|  |  |
| --- | --- |
| Педагогическим советом МБОУ «ВСОШ № 1»(протокол от 09.01.2024 № 1» | Утвержденоприказом МБОУ «ВСОШ № 1»от 10.01.2024 № 5 |

**Правила**

**приема на обучение в МБОУ «ВСОШ № 1»**

**1. Общие положения**

 1.1. Настоящие Правила приема на обучение в МБОУ «ВСОШ № 1» (далее – правила) разработаны в соответствии с [ФЗ от 29.12.2012 № 273 - ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным  [приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458](https://vip.1obraz.ru/#/document/97/482220/dfasqgb193/) (далее– Порядок приема в школу), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным [приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/565911135/XA00M1S2LR/), санитарными правилами и нормами СП 2.43648-20 и СанПин 1.2.3685-21, Уставом МБОУ «ВСОШ № 1» (далее – школа) и настоящими Правилами.

 1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ в школу на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

 1.3. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

**2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам**

2.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

2.2. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть

отказано только при отсутствии свободных мест.

2.3. Прием граждан в МБОУ «ВСОШ № 1» осуществляется на основании следующих документов:

* личного заявления несовершеннолетних или родителей (законных представителей) при предъявлении документа, удостоверяющего личность;
* аттестата (либо заверенной копии аттестата) об основном общем образовании, табеля об успеваемости или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательного учреждения;
* академической справки из общеобразовательного учреждения начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам;
* копии свидетельства о рождении или паспорта;
* копии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.
	1. Прием несовершеннолетних в 8 - 9 классы школы осуществляется в соответствии с решением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Новочебоксарска.
	2. Лица, переведенные из других общеобразовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала.
	3. Предельный возраст получения основного общего и среднего общего образования в МБОУ «ВСОШ № 1» не ограничивается.
	4. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в РФ. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

 2.8. На каждого обучающегося, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.9. Обучающиеся имеют право на перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня. При переводе из одного в другое общеобразовательное учреждение школа обязана выдавать справки-подтверждения для предъявления их в общеобразовательное учреждение, куда обучающиеся выбывают.

2.10. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей).

2.11. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей либо по личным заявлениям совершеннолетних.

**3. Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам**

3.1. Прием детей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего после достижения восемнадцати лет.

3.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанных в п. 2.3. подаются одним из следующих способов: лично, по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, через региональный портал государственных и муниципальных услуг, по электронной почте школы. При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

3.3. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

* личное дело обучающегося;
* документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

 3.4. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.

3.5. При приеме заявления должностное лицо школы знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.6. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в пункте 3.5., фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

3.7. Зачисление в школу оформляется приказом директора в течение месяца при условии регулярного посещения занятий.