Принято	**Утверждено**
на педагогическом совете	Приказом директора
МБОУ «Шоршелская СОШ имени А.Г. Николаева»	МБОУ «Шоршелская СОШ имени А.Г. Николаева»
Протокол №1 от 31.08.2023г.	Приказ № 44.2 от 31.08.2023г.

«Положение об электронной информационно-образовательной среде МБОУ «Шоршелская СОШ имени А.Г. Николаева»

1. Область применения

Настоящее Положение регламентирует порядок функционирования и доступа к электронной информационно-образовательной среде при реализации основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего образования в МБОУ «Шоршелская СОШ имени А.Г. Николаева»

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» от 29.05.2014 № 785;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации».

Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Уставом МБОУ «Шоршелская СОШ имени А.Г. Николаева»

2. Обозначении и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

Краткое наименование ПОО – полное наименование ПОО;

ЕАИСУ - единая автоматизированная информационная система управления ПОО;

ЛК – личный кабинет;

СДО - система дистанционного обучения;

УИ - Управление информатизации;

ЭБ - электронная библиотека;

ЭБС - электронная библиотечная система;

ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда;

ЭИР-электронный информационный ресурс;

ЭОР электронный образовательный ресурс.

3. Ответственность и полномочия

3.1. Настоящее Положение утверждается директором МБОУ «Шоршелская СОШ имени А.Г.Николаева»

3.2. Ответственность за реализацию данного Положения несут сотрудники МБОУ «Шоршелская СОШ имени А.Г.Николаева»

4. Общие положения

4.1.Настоящее Положение устанавливает:

- - назначение ЭИОС ОО;
- составные части ЭИОС ОО;
- требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС ОО;
- требования к аутентификации пользователей в ЭИОС ОО;
- порядок и формы доступа к ЭОИС ОО, правила использования ЭИОС под персональными учетными данными (логином и паролем) и ответственность за использование и поддержку ЭОИС;
- способы и порядок поддержки обучающихся и работников ОО при использованииЭИОС;
- - порядок и формы доступа к ЕАИСУ ОО;
- порядок фиксации хода образовательного процесса, фиксацию и индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ООП в ЭИОС;
- порядок и формы доступа к электронным информационным ресурсам, в официальную группу ВКонтакте;
- порядок и формы доступа к личному кабинету обучающегося;
- порядок и форма доступа к электронной библиотечной системе;
- порядок и форма доступа к электронному портфолио обучающегося.

4.2.Настоящее Положение является обязательным для всех обучающихся и работников ОО, являющихся пользователями ЭОИС и имеющих персональные учетные данные.

5. Назначение ЭИОС

ЭИОС ОО обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

6. Составные части ЭИОС

6.1. Электронные образовательные ресурсы:

- официальный сайт МБОУ «Шоршелская СОШ имени А.Г.Николаева»(https://shorshel-marpos.edu21.cap.ru/), который обеспечивает доступ пользователей к информационным блокам, документам и материалам, локальным актам;
- официальная группа «МБОУ "Шоршелская СОШ имени А.Г.Николаеева" ВКонтакте для обучающихся и работников ОО (https://vk.com/club209203158);

– единая цифровая образовательная среда региона «Сетевой город. Образование» (http://net-school.cap.ru), обеспечивающая работу с сервисом электронных журналов, личный кабинет обучающегося, обеспечивающий фиксацию хода образовательного процесса.

7. Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС ОО

7.1. Технические характеристики серверного оборудования должны удовлетворять текущим требованиям для одновременной работы всех пользователей, включая всех обучающихся и работников, использующих ЭИОС.

7.2. Все серверное оборудование должно иметь средства резервирования и восстановления данных.

7.3. Должно обеспечиваться восстановление информации в ретроспективе не менее двух недель.

7.4. Все компьютеры должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть.

7.5. Для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети высокоскоростной (не менее 100 Мбит/с) выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

7.6. Должно обеспечиваться модульное подключение сервисов в состав ЭИОС.

7.7. Должен обеспечиваться доступ к альтернативным форматам представления содержания электронных курсов (видео-аудио материалы, виртуальные практикумы и лаборатории).

8. Требования к аутентификации пользователей в ЭИОС ОО

8.1. Для аутентификации обучающихся и работников в ЭИОС ОО используется аутентификация по парольному принципу.

8.2. Обучающиеся, учителя и сотрудники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

9. Порядок и формы доступа к ЭОИС ОО, правила использования ЭИОС под персональными учетными данными (логином и паролем) и ответственность за использование и поддержку ЭОИС

9.1. Право доступа к ЭИОС имеют все обучающиеся, учителя и сотрудники ОО.

9.2. Основанием для получения обучающимся учетных данных для авторизованного доступа в ЭИОС является приказ о зачислении в ОО.

9.3. В случае увольнения работника или отчисления обучающегося, имеющего доступ к ЭИОС, учетная запись пользователя блокируется.

10. Способы и порядок поддержки обучающихся и работников ОО при использовании ЭИОС

10.1. Каждый обучающийся и работник имеет право получения учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС ОО.

10.2. Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИР и ЭОР, информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС, оказывает зав. библиотекой и начальник отдела информационных технологий.

10.3. Учебно-методическая поддержка может быть получена по телефону, путем отправки сообщения на адрес электронной почты, на форум или в системе дистанционного обучения.

11. Ответственность за использование информационных ресурсов ЭИОС

Обучающиеся и работники обязаны использовать ресурсы ЭИОС ОО с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом

модифицировать информацию.

12. Ответственность за сохранность регистрационных данных в ЭИОС

- Обучающиеся или работники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС ОО, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.
- Обучающиеся и работники несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся или работников, в частности, за использование других логинов и паролей для входа в ЭИОС ОО и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника.
- В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, в ЭБ ОО от своего имени обучающийся или работник обязаны немедленно оповестить администрацию школы.
- За нарушение Положения обучающийся и работник могут быть привлечены к дисциплинарной или иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством.

13. Заключительные положения

- Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными актами школы.