

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА УРОВНЕ СРЕДНЕГО**  
**ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**  
**«КОЗЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»**  
**Г. КОЗЛОВКА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
( с изменениями в соответствии с приказом Минобрнауки России от 24.03.2016 № 305)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке организации профильного обучения на уровне среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Козловская средняя общеобразовательная школа №3» г. Козловка Чувашской Республики (далее – Положение) разработано на основе:

- ст. 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ст.18 Закона Чувашской Республики от 30 июля 2013 года № 50 «Об образовании в Чувашской Республике»;
- приказа Министерства образования Российской Федерации от 18 июля 2002 года №2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Козловская средняя общеобразовательная школа №3» г. Козловка Чувашской Республики (в дальнейшем – МБОУ).

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность профильного класса (группы, включающей обучающихся по индивидуальным учебным планам) в МБОУ.

1.3. В настоящем положении используется следующая терминология:

1.3.1. Профильное обучение (профильность) – организация обучения на уровне среднего общего образования, обеспечивающая дифференциацию образовательных программ в зависимости от запросов учащихся.

1.3.2. Профиль обучения – общая направленность содержания образовательной программы.

1.3.3. Профильный предмет – общеобразовательный (специальный) предмет, изучаемый на профильном уровне содержания образования в соответствии со стандартом образования ( государственным, федеральным) и Базисным учебным планом.

1.3.4. Элективный учебный предмет – образовательный предмет, разработанный на основе компетентностного подхода и предлагаемый учащимся на уровне среднего общего образования в целях дополнения содержания предмета, изучаемого на базовом уровне до профильного, на профильном уровне – до углубленного или в целях общекультурного развития обучающихся. Элективные учебные предметы и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися по их выбору. Знания учащихся по элективным учебным предметам оцениваются на общих основаниях.

1.4. Профильные классы (группы) организуются на уровне среднего общего образования в целях удовлетворения индивидуальных познавательных потребностей и интересов обучающихся, формирования устойчивого интереса, ориентации на профессии, связанные с учебным предметом, подготовки к обучению в образовательных организациях профессионального образования.

1.5. Профильные классы (группы) ориентированы на обучение и воспитание граждан, способных к профессиональному самоопределению, готовых к сознательному выбору способа продолжения образования; обеспечивают непрерывность среднего общего и высшего образования, дают расширенную или углубленную подготовку по профильным предметам, обеспечивают условия для развития творческого потенциала обучающихся,

способствуют овладению навыками самостоятельной исследовательской и проектной деятельности.

1.6. Открытие, ликвидация и реорганизация профильного класса (группы) производится приказом директора на основании решения педагогического совета МБОУ.

1.7. Профильные классы (группы) комплектуются при условии:

- наличия квалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию, прохождение курсов повышения квалификации по профильному предмету);
- наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным предметам;
- наличия программно-методического обеспечения;
- социального запроса на соответствующий профиль обучения.

1.8. Основаниями для реорганизации и закрытия профильных классов являются:

- невозможность укомплектования качественными педагогическими кадрами;
- отсутствие мотивации к продолжению профильного обучения у обучающихся;
- не востребованность профилей.

1.9. МБОУ несет ответственность перед обучающимися, родителями, педагогической общественностью, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

## **2. Порядок приема, перевода, отчисления обучающихся из профильных классов (групп).**

2.1. Прием обучающихся в профильные классы, в т.ч. с территорий, закрепленных за другими общеобразовательными учреждениями, осуществляется на основе индивидуального отбора документов и начинается в сроки, установленные комиссией по организации индивидуального отбора обучающихся при приеме или переводе для получения среднего общего образования с преподаванием отдельных предметов на профильном уровне (далее – комиссия по приему).

2.2. Деятельность комиссии по приему регламентируется Положением о комиссии по организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо при переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Козловская средняя общеобразовательная школа №3» г. Козловка Чувашской Республики.

2.3. Наполняемость профильных классов устанавливается в количестве не более 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование профильных групп с меньшей наполняемостью, но не менее 12 человек.

