в 9 классе	Готовность к итоговой аттестации	Тематический	Анализ, посещение уроков; карты посещения уроков	Зам. директора по УВР, руководитель МО	справка	
Состояние учебно- воспитательной работы в 8 классе.	Анализ состояния преподавания предметов в 8	Тематический	Посещение занятий. Проверка	Заместители директора по УВР, ВР	Справка, совещание при директоре	

(в динамике)	классе.	Классно-обобщающий	тетрадей, дневников.			
Репетиционное тестирование в 9, 11 классах	Проверка готовности к ГИА и ЕГЭ	Тематический	Пробное тестирование	Зам. директора по УВР	Справка	
Контроль за школьной документацией						
Оформление классных электронных журналов	Выявление правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах.	Тематический Персональный	Проверка классных журналов	Зам. директора по УВР	Справка	
Проверка рабочих тетрадей	Анализ состояния ведения тетрадей и проверки педагогами (русский язык 2 кл., 5кл., история 8 кл.,	Тематический	Анализ тетрадей	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Справка	
Мониторинг состояния методической работы						
Методическая работа Проведение предметных недель	Состояние методической работы.	Тематический Предметно-обобщающий	Наблюдение, собеседование, анализ	Зам. директора по УВР, руководители М/О	Заседание М/О Справка	
МАРТ						
Социально-педагогический мониторинг						
Работа с «трудными подростками»	Анализ работы с «трудными подростками»	Административный	Собеседование, наблюдение	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре	
Сохранение и укрепление здоровья учащихся Соблюдение санитарных	Изучение условий, обеспечивающих сохранность	Фронтальный	Собеседование.	Заместители директора по УВР и ВР	Справка	

требований в кабинетах	здоровья учащихся	Классно-обобщающий				
Мониторинг состояния преподавания учебных предметов						
Контрольные работы	Изучение уровня обученности по предметам информатика (8 кл.), физика (7кл.) иностранный язык (5 кл.)	Административный	Посещение уроков, контрольные работы	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора	
Выполнение рабочих программ за 3-ю четверть.		Обзорный	проверка документации;	Зам. директора по УВР	справка	
Качество подготовки педагогов к проведению уроков.	Состояние. Анализ. Наличие планов (конспектов) уроков педагогов.	Фронтальный Персональный	Проверка, наблюдение, собеседование.	Зам. директора по УВР	Справка	
Контроль за школьной документацией						
Классные журналы	Соблюдение единых требований к ведению журналов	Тематический	Анализ журналов	Зам. директора по УВР	Справка	
Проверка дневников (выборочно)	Соблюдение единого орфографического режима	Тематический	Проверка дневников	Зам. директора по ВР	Справка	
Ведение документации по ОТ и ТБ		Персональный	проверка документации	зам. директора по охране труда	справка	
АПРЕЛЬ						
Мониторинг состояния учебно-воспитательной работы						

ВПР	Контроль за знаниями обучающихся;	Тематический	Диагностика	Зам. директора по УВР	справка, приказ	
Выполнение образовательной программы за 3-ю четверть	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический Персональный	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования Отчеты классных руководителей	Зам. директора по УВР	Отчет, педагогический совет	
Мониторинг качества усвоения учебных программ		Тематический	Тестирование;	Зам. директора по УВР	справка	
Состояние преподавания английского языка		Тематический	Анализ, посещение уроков	зам. директора по УВР	справка	
Мониторинг работы по подготовке к ГИА и промежуточной аттестации						
Мониторинг состояния методической работы						
Анализ работы МО	Состояние методической работы в школе	Административный	Анализ работы методических объединений	Председатель МС	Методический совет	

МАЙ**Социально-педагогический мониторинг**

Посещаемость учащихся учебных занятий	Выполнение всеобща	Тематический Предметно-обобщающий	Посещение учебных занятий. Проверка кл.журналов. Отчеты кл.руководителей	Зам. директора по УВР	Справка, педагогический совет
---------------------------------------	--------------------	--	---	-----------------------	-------------------------------

