|  |  |
| --- | --- |
| «СОГЛАСОВАНО»Председатель первичной профсоюзной организации Э. П. Васильева Протокол № 3 | «УТВЕРЖДАЮ»Директор МБОУ «Янышская СОШимени М. В. Игнатьева»Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики И. Б. Васильева Приказ №3 от 15.01.2024 |

**Правила внутреннего распорядка воспитанников**

**МБОУ «Янышская СОШ имени М. В. Игнатьева» Чебоксарского муниципального округа
 Чувашской Республики**

# Общие положения

* 1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, уставом и локальными актами ОУ и определяют внутренний распорядок воспитанников МБОУ «Янышская СОШ имени М. В. Игнатьева» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики (далее ОУ).
	2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в образовательном учреждении.
	3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников ОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ОУ.
	4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ОУ.
	5. Настоящие Правила находятся в группе ОУ и размещены на информационном стенде. Родители (законные представители) воспитанников ОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.
	6. Настоящие Правила утверждаются директором ОУ, принимается педагогическим советом на неопределенный срок.
	7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОУ.

# Режим работы ДОУ

* 1. Режим работы ОУ и длительность пребывания в ней воспитанников определяется уставом ОУ.
	2. ОУ работает с 7.30 до 17.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.
	3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.
	4. Группы функционируют в режиме 5 - дневной рабочей недели.
	5. Администрация ОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).
	6. Основу режима образовательного процесса в ОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
	7. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.
	8. Прием детей в ОУ осуществляется с 7.30 до 17.00 часов.
	9. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ОУ до

17.00 часов.

* 1. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ОУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

# Здоровье ребенка

* 1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.
	2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора ОУ.
	3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают в ОУ только при наличии справки о выздоровлении.
	4. Администрация ОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор ОУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и старшая медицинская сестра.
	5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
	6. В ОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.
	7. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса!
	8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
	9. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ОУ. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
	10. В случае длительного отсутствия ребенка в ОУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя директора ОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.
	11. Родители, приведя ребенка в ОУ, должны в Журнале утреннего приема детей отметить температуру тела ребенка, состояние кожных покровов и стула. Поставить свою роспись.

# Режим образовательного процесса

* 1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
	2. Организация воспитательно-образовательного процесса в ОУ соответствует требованиям СанПиН 2.4.3648-20.
	3. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в ОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателем группы и (или) с руководством ОУ (директор ОУ).

# Внешний вид и одежда воспитанников

* 1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).
	2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
	3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.
	4. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).
	5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).
	6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.
	7. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.
	8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

# Организация питания.

* 1. ОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ОУ в соответствии с действующими Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
	2. Режим и кратность питания детей устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ОУ.
	3. Питание в ОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утвержденным директором ОУ.
	4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания ребенка на специальном стенде, в приемных групп.
	5. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, осуществляется С- витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).
	6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию ОУ.

# Обеспечение безопасности

* 1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
	2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале утреннего приема ребенка в детский сад.
	3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
	4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
	5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ОУ без разрешения администрации.
	6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.
	7. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
	8. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
	9. Детям запрещается приносить в ОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
	10. Запрещается курение в помещениях и на территории ОУ.
	11. Запрещается въезд на территорию ОУ на личном автотранспорте или такси.
	12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ОУ.

# Права воспитанников ДОУ

* 1. В ОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
	2. Основная образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.
	3. Воспитанники ОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.
	4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка не менее 20%, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Родительская плата взимается на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ и Постановления администрации Чебоксарского района Чувашской Республики. Родительская плата направляется на оплату продуктов питания, организацию питания и хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.
	5. В случае прекращения деятельности ОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей

(законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

* 1. Воспитанники ОУ имеют право на:
1. получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования;
2. получение дополнительных (в т. ч. платных) образовательных услуг;
3. уважение человеческого достоинства;
4. защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
5. охрану жизни и здоровья;
6. получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психологомедико-педагогической коррекции;
7. развитие своих творческих способностей и интересов;
8. обеспечение оборудованием, играми, игрушками, учебными пособиями;
9. перевод в другое учреждение, реализующее программы дошкольного образования;
10. другие права, предусмотренные федеральными законами.
	1. Медицинское обслуживание воспитанников в ОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором с учреждением здравоохранения. ОУ предоставляет соответствующее помещение для работы медицинских работников.
	2. ОУ создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:
* текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
* проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ОУ;
* соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
* расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

**9. Родительская плата**

* 1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание обучающегося (воспитанника) в порядке, указанном в Договоре.

# Поощрения и дисциплинарное воздействие.

* 1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ОУ.
	2. Дисциплина в ОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ОУ не допускается.
	3. Поощрения воспитанников ОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

# Защита прав воспитанников.

* 1. ОУ обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:
1. обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
2. создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;
3. соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей).
	1. ОУ несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:
4. за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
5. за реализацию не в полном объеме образовательных программ, качество образования выпускников;
6. за жизнь и здоровье воспитанников, работников ОУ;
7. за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности ОУ.

Должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

* 1. ОУ не несет ответственности за сохранность тех личных вещей воспитанника, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательными, а именно: мобильных телефонов, видеокамер, драгоценных украшений (сережек, цепочек, крестиков, кулонов, браслетов и т.д.), игрушек, принесенных из дома.

# Разное

* 1. Педагоги, специалисты, администрация ОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.
	2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ОУ в специально отведенное на это время.
	3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.
	4. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:
* участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
* сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
* работа в родительском комитете группы или детского сада;
* пополнение развивающей среды детского сада (игрушки и книги, развивающие материалы и др.).