

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Асановская средняя общеобразовательная школа»
Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики**

Согласовано решением общего собрания трудового коллектива протокол № 1 от «28» августа 2023 г.

Утверждено приказом директора МБОУ «Асановская СОШ» № 38 от «28» августа 2023 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБОУ «Асановская СОШ» на 2023-2024 учебный год**

Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Асановская СОШ» на 2023-2024 учебный год.

Назначение ответственного за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в МБОУ «Асановская СОШ».

Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении.

Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств: -законности формирования и расходования внебюджетных средств; -распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования.

Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения.

Предоставление сведений о заработной плате работников образовательного учреждения.

Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности МБОУ «Асановская СОШ»:

- размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике;
- размещение информации о телефонах горячей линии для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений;
- размещение на сайте школы плана мероприятий по противодействию коррупции;
- работа с обращениями граждан;
- осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.

Проведение разъяснительной работы с работниками МБОУ «Асановская СОШ»:

- о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;
- по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении: на педагогических советах, производственных совещаниях, Управляющем совете;
- оформление заказов на методические и учебные пособия по организации антикоррупционного образования в образовательном учреждении;
- доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных

органов.

Внедрение электронного документооборота в деятельность образовательного учреждения.

Тщательный отбор кадров в процессе комплектования. Организация приема, перевода и отчисления обучающихся. Совершенствование организации и проведения ГИА:

- организация информирования участников ЕГЭ/ОГЭ и их родителей (законных представителей);
- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;
- обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;
- участие представителей Управляющего совета школы в составе конфликтных комиссий;
- организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.
- прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях на период государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Размещение в сети Интернет публичного отчета директора школы.

Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.

Организация общественного контроля и оценки коррупционности в образовательном учреждении путем включения представителей родительского комитета, педагогического совета в составы наградных, конкурсных комиссий.

Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.

СОГЛАСОВАНО
с профсоюзным комитетом
МБОУ «Асановская СОШ»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ «Асановская
СОШ» № 38 от «28» августа 2023 г

**План работы по противодействию коррупции на 2023 - 2024 учебный год
в МБОУ «Асановская СОШ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «Асановская СОШ»		
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «Асановская СОШ» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Директор школы
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор школы
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов; аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; статистические наблюдения; самоанализ деятельности МБОУ «Асановская СОШ»; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение	Май- июнь По графику	Зам. директора про УВР

	обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; участие работников школы в составе - ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий;		
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор школы
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	Апрель-август	Директор школы
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Директор школы
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор школы
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	ответственный за противодействие коррупции
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «Асановская СОШ»	Постоянно	Директор школы
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам МБОУ «Асановская СОШ»	сентябрь- ноябрь	Директор школы ответственный за противодействие коррупции
2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение периода	Директор школы Зам. директора по УВР ответственный за противодействие коррупции
3	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор школы ответственный за противодействие коррупции
4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор школы ответственный за противодействие коррупции

5	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
6	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель обществознания
7.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март	Учитель обществознания
8.	Внеурочная деятельность в 1-4-х классах «Азбука нравственности»	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Круглый стол «Про взятку» (10-11 классы)	Сентябрь	Социальный педагог
10.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	Январь	Социальный педагог кл. руководители
11.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания. (1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции. -Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы)	Февраль-май	Заместитель директора по УВР Классные руководители 1-11 классов Учитель обществознания Социальный педагог
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Сентябрь	Кл. руководители
2	Обучающий семинар для классных руководителей по теме «Система воспитательной работы по формированию у учащихся антикоррупционного мировоззрения в ОУ»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
3	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Апрель	ответственный за противодействие коррупции
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Зам.директора по УВР
2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	Март	Директор школы

3	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Кл. руководители
4	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	По мере проведения мероприятий	Родительский комитет

Председатель комиссии

Е.Н. Лазарева