

| | |
|--|--|
| <p>Учено мнение: выборного органа первичной профсоюзной организации МБОУ "СОШ № 2" (протокол № 27 от «30» августа 2021 г.) Председатель выборного органа первичной профсоюзной организации Д. М. Миначетдинова</p> | <p>Приложение № 2 к коллективному договору МБОУ "СОШ № 2" от «30» августа 2021 г. УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ "СОШ №2" _____ Л. С. Охотникова</p> |
|--|--|

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников МБОУ «СОШ №2» г. Новочебоксарска

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников МБОУ «СОШ № 2» (далее – Положение), разработано в соответствии Постановлением главы администрации города Новочебоксарска от 24 октября 2008 года №346а «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда», от 11.10 2013 г. № 486 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных, бюджетных учреждений города Новочебоксарска, занятых в сфере образования» и включает в себя:

минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБОУ «СОШ №2» (далее – учреждение), по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ);

коэффициентов к окладам (ставкам);

наименование, условия и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в школе;

наименование, условия осуществления выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в учреждениях;

условия оплаты труда руководителя учреждения.

1.2. Условия оплаты труда, включая размер оклада (ставки) работника, коэффициенты к окладам (ставкам), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

Заработная плата работников учреждения максимальными размерами не ограничивается.

1.3. Штатное расписание и тарификационный список педагогических работников учреждения утверждаются его руководителем и включают в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, иных работников на условиях срочного трудового договора с оплатой выполненной работы за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.4. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

В случае оптимизации структуры и численности работников учреждения экономия фонда оплаты труда должна быть направлена на повышение заработной платы работников, отраженных в

указах Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

1.5. Фонд оплаты труда работников учреждения состоит из базовой и стимулирующей частей фонда оплаты труда, а также выплат компенсационного характера:

$$\text{ФОТ}_{\text{оу}} = \text{ФОТ}_{\text{б}} + \text{ФОТ}_{\text{ст}} + \text{В}_{\text{к}},$$

где:

$\text{ФОТ}_{\text{б}}$ – базовая часть от фонда оплаты труда работников школы;

$\text{ФОТ}_{\text{ст}}$ – стимулирующая часть от фонда оплаты труда работников школы;

$\text{В}_{\text{к}}$ – выплаты компенсационного характера.

Базовая часть от фонда оплаты труда работников школы включает ФОТ административно-управленческого персонала ($\text{ФОТ}_{\text{ауп}}$), ФОТ педагогического персонала, непосредственно осуществляющего образовательный процесс ($\text{ФОТ}_{\text{пп}}$), ФОТ учебно-вспомогательного персонала ($\text{ФОТ}_{\text{увп}}$), ФОТ младшего обслуживающего персонала ($\text{ФОТ}_{\text{моп}}$):

$$\text{ФОТ}_{\text{б}} = \text{ФОТ}_{\text{ауп}} + \text{ФОТ}_{\text{пп}} + \text{ФОТ}_{\text{увп}} + \text{ФОТ}_{\text{моп}}.$$

Стимулирующая часть фонда оплаты труда ($\text{ФОТ}_{\text{ст}}$) определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{ст}} = \text{ФОТ}_{\text{оу}} \times \text{Д}_{\text{ст}},$$

где:

$\text{Д}_{\text{ст}}$ – стимулирующая доля $\text{ФОТ}_{\text{оу}}$.

1.6. Система оплаты труда работников школы устанавливается с учетом:

а) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

б) государственных гарантий по оплате труда;

в) минимальных размеров окладов (ставок), коэффициентов к окладам (ставкам) профессиональным квалификационным группам;

г) перечня видов выплат компенсационного характера в образовательных учреждениях;

д) перечня видов выплат стимулирующего характера в образовательных учреждениях;

е) иных обязательных выплат, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, а также нормативными правовыми актами города Новочебоксарск Чувашской Республики в сфере оплаты труда;

ж) рекомендаций трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в городе Новочебоксарск;

з) мнения профсоюза работников школы или, при отсутствии у профсоюза легитимности, иного представительного органа работников школы.

1.7. Оплата труда работников школы устанавливается коллективным договором и иными, локальными нормативными актами школы в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики и нормативными правовыми актами города Новочебоксарск Чувашской Республики, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

1.8. Школа в пределах, имеющихся у нее средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования в пределах ФОТ.

