

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии по проведению оценки профессиональных рисков,  
 Преподователь-организатор ОБЖ  
 МБОУ «Шоршелская СОШ имени А.Г. Николаева»  
 Н.С. Семёнов

2022 г.

Перечень рабочих мест МБОУ «Шоршелская СОШ имени А.Г. Николаева» Марининско-Посадского района Чувашской Республики, подлежащих идентификации и оценке профессиональных рисков

Наименование структурного подразделения	Номер карты	Рабочие зоны	Перечень используемого работником оборудования, инструментов, приспособлений, материалов	Выполняемые работы, особые условия труда, внешние факторы
1. Административно-управленческий персонал	2.	3.	4.	5.
Директор	01	Кабинет	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности	Работа с ПЭВМ. Работа с документами. Контроль за работой подчиненных сотрудников.
		Территория учреждения	-	Передвижение по территории учреждения. Передвижения по территории учреждения автотранспорт.
		Автотранспорт	-	Передвижение на автотранспорте по городу.
Заместитель директора по УВР	02	Кабинет	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности	Работа с ПЭВМ. Работа с документами. Контроль за работой подчиненных сотрудников.
		Территория учреждения	-	Передвижение по территории учреждения. Передвижения по территории учреждения автотранспорт.
Заместитель директора по ВВР	03	Автотранспорт	-	Передвижение на автотранспорте по городу.
		Кабинет	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности	Работа с ПЭВМ. Работа с документами. Контроль за работой подчиненных сотрудников.

Наименование структурного подразделения Наименование должности (специальности, профессии)	Номер карты	Рабочие зоны	Перечень используемого работником оборудования, инструментов, приспособлений, материалов	Выполняемые работы, особые условия труда, внешние факторы
1.	2.	3.	4.	5.
Педагогические работники		Территория учреждения		Передвижение по территории учреждения. Передвигающийся по территории учреждения автотранспорт.
Учитель (начальных классов)	04	Автотранспорт	-	Передвижение на автотранспорте по городу.
Учитель (химии)	05	Кабинет	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности	Осуществляет обучение и воспитание обучающихся. Работа с ПЭВМ. Работа с документами.
Учитель (музыка)	06	Территория учреждения	-	Передвижение по территории учреждения. Передвигающийся по территории учреждения автотранспорт.
Учитель (технологии (мальчики))	07	Кабинет	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности	Осуществляет обучение и воспитание обучающихся. Работа с ПЭВМ. Работа с документами.

Наименование структурного подразделения Наименование должности (специальности, профессии)	Номер карты	Рабочие зоны	Перечень используемого работником оборудования, инструментов, приспособлений, материалов	Выполняемые работы, особые условия труда, внешние факторы
1.	2.	3.	4.	5.
Учитель (технологии (девочки))	08	Кабинет технологии	Деревообрабатывающий станок, токарный станок, фрезерный станок, точильный станок тески, стамески	Проведение занятий по технологии.
		Территория учреждения	-	Передвижение по территории учреждения.
		Автотранспорт	-	Передвижение на автоtransporte по городу.
		Кабинет	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности	Осуществляет обучение и воспитание обучающихся. Работа с ПЭВМ. Работа с документами.
		Кабинет технологии	Столовая кухонная утварь, плита электрическая, бытовая кухонная техника, бытовая швейная техника	Проведение занятий по технологии.
		Территория учреждения	-	Передвижение по территории учреждения.
Учитель (физической культуры)	09	Автоtransport	-	Передвижение на автоtransporte по городу.
		Кабинет	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности	Работа с ПЭВМ. Работа с документами.
		Спортивный зал	Спортивный инвентарь	Проведение занятий по физической культуре.
		Территория учреждения	-	Передвижение по территории учреждения.
		Автоtransport	-	Передвижение на автоtransporte по городу.
		Кабинет	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности, лабораторные приборы	Осуществляет обучение и воспитание обучающихся. Работа с ПЭВМ. Работа с документами.
Учитель	10	Территория учреждения	-	Передвижение по территории учреждения.
		Автоtransport	-	Передвижение на автоtransporte по городу.





Наименование структурного подразделения Наименование должности (специальности, профессии)	Номер карты	Рабочие зоны	Перечень используемого работником оборудования, инструментов, приспособлений, материалов	Выполняемые работы, особые условия труда, внешние факторы
1.	2.	3.	4.	5.
Социальный педагог	11	Кабинет Территория учреждения	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности	Работа с ПЭВМ. Работа с документами. Осуществление социального благополучия учащихся во время обучения. Передвижение по территории учреждения. Передвигающийся по территории учреждения автотранспорт.
Педагог-психолог	12	Кабинет Территория учреждения	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности	Осуществление психологического благополучия учащихся во время обучения. Работа с ПЭВМ. Работа с документами. Передвижение по территории учреждения. Передвигающийся по территории учреждения автотранспорт.
Педагог дополнительного образования	13	Кабинет Территория учреждения	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности	Содействие развитию и организации досуга обучающихся. Работа с ПЭВМ. Работа с документами. Передвижение по территории учреждения. Передвигающийся по территории учреждения автотранспорт.
Логопед	14	Кабинет Территория учреждения	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности	Работа с ПЭВМ. Работа с документами. Осуществление социального благополучия учащихся во время обучения. Передвижение по территории учреждения. Передвигающийся по территории учреждения автотранспорт.
Воспитатель ГПД	15	Кабинет Территория учреждения	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности	Содействие развитию и организации досуга обучающихся. Работа с ПЭВМ. Работа с документами. Передвижение по территории учреждения. Передвигающийся по территории учреждения автотранспорт.
Преподаватель-организатор ОБЖ	16	Кабинет Территория учреждения	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности, лабораторные приборы	Осуществляет обучение и воспитание обучающихся. Работа с ПЭВМ. Работа с документами. Передвижение по территории учреждения. Передвигающийся по территории учреждения автотранспорт.

