

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
"Токаевская средняя общеобразовательная школа"
Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики

ПРИНЯТ на заседании Педагогического совета Протокол №3/1 о 27 февраля 2023г.	Утвержден приказом директора № 51-а от 27.02.2023 г.
--	--

Порядок приема

на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Токаевская средняя общеобразовательная школа»
Комсомольского муниципального округа
Чувашской Республики

Настоящий Порядок разработан на основании следующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.55 ч.2 с изменениями от 02.07.2021;
- Федерального закона от 31 мая 2002г. №62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федерального закона от 19 февраля 1993 г №4528-1 «О беженцах»;
- Федеральный закон "О статусе военнослужащих" от 27.05.1998 N 76-ФЗ (последняя редакция)
- Федерального закона от 25июля 2002 г.№115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Закона Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. №4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- [Приказа Министерства просвещения РФ от 8 октября 2021 г. N 707 “О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".](#)
- Приказа Министерства просвещения РФ от 30 августа 2022 г. N 784 “О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 № 47 "О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458"
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным [приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115](#)
- Собрания законодательства Российской Федерации, 2013;
- Части 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011. №3-ФЗ «О полиции»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Закона Чувашской Республики от 30 июля 2013 года №50 «Об образовании в Чувашской Республике»;
- Постановления администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики «О закреплении муниципальных образовательных организаций Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики за конкретными территориями Комсомольского муниципального округа».
- Устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Токаевская средняя общеобразовательная школа» Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики.
- Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Настоящий Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Токаевская средняя общеобразовательная школа» Комсомольского муниципального округа Чувашской

Республики (далее Порядок) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети), прием иностранных граждан и лиц без гражданства в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Токаевская средняя общеобразовательная школа» (далее учреждение) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Чувашской Республики и бюджета Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Чувашской Республики и бюджета Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема в МАОУ «Токаевская СОШ» на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

Федеральные государственные органы вправе обеспечивать в федеральных государственных образовательных организациях организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования.

5. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

6. МАОУ «Токаевская СОШ» размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт Главы администрации Комсомольского муниципального округа по решению вопроса о закреплении образовательных организаций за территорией МАОУ «Токаевская СОШ» в течение 10 календарных дней с момента его издания.

7. Правила приема в МАОУ «Токаевская СОШ» на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

8. Получение начального общего образования в МАОУ «Токаевская СОШ» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МАОУ «Токаевская СОШ» вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

9. В первоочередном порядке предоставляются места в МАОУ «Токаевская СОШ» -детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей, детям мобилизованных граждан п.2Указа Президента от 21.09.2022 № 647.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МАОУ «Токаевская СОШ» по месту жительства независимо от формы собственности:

-детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции";

-детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

-детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

10. Прием на обучение в МАОУ «Токаевская СОШ» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

11. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 05.12.2022) "Об образовании в Российской Федерации".

12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей(законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

13. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

14. В приеме в МАОУ «Токаевская СОШ» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в МАОУ «Токаевская СОШ» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

15. МАОУ «Токаевская СОШ» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

16. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9 и 11 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель МАОУ «Токаевская СОШ» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МАОУ «Токаевская СОШ» закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9 и 11 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность преактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации

17. Организация индивидуального отбора при приеме в МАОУ «Токаевская СОШ» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

18. При приеме на обучение МАОУ «Токаевская СОШ» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

19. При приеме на обучение в МАОУ «Токаевская СОШ» по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей. *(Приложение б)*

20. Прием на обучение в МАОУ «Токаевская СОШ» по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

21. Заявление о приеме на обучение в МАОУ «Токаевская СОШ» и документы для приема на обучение, указанные в пункте 24 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию;

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

22. В заявлении о приеме на обучение в МАОУ «Токаевская СОШ» родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

- дата рождения ребенка или поступающего;

-

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

-

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);

-

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

23. Образец заявления о приеме на обучение размещается МАОУ «Токаевская СОШ» на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

24. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык."

Родители (законные представители) детей, предоставившие в школу заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации

25. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 24 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 24 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

26. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям)

(законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов."

28. МАОУ «Токаевская СОШ» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

29. Руководитель МАОУ «Токаевская СОШ» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 16 Порядка.