1.9. Оплата труда работников школы включает в себя размеры окладов (ставок) по ПКГ, коэффициенты к окладам (ставкам), выплаты компенсационного, стимулирующего характера к окладам (ставкам), а также стимулирующих выплат по результатам работ и премии.

1.10. Размеры окладов (ставок) устанавливаются директором школы по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы. Размеры выплат по коэффициентам определяются путем умножения размера оклада (ставки) соответствующей ПКГ на величину повышающего коэффициента соответствующего уровня ПКГ.

1.11. Размеры коэффициентов к окладам (ставкам) по ПКГ для соответствующих квалификационных уровней устанавливаются директором школы на основе расчетов и в пределах

средств, предусмотренных на оплату труда работников.

Размеры коэффициентов к минимальным окладам (ставкам) соответствующих ПКГ рассчитываются на основе проведения дифференциации типовых должностей, включенных в штатное расписание по квалификационным уровням ПКГ. Должности, включенные в штатное расписание, должны соответствовать уставным целям школы и наименованиям профессий и должностей Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

Дифференциация типовых должностей осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии и специальности.

1.12. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, а также оплата труда за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещения профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.13. Основной персонал школы – работники школы, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определённых уставом школы целей деятельности школы, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал школы – работники школы, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определённых уставом школы целей деятельности школы, включая обслуживание зданий и .

Административно-управленческий персонал школы – работники школы, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники школы, выполняющие административные функции, необходимые для деятельности школы.

II. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников и работников учебно-вспомогательного персонала.

2.1. Норма часов педагогической работы за размер оклад (ставку), (продолжительность рабочего времени) не может быть отличной от устанавливаемой Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.2. Уровень образования работников при установлении размера окладов (ставок) определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено Законодательством Российской Федерации).

Требования к уровню образования при установлении размеров окладов (ставок), определенные в тарифно-квалификационных справочниках предусматривают наличие среднего или высшего профессионального образования и не содержат специальных требований к профилю полученной специальности по образованию.

Специальные требования к профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должностям учителя-логопеда, педагога-психолога.

Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» является основанием для установления им размера окладов (ставок), предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление размера окладов (ставок), предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование. Учителям музыки, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культпросветработы институтов культуры, пединститутов (университетов), педучилищ (педколледжей) и музыкальных училищ, работающим в школе, размеры окладов (ставок) устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование. Учителям-логопедам, а также учителям учебных предметов (в том числе в начальных классах)

специальных (коррекционных) классов для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья размеры окладов (ставок) как лицам, имеющим высшее дефектологическое образование, устанавливаются:

при получении диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям тифлопедагогика, сурдопедагогика, олигофренопедагогика, логопедия, специальная психология, коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная), дефектология и другим аналогичным специальностям;

окончившим спецфакультеты по указанным выше специальностям и получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие практическими навыками, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них обязанности, в порядке исключения, могут быть назначены директором школы на определенные должности по рекомендации аттестационной комиссии школы с участием специалистов управления образования администрации города Новочебоксарск Чувашской Республики так же как и работники, имеющие специальную подготовку и стаж работы. Этим работникам может быть установлен размер оклада (ставки), предусмотренный для работников, имеющих соответствующее образование.

2.3. Минимальные размеры окладов (ставок) педагогических работников, работников учебно-вспомогательного персонала школы устанавливаются по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования:

| Профессиональные квалификационные группы должностей (должности) | Квалификационные уровни | минимальный размер оклада (ставки), рублей |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня (вожатый, секретарь учебной части) | | 4255 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников (старший вожатый) | 1 квалификационный уровень: | |
| | при наличии высшего профессионального образования | 5366 |
| | при наличии среднего профессионального образования | 4856 |
| (педагог дополнительного образования, социальный педагог) | 2 квалификационный уровень: | |
| | при наличии высшего профессионального образования | 5366 |
| | при наличии среднего профессионального образования | 4856 |
| (воспитатель, педагог-психолог) | 3 квалификационный уровень: | |
| | при наличии высшего профессионального | 5366 |

| | | |
|--|---|------|
| | образования при наличии среднего профессионального образования | 4856 |
| | при наличии начального профессионального образования | 4515 |
| (преподаватель-организатор ОБЖ, учитель, учитель-логопед, тьютор) | 4 квалификационный уровень: | |
| | при наличии высшего профессионального образования | 5889 |
| | при наличии среднего профессионального образования | 5421 |

Минимальные размеры окладов (ставок) работников со средним (полным) общим образованием устанавливаются в размере **4255** рублей.