Наименование структурного подразделения Наименование должности (специальности, профессии)	Номер карты	Рабочие зоны	Перечень используемого работником оборудования, инструментов, приспособлений, материалов	Выполняемые работы, особые условия труда, внешние факторы
1.	2.	3.	4.	5.
Работники культуры		Автотранспорт	-	учреждения автотранспорт.
Библиотекарь	17	Кабинет Территория учреждения	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности	Содействие развитию и организации досуга обучающихся. Работа с ПЭВМ. Работа с документами. Передвижение по территории учреждения. Передвигающийся по территории учреждения автотранспорт.
Руководители, специалисты и служащие		Кабинет	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности	Работа с ПЭВМ. Работа с документами.
Заведующий хозяйством	18	Территория учреждения Автотранспорт	-	Передвижение по территории учреждения. Передвигающийся по территории учреждения автотранспорт. Передвижение на автотранспорте по городу.
Инженер - программист	19	Кабинет Территория учреждения	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности	Работа с ПЭВМ. Работа с документами. Передвижение по территории учреждения. Передвигающийся по территории учреждения автотранспорт.
Вожатый	20	Кабинет Территория учреждения	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности	Содействие развитию и организации досуга обучающихся. Работа с ПЭВМ. Работа с документами. Передвижение по территории учреждения. Передвигающийся по территории учреждения автотранспорт.
Секретарь	21	Кабинет	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности	Работа с ПЭВМ. Работа с документами.

Наименование структурного подразделения Наименование должности (специальности, профессии)	1.	2.	3.	4.	5.
Рабочие	23	Территория учреждения	Перечень используемого работником оборудования, инструментов, приспособлений, материалов	-	Передвижение по территории учреждения. Передвигающийся по территории учреждения автотранспорт.
Уборщик производственных помещений	23	Помещения учреждения	Уборочный инвентарь, моющие и дезинфицирующие средства	-	Уборка помещений учреждения и мест общего пользования.
Сторож	24	Пост охраны	Система видеонаблюдения	-	Передвижение по территории учреждения. Передвигающийся по территории учреждения автотранспорт
Контролер технического состояния автотранспортных средств	19	Территория учреждения	Персональный компьютер, оргтехника, канцелярские принадлежности	-	Работа с ПЭВМ. Работа с документами. Передвижение по территории учреждения. Передвигающийся по территории учреждения автотранспорт.
Водитель автобуса	25	Кабина автомобиля	Домкрат, знак аварийной остановки	-	Передвижение на автотранспорте по городу. Осуществление перевозки пассажиров - учащихся и работников общеобразовательного учреждения в соответствии с приказом и по установленным маршрутам. Обеспечение сохранности транспортного средства, контроль его состояния и принятие мер к своевременному ремонту. Передвижение по территории учреждения. Передвигающийся по территории учреждения автотранспорт

Наименование структурного подразделения Наименование должности (специальности, профессии)	Номер карты	Рабочие зоны	Перечень используемого работником оборудования, инструментов, приспособлений, материалов	Выполняемые работы, особые условия труда, внешние факторы
1. Работы по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2.	3.	4. Ручной инструмент с изолирующей рукояткой, ручной сантехнический инструмент, плотницкий инструмент, ручной электроинструмент, расходные и сантехнические материалы, стремянка	5. Проведение сантехнических, плотницких, электротехнических работ в учреждении  Передвижение по территории учреждения Передвигающийся по территории учреждения автотранспорт

**Члены комиссии по проведению оценки профессиональных рисков:**

Председатель профкома (должность)	Белов Н.А. (Ф.И.О.)	 (подпись)	01.09.2022 (дата)
Учитель физики (должность)	Карпова Э.Ю. (Ф.И.О.)	 (подпись)	01.09.2022 (дата)
Заведующий хозяйством (должность)	Анкудинова Г.И. (Ф.И.О.)	 (подпись)	01.09.2022 (дата)
Учитель начальных классов (должность)	Плотникова Л.Ю. (Ф.И.О.)	 (подпись)	01.09.2022 (дата)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Шоршелская средняя общеобразовательная школа имени летчика-космонавта А.Г.Николаева"

Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

ИНН 2111005350; 429584, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с. Шоршелы, ул. 30 лет Победы, д. 14

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии по проведению  
оценки профессиональных рисков,  
Преподаватель-организатор ОБЖ  
МБОУ «Шоршелская СОШ имени А.Г.  
Николаева»

 Н.С. Семёнов

« 01 » 09 2022 г.

**РЕЕСТР РИСКОВ**

Опасности, действующие на работников МБОУ «Шоршелская СОШ имени А.Г. Николаева»



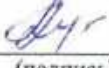

№ п/п	Наименование опасности	Код
1	<b>Механические опасности</b>	<b>Мх</b>
1.1	Столкновение с неподвижным предметом или элементом конструкции оказавшимся на пути следования	Мх1
1.2	Опасность падения на поверхности одного уровня из-за потери равновесия при спотыкании, поскользывании, ложного шага, при передвижении по скользким, зажиренным поверхностям или мокрым полам	Мх2
1.3	Опасность удара из-за падения случайных предметов (снега, сосулек с крыши, элементов оборудования, материалов и т.п.) и инструментов с высоты	Мх3
1.4	Опасность попадания в глаза стружки, мелких осколков	Мх4
1.5	Опасность воздействия движущегося абразивного элемента	Мх5
1.6	Опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колючих частей механизмов, машин	Мх6
1.7	Опасность удара элементами оборудования, которые могут отлететь из-за плохого закрепления	Мх7
1.8	Опасность падения на ноги тяжелого предмета	Мх8
1.9	Опасность укола из-за натекания на неподвижную колющую поверхность (острие)	Мх9
1.10	Опасность пореза в результате воздействия острых кромок и заусенцев	Мх10
1.11	Опасность наматывания или затягивания волос, частей одежды, средств индивидуальной защиты	Мх11
1.12	Опасность удара вращающимися или движущимися частями оборудования	Мх12
1.13	Опасность пореза разбившимися стеклянными, фарфоровыми и/или керамическими предметами, а также пластиковыми изделиями с острыми краями	Мх13
1.14	Опасность падения с высоты	Мх14
1.15	Опасность пореза в результате воздействия острого режущего инструмента	Мх15
1.16	Опасность удара жидкостью или паром под давлением	Мх16
1.17	Опасность травмирования спортивным инвентарём	Мх17
1.18	Опасность растрескивания, возникновения дерматитов, аллергических реакций вследствие мацерации (разбухания) кожи при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Мх18
1.19	Опасность падения из-за потери равновесия при посадке/высадке из транспорта	Мх19
1.20	Опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами	Мх20
2	<b>Электрические опасности</b>	<b>Эл</b>
2.1	Опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт) до 1000 В.	Эл1
2.2	Опасность воздействия электрического тока при контакте с токоведущими частями, которые находятся под напряжением до 1000 В.	Эл2
3	<b>Опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового</b>	<b>Тп</b>



