

**ПРАВИЛА**  
**приема граждан в первые классы**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 11**  
**имени Героя Советского Союза В.Ф. Ветвинского»**  
**города Алатыря Чувашской Республики**

1. Комплектование первых классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения относится к компетенции МБОУ «СОШ №11» и осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и Уставом школы.

2. В первые классы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения принимаются дети, достигшие к 1 сентября текущего года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста 8 лет независимо от уровня их подготовки. Вопрос о приеме ребенка в общеобразовательное учреждение в более раннем или более позднем возрасте решается в индивидуальном порядке администрацией муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения по согласованию с отделом образования и молодежной политики города Алатыря.

3. Прием граждан в первые классы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения проводится на основании следующих документов:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае

необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Прием заявления осуществляется при наличии документа, удостоверяющего личность заявителя.

4. Документы принимаются с 1 апреля текущего года сотрудником муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, ответственным за прием документов, и подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации заявлений о приеме.

5. После регистрации заявления заявителю выдается контрольный талон о получении документов, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в общеобразовательное учреждение;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью сотрудника муниципального общеобразовательного учреждения, ответственного за прием документов, и печатью муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс;
- контактные телефоны общеобразовательного учреждения для получения информации;
- телефон отдела образования и молодежной политики администрации города Алатыря.

6. При приеме граждан в первые классы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестирования, конкурсов и т.д.), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам.

Учитывая запросы родителей (законных представителей), учитель или педагог-психолог могут провести собеседование, консультирование по определению уровня готовности ребенка к обучению в общеобразовательном учреждении и дать родителям (законным представителям) рекомендации по подготовке ребенка к школе.

## 7. Преимущественное право при зачислении в первый класс имеют:

- дети, проживающие постоянно или временно на территории, закрепленной за данным муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением;
- дети из семей, пользующихся социальными льготами, предусмотренными действующим законодательством;
- дети, имеющие старших братьев и сестер, обучающихся в данном муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении;
- ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные или неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев;
- дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются в первоочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях;
- обучающиеся дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях по месту жительства их семей;
- дети сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях.

8. Прием граждан, проживающих постоянно или временно на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением, производится без ограничений.

Прием граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение, проживающих вне территории, за которой оно закреплено, осуществляется при наличии свободных мест.

9. Количество первых классов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении определяется по согласованию с отделом образования и молодежной политики города в зависимости от числа поданных заявлений граждан, проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением, и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

11. Зачисление учащихся в первый класс оформляется приказом руководителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения по мере комплектования классов, но не позднее 31 августа текущего года. Содержание приказа о зачислении в первый класс и комплектовании первых классов доводится до сведения родителей (законных представителей) до начала учебного года.

12. При приеме гражданина в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

13. Разногласия между администрацией общеобразовательного учреждения и гражданами по вопросам приема в первый класс разрешаются отделом образования и молодежной политики администрации города Алатыря.