Для работников, осуществляющих преподавательскую деятельность, может применяться почасовая оплата труда.

Вопросы почасовой оплаты труда работников школы регулируются нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.4. К размерам окладов (ставок) предусматривается установление следующих коэффициентов:

- коэффициент за выслугу лет;
- коэффициент за квалификационную категорию;
- персональный коэффициент;
- коэффициент за сложность,

Размер выплат по коэффициенту определяется путем умножения размера оклада (ставки) работника на коэффициент.

Размеры и иные условия применения коэффициентов к размерам окладов (ставок) приведены в пунктах 2.5–2.8 настоящего раздела Положения.

2.5. Коэффициент за выслугу лет устанавливается всем педагогическим работникам школы в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования, науки.

Размеры коэффициента за выслугу лет педагогическим работникам школы:

- от 2 до 5 лет – 0,10;**
- от 5 до 10 лет – 0,15;**
- от 10 до 20 лет – 0,25;**
- свыше 20 лет – 0,30.**

Размер коэффициента за выслугу лет работникам школы, являющимся молодыми специалистами **до наступления стажа работы три года - 0,50 .**

Размер коэффициента за выслугу лет работникам, являющимся молодыми специалистами, имеющим диплом бакалавра (специалиста, магистра) с отличием или диплом о среднем профессиональном образовании с отличием, до наступления стажа работы три года – 0,75

Коэффициент за выслугу лет применяется при оплате труда педагогических работников за установленную учебную нагрузку при тарификации.

Применение коэффициента за выслугу лет не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к размеру оклада (ставки).

К молодым специалистам – педагогическим работникам относятся выпускники профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования очной, очно – заочной (вечерней) и заочной формы обучения в возрасте до тридцати пяти лет, принятых на работу в школу в течение трёх лет со дня выдачи документов о

соответствующем образовании и (или) квалификации. В указанный в трудовом договоре стаж работы не включаются время прохождения военной службы по призыву и период отпуска по уходу за ребенком.

Право молодого специалиста на получение размера оклада(ставки) с учётом установленного коэффициента действует в течение трёх лет со дня заключения им трудового договора со школой.

2.6. Коэффициент за квалификационную категорию устанавливается работникам школы с целью стимулирования их к качественному результату труда на основе повышения профессиональной квалификации и компетентности, инновационной деятельности.

Размеры коэффициента:

до 0,25 – при наличии высшей квалификационной категории;

до 0,15 – при наличии первой квалификационной категории;

до 0,05 – при наличии второй квалификационной категории.

Коэффициент за квалификационную категорию применяется при оплате труда педагогических работников за установленную учебную нагрузку при тарификации.

Применение коэффициента за квалификационную категорию не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к размеру оклада (ставки).

2.7. Персональный коэффициент может быть установлен всем педагогическим работникам, работникам учебно-вспомогательного персонала, иным работникам в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ.

Персональный коэффициент устанавливается за выполнение работниками работ сверх основных обязанностей, таких как:

1) проверка тетрадей:

-учитель математики – 0,04

-учитель русского языка – 0,05

-учитель английского языка – 0,03

-учитель начальных классов – 0,05

-учитель чувашского языка – 0,03

-учитель физики– 0,02

2) обучение чувашскому языку и литературе - 0,02

3) внеклассная работа по физическому воспитанию – 0,04

4) работа с библиотечным фондом – 0,1

5) классное руководство– 0,03

6) заведование учебными кабинетами (включая кабинет профориентации, информатики, спортивный зал), архивом, учебными мастерскими и учебно-опытным участком-0,03

7) подготовку учащихся к предметным олимпиадам, конференциям, смотрам, конкурсам, соревнованиям: учителям начальных классов-0,04, учителям 5-11 классов-0,05