№ п/п	Наименование опасности	Код
	<b>процесса</b>	
3.1	Опасность, связанная с рабочей позой	Тп1
3.2	Опасность психических нагрузок, стрессов	Тп2
3.3	Опасность перенапряжения зрительного анализатора	Тп3
3.4	Опасность физических перегрузок при чрезмерных физических усилиях при перемещении предметов и деталей	Тп4
3.5	Опасность физических перегрузок при статических нагрузках	Тп5
3.6	Опасность повышенной нагрузки на голосовой аппарат	Тп6
4	<b>Опасности, связанные с воздействием световой среды</b>	<b>Св</b>
4.1	Опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне	Св1
5	<b>Опасности, связанные с воздействием шума</b>	<b>Шм</b>
5.1	Опасность повышенного уровня и других неблагоприятных характеристики шума	Шм1
6	<b>Опасности, связанные с воздействием вибрации</b>	<b>Вб</b>
6.1	Опасность воздействия локальной вибрации	Вб1
7	<b>Опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические опасности</b>	<b>Мк</b>
7.1	Опасность заболевания из-за воздействия движения воздуха, в том числе, пониженной температуры	Мк1
7.2	Опасность простудного заболевания из-за воздействия пониженной температуры воздуха	Мк2
7.3	Опасность воздействия влажности в виде тумана, росы, атмосферных осадков, конденсата	Мк3
7.4	Опасность обморожения мягких тканей и конечностей	Мк4
7.5	Опасность перегрева от воздействия повышенной температуры окружающей среды, в том числе прямых солнечных лучей	Мк5
8	<b>Термические опасности</b>	<b>Тм</b>
8.1	Опасность ожога из-за контакта с поверхностью имеющую высокую температуру	Тм1
8.3	Опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела жидкостей, пара, масла, жира, имеющих высокую температуру	Тм2
8.3	Опасность ожога роговицы глаза	Тм3
9	<b>Опасности, связанные с воздействием аэрозолей преимущественно фиброгенного действия</b>	<b>Аф</b>
9.1	Опасность повреждения органов дыхания частицами пыли	Аф1
10	<b>Опасности, связанные с воздействием химического фактора</b>	<b>Хф</b>
10.1	Опасность от вдыхания паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма	Хф1
10.2	Опасность воздействия на кожные покровы чистящих веществ	Хф2
10.3	Опасность химического ожога роговицы глаза из-за попадания вредных веществ в глаза	Хф3
11	<b>Опасности, связанные с воздействием биологического фактора</b>	<b>Бф</b>
11.1	Опасность заболевания связанная с воздействием патогенных микроорганизмов	Бф1
12	<b>Опасности обрушения</b>	<b>Об</b>
12.1	Опасность обрушения стеллажных конструкций	Об1
13	<b>Опасности пожара</b>	<b>Пж</b>
13.1	Опасность воздействия на работника первичных и вторичных факторов пожара (открытого пламени, повышенной температуры, продуктов горения от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли)	Пж1
14	<b>Опасности транспорта</b>	<b>Тр</b>
14.1	Опасность наезда на человека	Тр1
14.2	Опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия	Тр2
15	<b>Опасности насилия</b>	<b>Нл</b>
15.1	Опасность насилия от третьих лиц	Нл1
15.2	Опасность насилия от враждебно настроенных работников	Нл2
16	<b>Опасности, связанные с техническими недостатками</b>	<b>Тн</b>
16.1	Опасность травмирования работника при снижении прочностных характеристик конструкций/рабочих элементов производственного оборудования, инструментов	Тн1
17	<b>Опасности, связанные с организационными недостатками</b>	<b>Ор</b>
17.1	Опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих	Ор1

№ п/п	Наименование опасности	Код
	порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций	
17.2	Опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи	Op2
17.3	Опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте перечня возможных аварий	Op3
17.4	Опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ	Op4
17.5	Опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии	Op5
17.6	Опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда	Op6
18	<b>Опасности, связанные с применением средств индивидуальной защиты</b>	Cз
18.1	Опасность, связанная с несоответствием средств индивидуальной защиты анатомическим особенностям человека	Cз1
18.2	Опасность, связанная со скованностью, вызванной применением средств индивидуальной защиты	Cз2

**Члены комиссии по проведению оценки профессиональных рисков:**

Председатель профкома (должность)	Белов Н.А. (Ф.И.О.)	 (подпись)	01.09.22 (дата)
Учитель физики (должность)	Карпова Э.Ю. (Ф.И.О.)	 (подпись)	01.09.22 (дата)
Заведующий хозяйством (должность)	Анкудинова Г.И. (Ф.И.О.)	 (подпись)	01.09.2022 (дата)
Учитель начальных классов (должность)	Плотникова Л.Ю. (Ф.И.О.)	 (подпись)	01.03.2022 (дата)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Шоршелская средняя общеобразовательная школа имени летчика-космонавта А.Г.Николаева" Маринско-Посадского района Чувашской Республики  
ИНН 2111005350; 429584, Чувашская Республика, Маринско-Посадский район, с. Шоршелы, ул. 30 лет Победы, д. 14

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии по проведению оценки профессиональных рисков,

Преподаватель-организатор ОБЖ

МБОУ «Шоршелская СОШ имени А.Г. Николаева»

Н.С. Семёнов

«  » 09 2022 г.