30. Прием обучающихся во 2-9, 11-ые классы Школы проводится в соответствии с лицензионными условиями осуществления образовательной деятельности, санитарными нормами и правилами, а также Уставом Школы и осуществляется при наличии свободных мест.

Прием во 2 - 9, 11-ые классы осуществляется при наличии следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя Школы
- личного дела обучающегося.

Прием обучающихся в 10 классы осуществляется в соответствии с Положением по организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МАОУ «Токаевская СОШ» для получения среднего общего образования с профильным обучением.

При приеме в учреждение для получения среднего общего образования в 10 класс (нового набора) и в 10-11 классы при переводе из другой общеобразовательной организации зачисление осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) гражданина.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

31. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МАОУ «Токаевская СОШ» формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

32. Спорные вопросы по приему граждан в Школу регулируются Учредителем. Учредитель имеет право создать комиссию по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов, возникающих при приеме в Школу. Комиссия создается приказом Отдела образования.

· Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство и муниципальные правовые акты. Изменения в Положение вносятся приказом директора школы.

Приложение 1

Рег. № _____

Директору школы

гр. _____

(фамилия, имя, отчество - полностью)

проживающ _____ по адресу: Чувашская Республика,

(адрес фактического проживания)

адрес регистрации: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

родившегося, « _____ » _____ Г., _____

(дата рождения) (место рождения)

проживающего по адресу: _____

зарегистрированного по адресу: _____

в первый класс _____ в первоочередном порядке, так как _____

С Уставом, учредительными документами и локальными актами МАОУ «Токаевская СОШ» ознакомлен(а). _____

(подпись с расшифровкой фамилии)

С Положением о порядке приема в первый класс ознакомлен(а). _____

(подпись с расшифровкой фамилии)

На обработку персональных данных своих и своего ребенка согласен(а). _____

(подпись)

С Правилами внутреннего распорядка для обучающихся ознакомлен(а). _____

(подпись)

С Положением о требованиях к одежде и внешнему виду обучающихся ознакомлен(а), обязуюсь их соблюдать _____

(подпись с расшифровкой фамилии)

С порядком организации горячего питания обучающихся в школе ознакомлен(а).

(подпись с расшифровкой фамилии)

С формой расчета за школьное питание согласен(а). _____

(подпись с расшифровкой фамилии)

С Положением об организации пропускного режима ознакомлен(а). _____

(подпись с расшифровкой фамилии)

С содержанием ФГОС НОО и основной образовательной программы начального общего образования ознакомлен(а). _____

(подпись с расшифровкой фамилии)

Как участник образовательного процесса с моими правами и обязанностями, установленными законодательством РФ в части формирования и реализации основной образовательной программы начального общего образования ознакомлен(а). _____

(подпись с расшифровкой фамилии)

Медицинских противопоказаний для обучения в школе мой ребенок не имеет, все необходимые прививки сделаны своевременно, в срок и не представляют никакой угрозы окружающим.

(подпись с расшифровкой фамилии заявителя.)

Приложение:

1. Свидетельство (копия) о рождении ребенка.
2. Свидетельство (копия) о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории (или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории).
3. Иные документы, предоставляемые родителями (законными представителями) по усмотрению.

Контактный телефон: _____

E-mail: _____

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ

ОТЕЦ _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место жительства _____

Образование _____

Место работы и должность _____

Телефон _____

(сотовый, рабочий, домашний)

МАТЬ _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место жительства _____

Образование _____

Место работы и должность _____

Телефон _____

(сотовый, рабочий, домашний)

ОПЕКУН (законный представитель) _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место жительства _____

Образование _____

Место работы и должность _____

Телефон _____

(сотовый, рабочий, домашний)

Рег. № _____

Директору школы

гр. _____

(фамилия, имя, отчество - полностью)

проживающ_____ по адресу: Чувашская Республика,

(адрес фактического проживания)

адрес _____ регистрации: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

родившегося, «_____» _____ Г., _____,

(дата рождения) (место рождения)

проживающего по адресу: _____

зарегистрированного по адресу: _____,

в первый класс _____ в преимущественном порядке, так как в

(наименование общеобразовательной организации)

МАОУ «Токаевская СОШ» уже обучается его (её) сестра (брат) _____

_____, проживающая(ий) с ним(ней) в одной семье и имеют общее место жительства.

С Уставом, учредительными документами и локальными актами общеобразовательной организации ознакомлен(а). _____