Размеры персонального коэффициента по квалификационным уровням:

| Профессиональные квалификационные группы должностей (должности) | Квалификационные уровни | Размеры коэффициентов к минимальным окладам (ставкам) |
|---|-------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня (вожатый, секретарь учебной части) | | до 0,02 |
| Профессиональная квалификационная группа педагогических | | |

работников

| | | |
|---|----------------------------|---------|
| (старший вожатый) | 1 квалификационный уровень | до 0,12 |
| (педагог дополнительного образования, социальный педагог) | 2 квалификационный уровень | до 0,15 |
| (воспитатель, педагог-психолог) | 3 квалификационный уровень | до 0,18 |
| (преподаватель-организатор ОБЖ, учитель, учитель-логопед, тьютор) | 4 квалификационный уровень | до 0,20 |

Работникам, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, начисление надбавок производится пропорционально отработанному времени.

Применение коэффициента по занимаемой должности не образует новый оклад (ставку) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

2.8. Коэффициент за сложность устанавливается с целью более полного учёта при оплате труда работников. Размер коэффициента за сложность – 0.35. Коэффициент за сложность применяется при оплате труда педагогических работников за установленную нагрузку при тарификации. Применение коэффициента за сложность не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к размеру оклада.

2.9. Оплата труда педагогических работников школы за установленную при тарификации учебную нагрузку производится исходя из установленных размеров окладов (ставок) с учетом выплат по коэффициентам за выслугу лет и квалификационную категорию.

Исчисление месячной заработной платы педагогических работников за установленную при тарификации учебную нагрузку осуществляется следующим образом:

- к размеру оклада (ставки) суммируются размеры выплат по коэффициентам за выслугу лет, квалификационную категорию и за сложность;

- полученная сумма делится на установленную норму часов в неделю за оклад (ставку) и умножается на количество часов учебной нагрузки, установленной при тарификации. Недельная норма часов учителей первой, второй и третьей ступеней – 18 часов.

2.10. С учетом условий труда педагогическим работникам и работникам учебно – вспомогательного персонала устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом VI настоящего положения.

2.11. Педагогическим работникам и работникам учебно – вспомогательного персонала выплачивается премия и другие выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом VII настоящего Положения.

III. Условия оплаты труда работников школы, занимающих должности служащих (за исключением работников, указанных в разделе II настоящего Положения)

3.1. Минимальные размеры окладов (ставок) работников школы, занимающих должности служащих (за исключением работников, указанных в разделе II настоящего Положения), устанавливаются по профессиональным квалификационным группам должностей, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован в Минюсте России 18 июня 2008г., регистрационный № 11858):

| Профессиональные квалификационные группы должностей | Квалификационные уровни | Минимальный размер оклада (ставки), рублей |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня (лаборант, заведующий хозяйством) Профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего уровня (инженер - программист, специалист по охране труда) (инженер - программист, специалист по охране труда) (инженер - программист, специалист по охране труда, специалист по закупкам) | 1 квалификационный уровень: при наличии высшего профессионального образования при наличии среднего профессионального образования 2 квалификационный уровень: при наличии высшего профессионального образования при наличии среднего профессионального образования 1 квалификационный уровень: при наличии высшего профессионального образования или среднего профессионального образования 2 квалификационный уровень: при наличии II категории 3 квалификационный уровень: при наличии I категории | 5246 4737 5246 4737 4737 5211 5717 |
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» (библиотекарь) | | 5717 |

Минимальные размеры окладов (ставок) работников со средним общим (полным) образованием устанавливаются в размере **4255 рублей**.

Оплата труда работников школы, занимающих должности служащих, производится исходя из установленных размеров окладов с учетом повышений размеров окладов (ставок) за работу указанных в пункте 6.2. настоящего Положения.

3.2. Работникам школы, занимающим должности служащих (за исключением работников школы, указанных в разделе II настоящего Положения), могут быть применены коэффициенты к размерам окладов (ставок) за стаж работы.

Коэффициент за стаж работы устанавливается всем работникам школы, занимающим

должности служащих (за исключением работников, указанных в разделе II настоящего Положения) и библиотекаря в зависимости от общего количества лет, проработанных в школе и иных организациях на аналогичных должностях.

Коэффициенты за стаж работы:

от 1 года до 3 лет – до 0,05;

от 3 до 5 лет – до 0,15;

свыше 5 лет – до 0,25.