Перечень мер по исключению, снижению или контролю уровней рисков в МБОУ «Шоршелская СОШ имени А.Г. Николаева»

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Механические опасности Столкновение с неподвижным предметом или элементом конструкции оказавшимся на пути следования (Карта №№01-26)	Низкий (примлемый)	1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах. 2. Контроль со стороны высшего руководства, руководителей подразделений (участков), ответственного по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда. 3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение. 4. Контроль за рациональной планировкой		Руководители подразделений Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Руководители	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	<p>4.</p> <p>мебели, оборудования и организацией трудового процесса.</p> <p>5. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>	5.	6.	7.
2.	<p>Опасность падения на поверхности одного уровня из-за потери равновесия при спотыкании, поскользывании, ложного шага, при передвижении по скользким, зажиренным поверхностям или мокрым полам (Карта №№01-26)</p>	<p>Средний (допустимый)</p>	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны высшего руководства, руководителей подразделений (участков), ответственного по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>4. Проводится контроль целостности напольного покрытия, отсутствие проводов, шлангов, мусора, заготовок и тары на проходах к рабочим местам. Регулярная уборка: поддержание напольных поверхностей в надлежащем состоянии (напольные поверхности имеют гладкую, но нескользкую поверхность, снижающую возможность скопления случайно рассыпанных или разлитых веществ); по возможности предусмотрены таблички «ВНИМАНИЕ! МОКРЫЙ ПОЛ. CAUTION! WET FLOOR.».</p>		<p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Назначенное приказом ответственное лицо</p>	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
3.	Опасность удара из-за падения случайных предметов (снега, сосулек с крыши, элементов оборудования, материалов и т.п.) и инструментов с высоты (Карта №№ 01-26)	Низкий (приемлемый)	<p>5. Организация уборки от наледи на территории охраняемого объекта.</p> <p>6. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p> <p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны высшего руководства, руководителей подразделений (участков), ответственного по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>4. Проведение регулярной уборки снега и сосулек с крыши. Контроль целостности сигнальной разметки</p> <p>5. Контроль за надлежащим освещением и содержанием рабочих мест, свободных проходов и участков работ.</p> <p>6. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>		<p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p>	
4.	Опасность попадания в глаза за стружки, мелких осколков	Средний (допустимый)	1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в		Руководитель подразделения	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2. (Карта №№ 07, 26)	3.	<p>4. соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны руководителей подразделений (участков), специалиста по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>3. Контроль исправности и целостности защитных ограждений (кожухов, защитных экранов и т.п.).</p> <p>4. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>5. Контроль за использованием работниками средств индивидуальной защиты глаз.</p> <p>6. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>	5.	6.  Руководитель подразделения Служба охраны труда  Руководитель подразделения Служба охраны труда  Руководитель подразделения Служба охраны труда  Руководитель подразделения Служба охраны труда	7.
5.	Опасность воздействия движущегося абразивного элемента (Карта №№ 07, 26)	Низкий (приемлемый)	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованиями законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны руководителей подразделений (участков), специалиста по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>3. Контроль исправности и целостности защитных ограждений (защитных кожухов, щитов, сеток, экранов и страховочных приспособле-</p>		Руководитель подразделения Служба охраны труда  Руководитель подразделения Служба охраны труда  Руководитель подразделения	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			<p>4. Контроль правильности применения работниками СИЗ.</p> <p>5. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>6. Регулярное техническое обслуживание оборудования.</p> <p>7. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>		<p>Руководитель подразделения</p> <p>Руководитель подразделения Служба охраны труда</p> <p>Руководитель подразделений</p> <p>Работодатель</p>	
6.	<p>Опасность быть уколотым или проткнутом в результате воздействия движущихся колочих частей механизмов, машин (Карта № 07, 26)</p>	Средний (допустимый)	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны руководителей подразделений (участков), специалиста по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>3. Контроль над правильностью хранения острых инструментов и приспособлений (швейные иглы, ножницы, распарыватели и т.п.).</p> <p>4. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p>		<p>Руководитель подразделения</p> <p>Руководитель подразделения Служба охраны труда</p> <p>Руководитель подразделения</p> <p>Руководитель подразделения Служба охраны труда</p>	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.	Опасность удара элементами оборудования, которые могут отлететь из-за плохого закрепления (Карта №№ 07-08, 25-26)	Низкий (приемлемый)	<p>5. Регулярное техническое обслуживание оборудования.</p> <p>6. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p> <p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны высшего руководства, руководителей подразделений (участков), ответственного по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>3. Контроль исправности и целостности защитных ограждений (защитных кожухов, щитов, сеток, экранов и страховочных приспособлений).</p> <p>4. Контроль правильности применения работниками СИЗ.</p> <p>5. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>6. Регулярное техническое обслуживание оборудования.</p> <p>7. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>		<p>Руководитель подразделений Работодатель</p> <p>Руководители подразделений Руководители Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений Руководители Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Руководители подразделений Работодатель</p>	
8.	Опасность падения на ноги	Средний	1.		Руководители	



