

Чăваш Республикин Вăрнар
поселокĕнчи
«И.Н. Никифоров ячĕллĕ Вăрнарти
пĕтĕмĕшле пĕлĵ паракан
1-мĕш вăтам школ»
пĕтĕмĕшле пĕлĵ паракан муниципаллă
бюджет учрежденийĕ

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Вурнарская средняя
общеобразовательная школа №1
им. И.Н. Никифорова»
п. Вурнары Чувашской Республики

ПРИКАЗ

02 мая 2024 года
Вăрнар поселокĕ

№ 130- ОД
п. Вурнары

**Об утверждении Положения о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам
МБОУ «Вурнарская СОШ №1 им. И.Н. Никифорова»
п. Вурнары Чувашской Республики**

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г.
«Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам (Приложение 1).
2. Ответственному за работу с сайтом Суиной А.А. опубликовать данный приказ на сайте образовательного учреждения в соответствующем разделе.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Басырова Р.Р.

Приложение 1.

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам
МБОУ «Вурнарская СОШ №1 им. И.Н. Никифорова»
п. Вурнары Чувашской Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Вурнарская СОШ №1 им. И.Н. Никифорова» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020г. №442 «Об утверждении Порядка организации и

осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Правилами осуществления мониторинга системы образования (Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 №662), федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного и среднего общего образования, рекомендациями Санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", правоустанавливающими документами, локальными нормативными актами и Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вурнарская СОШ №1 им. И.Н. Никифорова» п. Вурнары Чувашской Республики (далее – школа).

1.2. Целью текущего контроля и успеваемости и промежуточной аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта;
- контроль за выполнением учебных программ.

1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.4. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы.

1.7. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период, являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора школы о результатах деятельности школы, отчета о результатах самообследования и публикуются на официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.8. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных

отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления школы, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.9. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разрабатывается методическим советом школы, рассматривается и принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.

1.10. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание степени достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам учебного плана во всех классах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости;

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится поурочно, по темам, по учебным четвертям и полугодиям в следующих формах:

- диагностика (стартовая, промежуточная, итоговая);
- устный опрос;
- тестирование (в том числе с использованием ИКТ);
- самостоятельная работа;
- проверочная работа;
- контрольная работа;
- срезовая работа;
- сочинение;
- изложение с элементами сочинения;
- изложение;
- диктант;
- диктант с грамматическим заданием;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- проектная работа;
- защита реферата;
- собеседование;
- сдача нормативов.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

поурочный контроль и контроль по темам определяется педагогами школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий и указывается в рабочей программе учебных предметов.

по учебным четвертям и полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

по четвертям – во 2-9-х классах по всем предметам;

по полугодиям – в 10–11-х классах по всем предметам.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию. В конце учебного года проводится диагностика метапредметных и предметных результатов обучающихся.

2.4.2. во 2–11-ых классах осуществляется:

в виде отметок по 5-ти балльной шкале (минимальный балл – 2, максимальный балл – 5);

за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал;

за письменный ответ отметка выставляется учителем в электронный журнал в порядке, определенном Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся;

текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/ полугодических отметок;

проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие: – учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть/полугодие не выставляется.

Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией школы в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом школы и родителями (законными представителями) обучающихся;

- отметки за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости до начала каникул.

2.5. Контроль учителем осуществляется в соответствии с рабочей программой учебного предмета.

Подготовка к контролю учителем осуществляется в процессе учебных занятий.

Материал для контроля учитель готовит до изучения темы.

2.6. Обучающиеся основной и подготовительной медицинских групп, по уважительным причинам не способные заниматься физическими упражнениями на уроке и имеющие справку об освобождении, должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале (или в читальном зале библиотеки) и заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа ученика на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

2.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты четверти, полугодия путём выставления отметок в электронный журнал/дневник. В случае неудовлетворительных результатов - в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в школе:

3.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся основного общего, среднего общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального, основного, среднего общего образования проводится по каждому учебному предмету по одной из следующих форм (на основании решения Педагогического совета):

- на основании анализа учителем четвертных (полугодовых) отметок обучающегося за текущий учебный год и сопровождается выставлением годовой отметки успеваемости (далее ГОУ);

- в форме отдельной процедуры: итоговая контрольная работа, итоговое тестирование, защита проекта, защита реферата.