Коэффициенты за стаж библиотечной работы:

от 3 до 5 лет – до 0,05;

от 5 до 10 лет – до 0,10;;

свыше 10 лет – до 0,15.

Применение коэффициента за стаж работы не образует новый оклад (ставку) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

3.3. С учетом условий труда работникам школы, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты компенсационного характера за вредность, предусмотренные разделом VI настоящего Положения.

3.4. Работникам школы, занимающим должности служащих, выплачиваются премии и другие выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом VII настоящего Положения.

IV. Условия оплаты труда работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

4.1. Размеры окладов (ставок) работников школы, занимающих должности рабочих, устанавливаются по профессиональным квалификационным группам должностей рабочих, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 248н:

| Профессиональные квалификационные группы должностей (должности) | Квалификационные уровни | Квалификационные разряды в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск I, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства» | Размер оклада (ставки), рублей |
|--|----------------------------|---|--------------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» (гардеробщик (вахтер), дворник, сторож, уборщик производственных и служебных помещений) | 1 квалификационный уровень | 1 квалификационный разряд | 3264 |
| | | 3 квалификационный разряд | 3943 |
| (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий) | | | |

Оплата труда работников школы осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, производится исходя из установленных размеров окладов (ставок) с учетом повышений за работу указанных в пункте 6.2. настоящего Положения

4.2. Работникам школы, осуществляющим свою деятельность по профессиям рабочих, может быть предусмотрено установление коэффициентов к размерам оклада (ставки):

- коэффициент за стаж работы;

-коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Решение о введении соответствующих коэффициентов принимается директором школы с **учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.**

Размер выплат по коэффициенту определяется путем умножения размера оклада (ставки) рабочих на коэффициент.

Выплаты по коэффициенту к размерам оклада (ставки) носят стимулирующий характер.

Коэффициенты к размерам оклада (ставки) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Размеры и иные условия применения коэффициентов к размерам оклада (ставки) приведены в пунктах 4.3, 4.4 настоящего раздела.

4.3. Коэффициент за стаж работы устанавливается всем рабочим школы в зависимости от общего количества лет, проработанных в школе и иных организациях по соответствующей профессии.

Размеры коэффициентов за стаж работы:

от 1 года до 3 лет – до 0,05;

от 3 до 5 лет – до 0,15;

свыше 5 лет – до 0,25.

Применение коэффициента за стаж работы не образует новый *оклад (ставку)* и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

4.4. Коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ рабочим школы, которым в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих был присвоен квалификационный разряд не ниже 6 и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ, устанавливается по решению директора школы.

Решение о введении соответствующего коэффициента принимается директором школы с **учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.**

Размер коэффициента за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ может составить до 2,0.

4.5. С учетом условий труда рабочим школы устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом VI настоящего Положения.

4.6. Рабочим школы выплачиваются стимулирующие выплаты, премии, предусмотренные разделом VII настоящего Положения.

V. Условия оплаты труда директора, его заместителей.

5.1. Заработная плата директора школы, его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада директора школы определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости школы.

Должностные оклады заместителей директора и устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада директора школы.

Установление размера должностного оклада директора школы на календарный год осуществляется распоряжением Администрации города Новочебоксарска, заместителей директора- приказом директора школы.

5.2. Администрация города Новочебоксарска устанавливает директору школы выплаты стимулирующего характера.

Директору школы выплаты стимулирующего характера выплачиваются по решению Администрации города Новочебоксарска с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности школы и директора.

Заместителям директора школы выплачиваются премии, стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом VII настоящего Положения, с учетом абзаца пятого настоящего пункта настоящего Положения.

Директору школы, его заместителям к должностным окладам доплаты и надбавки за интенсивность и напряженность выполняемых ими работ не устанавливаются.

Ежемесячные выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ по результатам оценки выполнения утвержденных показателей и критериев оценки эффективности труда работников школы, установленные пунктом 7 настоящего Положения, директору школы, его заместителям не устанавливаются.

5.3. С учетом условий труда директору школы, его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом VI настоящего Положения.

5.4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора и среднемесячной заработной платы работников школы (без учета заработной платы директора, заместителей директора) устанавливается в кратности от 1 до 7.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей директора и среднемесячной заработной платы работников школы (без учета заработной платы директора, заместителей директора) устанавливается в кратности от 1 до 5.