№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2. тяжелого предмета (Карта №№ 06-09, 17, 23, 25-26)	3. (Допустимый)	4. инструктаж в соответствии с требованиями законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах. 2. Контроль со стороны высшего руководства, руководителей подразделений (участков), ответственного по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда. 3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение. 4. Контроль за соблюдением нормы переноса тяжестей работниками 5. Контроль использования работниками СИЗ. 6. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний	5.	6. подразделений  Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу	7.
9.	Опасность укола из-за наткновения на неподвижную колющую поверхность (острие) (Карта №№ 07-08, 26)	Низкий (приемлемый)	1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованиями законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах. 2. Контроль со стороны высшего руководства, руководителей подразделений (участков), ответственного по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда. 3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах.		Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4. шей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение. 4. Контроль целостности сигнальной разметки. 5. Контроль использования работниками СИЗ. 6. Проявлять личную аккуратность и внимательность при обходе охраняемого объекта. 7. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний	5.	6. по общим вопросам и персоналу  Руководители подразделений  Руководители подразделений Работник  Работодатель	7.
10.	Опасность пореза в результате воздействия острых кромок и заусенцев (Карта №№ 07, 25-26)	Низкий (приемлемый)	1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах. 2. Контроль со стороны высшего руководства, руководителей подразделений (участков), ответственного по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда. 3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение. 4. Контроль за отсутствием сколов, выбоин, трещин и заусенцев на ручных инструментах, приспособлениях, производственном оборудовании.		Руководители подразделений  Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу  Руководители подразделений	
			5. контроль использования работниками СИЗ		Руководители	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2. профриска	3.	4.	5.	6.	7.
			рук. 6. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний		подразделений Работодатель	
11.	Опасность наматывания или затягивания волос, частей одежды, средств индивидуальной защиты (Карта №№ 07,26)	Средний (допустимый)	1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах. 2. Контроль со стороны руководителей подразделений (участков), специалиста по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда. 3. Контроль исправности и целостности защитных ограждений (защитных кожухов, щитов, сеток, экранов и страховочных приспособлений). 4. Контроль правильности применения работниками СИЗ. 5. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение. 6. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний		Руководитель подразделения Руководитель подразделения Служба охраны труда Руководитель подразделения Служба охраны труда Руководитель подразделения Служба охраны труда Работодатель	
12.	Опасность удара вращающимися или движущимися частями оборудования (Карта №№ 07, 25-26)	Средний (допустимый)	1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах. 2. Контроль со стороны руководителей		Руководитель подразделения Работодатель	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			<p>подразделений (участков), специалиста по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>3. Контроль исправности и целостности защитных ограждений (защитных кожухов, щитов, сеток, экранов и страховочных приспособлений).</p> <p>4. Контроль правильности применения работниками СИЗ.</p> <p>5. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>6. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>		<p>подразделения Служба охраны труда</p> <p>Руководитель подразделения Служба охраны труда</p> <p>Руководитель подразделения</p> <p>Руководитель подразделения Служба охраны труда</p> <p>Работодатель</p>	
13.	Опасность пореза разбившимися стеклянными, фарфоровыми и/или керамическими предметами, а также пластиковыми изделиями с острыми краями (Карта №№ 05, 08, 22, 26)	Низкий (приемлемый)	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованиями законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны руководителей подразделений (участков), специалиста по охране труда о выполнении требований охраны труда работниками.</p> <p>3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p>		<p>Руководитель подразделения</p> <p>Руководитель подразделения Служба охраны труда</p> <p>Служба охраны труда Руководитель подразделения Служба охраны труда</p>	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
14.	Опасность падения с высоты (Карта № 26)	Средний (допустимый)	<p>4. Контроль использования работниками СИЗ.</p> <p>5. Осуществлять контроль за исправностью оконных проемов и рам, за отсутствием сколов и трещин на стекле при уборке.</p> <p>6. Запрещается работать с посудой с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной</p> <p>7. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p> <p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны руководителей подразделений (участков), специалиста по охране труда о выполнении требований охраны труда работниками.</p> <p>3. Контроль исправности и целостности защитных ограждений.</p> <p>4. Проведение регулярных осмотров помостов, эстакад и т.п. на предмет целостности.</p> <p>5. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p>		<p>Руководитель подразделения</p> <p>Руководитель подразделения</p> <p>Руководитель подразделения</p> <p>Работодатель</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p>	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
15.	Опасность пореза в результате воздействия острого режущего инструмента (Карта №№ 07-08, 22, 26)	Средний (допустимый)	<p>6. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p> <p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованиями законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны руководителей подразделений (участков), специалиста по охране труда о выполнении требований охраны труда работниками.</p> <p>3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>4. Контроль использования работниками СИЗ.</p> <p>5. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>		<p>Руководитель подразделения</p> <p>Руководитель подразделения Служба охраны труда</p> <p>Служба охраны труда Руководитель подразделения</p> <p>Руководитель подразделения Работодатель</p>	
16.	Опасность удара жидкостью или паром под давлением (Карта №№ 08,22, 26 )	Средний (допустимый)	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованиями законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны руководителей подразделений (участков), специалиста по охране труда о выполнении требований работниками правил дорожной безопасности.</p> <p>3. Контроль целостности сигнальной разметки</p> <p>4. Проведение ежегодного обучения по охране</p>		<p>Руководитель подразделения</p> <p>Руководитель подразделения Служба охраны труда</p> <p>Руководитель подразделения Руководитель подразделения</p>	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			<p>труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>5. Регулярное техническое обслуживание оборудования</p> <p>6. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>		<p>Служба охраны труда</p> <p>Руководитель подразделения</p> <p>Работодатель</p>	
17.	<p><b>Опасность травмирования спортивным инвентарем</b> (Карта № 09)</p>	Средний (допустимый)	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны руководителей подразделений (участков), специалиста по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>3. Контроль исправности и целостности спортивного инвентаря. Регулярные испытания спортивного инвентаря и оборудования с записью в журнале</p> <p>4. Контроль за надежным закреплением спортивных снарядов (вороты, перекладины, баскетбольные кольца, волейбольные сетки)</p> <p>5. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обуче-</p>		<p>Руководитель подразделения</p> <p>Руководитель подразделения</p> <p>Служба охраны труда</p> <p>Руководитель подразделения</p> <p>Руководитель подразделения</p> <p>Служба охраны труда</p> <p>Руководитель подразделения</p>	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
18.	Опасность растрескивания, возникновения дерматитов, аллергических реакций вследствие мацерации (разбухания) кожи при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки) (карта № 07,22, 26)	Низкий (приемлемый)	<p>6. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p> <p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны руководителей подразделений (участков), специалиста по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>4. Обеспечение работников защитными, очищающими, регенерирующими, восстанавливающими средствами.</p> <p>5. Контроль использования работниками СИЗ.</p> <p>6. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>	5.	<p>Работодатель</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Работодатель</p> <p>Руководители подразделений Работодатель</p>	
19.	Опасность падения из-за потери равновесия при посадке/высадке из транспорта (Карта №№ 01-16, 20, 18,25)	Низкий (приемлемый)	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>3. Контроль со стороны высшего руководства, руководителей подразделений (участков), ответственного по охране труда о выполнении</p>		<p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений Заместитель директора</p>	