2.4. По совокупным результатам государственной (итоговой) аттестации и индивидуальным показателям образовательных достижений учащихся (портфолио) определяется итоговый рейтинг выпускника основного уровня, который служит объективной основой для комплектования профильных классов/групп в случае, когда число желающих превышает количество возможных к открытию мест.

2.5. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе результатов индивидуального отбора.

2.6. За учащимися профильных классов/групп сохраняется право свободного перехода в другие классы МБОУ:

- в универсальные (при условии их наличия в МБОУ) - при наличии мест,
- в классы другого профиля - в первом полугодии 10-ого класса при условии успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам и курсам, входящим в учебный план нового вновь выбранного профиля, при отсутствии задолженности по изучаемым предметам.

2.7. Перевод из одного профильного класса/группы в другой профильный класс/группу производится по заявлению обучающегося при письменном согласии родителей (законных представителей) и на основании решения педагогического совета при выполнении условий п. 2.6 настоящего Положения.

Перевод ученика в универсальный класс осуществляется решением педагогического совета при письменном согласии родителей (законных представителей) в следующих случаях:

- если ученик имеет неудовлетворительные оценки по результатам полугодия;
- если ученик имеет две и более удовлетворительных оценок по профильным предметам по результатам полугодия;
- если ученик не способен обучаться по программам профильного уровня по состоянию здоровья;
- если пропуски по неуважительным причинам составляют более 10% учебного времени.

2.8. В случае несогласия выпускника или его родителей с результатами или процедурой зачисления в 10-й профильный класс, ими может быть подана апелляция в течение трех дней со дня объявления результатов в апелляционную комиссию МБОУ.

2.9. Зачисление обучающихся в профильный класс/группу производится приказом МБОУ не позднее 31 августа текущего года.

2.10. Отчисление из профильных классов/групп осуществляется в порядке, установленном Законом ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» и локальными актами МБОУ.

2.11. При проведении индивидуального отбора обучающимся и родителям (законным представителям) не позднее 10 рабочих дней до начала индивидуального отбора предоставляется информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, документов и порядке индивидуального отбора, а также сведения о работе комиссии по приему.

2.12. Списки сформированных 10-х профильных классов и информация о приеме обучающихся доводится до сведения заявителей не позднее 31 августа текущего года через размещение на официальном сайте, родительские собрания, информационные стенды.

### **3. Содержание и организация образовательного процесса.**

3.1. Преподавание профильных предметов (курсов) ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ, на основании образовательной программы МБОУ, или по авторским программам, утверждаемым методическим советом МБОУ, экспертным советом муниципального органа управления образования (при его наличии).

Программа изучения профильных предметов (курсов) должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному компоненту государственного образовательного стандарта по данному предмету (до введения федерального государственного стандарта среднего общего образования).

3.2. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

3.3. При изучении профильных предметов в учебном плане МБОУ могут быть предусмотрены элективные курсы, групповые и индивидуальные занятия в рамках исследовательской и проектной деятельности по выбору обучающихся (в соответствии с учебным планом) за счет часов вариативной части базисного учебного плана.

Нагрузка обучающихся в классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, а также требованиями санитарных норм и правил.

3.4. Режим занятий обучающихся при профильном обучении определяется учебным планом МБОУ (индивидуальным учебным планом) и расписанием занятий.

3.5. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса (группы) администрацией не менее 2-х раз в год проводятся контрольные срезы знаний, сравнительный анализ результатов обученности в начале и в конце реализации учебной программы.

### **4. Формирование учебных планов профильных классов**

4.1. Учебные планы профильных классов включают базовые, профильные и элективные учебные предметы.

4.2. Базовые общеобразовательные учебные предметы – учебные предметы федерального компонента - направлены на завершение общеобразовательной подготовки обучающихся и являются обязательными для всех обучающихся во всех профилях обучения.