3.4. Перечень учебных предметов, которые выносятся на промежуточную аттестацию обучающихся в форме отдельной процедуры, их количество и форма проведения определяется ежегодно решением педагогического совета школы и отражается в учебном плане на соответствующий учебный год.

Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме отдельной процедуры:

промежуточная аттестация обучающихся в форме отдельной процедуры проводится без прекращения общеобразовательного процесса один раз в год;

от промежуточной аттестации в форме отдельной процедуры освобождаются обучающиеся:

освоившие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому, при условии, что по всем учебным предметам учебного плана они имеют положительные отметки;

достигшие высоких результатов в изучении учебных предметов учебного плана (победители и призеры предметных олимпиад, научно-практических конференций муниципального, регионального и федерального уровня);

3.5.3. обучающиеся, заболевшие в период (до начала) проведения промежуточной аттестации в форме отдельной процедуры либо выезжающие на санаторно-курортное лечение, учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия, могут:

быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей или по заявлению родителей до начала срока проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме отдельной процедуры.

3.5.4. Промежуточная аттестация в форме отдельной процедуры проводится аттестационной комиссией по текстам администрации школы и оформляется протоколом. Состав аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

3.5.5. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации разрабатываются в соответствии с образовательной программой по предметам, рабочими программами учителей и проходят экспертизу на заседаниях школьных методических объединений.

Оценивание результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется по 5-тибалльной шкале.

Итоговые отметки по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию в форме отдельной процедуры, выставляются с учетом годовой отметки и отметки за промежуточную аттестацию; удовлетворительная итоговая оценка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате промежуточной аттестации.

Результаты промежуточной аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающихся. Учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся могут в устной форме прокомментировать результаты промежуточной аттестации.

К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, имеющие по итогам промежуточной аттестации положительные результаты по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, признаются освоившими в полном объеме содержание образовательной программы общего образования текущего учебного года.

4.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной

программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Родителям (законным представителям) обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию, письменно доводятся уведомления на официальном бланке школы о неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации и повторных сроках ее прохождения.

4.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Уважительными причинами признаются: болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой; трагические обстоятельства семейного характера; обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.5. Обучающиеся, условно переведенные в следующий класс, обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, время каникул.

4.7. Повторная промежуточная аттестация проводится в форме отдельной процедуры.

Школа создает условия для ликвидации академических задолженностей обучающихся, а именно:

создает комиссии для проведения сдачи академических задолженностей. Комиссии формируются по предметному принципу в количестве не менее 3-х человек. Состав комиссии утверждается приказом директора школы;

согласовывает с обучающимся сроки сдачи академических задолженностей;

предоставляет обучающемуся по его запросу консультации по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

предоставляет обучающемуся по его запросу помощь педагога-психолога;

обеспечивает контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей.

4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

Обучающиеся с академической задолженностью не допускаются к ГИА.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации экстернов.

5.1. Лица, осваивающие ООП соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей

государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

5.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников.

5.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы.

5.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

5.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

5.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

5.8. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

5.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

5.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по ООП соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

5.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.12. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

5.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

5.14. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по ООП ООО – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- по ООП СОО – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

5.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП ООО при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП СОО при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

5.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1 Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения требований к уровню подготовки по предмету.

6.2 Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, не имеет право:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке контрольно-измерительных материалов;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.3 Классный руководитель обязан своевременно проинформировать родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за учебный год их ребенка через электронный журнал/дневник обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности.

6.4 Обучающийся имеет право проходить промежуточную аттестацию за текущий учебный год в порядке, установленном настоящим Положением.

6.5 Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.6 Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения процедуры аттестации.

6.7 Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

-вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

-оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

6.8 Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

6.9 После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.