№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	<p>4.</p> <p>работниками требований охраны труда.</p> <p>4. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>5. Посадку/высадку из транспорта осуществлять только после полной остановки транспорта.</p> <p>6. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.</p>	5.	<p>6.</p> <p>по общим вопросам и персоналу Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Руководители подразделений</p> <p>Работник</p> <p>Работодатель</p>	7.
20.	<p>Опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами (Карта №№ 01-20)</p>	Низкий (приемлемый)	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны руководителей подразделений (участков), специалиста по охране труда о выполнении требований охраны труда работниками.</p> <p>3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>4. Работать только с исправными канцелярскими инструментами. При работе с канцелярским ножом выдвигать небольшую часть лезвия, внимательно следить за направлением резания. Не допускать резких движений ножом, не передавать нож открытым лезвием вперед.</p>		<p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Руководители подразделений</p> <p>Работник</p>	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			<p>Не работать с тупыми ножицами и с ослабленным шарнирным креплением. Не держать ножицы лезвием вверх. Не оставляйте ножицы с открытыми лезвиями. Во время работы удерживать материал рукой так, чтобы пальцы были в стороне от лезвия.</p> <p>5. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>		Работодатель	
21.	<p><b>Электрические опасности</b></p> <p>Опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт) до 1000 В. (Карта №№ 01-26)</p>	Средний (допустимый)	<p>1. Уделить особое внимание работника при проведении инструктажей (вводного, первичного, периодических, внеплановых) по электробезопасности о поражении электрическим током на его рабочем месте и мерах по предотвращению контакта с неисправным эл. оборудованием, в т.ч. при проведении стажировки на его рабочем месте.</p> <p>2. Ознакомить работника с инструкцией по электробезопасности на его рабочем месте под роспись.</p> <p>3. Утвердить Перечень работников для присвоения группы по электробезопасности.</p> <p>4. Не реже одного раза в год проводить обучение работников по электробезопасности с регистрацией в журнале, а также обучение следует проводить при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изменения технологического процесса;</li> <li>- при появлении нового оборудования;</li> <li>- возникновении нестандартной ситуации или несчастного случая.</li> </ul> <p>5. Проводить контроль за целостностью и ведущими частями оборудования и</p>		<p>Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Ответственное лицо по электробезопасности</p> <p>Ответственное лицо по электробезопасности</p> <p>Ответственное лицо по электробезопасности Руководители подразделений</p> <p>Ответственное лицо по электробезопасности</p>	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			<p>инструментов, находящихся под напряжением, наличием защитных заземлений, занулений.</p> <p>6. Нанесение знаков безопасности на дверцах, щитках электроустановок, производственном оборудовании.</p> <p>7. Проведение замеров сопротивления изоляции кабельных линий, силовых и осветительных проводок, электрооборудования.</p> <p>8. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>		<p>Ответственное лицо по электробезопасности</p> <p>Ответственное лицо по электробезопасности</p> <p>Работодатель</p>	
22.	<p><b>Опасность воздействия электрического тока при контакте с токоведущими частями, которые находятся под напряжением до 1000 В (Карта № 26)</b></p>	Средний (допустимый)	<p>1. Уделить особое внимание работника при проведении инструктажей (вводного, первичного, периодических, внеплановых) по электробезопасности о поражении электрическим током на его рабочем месте и мерах по предотвращению контакта с неисправным эл. оборудованием, в т.ч. при проведении стажировки на его рабочем месте.</p> <p>2. Ознакомить работника с инструкцией по электробезопасности на его рабочем месте под роспись.</p> <p>3. Утвердить Перечень работников для присвоения группы по электробезопасности.</p> <p>4. Не реже одного раза в год проводить обучение работников по электробезопасности с регистрацией в журнале, а также обучение следует проводить при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изменении технологического процесса;</li> <li>- при появлении нового оборудования;</li> <li>- возникновении нестандартной ситуации или</li> </ul>		<p>Руководитель подразделения Служба охраны труда</p> <p>Ответственное лицо по электробезопасности</p> <p>Ответственное лицо по электробезопасности</p> <p>Ответственное лицо по электробезопасности</p>	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			<p>несчастного случая.</p> <p>5. Проводить контроль за целостностью токоведущими частями оборудования и инструментов, находящихся под напряжением, наличием защитных заземлений, занулений.</p> <p>6. Нанесение знаков безопасности на дверцах, щитках электроустановок, производственном оборудовании.</p> <p>7. Проведение замеров сопротивления изоляции кабельных линий, силовых и осветительных проводок, электрооборудования.</p> <p>8. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>		<p>Ответственное лицо по электробезопасности Руководитель подразделения</p> <p>Ответственное лицо по электробезопасности</p> <p>Ответственное лицо по электробезопасности</p> <p>Работодатель</p>	
23.	Опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса Опасность, связанная с рабочей позой (Карта №№ 01-26)	Низкий (примлемый)	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованиями законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны высшего руководства, руководителей подразделений (участков), ответственного по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и ц</p>		<p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Руководители подразделений</p>	