(подпись с расшифровкой фамилии)

С Положением о порядке приема в первый класс ознакомлен(а). _____

(подпись с расшифровкой фамилии)

На обработку персональных данных своих и своего ребенка согласен(а). _____

(подпись)

С Правилами внутреннего распорядка для обучающихся ознакомлен(а). _____

(подпись)

С Положением о требованиях к одежде и внешнему виду обучающихся ознакомлен(а), обязуюсь их соблюдать _____

(подпись с расшифровкой фамилии)

С порядком организации горячего питания обучающихся в школе ознакомлен(а). _____

(подпись с расшифровкой фамилии)

С формой расчета за школьное питание согласен(а). _____

(подпись с расшифровкой фамилии)

С Положением об организации пропускного режима ознакомлен(а). _____

(подпись с расшифровкой фамилии)

С содержанием ФГОС НОО и основной образовательной программы начального общего образования ознакомлен(а). _____

(подпись с расшифровкой фамилии)

Как участник образовательного процесса с моими правами и обязанностями, установленными законодательством РФ в части формирования и реализации основной образовательной программы начального общего образования ознакомлен(а).

_____ *(подпись с расшифровкой фамилии)*

Медицинских противопоказаний для обучения в школе мой ребенок не имеет, все необходимые прививки сделаны своевременно, в срок и не представляют никакой угрозы окружающим.

_____ (подпись с расшифровкой фамилии заявителя.)

Приложение:

1. Свидетельство (копия) о рождении ребенка.
2. Свидетельство (копия) о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории (или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории).
3. Иные документы, предоставляемые родителями (законными представителями) по усмотрению.

Контактный телефон: _____

E-mail: _____

Дата «_» _____ 20__ г.

Подпись

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ

ОТЕЦ

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Место жительства _____

Образование _____

Место работы и должность _____

Телефон _____

(сотовый, рабочий, домашний)

МАТЬ

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Место жительства _____

Образование _____

Место работы и должность _____

Телефон _____

(сотовый, рабочий, домашний)

ОПЕКУН (законный представитель)

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Место жительства _____

Образование _____

Место работы и должность _____

Телефон _____

(сотовый, рабочий, домашний)

Рег. № _____

Директору МАОУ «Токаевская СОШ»
Зарипову Н.С.
гр. _____

(фамилия, имя, отчество - полностью)

проживающ _____ по адресу: Чувашская Республика,

(адрес фактического проживания)

адрес регистрации: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить моего ребенка

—

(фамилия, имя, отчество полностью)

родившегося, « _____ » _____ Г.,

_____ ,

(дата рождения) (место рождения)

проживающего

по

адресу:

,

зарегистрированного

по

адресу:

,

в первый класс МАОУ «Токаевская СОШ». С Уставом, учредительными документами и локальными актами МАОУ «Токаевская СОШ» ознакомлен(а).

(подпись с расшифровкой фамилии)

С Положением о порядке приема в первый класс ознакомлен(а).

(подпись с расшифровкой фамилии)

На обработку персональных данных своих и своего ребенка согласен(а).

(подпись)

С Правилами внутреннего распорядка для обучающихся ознакомлен(а).

(подпись)

С Положением о требованиях к одежде и внешнему виду обучающихся ознакомлен(а), обязуюсь их соблюдать _____

(подпись с расшифровкой фамилии)

С порядком организации горячего питания обучающихся в школе ознакомлен(а).

(подпись с расшифровкой фамилии)

С формой расчета за школьное питание согласен(а).

(подпись с расшифровкой фамилии)

С Положением об организации пропускного режима ознакомлен(а).

(подпись с расшифровкой фамилии)

С содержанием ФГОС НОО и основной образовательной программы начального общего образования ознакомлен(а).

(подпись с расшифровкой фамилии)

Как участник образовательного процесса с моими правами и обязанностями, установленными законодательством РФ в части формирования и реализации основной образовательной программы начального общего образования ознакомлен(а).

(подпись с расшифровкой фамилии)

Медицинских противопоказаний для обучения в школе мой ребенок не имеет, все необходимые прививки сделаны своевременно, в срок и не представляют никакой угрозы окружающим.

(подпись с расшифровкой фамилии заявителя.)

