

П Р И К А З

17.08.2020

№83

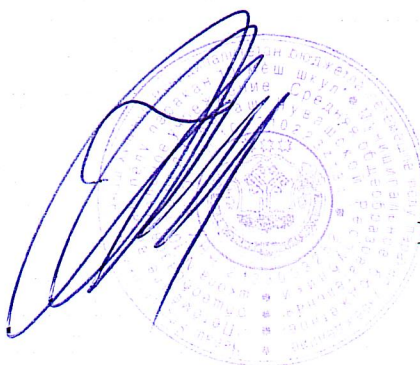
**О внесении дополнений и изменений
в Правила внутреннего трудового распорядка.**

В связи с переходом на электронные трудовые книжки

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести следующие изменения и дополнения в раздел II. «Порядок приема и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10» г. Канаш:
 - Прием на работу в образовательную организацию производится на основании заключенного трудового договора;
 - При заключении трудового договора работодатель обязан потребовать у работника:
 - трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
 - паспорт, или иной документ, удостоверяющий личность;
 - диплом или иной документ о полученном образовании (полном или неполном) и (или) документ, подтверждающий специальность или квалификацию;
 - документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального персонифицированного учета, в том числе в форме электронного документа, либо страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;
 - документы воинского учета для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10» г. Канаш' and a central emblem.

Н.М. Захаров