№ ш/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			проводивших обучение.			
			4. Проводить контроль за соблюдением работниками установленного режима труда и отдыха.		Руководители подразделений	
			5. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний		Работодатель	
24.	Опасность психических нагрузок, стрессов (Карта №№ 01-20)	Средний (допустимый)	1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованиями законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах. 2. Контроль со стороны высшего руководства, руководителей подразделений (участков), ответственного по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда. 3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение. 4. Проводить контроль за соблюдением работниками установленного режима труда и отдыха, графика отпусков. 5. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний		Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Работодатель	
25.	Опасность перенапряжения зрительного анализатора (Карта №№ 01-20)	Низкий (приемлемый)	1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованиями законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах. 2. Контроль со стороны руководителей		Руководители подразделений Руководители	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			<p>подразделений (участков), специалиста по охране труда о выполнении требований охраны труда работниками.</p> <p>3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>4. Необходимость выполнения комплекса упражнений для глаз.</p> <p>5. Проводить контроль за соблюдением работниками установленного режима труда и отдыха.</p> <p>6. Контроль за соблюдением работниками перерывов при работе с компьютером, не периодической смены деятельности, не связанной с использованием компьютера.</p> <p>7. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>		<p>подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений Работник Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Работодатель</p>	
26.	Опасность физических перегрузок при чрезмерных физических усилиях при перемещении предметов и деталей (Карта №07-08, 22,25-26)	Средний (допустимый)	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны высшего руководства, руководителей подразделений (участков), ответственного по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при</p>		<p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p>	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			<p>несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>4. Проводить контроль за соблюдением работниками норм поднятия и переноса тяжестей. Не проводить работы с локальным резким приложением усилия, резкими нажатиями и толчками</p> <p>5. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>		<p>персоналу Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Работодатель</p>	
27.	<p>Опасность физических перегрузок при статических нагрузках (Карта №№ 07-08, 22,25-26)</p>	Средний (допустимый)	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны высшего руководства, руководителей подразделений (участков), ответственного по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>4. Проводить контроль за соблюдением работниками норм поднятия и переноса тяжестей. Не проводить работы с локальным резким приложением усилия, резкими нажатиями и толчками</p> <p>5. Организация страхования от несчастных</p>		<p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Работодатель</p>	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
28.	Опасность повышенной нагрузки на голосовой аппарат (карта №№ 01-16)	Низкий (приемлемый)	<p>случаев на производстве и профзаболеваний</p> <p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованиями законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны высшего руководства, руководителей подразделений (участков), ответственного по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>4. Контроль за соблюдением работниками режима труда и отдыха.</p> <p>5. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>		<p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Работодатель</p>	
29.	Опасности, связанные с воздействием световой среды Опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне (Карта №№ 01-26)	Низкий (приемлемый)	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованиями законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны руководителей подразделений (участков), специалиста по охране труда о выполнении требований охраны труда работниками.</p> <p>3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при</p>		<p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p>	



№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение. 4. Контроль освещенности на рабочих местах работников на соответствие нормативным требованиям охраны труда. 5. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний		персоналу Руководители подразделений  Заместитель директора по общим вопросам и персоналу  Работодатель	
30.	Опасности, связанные с воздействием шума  Опасность повышенного уровня и других неблагоприятных характеристик шума (Карта №№ 07, 25-26)	Низкий (приемлемый)	1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованиями законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах. 2. Контроль со стороны руководителей подразделений (участков), специалиста по охране труда о выполнении требований охраны труда работниками. 3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение. 4. Проведение технического обслуживания оборудования, ручного электрического инструмента. 5. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний		Руководители подразделений  Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Руководители подразделений  Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Работодатель	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
31.	Опасности, связанные с воздействием вибрации Опасность воздействия локальной вибрации (Карта №№ 25-26)	Низкий (приемлемый)	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны руководителей подразделений (участков), специалиста по охране труда о выполнении требований охраны труда работниками.</p> <p>3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>4. Проведение технического обслуживания оборудования, ручного электрического инструмента.</p> <p>5. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.</p>		<p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Руководители подразделений Работодатель</p>	7.
32.	Опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические опасности Опасность заболевания из-за воздействия движения воздуха, в том числе, пониженной температуры (Карта №№ 04,23)	Средний (допустимый)	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны высшего руководства, руководителей подразделений (участков), от-</p>		<p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений</p>	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	<p>4.</p> <p>ветственного по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>3. При понижении температуры на рабочих местах ниже нормативных значений предусмотреть в Правилах внутреннего трудового распорядка, либо другим нормативных локальных актах, сокращение рабочей смены до устранения нарушений и (или) использование регламентированных перерывов для обогрева работников.</p> <p>4. Обеспечить кондиционерами (обогревателями) рабочие места с микроклиматом, не соответствующим нормативным значениям.</p> <p>5. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>6. Выдача и применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством РФ порядке средств индивидуальной и коллективной защиты работников</p> <p>7. Контроль за правильным использованием работниками СИЗ.</p> <p>8. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.</p>	5.	<p>6.</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Руководители подразделений Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Работодатель</p> <p>Руководители подразделений Работодатель</p>	7.
33.	Опасность простудного за-	Средний	1. Проведение периодических и внеплановых		Руководители	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2. болевание из-за воздействия пониженной температуры воздуха (Карта №№ 04,23)	3. (допустимый)	4. инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах. 2. Контроль со стороны высшего руководства, руководителей подразделений (участков), ответственного по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда. 3. При понижении температуры на рабочих местах ниже нормативных значений предусмотреть в Правилах внутреннего трудового распорядка, либо другим нормативных локальных актах, сокращение рабочей смены до устранения нарушений и (или) использование регламентированных перерывов для обогрева работников. 4. Обеспечить кондиционерами (обогревателями) рабочие места с микроклиматом, не соответствующим нормативным значениям. 5. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение. 6. Выдача и применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством РФ порядке средств индивидуальной и коллективной защиты работников	5.	6. подразделений  Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Заместитель директора по общим вопросам и персоналу        Заместитель директора по общим вопросам и персоналу        Работодатель	7.

