

Чăваш Республикин
Сĕрпĕ муниципалитет округĕн
«Кăнарти пĕтĕмĕшле пĕлĕ
паракан вăтам школ»
муниципалитет пĕтĕмĕшле
вĕренĕ бюджет учрежденийĕ

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Конарская средняя
общеобразовательная школа»
Цивильского муниципального округа
Чувашской Республики

П Р И К А З

18.03.2024

№ 88-4

О приеме обучающихся в 1 класс в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., федеральным законом "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25 июля 2002 года N 115-ФЗ, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, Постановлением администрации Цивильского муниципального округа от 05.02.2024 № 89 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за территориями населенных пунктов Цивильского муниципального округа на 2024-2025 учебный год», Правилами приема на обучение в МБОУ «Конарская СОШ», утвержденными приказом от 25.01.2023 г. № 34

приказываю:

1. Утвердить Порядок приема в первые классы в МБОУ «Конарская СОШ» в 2024-2025 учебном году.
2. Организовать прием обучающихся в первый класс образовательной организации с 1 апреля по 30 августа 2024 года, в исключительных случаях - не позднее 5 сентября 2024 года.
3. Организовать прием заявлений родителей дошкольников, проживающих на закрепленной территории и имеющих первоочередное, внеочередное право на зачисление с 01 апреля по 30 июня 2024 года.
4. Прием заявлений родителей детей дошкольников, проживающих не на закрепленной территории, начать непосредственно после регистрации всех детей, проживающих на закрепленной территории, но не позднее 6 июля 2024 года.
5. Открыть в 2024-2025 учебном году 1 (один) первый класс с предполагаемым количеством детей - 25 человек.
6. Ответственной за регистрацию и прием документов назначить заместителя директора по УВР Никитину Надежду Николаевну.
7. Разместить информацию о количестве мест в первых классах, о правилах приема в первый класс в общеобразовательном учреждении на информационном стенде и на сайте ОУ, а также обеспечить доступность на информационных стендах и на сайте школы для ознакомления следующих документов: устав школы, лицензия и свидетельство об аккредитации, распорядительный акт администрации Цивильского муниципального округа о закреплении территории, сведения об основной образовательной программе и учебниках, положение о школьной форме обучающихся и другие документы, регламентирующие образовательный процесс.
8. По окончании регистрации всех проживающих на закрепленной территории разместить информацию о количестве свободных мест в первом классе.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Никитину Надежду Николаевну.

Директор школы:



Н.В. Ильина