Приложение:

1. Свидетельство (копия) о рождении ребенка.
2. Свидетельство (копия) о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории (или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории).
3. Иные документы, предоставляемые родителями (законными представителями) по усмотрению.

Контактный телефон: _____

E-mail: _____

Дата «_____» _____ 20__ г.

Подпись

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ

ОТЕЦ _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место жительства _____

Образование _____

Место работы и должность _____

Телефон _____

(сотовый, рабочий, домашний)

МАТЬ _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место жительства _____

Образование _____

Место работы и должность _____

Телефон _____

(сотовый, рабочий, домашний)

ОПЕКУН (законный представитель) _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место жительства _____

Образование _____

Место работы и должность _____

Телефон _____

(сотовый, рабочий, домашний)

Рег. № _____

Директору школы

гр. _____

(фамилия, имя, отчество - полностью)

проживающ_____по адресу: Чувашская Республика,

(адрес фактического проживания)

адрес регистрации: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу включить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

в список кандидатов для участия в индивидуальном отборе для зачисления в профильный класс _____ направления с целью прохождения профильной подготовки и обучения на базе общеобразовательной организации.

Фамилия. Имя. Отчество:

отца _____

(Ф.И.О. полностью)

проживающего _____ по _____ адресу:

матери

_____ (Ф.И.О. полностью) _____ по _____ адресу:

С Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

(подпись с расшифровкой фамилии)

Согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке установленном законодательством Российской Федерации _____

(подпись с расшифровкой фамилии)

Дата _____ 20____г. Подпись _____

Решение об участии в индивидуальном отборе для зачисления в профильный _____ класс принимал(а) совместно с моим сыном(дочерью).

Я согласен(а) с участием моего сына (дочери) в индивидуальном отборе для зачисления в профильный класс, в полной мере понимаю и осознаю, что в ходе конкурса будут оценивать уровень знаний, умений навыков, а также личностные качества и потенциал для дальнейшего развития моего сына (дочери).

Я доверяю профессионализму и компетентности приемной комиссии и экспертов.

Я доверяю, что решение о списочном составе профильного класса будет принято исключительно на основании результатов рейтинга предоставленных материалов.

Дата « ____ » _____ 20_г.

Подпись Ф.И.О. родителя (законного представителя) _____

Рег. № _____

Директору школы

гр. _____

(фамилия, имя, отчество - полностью)

проживающ__ по адресу: Чувашская Республика,

(адрес фактического проживания)

адрес регистрации: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

,

родившегося, «_____» _____ Г.,

*(дата рождения)**(место рождения)*

проживающего по адресу: _____,

зарегистрированного _____ по _____ адресу:

, _____ в _____ класс Образовательной организации».

С Уставом, учредительными документами и локальными актами общеобразовательной организации ознакомлен(а). _____

(подпись с расшифровкой фамилии)

На обработку персональных данных своих и своего ребенка согласен(а).

(подпись)

С Правилами внутреннего распорядка для обучающихся ознакомлен(а).

(подпись)

С Положением о требованиях к одежде и внешнему виду обучающихся ознакомлен(а), обязуюсь _____ их _____ соблюдать

(подпись с расшифровкой фамилии)

С порядком организации горячего питания обучающихся в школе ознакомлен(а).

(подпись с расшифровкой фамилии)

С _____ формой расчета за школьное питание согласен(а).

(подпись с расшифровкой фамилии)

С Положением об организации пропускного режима ознакомлен(а).

(подпись с расшифровкой фамилии)

С содержанием ФГОС НОО и основной образовательной программы начального общего образования ознакомлен(а).

(подпись с расшифровкой фамилии)

Как участник образовательного процесса с моими правами и обязанностями, установленными законодательством РФ в части формирования и реализации основной

образовательной программы начального общего образования ознакомлен(а). _____
(подпись с расшифровкой фамилии)

Медицинских противопоказаний для обучения в школе мой ребенок не имеет, все необходимые прививки сделаны своевременно, в срок и не представляют никакой угрозы окружающим.

(подпись с расшифровкой фамилии заявителя.)

Приложение:

1. Свидетельство (копия) о рождении ребенка.
2. Свидетельство (копия) о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории (или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории).
3. Иные документы, предоставляемые родителями (законными представителями) по усмотрению.

Контактный телефон: _____

E-mail: _____

Дата «_____» _____ 20__ г.

Подпись _____