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки проффриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			7. Контроль за правильным использованием работниками СИЗ.		Руководители подразделений	
			8. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.		Работодатель	
34.	Опасность воздействия влажности в виде тумана, росы, атмосферных осадков, конденсата (Карта №04,23)	Средний (допустимый)	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованиями законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны высшего руководства, руководителей подразделений (участков), ответственного по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>3. При понижении температуры на рабочих местах ниже нормативных значений предусмотреть в Правилах внутреннего трудового распорядка, либо другим нормативных локальных актах, сокращение рабочей смены до устранения нарушений и (или) использование регламентированных перерывов для обогрева работников.</p> <p>4. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>5. Выдача и применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством РФ порядке средств индивидуальной и коллективной защиты работников</p>		<p>Руководители подразделений</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p>	
					Руководители подразделений	
					Заместитель директора по общим вопросам и персоналу	
					Руководители подразделений	
					Заместитель директора по общим вопросам и персоналу	
					Работодатель	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
35.	Опасность обморожения мягких тканей и конечностей (Карта №№ 04,23)	Средний (допустимый)	<p>6. Контроль за правильным использованием работниками СИЗ.</p> <p>7. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.</p> <p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны высшего руководства, руководителей подразделений (участков), ответственного по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>4. Выдача и применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством РФ порядке средств индивидуальной и коллективной защиты работников</p> <p>5. Контроль использования работниками СИЗ.</p> <p>6. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>		<p>Руководители подразделений</p> <p>Работодатель</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Работодатель</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Работодатель</p>	
36.	Опасность перегрева от воздействия повышенной температуры окружающей среды, в том числе прямых солнечных лучей	Средний (допустимый)	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p>		<p>Руководители подразделений</p> <p>Работодатель</p>	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2. (Карта №№ 04,23)	3.	<p>4.</p> <p>2. Контроль со стороны высшего руководства, руководителей подразделений (участков), ответственного по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>3. При повышении температуры на рабочих местах выше нормативных значений предусмотреть в Правилах внутреннего трудового распорядка, либо других нормативных локальных актах, сокращение рабочей смены до устранения нарушений и использование регламентированных перерывов для охлаждения работников.</p> <p>4. Обеспечить кондиционерами рабочие места с микроклиматом, не соответствующим нормативным значениям.</p> <p>5. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>6. Контроль за использованием работниками СИЗ.</p> <p>7. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>	5.	<p>6.</p> <p>Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Работодатель</p>	7.
37.	Термические опасности Опасность ожога из-за контакта с поверхностью имеющую высокую температуру (Карта №№ 22)	Низкий (приемлемый)	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны высшего руководства.</p>		<p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители</p>	

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			<p>руководителей подразделений (участков), ответственного по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>3. Контроль исправности и целостности защитных ограждений.</p> <p>4. Контроль за применением предупреждающих надписей, знаков безопасности.</p> <p>5. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>6. Контроль правильности использования работниками СИЗ.</p> <p>7. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>		<p>подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Руководители подразделений</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений Работодатель</p>	
38.	Опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела жидкостей, пара, масла, жира, имеющих высокую температуру (Карта №№ 08.22.26)	Средний (допустимый)	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны высшего руководства, руководителей подразделений (участков), ответственного по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>3. Контроль за применением предупреждающих надписей, знаков безопасности</p>		<p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений Заместитель директора по общим вопросам и персоналу Руководители подразделений</p>	



№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
39.	Опасность ожога роговицы глаза (Карта №№ 08,22,26)	Средний (допусти- мый)	<p>4. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>5. Контроль правильности использования работниками СИЗ.</p> <p>6. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p> <p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованием законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны руководителей подразделений (участков), специалиста по охране труда о выполнении работниками требований охраны труда.</p> <p>4. Контроль за применением предупреждающих надписей, знаков безопасности</p> <p>5. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>6. Контроль использования работниками СИЗ.</p> <p>7. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>	5.	<p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Руководитель подразделения</p> <p>Работодатель</p> <p>Руководитель подразделения</p> <p>Руководитель подразделения</p> <p>Служба охраны труда</p> <p>Руководитель подразделения</p> <p>Служба охраны труда</p> <p>Руководитель подразделения</p> <p>Руководитель подразделения</p> <p>Работодатель</p>	7.
<b>Опасности, связанные с воз-</b>						

№ п/п	Перечень опасностей Номер карты оценки профриска	Класс риска	Мероприятия для снижения риска	Срок устранения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
40.	<p>действием аэрозолей преимущественно фиброгенного действия</p> <p>Опасность повреждения органов дыхания частицами пыли (Карта №№ 22)</p>	Низкий (приемлемый)	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованиями законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны руководителей подразделений (участков), специалиста по охране труда о выполнении требований охраны труда работниками.</p> <p>3. Проведение ежегодного обучения по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве с соответствующей регистрацией в журналах и протоколах под роспись работника и лиц, проводивших обучение.</p> <p>4. Периодически проводить влажную уборку помещений, систематическое проветривание.</p> <p>5. Организация страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний</p>		<p>Руководители подразделений</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители подразделений</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Заместитель директора по общим вопросам и персоналу</p> <p>Работник</p> <p>Работодатель</p>	
41.	<p>Опасности, связанные с воздействием химического фактора</p> <p>Опасность от вдыхания паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма (Карта №№ 22)</p>	Средний (допустимый)	<p>1. Проведение периодических и внеплановых инструктажей в соответствии с требованиями законодательства РФ с регистрацией в соответствующих журналах.</p> <p>2. Контроль со стороны высшего руководства,</p>		<p>Руководители подразделений</p> <p>Руководители</p>	