Соотношение среднемесячной заработной платы директора, заместителей директора школы и среднемесячной заработной платы работников школы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы директора, заместителей директора, школы и среднемесячной заработной платы работников школы определяется путем деления среднемесячной платы директора, заместителей директора на среднемесячную заработную плату работников этой школы (без учета заработной платы директора, заместителей директора, главного бухгалтера). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате директора, его заместителей директора школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и представление указанными лицами данной информации осуществляются в порядке, установленном администрацией города Новочебоксарска Чувашской Республики.

5.5. Условия оплаты труда директору школы устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

VI. Порядок, условия и размеры установления выплат компенсационного характера

6.1. Работникам школы устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. При этом установленные работнику школы в соответствии с трудовым законодательством размеры и (или) условия повышенной оплаты труда на работах с вредными и (или) опасными условиями труда не могут быть снижены и (или) ухудшены без проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах;

б) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные, нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), осуществляются в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации;

6.2 Размеры выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда:

| № пп | Перечень лиц, работающих в школе | Размеры повышения оклада (ставки), размеры |
|------|----------------------------------|--|
|------|----------------------------------|--|

| | | надбавок, доплат от оклада (ставки) |
|------|--|---|
| 1 | Педагогический и другой персонал: | |
| 1.1 | за работу в специальном (коррекционном) классе для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья; | повышение окладов (ставок) на 20% |
| 1.2 | за индивидуальное обучение на дому детей, больных хроническими заболеваниями (при наличии соответствующего медицинского заключения), – устанавливается только педагогическим работникам | |
| 1.3 | за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых, – устанавливается только педагогическим работникам | повышение окладов (ставок) на 20% |
| 2. | Педагогический и другой персонал за работу с тяжелыми и вредными и (или) опасными условиями труда: | |
| 2.1 | учителям химии и лаборанту кабинета химии за работу с использованием химических реактивов, а также с их применением | доплата от оклада (ставки) в размере на 12% |
| 2.2 | рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; за ремонт и очистку вентиляционных систем | доплата от оклада в размере на 12% |
| 3 | Работники школы: | |
| 3.1 | уборщикам помещений, использующие дезинфицирующие средства и занятые уборкой общественных туалетов | повышение окладов на 10% |
| 3.2 | за работу в выходной и нерабочий праздничный день; | оплата труда осуществляется в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации |
| 3.3 | за работу в ночное время; | оплата труда осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации |
| 3.4. | за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных (работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени) | оплата труда осуществляется в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации |

6.3. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

6.4. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

VII. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

7.1. В школе устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и результативность работы;
- за качество выполняемых работ;
- премии за выполнение особо важных и ответственных работ;
- премиальные выплаты по итогам работы;

- доплаты и надбавки от оклада (ставки):

лицам, награжденным государственными наградами, почетными званиями, нагрудными знаками «Почетный работник общего образования Российской Федерации», значками «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения СССР», – надбавка до 25 процентов;

- лицам, имеющим ученые степени кандидата наук или доктора наук:

доктора наук – до 30 процентов;

кандидата наук – до 20 процентов.

Надбавки за государственные награды, почетные звания, ученую степень доктора наук, ученую степень кандидата наук выплачиваются при условии соответствия профилю деятельности, преподаваемого предмета. При наличии у работника двух и более оснований для установления надбавки за государственные награды, почетные звания, нагрудные знаки **выплата надбавки осуществляется по одному из оснований.**

Надбавки за ученую степень доктора наук, ученую степень кандидата наук не применяются в отношении работников, которым установлены оклады за звание действительного члена и члена-корреспондента государственных академий наук.

Вышеуказанные надбавки к окладу (ставке) устанавливаются от величины оклада (ставки) без учёта повышения.

7.2. Выплаты стимулирующего характера выплачиваются по результатам оценки выполнения утвержденных показателей и критериев оценки эффективности труда каждого работника школы. Показатели и критерии оценки эффективности труда работников школы, кроме директора школы, утверждаются директором школы в разрезе должностей по согласованию с Попечительским советом школы и профсоюзной организацией школы (Приложение №8).