Мониторинг состояния преподавания учебных предметов

Итоговые контрольные срезы для учащихся 2-4, 5-8 классов	Проверить готовность, продолжить обучения в следующих классах	Административный	Контрольные срезы	Зам. директора по УВР	Справка
Выполнение рабочих программ (итоги года)		Обзорный	проверка документации	Зам. директора по УВР	справка, приказ
Успеваемость обучающихся за учебный год	Итоги года	Тематический Класно-обобщающий	Журналы. Контрольные работы. Отчеты кл.руководителей., предметников	Зам. директора по УВР	Отчет за год, педагогический совет
Подготовка учащихся 9 классов к итоговой аттестации	Состояние подготовки учащихся 9 классов	Фронтальный Предметно-обобщающий	Проверка документации, стендов, расписания	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре

			экзаменов			
Уровень и качество обученности учащихся 5-8-х, 10 классов	Соответствие уровня и качества подготовки уч-ся требованиям обр-ных стандартов	Тематический Классно-обобщающий	Протоколы сдачи экзаменов	Зам. директора по УВР	Анализ, педагогический совет	
ИЮНЬ						
Контроль за школьной документацией						
Проверка журналов	Правильность оформления	Персональный	Журналы	Зам. директора по УВР	Справка	
Оформление личных дел учащихся	Изучение правильности и своевременности оформления личных дел учащихся	Тематический Персональный	Проверка личных дел учащихся	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре	
Выполнение образовательной программы за учебный год.	Проверка правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах.	Тематический Персональный	Проверка классных журналов, тематического планирования	Зам. директора по УВР	Справка	
Организованное окончание учебного года						
Анализ результатов учебного процесса	Анализ уровня обучения учащихся 9 классов	Итоговый	Анализ протоколов	Комиссия		
Заполнение аттестатов обучающимся в 9 классах	проверка заполнения	Персональный		Классные руководители, зам. директора по УВР		

4.ПРЕДМЕТНЫЕ НЕДЕЛИ

Предмет	Ответств.	месяц
Неделя урожая	Владиминова В.В. (1-5кл) Учитель биологии (6-11 кл) Классные руководители	Сентябрь(4 неделя)
Начальные классы «Новогодний калейдоскоп»	Игнатъева А.Н. Владиминова Л.Г. Павлова А.В.	Декабрь(3-4 неделя)
Математика и физика	Владиминова В.В.	Январь(3 неделя)
Русский язык и лит	Гурьев О.И.	февраль
ОБЗР, физкультура	Романов П.И.	Январь-4 неделя Февраль
Неделя истории и права	Петрова А.А.	март
Неделя географии	Кириллов С.П.	Апрель (2 неделя)

Чувашский язык и литература	Кирилова Э.Н.	Апрель (4 неделя)
Неделя экологии, биологи, химии	Учитель биологии	Сент апрель (4 неделя)

В целях систематического совершенствования методического уровня учителей создаются следующие методические объединения:

- МО учителей начальных классов руководитель Владиминова Л.Г.
- МО учителей гуманитарного цикла руководитель Петрова А.А.
- МО учителей естественно-математического цикла - Владиминова В.В.
- МО классных руководителей руководитель Кириллова Э.Н.
- МО дошкольных групп ---Данилова Т.В.

Распределение руководства кружками.

Название внеурочных занятий	Руководитель	Дни работы	Время работы
1. Быть здоровым здорово	Романов П.И.		1
2.В мире красок и красоты	Павлова А.В.		1
3.Волейбол	Кириллов С.П.	Понедельник, среда, пятница	1
4.Умники и умницы	Игнатъева А.Н.		1
5.Удивительный мир чтений	Владиминова Л.Г.	четверг	1
6. Театральная студия «Талант»	Кириллова Э.Н.		1
7. Веселые нотки	Данилова Т.В.		1
8. Школьный музей	Петрова А.А.		1

Курсы по выбору

Название	Руководитель	Дни работы	классы
Трудные вопросы орфографии	Гурьев О.И.	ЧЕТВЕРГ	10 класс

Ожидаемые результаты в конце 2024– 2025 учебного года.

1. Удовлетворение социального запроса в обучении, образовании и воспитании детей.
2. Сохранение и укрепление здоровья и физического развития школьников за счет оптимизации образовательного процесса, использования здоровьесберегающих технологий. Формирование потребности у учащихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.
3. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
4. Личностный рост каждого учащегося, снижение количественного состава учащихся группы «риска».
5. Адаптация выпускника в социум – готовность к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.