Обязательными базовыми учебными предметами являются: русский язык, литература, иностранный язык, история, физическая культура, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ). Остальные базовые учебные предметы могут изучаться по выбору.

4.3. Профильные общеобразовательные учебные предметы – учебные предметы федерального компонента повышенного уровня - определяют специализацию каждого конкретного профиля обучения и являются обязательными для обучающихся, выбравших данный профиль обучения.

4.4. При профильном обучении обучающийся изучает не менее двух учебных предметов на профильном уровне.

4.5. Совокупность базовых и профильных общеобразовательных учебных предметов определяет состав инвариантной части учебного плана.

4.6. С целью создания условий для существенной дифференциации и индивидуализации содержания образования старшеклассников помимо профильных общеобразовательных предметов в учебные планы включаются элективные курсы (предметы).

4.7. Элективные учебные предметы – это обязательные учебные предметы по выбору обучающихся из компонента образовательного учреждения. Элективные учебные предметы выполняют три основные функции:

- развивают содержание одного из базовых учебных предметов, что позволяет поддерживать изучение смежных учебных предметов на профильном уровне и получать дополнительную подготовку для сдачи единого государственного экзамена по выбранному предмету;

- являются «надстройкой» профильного учебного предмета;

- способствуют удовлетворению познавательных интересов обучающихся в различных сферах человеческой деятельности.

4.8. Набор и содержание элективных курсов МБОУ определяет самостоятельно в соответствии с выбранным обучающимися профилем обучения.

## **5. Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации**

5.1. Основной задачей промежуточной и итоговой аттестации в профильных классах является установление соответствия знаний учащихся требованиям изученного материала по программам профильного образования.

5.2. К итоговой аттестации допускаются учащиеся, не имеющие академической задолженности по предметам.

5.3. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся в профильных классах предполагает обязательную сдачу экзаменов по нескольким профильным предметам.

5.4. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации. Выпускникам профильных классов выдается аттестат о получении среднего общего образования, в котором может быть указан профиль класса.

5.5. Знания обучающихся по учебным предметам профильного уровня при проведении в профильном классе промежуточной аттестации оцениваются в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранении информации о результатах успеваемости и аттестации на бумажных и электронных носителях в МБОУ.

5.6. Повторная промежуточная аттестация предусмотрена для учащихся, не прошедших аттестацию в установленный приказом МБОУ срок. Сроки повторной промежуточной аттестации устанавливаются МБОУ самостоятельно.

## **6. Заключение**

6.1. Срок действия Положения не ограничен.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся при изменении нормативно – правовых актов в сфере образования.

Приложение № 1

*К Положению о порядке организации профильного обучения на уровне среднего общего образования  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Козловская средняя общеобразовательная школа №3» г. Козловка Чувашской Республики*

Директору МБОУ «Козловская СОШ №3» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. рождения, проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_, телефон: домашний \_\_\_\_\_, сотовый \_\_\_\_\_;

прошу зачислить меня в число учащихся 10 класса профильного обучения \_\_\_\_\_ направления.

Мною на государственной итоговой аттестации в 20\_\_ году получены следующие оценки по предметам:

Наименование предмета	оценка	Наименование предмета	оценка	Наименование предмета	оценка
Русский язык		Физика		География	
математика		Химия		Английский язык	
		Биология		Обществознание	

К заявлению прилагаю аттестат об основном общем образовании (оригинал).

Я,

\_\_\_\_\_

личной подписью подтверждаю, что:

-с Уставом МБОУ «Козловская СОШ №3», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения ознакомлен (а);

- даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- ознакомлен(а) с правом участия в индивидуальном отборе для приема в профильный класс;

- ознакомлен(а) с порядком подачи апелляции в случае несогласия с результатами индивидуального отбора.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись участника \_\_\_\_\_

-----линия отрыва-----

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Настоящим подтверждается факт приема заявления о регистрации для участия в индивидуальном отборе в профильный класс \_\_\_\_\_ направления.

Регистрационные данные заявления № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Уполномоченное лицо по приему заявлений \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