7.3. Выплаты стимулирующего характера осуществляются по решению директора школы по результатам оценки выполнения утвержденных показателей и критериев оценки эффективности труда каждого работника в **пределах бюджетных ассигнований** на оплату труда работников школы, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных школой на оплату труда работников школы:

- специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;

- педагогического, учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала, подчиненных заместителям директора (завхозу), – по их представлению.

Решение об осуществлении выплат стимулирующего характера работникам школы, кроме директора, принимается директором школы после согласования с Попечительским Советом школы и профсоюзным комитетом в соответствии с Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников школы. (Приложение № 3).

7.4. Премирование работников школы, кроме директора, осуществляется на основе положения об оплате труда (п.п. 7.7, 7.8., 7.9.).

7.5. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы производится работникам школы за:

- интенсивность и напряженность работы, связанной со спецификой контингента и большим разнообразием развивающих программ;

- особый режим работы;

- непосредственное участие в реализации приоритетных национальных проектов, федеральных, республиканских и муниципальных программ;

- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа школы.

Надбавка работникам на определенный период или разовая, кроме директора, устанавливается приказом директора школы.

Размер надбавки может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (ставке). Предельным размером выплата за интенсивность и высокие результаты работы не ограничена.

7.6. Надбавка за качество выполняемых работ работникам школы, кроме директора, устанавливается директором школы с учетом выполнения работником утвержденных школой критериев и показателей, позволяющих оценить результативность и качество работы.

7.7. Выплата премий за выполнение особо важных и ответственных работ осуществляется

по итогам выполнения особо важных и ответственных работ. Особо важными и ответственными работами могут считаться работы, проводимые при:

- подготовке школы к новому учебному году;
- устранении последствий аварий;
- подготовке и проведении международных, российских, республиканских, муниципальных мероприятий научно-методического, социально-культурного, спортивного и другого характера, а также смотров, конкурсов, соревнований, фестивалей, выставок, научно-практических конференций, форумов, спартакиад, олимпиад, мастер-классов.

7.8. При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитываются:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- достижение высоких результатов в работе за соответствующий период;
- участие в инновационной деятельности;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности школы;
- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий;
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса.

7.9. Размер премии может определяться как в процентах к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ работника, так и в абсолютном размере. Размер премии по итогам работы не ограничен.

VIII. Гарантии по оплате труда

8.1. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, устанавливаемого законодательством Российской Федерации.

8.2. Ответственность за своевременное и правильное установление работникам школы соответствующего размера минимального оклада (ставки) возлагается на директора школы в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и *иными федеральными законами*.

8.3. В случае если месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, то ему устанавливается доплата, обеспечивающая оплату труда работника не ниже установленного минимального размера оплаты труда.

8.4. Из средств фонда оплаты труда работникам школы может быть оказана материальная помощь. Условия и случаи выплат материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются коллективным договором школы. Решение об оказании материальной помощи работнику принимает директор школы на основании письменного заявления работника.

Материальная помощь директору школы оказывается на основании распоряжения администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики.

8.5 Из средств фонда оплаты труда педагогическим работникам, являющимся молодыми специалистами, принятыми на работу с 1 сентября 2016 года, однократно выплачивается единовременное пособие в размере 10 окладов (ставок) (далее - единовременное денежное пособие).

Решение о предоставлении единовременного денежного пособия принимает директор школы на основании письменного заявления педагогического работника, являющегося молодым специалистом.

Педагогический работник, являющийся молодым специалистом, вправе обратиться с заявлением о предоставлении единовременного денежного пособия по истечении одного года и не позднее трех лет со дня заключения им трудового договора со школой.

Единовременное денежное пособие предоставляется педагогическому работнику, являющемуся молодым специалистом, при условии осуществления им трудовой деятельности по основному месту работы в данной школе в течении трех лет с учетом периода, отработанного до

получения единовременного денежного пособия.

Педагогический работник, являющийся молодым специалистом, обязан возратить часть единовременного денежного пособия, рассчитанную с даты прекращения трудового договора, пропорционально неотработанному периоду, в случае прекращения трудового договора до истечения трехлетнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1 и 2 части первой статьи 81, пунктами 1,2,5-7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) в течение 20 рабочих дней с даты его прекращения.